

Совет муниципального района «Ижемский» и
администрация муниципального района «Ижемский»



Информационный Вестник

**Совета и администрации
муниципального района «Ижемский»**

№ 20 от 30.05.2025 года
с. Ижма

Содержание

Решение № 7-5/2	О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»	4
Постановление № 110	О внесении изменения в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 10 апреля 2015 года № 347 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района «Ижемский»	8
Постановление № 430	Об утверждении состава бюджетной комиссии для реализации проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального района «Ижемский»	11
Постановление № 431	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 июня 2017 года № 539 «О мероприятиях по исполнению наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»	14
Постановление № 438	Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:2201007 в с. Ижма	16
Постановление № 439	О проведении общественных обсуждений	18
Постановление № 440	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	20
Постановление № 441	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	21
Постановление № 442	О проведении общественных обсуждений	22
Постановление № 443	О проведении общественных обсуждений	24
Постановление № 444	Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:3601001 в с. Сизябск	26
Постановление № 445	Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:2201006 в с. Ижма	28
Постановление № 450	О проведении общественных обсуждений	30
Постановление № 452	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 19 июля 2018 года № 553 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района «Ижемский»	32

Постановление № 453	Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального района «Ижемский» Республики Коми субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми, и используемое для нужд отопления	34
---------------------	---	----



К Ы В К Ö Р Т Ö Д

Р Е Ш Е Н И Е

от 03 апреля 2025 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 7-5/2

О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский»

Совет района «Ижемский»

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский» изменения согласно приложению к настоящему решению.
2. Поручить главе муниципального района «Ижемский» - руководителю администрации направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми для государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством и обеспечить последующее официальное опубликование.
3. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном федеральным законодательством.

Председатель Совета
муниципального района

В.М. Артеев

Глава муниципального района «Ижемский» -
руководитель администрации

И.В. Норкин

**ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»**

1. В части 2 статьи 1.1 Устава:

1) абзац второй изложить в следующей редакции:

«В отношении представительного органа муниципального района «Ижемский» Республики Коми в Уставе муниципального района применяются наименования «Совет муниципального района «Ижемский» Республики Коми», «Совет района «Ижемский», «Совет муниципального района», «Совет».»;

2) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В отношении администрации муниципального района «Ижемский» Республики Коми применяются наименования «администрация муниципального района «Ижемский» Республики Коми», «администрация муниципального района «Ижемский», «администрация района «Ижемский», «администрация муниципального района».».

2. Абзац второй части 16 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:

«Муниципальные правовые акты, за исключением случаев, определенных в абзацах четвёртом и пятом настоящей части, соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 20 дней со дня их подписания.».

3. Часть 16 статьи 7 дополнить новыми абзацами четвертым и пятым следующего содержания:

«Нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального района, подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные частью 5 настоящей статьи.

Устав муниципального района и муниципальные правовые акты о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального района подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные частью 8 статьи 44 Федерального закона № 131-ФЗ.».

4. В части 1 статьи 8 Устава:

1) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального района;»;

2) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;»;

3) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;».

5. пункт 22 в части 4 статьи 8 Устава изложить в следующей редакции:

«22) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;».

6. В части 11 статьи 11 Устава слова «муниципального образования» заменить словами «муниципального района».

7. В части 1 статьи 18 Устава:

1) слова «муниципального образования» исключить;

2) слова «сокращенное наименование - Совет района «Ижемский» заменить словами «сокращенное наименование - Совет муниципального района «Ижемский»».

8. пункт 15 в части 1 статьи 19 Устава изложить в следующей редакции:

«15) утверждение генеральных планов поселения, в том числе внесение изменений в такие планы;».

9. Часть 1 статьи 25 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Председатель Совета муниципального района «Ижемский» (далее - председатель Совета муниципального района) и его заместители избираются депутатами Совета муниципального района из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального района на срок полномочий Совета муниципального района.».

10. В части 1 статьи 31 Устава:

1) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11) приобретения им статуса иностранного агента;»;

2) дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12) в иных случаях, установленных Федеральным [законом](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.».

11. В части 1 статьи 32 Устава слова «сокращенное наименование - Администрация района «Ижемский» заменить словами «сокращенное наименование - Администрация муниципального района «Ижемский»».

12. В абзаце втором части 4 статьи 34 Устава слова «настоящим Федеральным законом» заменить словами «Федеральным законом № 131-ФЗ».

13. В [подпункте «а» пункта 2 части 2 статьи 36](#) Устава слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования,» исключить.

14. В [подпункте «б» пункта 2 части 2 статьи 36](#) Устава слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования,» исключить.

15. Часть 2 статьи 63 Устава дополнить пунктами 6 и 7 следующего содержания:

«6) приобретение им статуса иностранного агента;

7) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.».



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 февраля 2025 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 110

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 10 апреля 2015 года № 347 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района «Ижемский»

Руководствуясь статьей 13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 10 апреля 2015 года № 347 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района «Ижемский» следующее изменение:

- приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района Ижемский»

В.Л. Трубина

Приложение к постановлению
администрации муниципального
района «Ижемский» Республики Коми
№ 110 от 12 февраля 2025 года

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения
муниципального района «Ижемский»

№ п/п	Идентификационный номер	Наименование автомобильной дороги	Протяженность, км	Категория	Тип покрытия
1.	87 204 ОП МР- 001	Брыкаланск - Чика, в том числе:	4,900		
		По с. Брыкаланск	2,730	V	переходный
		с. Брыкаланск - д. Чика	1,110	V	переходный
		По д. Чика	1,060	V	переходный
2.	87 204 ОП МР- 002	Ижма - Ластва, в том числе:	7,512		
		По с. Ижма	1,059	V	переходный
		По с. Ижма	0,030	V	переходный
		с. Ижма - д. Ластва, в том числе:	6,423		
		с. Ижма - д. Ластва, км 0+000 – км 0+723	0,723	V	переходный
		с. Ижма- д. Ластва, км 0+723 – 6+423	5,700	V	переходный
3.	87 204 ОП МР- 003	Подъезд к д. Вертеп, в том числе:	2,259		
		Подъезд к д. Вертеп	0,824	V	усовершенствованный
		По д. Вертеп	1,435	V	усовершенствованный
4.	87 204 ОП МР- 004	Подъезд к д. Большое Галово, в том числе:	1,640		
		Подъезд к д. Большое Галово	0,650	IV	усовершенствованный
		По д. Большое Галово	0,990	IV	усовершенствованный
5.	87 204 ОП МР-005	По д. Диюр	1,330	V	усовершенствованный
6.	87 204 ОП МР-006	По д. Пустыня 1 от автомобильной дороги «Ираель-Ижма-Усть-Цильма», км 152 + 900	0,050	V	усовершенствованный
7.	87 204 ОП МР-007	По д. Пустыня 2 от автомобильной дороги «Ираель-Ижма-Усть-Цильма», км 153 + 200	0,075	V	усовершенствованный
8.	87 204 ОП МР-008	По д. Малый Вертеп 1 от автомобильной дороги Подъезд к д. Вертеп, км 0 + 420	0,105	V	переходный
9.	87 204 ОП МР-009	По д. Малый Вертеп 2 от автомобильной дороги Подъезд к д. Вертеп, км 0 + 679	0,177	V	переходный
10.	87 204 ОП МР-010	По пст. Щельяюр	2,909	IV	усовершенствованный

11.	87 204 ОП МР-011	Подъездная дорога к территории «Нефтебазы»	1,276	V	переходный
12.	87 204 ОП МР-012	Подъезд к д.Ель	2,500	V	усовершенствованный
13.	87 204 ОП МР-013	д. Картаель - п. Том	4,378	V	переходный
14.	87 204 ОП МР-014	Том-Керки	28,900	V	переходный
15.	87 204 ОП МР-015	Проезд к парку отдыха в селе Ижма	0,221	V	усовершенствованный



Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 430

**Об утверждении состава бюджетной комиссии для реализации проекта
«Бюджет и МЫ!» на территории муниципального
района «Ижемский»**

В соответствии с Указом Главы Республики Коми от 13 мая 2016 г. № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми», постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 года № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13 мая 2016 года № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми, постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 29 мая 2023 года № 529 «О реализации пилотного проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального района «Ижемский»

администрация района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить основной состав бюджетной комиссии для реализации проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального района «Ижемский» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить резервный состав бюджетной комиссии для реализации проекта «Бюджет и МЫ!» на территории муниципального района «Ижемский» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

Н.В. Чупрова

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
Республики Коми
от 23 мая 2025 года № 430

**Основной состав бюджетной комиссии для реализации проекта
«Бюджет и МЫ!» на территории муниципального района «Ижемский»**

№	Ф.И.О. члена комиссии	Территория сельского поселения
1.	Артеева Любовь Яковлевна	Кипиево
2.	Ахметова Наталья Николаевна	Том
3.	Батманова Анжелика Алексеевна	Ижма
4.	Грошева Евгения Ивановна	Ижма
5.	Иринева Наталья Николаевна	Щельяюр
6.	Истомина Елена Михайловна	Кипиево
7.	Канева Марина Леонидовна	Ижма
8.	Канева Екатерина Сергеевна	Кельчиюр
9.	Канева Галина Михайловна	Сизябск
10.	Кожевина Мария Алексеевна	Мохча
11.	Никонова Любовь Николаевна	Том
12.	Жигалов Николай Владимирович	Щельяюр
13.	Истомина Валентина Георгиевна	Ижма
14.	Рамаева Светлана Александровна	Щельяюр
15.	Рочева Виктория Рудольфовна	Краснобор
16.	Рочева Светлана Владимировна	Няшабож
17.	Рочева Светлана Леонидовна	Краснобор
18.	Семяшкина Ольга Валерьевна	Сизябск
19.	Сметанина Вероника Эмильевна	Мохча
20.	Филиппова Евгения Анатольевна	Брыкаланск
21.	Филиппова Ольга Геннадьевна	Краснобор
22.	Филиппова Вера Даниловна	Кельчиюр
23.	Филиппов Иван Иванович	Мохча
24.	Чупрова Ольга Григорьевна	Сизябск
25.	Чупрова Нина Николаевна	Мохча

**Резервный состав бюджетной комиссии для реализации проекта
«Бюджет и МЫ!» на территории муниципального образования
муниципального района «Ижемский»**

№	Ф.И.О. члена комиссии	Территория сельского поселения
1.	Ануфриев Иван Евгеньевич	Ижма
2.	Глушкова Виктория Георгиевна	Щельяюр
3.	Жигалов Николай Владимирович	Щельяюр
4.	Канева Евгения Олеговна	Ижма
5.	Канева Надежда Васильевна	Кельчиюр
6.	Канева Ольга Михайловна	Кипиево
7.	Канева Павлина Юрьевна	Ижма
8.	Сметанин Сергей Егорович	Чаркабож
9.	Терентьева Валерия Анатольевна	Няшабож
10.	Терентьева Наталья Владимировна	Брыкаланск
11.	Усанова Елена Николаевна	Том
12.	Филиппова Алена Михайловна	Том
13.	Филиппова Ксения Федоровна	Краснобор
14.	Филиппова Роман Николаевич	Кипиево
15.	Чупрова Елена Андреевна	Мохча
16.	Чупров Николай Андреевич	Сизябск



Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2025 года
Республика Коми, Ижемский район, с.Ижма

№ 431

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 июня 2017 года № 539 «О мероприятиях по исполнению наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, по согласованию с Ижемским МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Коми администрация района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 июня 2017 года № 539 «О мероприятиях по исполнению наказания в виде обязательных и исправительных работ на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) наименование Постановления изложить в следующей редакции:

«О мероприятиях по исполнению наказания в виде обязательных работ на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми»;

2) в пункте 1 Постановления слова «муниципального образования муниципального района «Ижемский» заменить словами «муниципального района «Ижемский» Республики Коми»;

3) в пункте 2 Постановления слова «муниципального района «Ижемский» заменить словами «муниципального района «Ижемский» Республики Коми»;

4) пункт 3 Постановления и приложение 3 к Постановлению исключить;

5) приложение 1 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

6) наименование приложения 2 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«Перечень объектов для отбывания наказания в виде обязательных работ на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района «Ижемский» –
руководитель администрации

И.В. Норкин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
Республики Коми
от 27 мая 2025 г. № 431

«Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
от 30 июня 2017 г. № 539

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ» РЕСПУБЛИКИ КОМИ

1. Благоустройство территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми;
2. Озеленение территории (посадка деревьев, травы, цветов, клумб);
3. Приведение в надлежащий вид газонов, скашивание травы, земляные работы, вырубка кустарников;
4. Покраска и ремонт скамеек, ограждений и урн общего пользования;
5. Очистка подвалов от бытового мусора;
6. Уборка и ремонт общественных помещений;
7. Очистка внутридомовых и придомовых территорий населенных пунктов от бытового мусора, грязи, снега и льда;
8. Разборка ветхих деревянных строений (кроме работ на высоте);
9. Благоустройство памятников и прилегающих к ним территории, парков, кладбищ, мест захоронения;
10. Благоустройство дворовых построек, площадок;
11. Подсобные, поргужочно-разгрузочные работы;
12. Очистка контейнерных площадок и прилегающей к ним территории;
13. Ремонт дворовых мостков;
14. Благоустройство общественных мест;
15. Очистка от грязи, снега и льда элементов мостов, тротуаров недоступных для спецтехники;
16. Обустройство стадионов и катков;
17. Обновление табличек с названиями улиц и номерами домов.

».



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 438

Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:2201007 в с. Ижма.

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального района «Ижемский» о результатах общественных обсуждений от 27.05.2025 года

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:2201007 в с. Ижма.

Документация по проекту межевания территории разработана «Социальной межевой конторой» ИП Андреева А.А.

2. В течение шести рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:
- опубликовать постановление в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- разместить документацию по планировке территории на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в разделе «Градостроительство – Градостроительная деятельность - Документы по планировке территорий»;

- направить главе сельского поселения «Ижма» один экземпляр документации по планировке территории в электронном виде.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Õ М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 439

О проведении общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне застройки индивидуальных жилых домов (Ж-1) – «ведение огородничества», площадью 69 кв. м., расположенного по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный район «Ижемский», сельское поселение «Щельяюр», п. Щельяюр, ул. Гагарина, кадастровый квартал 11:14:2001007

с 02 июня по 16 июня 2025 г.

2. Управлению делами администрации муниципального района «Ижемский» настоящее постановление опубликовать вместе с проектом решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.

3. Управлению делами администрации муниципального района «Ижемский» и отделу строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский» оповестить население путем опубликования

информационного сообщения о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений, о предоставлении возможности ознакомления с проектами муниципального правового акта в газете «Новый Север», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский», провести экспозицию проекта.

4. Участники общественных обсуждений в срок проведения общественных обсуждений вправе оставить замечания и предложения в рабочие дни с 14-00 до 16-00 по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45 следующими способами: почтовым отправлением, личным обращением, получить консультацию по телефону (882140) 94-1-07 (доб. 110) и по ссылке: https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=87604000&utm_source=vk2&utm_medium=87&utm_campaign=1021101096488.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства – главного архитектора администрации муниципального района «Ижемский» Семяшкина В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 440

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением по результатам общественных обсуждений от 27.05.2025 г., на основании заявления Мордовской Нины Григорьевны

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить Мордовской Нине Григорьевне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне многоквартирной малоэтажной жилой застройки (Ж-3) – «ведение огородничества», площадью 110 кв. м., расположенного в 17 метрах на восток от земельного участка по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, Ижемский район, п. Щельяюр, ул. Рабочая, кадастровый номер 11:14:2001006:619.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства - главного архитектора администрации муниципального района «Ижемский» Семяшкина В.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 441

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением по результатам общественных обсуждений от 27.05.2025 г., на основании заявления Чеботарева Руслана Васильевича

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить Чеботареву Руслану Васильевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне застройки индивидуальных жилых домов (Ж-1) – «ведение огородничества», площадью 500 кв. м., расположенного в 30 метрах на восток от земельного участка с кадастровым номером: 11:14:2001005:105 по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, Ижемский район, п. Щельяюр, ул. Трудовая, д. 10.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства - главного архитектора администрации муниципального района «Ижемский» Семяшкина В.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов

**Коми Республикаса
«Изва»
муниципальной районса
администрация**



**Администрация
муниципального района
«Ижемский»
Республики Коми**

Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 442

О проведении общественных обсуждений

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественное обсуждение по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, муниципальный район «Ижемский», сельское поселение «Ижма», с. Ижма, пер. Солнечный, д. 27, кадастровый номер земельного участка 11:14:0201001:1333

с 02 июня по 16 июня 2025 года.

1.1 Запрашиваемые предельные параметры разрешенного строительства:

- Минимальный отступ от красной линии – 1,5 метра.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.

3. Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений (информация о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений), о предоставлении возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта опубликовать в газете «Новый Север», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в разделе «Деятельность - Информация о градостроительной деятельности – Градостроительство – Градостроительная деятельность – Информация о градостроительной деятельности – Информация о назначенных публичных слушаниях» и на сайте государственных и муниципальных услуг: https://pos.gosuslugi.ru/og/orgactivities?mun_code=87604000&utm_source=vk2&utm_medium=87&utm_campaign=1021101096488.

4. Ознакомиться лично с документацией, оставить замечания и предложения можно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 по адресам: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, 45, каб. 17.

5. Ответственным лицом за подготовку и проведение общественных обсуждений назначить начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства – главного архитектора Семяшкина В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов

**Коми Республикаса
«Изьва»
муниципальной районса
администрация**



**Администрация
муниципального района
«Ижемский»
Республики Коми**

Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 443

О проведении общественных обсуждений

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественное обсуждение по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:2201006 в с. Ижма.

с 02 июня по 16 июня 2025 года.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.

3. Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений (информация о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений), о предоставлении возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта опубликовать в газете «Новый Север», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в разделе «Архитектура и градостроительство – Информация о градостроительной деятельности – Информация о назначенных

публичных слушаниях» и на сайте государственных и муниципальных услуг:
https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=87604000&utm_source=vk2&utm_medium=87&utm_campaign=1021101096488.

4. Ознакомиться с документацией лично, оставить замечания и предложения можно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, 45, каб. 17.

5. Ответственным лицом за подготовку и проведение общественных обсуждений назначить начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства – главного архитектора Семяшкина В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 444

Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:3601001 в с. Сизябск

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального района «Ижемский» о результатах общественных обсуждений от 27.05.2025 года

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:3601001 в с. Сизябск.

Документация по проекту межевания территории разработана «Социальной межевой конторой» ИП Андреева А.А.

2. В течение шести рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:
- опубликовать постановление в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- разместить документацию по планировке территории на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в разделе «Градостроительство – Градостроительная деятельность - Документы по планировке территорий»;

- направить главе сельского поселения «Сизябск» один экземпляр документации по планировке территории в электронном виде.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Õ М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 445

Об утверждении документации по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:2201006 в с. Ижма

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального района «Ижемский» о результатах общественных обсуждений от 27.05.2025 года

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:2201006 в с. Ижма.

Документация по проекту межевания территории разработана «Социальной межевой конторой» ИП Андреева А.А.

2. В течение шести рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:
- опубликовать постановление в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- разместить документацию по планировке территории на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в разделе «Градостроительство – Градостроительная деятельность - Документы по планировке территорий»;

- направить главе сельского поселения «Ижма» один экземпляр документации по планировке территории в электронном виде.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов

**Коми Республикаса
«Изьва»
муниципальной районса
администрация**



**Администрация
муниципального района
«Ижемский»
Республики Коми**

Ш У Õ М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 мая 2025 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 450

О проведении общественных обсуждений

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественное обсуждение по внесению изменений в проект межевания территории кадастрового квартала 11:14:3101001 в с. Мохча с 2 июня по 16 июня 2025 года.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.
3. Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений (информация о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений), о предоставлении возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта опубликовать в газете «Новый Север», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в разделе «Архитектура и градостроительство – Информация о градостроительной деятельности – Информация о назначенных

публичных слушаниях» и на сайте государственных и муниципальных услуг:
https://pos.gosuslugi.ru/og/org-activities?mun_code=87604000&utm_source=vk2&utm_medium=87&utm_campaign=1021101096488.

4. Ознакомиться с документацией лично, оставить замечания и предложения можно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, 45, каб. 17.

5. Ответственным лицом за подготовку и проведение общественных обсуждений назначить начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства – главного архитектора Семяшкина В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 мая 2025 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 452

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 19 июля 2018 года № 553 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района «Ижемский»

Руководствуясь Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», в целях усиления заинтересованности руководителей и специалистов муниципальных учреждений культуры муниципального района «Ижемский» Республики Коми в повышении эффективности труда, улучшении качества оказываемых ими услуг и росте квалификации специалистов

администрация района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 19 июля 2018 года № 553 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района «Ижемский» (далее – Постановление) следующие изменения:

- 1) наименование Постановления изложить в следующей редакции:
 - «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры муниципального района «Ижемский» Республики Коми»;
- 2) в подпунктах 1-5 пункта 1 Постановления после слова «Ижемский» добавить слова «Республики Коми»;
- 3) в пункте 2 Постановления после слова «Ижемский» добавить слова «Республики Коми»;
- 4) в наименовании приложений № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к Постановлению:
 - после слова «Ижемский» добавить слова «Республики Коми»;
- 5) в пункте 1 приложения № 3 к Постановлению:
 - слова «по итогам работы.» заменить словами «по итогам работы.»;
 - дополнить подпунктом 5 следующего содержания:
 - «5) выплаты за наставничество.»;
- 6) пункт 5 приложения № 3 к Постановлению изложить в следующей редакции:
 - «5. Выплаты за наставничество устанавливается работникам в размере до 10 процентов к должностному окладу за каждого работника, в отношении которого

осуществляется наставничество, на период срока наставничества, определенного локальным нормативным актом учреждения.»;

7) приложение № 3 к Постановлению дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Размеры и условия осуществления надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальных выплат по итогам работы и выплат за наставничество определяются Учреждениями самостоятельно в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда соответствующего учреждения и фиксируются в установленном порядке в локальном нормативном акте с учетом мнения представительного органа работников.

Конкретные размеры премиальных выплат по итогам работы, надбавок за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, выплат за наставничество заместителям руководителя и остальным работникам Учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этого учреждения.

Выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждения устанавливаются приказом Управления культуры администрации муниципального района «Ижемский» с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя в пределах утвержденного планового фонда оплаты труда учреждения.

Показатели эффективности деятельности учреждения и его руководителя, в соответствии с которыми устанавливаются выплаты стимулирующего характера руководителям Учреждения, определяются Управлением культуры администрации муниципального района «Ижемский.»;

8) в пункте 2 приложения № 5 к Постановлению:

- в первом абзаце слова «премиальные выплаты по итогам работы.» заменить словами «премиальных выплат по итогам работы и выплаты за наставничество.»;

- третий абзац после слов «премиальные выплаты по итогам работы» дополнить словами «и выплаты за наставничество».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, подлежит официальному опубликованию.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

В.Л. Трубина



Ш У Õ М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 30 мая 2025 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 453

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального района «Ижемский» Республики Коми субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми, и используемое для нужд отопления

Руководствуясь ст. 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Республики Коми от 01.12.2015 № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми»

администрация района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить **Порядок** предоставления из бюджета муниципального района «Ижемский» Республики Коми субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми, и используемое для нужд отопления согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального района «Ижемский»:

- от 4 февраля 2022 года № 47 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам,

проживающим на территории МО МР «Ижемский», и используемое для нужд отопления»;

- от 9 января 2023 года № 1 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 4 февраля 2022 года № 47 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории МО МР «Ижемский», и используемое для нужд отопления»;

- от 19 июля 2023 года № 799 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 4 февраля 2022 года № 47 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории МО МР «Ижемский», и используемое для нужд отопления».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

В.Л. Трубина

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета муниципального района
«Ижемский» Республики Коми субсидий на возмещение
недополученных доходов, возникающих в результате государственного
регулирувания цен на топливо твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми,
и используемое для нужд отопления

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального района «Ижемский» Республики Коми (далее – бюджет МР «Ижемский») субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг (далее – поставщики топлива твердого) на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам, проживающим на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми, и используемое для нужд отопления (далее – Порядок, субсидии).

1.2. Под недополученными доходами поставщиков топлива твердого в рамках настоящего Порядка понимаются доходы, недополученные при реализации топлива твердого гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории муниципального района «Ижемский» Республики Коми (далее – МР «Ижемский»), в результате государственного регулирования цен на топливо твердое.

1.3. Целью предоставления субсидий является обеспечение населения МР «Ижемский» Республики Коми топливом твердым для нужд отопления.

1.4. Субсидии предоставляются поставщикам топлива твердого, признанным победителями по итогам проведенного отбора в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка (далее – получатель субсидии), администрацией муниципального района «Ижемский» Республики Коми (далее - Администрация), осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

1.5. Способ предоставления субсидии – возмещение недополученных доходов.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете МР «Ижемский» на данные цели, за счет субвенции из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми и Администрацией.

Использование субсидии на иные цели не допускается.

1.7. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе за период с 1 декабря года, предшествующего очередному финансовому году, по 30 ноября текущего финансового года.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы

Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Требования к проведению отбора

2.1. Проведение отбора поставщиков топлива твердого осуществляется путем запроса предложений.

2.2. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>).

2.3. Отбор проводится в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Администрации как получателю средств республиканского бюджета Республики Коми на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, в целях определения победителей отбора - получателей субсидий, с которыми будут заключены соглашения для предоставления субсидий в соответствующем финансовом году.

В случае выделения в текущем финансовом году Администрации дополнительных бюджетных ассигнований и (или) наличия лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Администрации на цели предоставления субсидий, проводится дополнительный отбор для поставщиков топлива твердого, не участвовавших в отборе.

В целях реализации настоящего Порядка, в случае установления Администрацией периодичности предоставления субсидий в течение текущего финансового года, получатели субсидий, признанные победителями отбора для получения субсидий, представляют документы, в сроки, установленные настоящим Порядком. В указанном случае предоставление субсидии в текущем финансовом году осуществляется без повторного прохождения отбора на основании заключенного дополнительного соглашения к Соглашению о предоставлении субсидии (при необходимости).

2.4. Взаимодействие Администрации с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.5. Администрация не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала проведения отбора, указанного в пункте 2.11 настоящего Порядка, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по адресу <https://promote.budget.gov.ru>, а так же при необходимости на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://admizhma11.gosuslugi.ru/> объявление о проведении отбора, предусматривающее:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора;
- 3) дата и время начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;
- 5) результат предоставления субсидии, установленный пунктом 3.12 настоящего Порядка;

- 6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 7) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 8) категорию участника отбора, которой он должен соответствовать;
- 9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка;
- 10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 11) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 12) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.16 настоящего Порядка;
- 13) порядок отклонения заявки, а также информация об основаниях ее отклонения в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный соответствующим Порядком предоставления субсидии, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидий, предоставляемой победителям отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, а также условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, установленные пунктом 2.20 настоящего Порядка;
- 17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется Администрацией не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;
- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;
- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;
- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.7. Проведение отбора может быть отменено Администрацией в случае уменьшения лимитов бюджетных ассигнований, доведенных Администрации как главному распорядителю бюджетных средств.

Объявление об отмене проведения отбора формируется Администрацией в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главы муниципального района «Ижемский» - руководителя администрации (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале

не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания подачи заявок с указанием причины отмены.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания подачи заявок.

2.8. Участник отбора на дату рассмотрения заявки и на дату заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) участник отбора не получает средства из бюджета МР «Ижемский» на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет МР «Ижемский», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) участник отбора имеет действующее заключение уполномоченного органа исполнительной власти Республики Коми об установлении экономически обоснованной цены на топливо твёрдое;

10) участник отбора ведёт обособленный аналитический учет операций, связанный с субсидируемой деятельностью;

11) участник отбора осуществляет отпуск топлива твердого гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МР «Ижемский», по ценам, не превышающим предельные максимальные розничные цены на топливо твердое, установленные Правительством Республики Коми, при предъявлении следующих документов:

- справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом на текущий год, выдаваемой конкретному гражданину администрацией сельского поселения, на территории которого проживает гражданин;

- документа, удостоверяющего личность.

2.9. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.8. настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.8. настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.10. Категорией участников отбора являются:

- поставщики топлива твердого, реализующие гражданам, проживающим на территории МР «Ижемский», топливо твердое в случае превышения экономически обоснованного расчета цены на реализуемое населению топливо твердое, установленного уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми в сфере регулирования цен (тарифов) для конкретного поставщика топлива твердого, над предельными максимальными розничными ценами на топливо твердое, установленного Правительством Республики Коми, в пределах нормативов потребления топлива твердого, утвержденных в установленном порядке, и размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленных в статьях 1 и 2 Закона Республики Коми от 28.06.2005 № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения;

- поставщики топлива твердого, реализующие топливо твердое управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения граждан в жилье, предоставляющие коммунальные услуги по отоплению гражданам, проживающим на территории МР «Ижемский» в многоквартирном доме, в состав общего имущества которого входит твердотопливный котел, в случае превышения экономически обоснованного расчета цены на реализуемое населению топливо твердое, установленного уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми в сфере регулирования цен (тарифов) для конкретного поставщика топлива твердого, над предельными максимальными розничными ценами на топливо твердое, установленного Правительством Республики Коми, в пределах нормативов потребления топлива твердого, утвержденных в установленном порядке, и размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленных в статьях 1 и 2 Закона Республики Коми от 28.06.2005 № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения,

используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения.

2.11. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, формирует заявку на участие в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявка на участие в отборе должна соответствовать требованиям, установленным в объявлении об отборе, и содержать следующую информацию:

- полное наименование юридического лица, либо, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;
- коды ИНН, КПП (при наличии), ОГРН;
- адрес местонахождения (для юридического лица), места жительства (для индивидуального предпринимателя), контактный телефон, адрес электронной почты;
- банковские реквизиты участника отбора;
- подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным соответствующим Порядком предоставления субсидии и объявлением об отборе, подписанное руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом;
- предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии (при необходимости);
- размер запрашиваемой субсидии цифрами и прописью в формате - рубли, копейки (в случае, если сумма субсидии определена);
- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

К заявке участник отбора прикладывает электронные копии документов:

- копия заключения уполномоченного органа исполнительной власти Республики Коми по результатам проведения экспертизы расчета экономически обоснованной цены на топливо твердое, реализуемое поставщиком топлива твердого гражданам на территории МР «Ижемский» для нужд отопления;
- копии договоров купли-продажи лесных насаждений (для лесозаготовителей);
- плановый расчёт потребности в субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем подачи участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Подписание заявки осуществляется усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Запрещено требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия. Участник отбора имеет право

представить указанные документы и информацию Администрации по собственной инициативе.

2.12. Участник отбора в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, вправе обратиться в Администрацию за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Администрации, указанным в объявлении. Письменное обращение подается путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Администрация направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня подписания участником отбора обращения в системе «Электронный бюджет», но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

2.13. Участник отбора вправе отозвать заявку для участия в отборе до срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Отзыв заявки на участие в отборе не является препятствием для повторного направления участником отбора заявки на участие в отборе до окончания срока приема заявок на участие в отборе, определенного в объявлении о проведении отбора.

Внесение участниками отбора изменений в заявку не предусмотрено.

2.14. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Администрации к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главы муниципального района «Ижемский» - руководителя администрации (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.15. Администрация не позднее 10 рабочих дней со дня получения доступа к заявкам проверяет полноту (комплектность) представленных документов на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и достоверность содержащейся в документах информации, а также соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.8. настоящего Порядка.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», участник отбора подтверждает свое соответствие требованиям, определенным настоящим Порядком, путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Заявки рассматриваются в порядке очередности их поступления.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.17 настоящего Порядка.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главы муниципального района «Ижемский» - руководителя администрации (уполномоченного им лица) в системе «Электронный

бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.16. По итогам рассмотрения заявок участников отбора заявка может быть отправлена на доработку с указанием причин.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня присвоения заявке статуса «На доработку», но не позднее 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок, с осуществлением действий в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка. Повторное рассмотрение документов осуществляется в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.17. По итогам рассмотрения заявок участников отбора Администрация осуществляет отклонение заявки участника отбора в следующих случаях:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.8. настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.10. настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

5) подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявки;

6) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 2.10 настоящего Порядка;

7) участник отбора признан победителем ранее проведенного в текущем финансовом году отбора (в случае проведения отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка).

Решение об отклонении заявки доводится до участника отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Участник отбора, в отношении которого принято решение об отклонении заявки, вправе после устранения выявленных недостатков повторно подать заявку и документы в пределах срока, установленного в объявлении о проведении отбора, в порядке предусмотренном пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.18. Отбор признается несостоявшимся в случаях:

1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

В случаях, установленных в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта с участником отбора заключается Соглашение при условии, что по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.19. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главы муниципального района «Ижемский» - руководителя администрации (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора, включает следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.20. Участник отбора, заявка которого признана надлежащей, признается победителем отбора (далее - победитель отбора).

Ранжирование поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок. Субсидия распределяется между победителями отбора, если таковых несколько, в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

С победителем (победителями) отбора заключается Соглашение в порядке и сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В случае не подписания Соглашения в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего Порядка, победитель отбора признается уклонившимся от подписания Соглашения.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляется получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Порядка, на основании Соглашения, заключаемого между Администрацией и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации муниципального района «Ижемский» Республики Коми на текущий финансовый год.

Срок подготовки Администрацией и направления получателю субсидии Соглашения не может превышать 10 рабочих дней со дня размещения Администрацией протокола подведения итогов отбора.

Получатель субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения рассматривает его и направляет подписанное в 2 экземплярах Соглашение в адрес Администрации.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации муниципального района «Ижемский» Республики Коми.

Изменение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к нему, являющегося его неотъемлемой частью, в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением администрации муниципального района «Ижемский» Республики Коми.

3.2. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.3. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению.

3.4. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О

крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении стороны иного лица, являющегося правопреемником.

3.5. В случае увеличения Администрации лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах соответствующего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии (уменьшения потребности в субсидии у соответствующего получателя субсидии) и наличия участников, прошедших отбор, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия распределяется между соответствующими участниками без повторного проведения отбора.

Для заключения дополнительного соглашения Администрация направляет получателю субсидии уведомление об увеличении (уменьшении) суммы соглашения.

3.6. В случае уменьшения потребности в субсидии получатель субсидии в срок не позднее 20 декабря текущего года представляет Администрации письменное заявление об уменьшении субсидии в произвольной форме с приложением уточненного расчета размера потребности в субсидии.

3.7. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

а) положение о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

в) требование о внесении в Соглашение путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению изменений в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования;

г) условие о расторжении Соглашения с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет муниципального района «Ижемский» при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

д) порядок и сроки предоставления документов, подтверждающие фактически недополученные доходы получателя субсидии.

3.8. Размер субсидии в рамках соглашения не может превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год на данные цели и рассчитывается на основании предоставленных поставщиком топлива твердого документов по следующей формуле:

$$S_n = V_n \times (C_1 - C_2),$$

где S_n - плановые недополученные доходы n-поставщика топлива твердого, возникающие в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, руб.;

Vп - плановый объем отпуска гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МР «Ижемский» Республики Коми, топлива твердого п-поставщиком топлива твердого в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, плот. куб.м (тонн).

Плановый объем отпуска гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МР «Ижемский» Республики Коми, топлива твердого п-поставщиком топлива твердого в соответствии с заявлением о предоставлении субсидии, плот. куб.м (тонн) не может превышать объем отпуска, отраженного в заключении по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо твердое уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми для п-поставщика топлива твердого, руб./плот. куб.м (руб./тонн) за соответствующий период;

C1 - экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществленный уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми для п - поставщика топлива твердого, руб./плот. куб.м (руб./тонн);

C2 - предельная максимальная розничная цена на топливо твердое, установленная Правительством Республики Коми, руб./плот. куб.м (руб./тонн).

Расчеты осуществляются по каждому виду (категории) топлива отдельно.

3.9. Для получения субсидии получатели субсидии ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в Администрацию следующие документы:

- счет-фактуру (счет) на сумму недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам и используемое для нужд отопления.

Сумма недополученных доходов определяется как произведение объема, фактически отпущенного гражданам, проживающим в домах с печным отоплением на территории МР «Ижемский», топлива твердого и разницы между экономически обоснованной ценой на реализуемое им топливо твердое и предельной максимальной розничной ценой на топливо твердое, установленной Правительством Республики Коми.

Для расчета субсидии учитывается отпуск топлива твердого в пределах нормативов потребления топлива твердого, утвержденных в установленном порядке, и размеров региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, установленных в [статье 1](#) и [2](#) Закона Республики Коми от 28.06.2005 № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее - Закон № 54-РЗ), но не более фактического размера занимаемой общей площади жилого помещения;

- отчет о недополученных доходах, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам муниципального района «Ижемский» (далее - отчет), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- списки-реестры граждан, получивших топливо твердое, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, сформированные в отдельности по каждому сельскому поселению;

- копии актов приема-передачи топлива твердого по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающие размер полученной выручки от реализации топлива твердого в рамках настоящего Порядка, или их электронные копии;

- копии документов, подтверждающие приобретение получателем субсидии топлива твердого у производителей на соответствующей территории (предоставляются в случае установления в заключении по результатам проведения экспертизы расчета цены на топливо

твердое, осуществленного уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми экономически обоснованных цен с указанием территории приобретения) или их электронные копии.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предоставлены в Администрацию на бумажном носителе или в электронном виде.

Администрация вправе затребовать у получателя субсидии дополнительную информацию для подтверждения сведений, содержащихся в отчете.

Ответственность за достоверность представляемых сведений несут поставщики топлива твердого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Администрация в течение одного рабочего дня регистрирует пакет документов, представленный получателем субсидии.

В течение двух рабочих дней с даты получения пакета документов Администрация проверяет правильность расчета фактических недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам муниципального района «Ижемский» Республики Коми.

В случае если получателем субсидии представлены не все документы, предусмотренные пунктом 3.9 настоящего Порядка, а также в случае выявления ошибок в расчетах Администрация возвращает документы получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение двух рабочих дней устраняет допущенные нарушения и представляет все предусмотренные пунктом 3.9 настоящего Порядка документы в Администрацию.

При предоставлении получателем субсидии всех предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Порядка документов Администрация:

- составляет сводный отчет о недополученных доходах, возникающих в результате государственного регулирования цен на топливо твердое, реализуемое гражданам для нужд отопления, по форме согласно приложению 5 к Порядку;

- оформляет заключение с указанием суммы субсидии для финансирования в разрезе получателей субсидий и направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации.

3.11. Финансирование расходов осуществляется путем перечисления средств Администрацией на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидии с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Предельный срок перечисления субсидии - не позднее десятого рабочего дня со дня доведения предельных объемов финансирования на предоставление субвенций из республиканского бюджета Республики Коми бюджету МР «Ижемский».

3.12. Результатом предоставления субсидии является обеспечение граждан, проживающих на территории МР «Ижемский», твердым топливом по регулируемым ценам.

Показателем, характеризующим достижение/недостижение результата предоставления субсидии (далее - показатель результативности), является «Доля фактически поставленного топлива твердого гражданам, проживающим на территории МР «Ижемский», по регулируемым ценам, от запланированного объема (%)».

Результат предоставления субсидии считается достигнутым, если доля фактически отпущенного гражданам топлива твердого от общего объема топлива твердого, указанного в соглашении о предоставлении субсидии, составит не менее 90 %.

Значения показателя результативности устанавливаются в Соглашении о предоставлении субсидии.

Оценка достижения значения показателя результативности осуществляется Администрацией на основании сравнения планового значения показателя результативности, установленного Соглашением о предоставлении субсидии, и фактически достигнутого его значения по итогам отчетного финансового года в течение 1 месяца со дня предоставления

отчета о достижении результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

4. Порядок предоставления и требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Администрацию следующие документы:

1) ежеквартально, в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, акт сверки взаимных расчетов с Администрацией по состоянию на 1 число отчетного месяца;

2) в сроки, указанные в запросе Администрации, - документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии;

3) до 1 февраля года, следующего за отчетным, - отчет о достижении значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной в Соглашении.

Администрация вправе установить в Соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления дополнительной отчетности, связанной с предоставлением субсидии и не указанной в настоящем пункте (при необходимости).

Администрация в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку отчетов, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта на корректность их заполнения, на соответствие их установленным формам и требованиям, установленным Соглашением, и, при отсутствии замечаний, принимает указанные отчеты.

В случае установления в ходе проверки отчетов замечаний Администрация в срок, не превышающий 7 рабочих дней возвращает их получателю субсидии на доработку.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения не принятых Администрацией отчетов направляет в Администрацию доработанные отчеты, проверка и принятие которых осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.2. Ответственность за достоверность представленных в Администрацию документов и отчетов, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателя субсидии.

4.3. Администрация вправе запрашивать у поставщика топлива твердого предложения, информацию и иные материалы в течение 3 (трех) лет после получения субсидии.

5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Соблюдение условий и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Администрацией и органом муниципального финансового контроля.

Проверка получателя субсидии органом муниципального финансового контроля проводится в рамках полномочий, установленных статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Непредставление в установленные сроки документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Порядка, является основанием для приостановления перечисления средств до полного устранения нарушений.

5.3. Получатель субсидии обязан устранить выявленные Администрацией и органом муниципального финансового контроля нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

5.4. Получатель субсидии обязан вернуть полученные бюджетные средства в случаях нарушения условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля, а также по результатам проверки предоставляемых документов, - в объеме необоснованного предъявления к возмещению недополученных доходов.

5.5. В случае, если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего года допущено нарушение обязательства по достижению значения показателя результативности, установленного Соглашением о предоставлении субсидии, объем средств, подлежащий возврату в бюджет МР «Ижемский», рассчитывается по формуле:

$$\text{Свозрата} = \text{Ссубсидии} \times (1 - \text{T} / \text{R}) \times 0,1$$

где:

S субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

T - фактически достигнутое значение показателя результативности на отчетную дату;

R - плановое значение показателя результативности, установленное Соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

5.6. В случае, если нарушения (основания для возврата) установлены органом муниципального финансового контроля, мероприятия по устранению нарушений (возврат средств) осуществляются на основании представления (предписания), направленного в адрес получателя субсидии, в сроки, установленные нормативными правовыми актами, регламентирующими осуществление контрольных полномочий органа муниципального контроля.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления (или получения соответствующей информации от органа муниципального финансового контроля) факта нарушения получателем субсидии настоящего Порядка направляет получателю субсидии требование об устранении нарушений с указанием выявленных нарушений (при наличии оснований для возврата - уведомление о возврате субсидии в бюджет МР «Ижемский» с указанием оснований для возврата и расчетом субсидии, подлежащей возврату).

5.7. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в срок, установленный в документах, указанных в пункте 5.6 настоящего Порядка.

При неисполнении получателем субсидии обязанности по возврату субсидии в установленный срок взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального района «Ижемский»
Республики Коми субсидий
на возмещение недополученных доходов,
возникающих в результате государственного
регулирования цен на топливо
твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории
муниципального района «Ижемский» Республики Коми,
и используемое для нужд отопления

Плановый расчет потребности в субсидии

(полное наименование поставщика топлива твердого)

ОГРН (ОГРИП) _____ ИНН _____

Ф.И.О. руководителя _____

Юридический и почтовый адреса, телефоны _____

Банковские реквизиты: _____

Контактное лицо _____
(Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты)

Вид (категория, марка) твердого топлива	Плановый объем отпуска гражданам, проживающим на территории МР «Ижемский», топлива твердого в 20__ году, плот. куб.м (т)		Экономически обоснованный расчет цены на реализуемое населению топливо твердое, осуществленный уполномоченным Правительством Республики Коми органом исполнительной власти Республики Коми на дату подачи заявления, руб./плот. куб.м (руб./т) (без НДС)	Предельная максимальная розничная цена на топливо твердое, установленная Правительством Республики Коми, руб./плот. куб.м (руб./т) (без НДС)		Недополученн ые доходы, подлежащие возмещению, тыс. руб. за период отпуска топлива твердого
	за период I полугодия	за период II полугодия		I полугодие	II полугодие	
1	2	3	4	5	6	гр. 7 = гр. 2 x (гр. 4 - гр. 5) + гр. 3 x (гр. 4 - гр. 6)
...						
Итого						

Размер потребности в субсидии по недополученным доходам, возникшим в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. составляет: _____ руб.,
за декабрь 20__ г. _____ руб.

Участник отбора

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального района «Ижемский»
Республики Коми субсидий
на возмещение недополученных доходов,
возникающих в результате государственного
регулируемого ценообразования цен на топливо
твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории
муниципального района «Ижемский» Республики Коми,
и используемое для нужд отопления

Список-реестр
граждан, получивших топливо твердое
от _____
(наименование организации)
за _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	ФИО гражданина	Место жительства гражданина (адрес)	Общая площадь жилого помещения, кв.м	Состав семьи (количество человек)	Нормативная площадь жилого помещения <*>, кв.м	Установленный норматив на 1 кв.м, плот. куб.м (кг) <***>	Годовая потребность в твердом топливе, определяемая с учетом размеров общей площади жилого помещения, плот. куб.м (кг) <***>	Годовая потребность в твердом топливе, определяемая с учетом нормативной площади жилого помещения, плот. куб.м (кг) <***>	Дата справки-расчета по определению годовой потребности в топливе твердом	Объем (масса) фактически отпущенного населению топлива твердого в соответствии с актом приема-передачи топлива твердого, плот. куб.м (кг)
1	2	3	4	5	6	7	8 = 4 x 7	9 = 6 x 7	10	11

<*> Определяется в соответствии с положениями ст. 1 Закона Республики Коми от 28 июня 2005 г. № 54-РЗ «О региональном стандарте нормативной площади жилого помещения, используемом для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

<***> Нормативы потребления твердого топлива утверждены приказами уполномоченного органа государственной власти Республики Коми;

<***> В случае если нормативная площадь жилого помещения превышает общую площадь жилого помещения, графа 9 не заполняется (ставится прочерк или символ «х»);

В случае если нормативная площадь жилого помещения не превышает общую площадь жилого помещения, графа 8 не заполняется (ставится прочерк или символ «х»);

Руководитель организации
М.П. _____

Приложение 4
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального района «Ижемский»
Республики Коми субсидий
на возмещение недополученных доходов,
возникающих в результате государственного
регулирования цен на топливо
твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории
муниципального района «Ижемский» Республики Коми,
и используемое для нужд отопления

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОПЛИВА ТВЕРДОГО

Населенный пункт _____ от _____ 20__ г.

Наименование хозяйствующего субъекта:

Поставил гражданину (ФИО):

Проживающему по адресу:

Вид топлива твердого <1>:

В количестве <2> (объем фактически поставленного гражданину топлива
твердого):

Единицы измерения <1>:

- плотных куб.м

- складских куб.м

- тонн

Условие поставки <1>:

- с доставкой;

- без доставки;

Цена реализации за единицу:

 руб.

Раздел ниже заполняется покупателем топлива твердого:

1. Получил топливо твердое (вид топлива твердого: дрова, уголь, биотопливо (нужное подчеркнуть))
в количестве _____ (складских куб.м дров, плотных куб.м
дров, тонн угля, тонн биотоплива) (нужное указать письменно) <*>.

2. Претензий к качеству твердого топлива (дров, угля, биотоплива): не имею, имею (нужное
подчеркнуть).

суть претензии

Хозяйствующий субъект: _____ (подпись)

Покупатель: _____ (подпись)

МП

Приложение 5
к Порядку предоставления из бюджета
муниципального района «Ижемский»
Республики Коми субсидий
на возмещение недополученных доходов,
возникающих в результате государственного
регулирования цен на топливо
твердое, реализуемое гражданам,
проживающим на территории
муниципального района «Ижемский» Республики Коми,
и используемое для нужд отопления

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о недополученных доходах, возникающих в результате государственного
регулирования цен на топливо твердое, реализуемое
гражданам для нужд отопления за 20 года

Наименование поставщика топлива твердого	Дата и номер Соглашен ия	Наименова ние вида топлива	Фактически отпущено населению твердого топлива, плот. куб.м, тонн, (нарастающим итогом)	Установленная экономически обоснованная цена твердого топлива, руб./плот. куб.м, тонн (без НДС)	Установленная розничная цена твердого топлива, руб./плот. куб.м, тонн (без НДС)	Недополученн ые доходы, подлежащие возмещению, рублей	Возмещено с начала года, рублей	Подлежит возмещен ию, рублей
1	2	3	4	5	6	7 = гр. 4 x (гр.5 - гр. 6)	8	9 = (гр. 7 - гр. 8)
1. Поставщики топлива твердого, которым экономически обоснованная цена твердого топлива установлена с учетом доставки								
1.1.								
2. Поставщики топлива твердого,								

которым экономически обоснованная цена твердого топлива установлена без учета доставки								
2.1.								

Начальник отдела экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок администрации муниципального района «Ижемский» _____ (_____) (подпись, Ф.И.О.)

Председатель коллегии В.Л. Трубина

Ответственный за печать Управление делами

*Печатается в администрации муниципального района «Ижемский»:
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.*

Тираж 10 шт.

8 (82140) 94-107