

Совет муниципального района «Ижемский» и
администрация муниципального района «Ижемский»

Информационный Вестник



**Совета и администрации
муниципального образования
муниципального района «Ижемский»**

№ 43 от 15.11.2024 года
с. Ижма

Содержание

Постановление № 827	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 года № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»	3
Постановление № 836	Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов	5
Постановление № 837	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 27 декабря 2021 года № 970 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Муниципальное управление»	11
Постановление № 839	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2021 года № 999 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики»	17
Постановление № 840	О проведении общественных обсуждений	26
Постановление № 841	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	28
Постановление № 858	О проведении общественных обсуждений	30



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07 ноября 2024 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 827

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 года № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский»

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки Республики Коми от 30 сентября 2024 года № 557-п «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 28 июня 2018 года № 259-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных организаций Республики Коми, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя», на основании Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 июня 2018 года № 480 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального района «Ижемский» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) таблицу подпункта 2.3. пункта 2 приложения 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	12424

2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	12707
3 квалификационный уровень	
Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	12989
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)	13272

».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 года.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

В.Л. Трубина



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12 ноября 2024 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 836

Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования
муниципального района «Ижемский» на 2025 год и плановый период
2026 и 2027 годов

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом
муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Одобрить основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов (далее - Основные направления) согласно приложению.

2. Финансовому управлению администрации муниципального района «Ижемский» Республики Коми, Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский», Управлению культуры администрации муниципального района «Ижемский», отделу физической культуры и спорта администрации муниципального района «Ижемский», бюджетным учреждениям муниципального образования муниципального района «Ижемский» руководствоваться Основными направлениями при формировании проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений муниципального образования муниципального района «Ижемский» руководствоваться Основными направлениями при формировании проектов бюджетов сельских поселений.

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 31 октября 2023 года № 1211 «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия, за исключением пункта 4, который вступает в силу с 01 января 2025 года.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

В.Л. Трубина

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
бюджетной и налоговой политики муниципального образования
муниципального района «Ижемский» на 2025 год и плановый период
2026 и 2027 годов

Настоящие Основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее – Основные направления бюджетной и налоговой политики) на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов разработаны в соответствии со статьей 172 и статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и статьей 15 Решения Совета муниципального района «Ижемский» от 11 ноября 2019 года № 6-2/2 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский»».

Целью Основных направлений бюджетной и налоговой политики является определение условий, принимаемых для составления проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, подходов к его формированию, основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - бюджет МО МР «Ижемский») и бюджетов сельских поселений муниципального образования муниципального района «Ижемский».

1. Основные итоги бюджетной и налоговой политики муниципального образования муниципального района «Ижемский» за 2023 год и первое полугодие 2024 года

Бюджетная и налоговая политика муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее – МО МР «Ижемский») на протяжении ряда последних лет ориентирована на концентрацию бюджетных средств для решения ключевых проблем развития МО МР «Ижемский».

Основные задачи бюджетной и налоговой политики МО МР «Ижемский» удалось выполнить, в том числе обеспечить сбалансированность местных бюджетов и финансирование в полном объеме расходных обязательств, связанных с оплатой труда работников бюджетной сферы, коммунальных услуг муниципальных учреждений, иных социальных обязательств, а также мероприятий, софинансируемых из вышестоящих бюджетов.

План в 2023 году выполнен по всем видам собственных доходов. Относительно 2022 года поступления собственных доходов увеличились на 62,3 млн. рублей или на 39,4 %. Увеличение поступлений обусловлено ростом поступлений по налогу на доходы с физических лиц на 12,8%, налогов на совокупный доход в 2,7 раз.

Согласно данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми за январь - сентябрь 2023 года, темп фонда начисленной заработной платы работникам по МО МР «Ижемский» составляет 110,2 процента.

Темп поступлений НДС в 2,6 процентных пункта выше темпа фонда начисленной заработной платы за счет введения с 29 мая 2023 года первоочередного порядка зачета денежных средств с ЕНС в счет НДС и изменения с 30 июня 2023 года зачета денежных средств с ЕНС на НДС в счет предстоящих платежей (до наступления срока уплаты) при положительном сальдо ЕНС и поданном уведомлении об исчисленных суммах налога по авансовым платежам (Федеральный закон от 29 мая 2023 года № 196-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Налогового кодекса Российской Федерации»).

Основными факторами, оказывающими влияние на рост поступлений по налогам на совокупный доход являются:

- увеличение с 01 января 2023 года норматива отчислений доходов от уплаты УСН в местный бюджет с 50% до 100% в соответствии с Законом Республики Коми от 04 июля 2022 года № 53-РЗ «О внесении изменений в Закон Республики Коми «О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми» и приостановлении действия отдельных положений Закона Республики Коми «О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми».

Наибольший удельный вес в расходах бюджета МО МР «Ижемский» приходится на расходы социально-культурной сферы. В целом на эти расходы направлено 81,2 % от общего объема расходов, в том числе основная доля приходится на образование - 67,0 % и культуру - 11,2 % .

Обеспечен рост минимальных гарантий в оплате труда в части увеличения минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ) с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Соблюден норматив формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной штатной основе, и муниципальных служащих.

Достижение показателей средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы по итогам 2023 года планировалось в пределах допустимого пятипроцентного отклонения, однако не достигнут показатель по педагогам дополнительного образования.

С привлечением средств федерального и республиканского бюджетов реализованы мероприятия по обеспечению жильем детей-сирот, по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья, осуществлялся ремонт общеобразовательных и дошкольных учреждений, строительство и ремонт дорог, строительство и реконструкция объектов водоснабжения.

Оказана финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам.

В первоначальном решении по бюджету МО МР «Ижемский» на 2023 год был запланирован профицитный бюджет в связи с погашением обязательств (задолженности) бюджета МО МР «Ижемский» перед республиканским бюджетом Республики Коми по предоставленному бюджетному кредиту в 2017 году. Окончательным решением по бюджету МО МР «Ижемский» утвержден дефицит в сумме 51,9 млн. рублей. По факту бюджет МО МР «Ижемский» исполнен с дефицитом в сумме 9,9 млн. рублей. Дефицит сложился за счет вовлечения остатков средств на счетах бюджета МО МР «Ижемский».

В 2024 году продолжена работа по применению такой формы участия населения муниципального образования в процессе принятия бюджетных решений, как инициативное бюджетирование. По проекту «Народный бюджет» с привлечением средств из республиканского бюджета Республики Коми реализуются проекты в сфере культуры, образования, а также три общеобразовательных учреждения принимают участие в проекте «Народный бюджет в школе».

В структуре муниципальных программ МО МР «Ижемский» и сельских поселений МО МР «Ижемский» выделены проектная (6 федеральных проекта в рамках 3 национальных проектов) и процессная части.

Общий объем средств, направленных на реализацию национальных проектов - в 2023 году, составил 43 551,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 7 095,9 тыс. рублей, за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 35 161,0 тыс. рублей. В 2024 году на их реализацию предусмотрено 72 822,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 27 174,6 тыс. рублей и за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 42 037,3 тыс. рублей.

Основным инструментом, обеспечивающим решение поставленных задач, остается Программа оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов) МО МР «Ижемский» на период 2017 - 2024 годов, утвержденной постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 13 июля 2017 года № 588 (далее – Программа оздоровления).

В целях реализации Программы постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 14 февраля 2023 года № 105 утвержден План мероприятий по оптимизации бюджетных расходов в сфере образования в МО МР «Ижемский» (далее- План).

Согласно Плану в 2023 году проведены мероприятия по оптимизации бюджетной сети и сокращению штатной численности работников бюджетных учреждений МО МР «Ижемский» в отрасли «Образование». В результате оптимизации уменьшение штатной численности составило 37,31 единиц. Экономический эффект за год составил 12,5 млн. рублей.

Одним из механизмов повышения эффективности бюджетных средств так же является закупка товаров и услуг для муниципальных нужд путем проведения конкурентных процедур.

За 2023 год муниципальными заказчиками проведено 72 электронных аукциона на сумму 237 793,6 тыс. рублей. Заключено 58 контрактов на сумму 184 955,7 тыс. рублей. Экономия по итогам процедур составила 10 249,2 тыс. рублей.

За первое полугодие 2024 года проведено 36 конкурентных процедур на сумму 485 525,3 тыс.рублей, из них: электронных аукционов – 33 на сумму 426 948,5 тыс. рублей, электронных конкурсов – 3 на сумму 58 576,8 тыс. рублей. Заключено 35 контрактов на сумму 416 289,5 тыс.рублей. Экономия по итогам процедур составила 17 563,3 тыс. рублей.

В целях создания благоприятного инвестиционного климата, повышения инвестиционной привлекательности МО МР «Ижемский» администрацией муниципального района «Ижемский» выполнены мероприятия:

- 1) утвержден План мероприятий («дорожная карта») по сопровождению инвестиционных проектов,
- 2) разработан, актуализирован и размещен на официальном сайте администрации инвестиционный паспорт МО МР «Ижемский».

По данным Комистата инвестиции в основной капитал (без субъектов малого предпринимательства), вложенные в экономику района за счет всех источников финансирования, по итогам 2023 года составили 628,5 млн. рублей (к уровню 2023 года выросли на 1,7 раза). По источникам финансирования собственные средства организаций составили 132,6 млн. рублей, привлеченные средства – 495,9 млн. рублей, из них 491,8 млн. рублей – бюджетные средства.

По оценке, в 2024 году объем инвестиций составит 850 млн. рублей.

2. Основные направления бюджетной и налоговой политики МО МР «Ижемский» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Основными направлениями бюджетной и налоговой политики в предстоящий трехлетний период с учетом необходимости реализации целей национальных проектов на территории МО МР «Ижемский» и развития экономики в условиях негативного прогноза по налоговым доходам в 2025 - 2027 годах станет обеспечение сбалансированности бюджетной системы МО МР «Ижемский», в том числе за счет:

- 1) сохранения условий роста налоговых и неналоговых доходов бюджета МО МР «Ижемский»;
- 2) сдерживания роста расходов бюджета МО МР «Ижемский», не обеспеченного увеличением доходов и (или) оптимизацией расходов;
- 3) уменьшения объема муниципального долга муниципального района «Ижемский».

Основные направления налоговой политики МО МР «Ижемский» на 2025 - 2027 годы сохраняют преемственность уже реализуемых мер по повышению эффективности использования доходного потенциала для обеспечения заданных темпов экономического развития, увеличения доходов бюджета МО МР «Ижемский», оптимизации налоговой нагрузки, отмены неэффективных налоговых льгот, в том числе путем:

продолжения поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе посредством стимулирования их предпринимательской активности на территории МО МР «Ижемский» в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка предпринимательской инициативы»;

продолжения работы по совершенствованию механизмов взаимодействия органов исполнительной власти Республики Коми, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в Республике Коми в части качественного администрирования доходных источников бюджетов и повышения уровня их собираемости, легализации налоговой базы, сокращения недоимки.

Эффективная бюджетная политика будет осуществляться путем:

1) приоритизации расходов с целью обеспечения:

- реализации Указа № 309;

- обеспечения заработной платы не ниже МРОТ с учетом районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, ежегодной индексации оплаты труда;

- сохранения установленных мер социальной поддержки и их дальнейшего совершенствования;

2) недопущения установления расходных обязательств МО МР «Ижемский», не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления;

3) соблюдения норматива формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной штатной основе, и муниципальных служащих;

4) применение нормативов для обслуживания материально-технического обеспечения органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений при планировании;

5) оптимизации путем сокращения до 20% расходов, связанных с: закупками; ремонтами; командировочными расходами; субсидиями на иные цели автономных, бюджетных учреждений и других расходов, не относящихся к первоочередным;

6) совершенствования системы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МО МР «Ижемский», в том числе посредством:

- планирования обеспечения муниципальных нужд на основе принципа неразрывной связи с бюджетным процессом;

- централизации полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков МО МР «Ижемский» в отношении всех закупок, осуществляемых конкурентными способами, в целях эффективного использования бюджетных средств и снижения количества нарушений при описании объектов закупок;

- расширения практики проведения совместных процедур определения поставщиков в целях консолидации закупок одной и той же продукции;

- повышения уровня прозрачности процесса муниципальных закупок малого объема путем расширения практики определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основе принципов «электронного магазина» с предварительным размещением участниками закупок заявок-оферт и возможностью оперативного выбора между ними предложения с минимальными ценами;

7) осуществления приватизации муниципального имущества муниципального района «Ижемский» в соответствии с прогнозным планом мероприятий;

8) повышения качества предоставления муниципальных услуг через оптимизацию сети муниципальных учреждений;

9) привлечения в пределах имеющихся возможностей бюджета МО МР «Ижемский» субсидий из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми на софинансирование муниципальных проектов, а также получения иной поддержки из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми в целях высвобождения бюджетных средств и направления их на финансирование других приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального района;

10) развития практик инициативного бюджетирования, в том числе путем:

- поддержки инициативных проектов, в соответствии с Федеральным [законом](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- реализации проекта «Народный бюджет»;

- реализацию народных проектов в рамках проекта «Народный бюджет», направляемых на развитие народных инициатив;

- реализации наказов избирателей депутатами;

11) проведения мероприятий по повышению финансовой грамотности населения, в том числе посредством популяризации финансовой грамотности и информирования населения через создаваемый Портал финансовой грамотности в Республике Коми;

12) размещение и своевременная актуализация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в системе «Электронный бюджет») данных о формировании и исполнении бюджета МО МР «Ижемский» и другой информации, связанной с реализацией бюджетного процесса информации;

13) формирования и публикации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных брошюр «Бюджет для граждан»;

14) продолжения практики размещения годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ МО МР «Ижемский» на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» ответственных исполнителей муниципальных программ.

Реализация направлений бюджетной и налоговой политики МО МР «Ижемский» на 2025 - 2027 годы окажет содействие устойчивому социально-экономическому развитию, обеспечению бюджетных приоритетов, поддержанию сбалансированности бюджета МО МР «Ижемский».



Ш У Õ М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 ноября 2024 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 837

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 27 декабря 2021 года № 970 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Муниципальное управление»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 02 августа 2021 года № 589 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 27 декабря 2021 года № 970 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Муниципальное управление» (далее – Программа) внести следующие изменения:

1) в паспорте Программы позицию «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» составит 387 172,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 67 992,8 тыс. рублей; 2023 год – 78 879,8 тыс. рублей; 2024 год – 80 071,3 тыс. рублей; 2025 год – 79 377,9 тыс. рублей; 2026 год – 80 850,6 тыс. рублей; из них: средства бюджета МО МР «Ижемский» 387 172,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 67 992,8 тыс. рублей;	Общий объем финансирования Программы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» составит 387 922,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 67 992,8 тыс. рублей; 2023 год – 78 879,8 тыс. рублей; 2024 год – 80 821,7 тыс. рублей; 2025 год – 79 377,9 тыс. рублей; 2026 год – 80 850,6 тыс. рублей; из них: средства бюджета МО МР «Ижемский» 387 922,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 67 992,8 тыс. рублей;
---	---	---

	<p>2023 год – 78 879,8 тыс. рублей; 2024 год – 80 071,3 тыс. рублей; 2025 год – 79 377,9 тыс. рублей; 2026 год – 80 850,6 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 14 139,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 2 754,4 тыс. рублей; 2023 год – 3 057,7 тыс. рублей; 2024 год – 2 835,5 тыс. рублей; 2025 год – 2 755,6 тыс. рублей; 2026 год – 2 735,9 тыс. рублей</p>	<p>2023 год – 78 879,8 тыс. рублей; 2024 год – 80 821,7 тыс. рублей; 2025 год – 79 377,9 тыс. рублей; 2026 год – 80 850,6 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 14 874,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 2 754,4 тыс. рублей; 2023 год – 3 057,7 тыс. рублей; 2024 год – 3 570,5 тыс. рублей; 2025 год – 2 755,6 тыс. рублей; 2026 – 2 735,9 тыс. рублей</p>
--	--	--

»;

2) в паспорте подпрограммы 1 «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом» позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» составит 361 657,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 62 072,2 тыс. рублей; 2023 год – 72 794,9 тыс. рублей; 2024 год – 73 761,9 тыс. рублей; 2025 год – 75 777,9 тыс. рублей; 2026 год – 77 250,6 тыс. рублей; из них: средства бюджета МО МР «Ижемский» 361 657,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 62 072,2 тыс. рублей; 2023 год – 72 794,9 тыс. рублей; 2024 год – 73 761,9 тыс. рублей; 2025 год – 75 777,9 тыс. рублей; 2026 год – 77 250,6 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 2 533,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 514,4 тыс. рублей; 2023 год – 511,2 тыс. рублей; 2024 год – 510,6 тыс. рублей; 2025 год – 508,6 тыс. рублей; 2026 год – 488,9 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» составит 361 657,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 62 072,2 тыс. рублей; 2023 год – 72 794,9 тыс. рублей; 2024 год – 73 761,9 тыс. рублей; 2025 год – 75 777,9 тыс. рублей; 2026 год – 77 250,6 тыс. рублей; из них: средства бюджета МО МР «Ижемский» 361 657,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 62 072,2 тыс. рублей; 2023 год – 72 794,9 тыс. рублей; 2024 год – 73 761,9 тыс. рублей; 2025 год – 75 777,9 тыс. рублей; 2026 год – 77 250,6 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 2 533,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 514,4 тыс. рублей; 2023 год – 511,2 тыс. рублей; 2024 год – 510,6 тыс. рублей; 2025 год – 508,6 тыс. рублей; 2026 год – 488,9 тыс. рублей</p>
------------------------------------	---	---

»;

3) в паспорте подпрограммы 2 «Управление муниципальным имуществом» позицию «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

<p>Объемы финансирования программы</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» составит 22 467,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 5 148,4 тыс. рублей; 2023 год – 5 187,9 тыс. рублей; 2024 год – 5 311,4 тыс. рублей; 2025 год – 3 410,0 тыс. рублей; 2026 год – 3 410,0 тыс. рублей; из них: средства бюджета МО МР «Ижемский» 22 467,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 5 148,4 тыс. рублей; 2023 год – 5 187,9 тыс. рублей; 2024 год – 5 311,4 тыс. рублей; 2025 год – 3 410,0 тыс. рублей; 2026 год – 3 410,0 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 11 426,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 2 192,0 тыс. рублей; 2023 год – 2 493,7 тыс. рублей; 2024 год – 2 247,0 тыс. рублей; 2025 год – 2 247,0 тыс. рублей; 2026 год – 2 247,0 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» составит 23 218,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 5 148,4 тыс. рублей; 2023 год – 5 187,9 тыс. рублей; 2024 год – 6 061,9 тыс. рублей; 2025 год – 3 410,0 тыс. рублей; 2026 год – 3 410,0 тыс. рублей; из них: средства бюджета МО МР «Ижемский» 23 218,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 5 148,4 тыс. рублей; 2023 год – 5 187,9 тыс. рублей; 2024 год – 6 061,9 тыс. рублей; 2025 год – 3 410,0 тыс. рублей; 2026 год – 3 410,0 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 12 161,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 2 192,0 тыс. рублей; 2023 год – 2 493,7 тыс. рублей; 2024 год – 2 982,0 тыс. рублей; 2025 год – 2 247,0 тыс. рублей; 2026 год – 2 247,0 тыс. рублей</p>
--	--	--

»;

4) таблицу 3 приложения 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель руководителя администрации
 муниципального района «Ижемский»

В.Л.Трубина

Информация
по финансовому обеспечению муниципальной программы
за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»
(с учетом средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель и участник	Расходы (тыс. руб.)				
			2022 год (на 01.01.2023 г.)	2023 год (на 01.01.2024 г.)	2024 год (на 17.10.2024 г.)	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Муниципальное управление»	Всего	67 992,8	78 879,8	80 821,7	79 377,9	80 850,6
		Соисполнитель программы Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок	108,0	182,8	277,9	0,0	0,0
		Соисполнитель программы Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом	2 408,4	2 070,8	1 801,9	200,0	200,0
		Соисполнитель программы Финансовое управление	62 072,2	72 794,9	73 761,9	75 777,8	77 250,5
		Соисполнитель программы Управление делами	664,2	714,2	720,0	190,0	190,0
		Участник программы Отдел бухгалтерского учета и отчетности	2 740,0	3 117,1	4 260,0	3 210,0	3 210,0
Подпрограмма 1	«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом»	Всего	62 072,2	72 794,9	73 761,9	75 777,9	77 250,6
		Финансовое управление	62 072,2	72 794,9	73 761,9	75 777,9	77 250,6

Основное мероприятие 1.1.3.	Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений	Финансовое управление	43 294,0	52 437,3	52 149,4	56 357,9	57 831,4
Основное мероприятие 1.1.5.	Обслуживание муниципального долга МР «Ижемский»	Финансовое управление	5,0	3,9	2,4	0,8	0,0
Основное мероприятие 1.3.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Финансовое управление	18 773,2	20 353,7	21 610,1	19 419,2	19 419,2
Подпрограмма 2	«Управление муниципальным имуществом»	Всего	5 148,4	5 187,9	6 061,9	3 410,0	3 410,0
		Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом	2 408,4	2 070,8	1 801,9	200,0	200,0
		Отдел бухгалтерского учета и отчетности	2 740,0	3 117,1	4 260,0	3 210,0	3 210,0
Основное мероприятие 2.1.1	Признание прав, регулирование отношений по имуществу для муниципальных нужд и оптимизация состава (структуры) муниципального имущества МО МР «Ижемский»	Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом	1 257,6	957,8	100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие 2.2.1	Вовлечение в оборот муниципального имущества МО МР «Ижемский»	Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом	40,0	80,0	100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие 2.2.2	Создание условий для функционирования муниципальных учреждений	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	2 740,0	3 117,1	4 260,0	3 210,0	3 210,0
Основное мероприятие 2.2.3	Обеспечение сохранности надлежащего использования и эксплуатации муниципального имущества	Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом	1 110,8	1 033,0	1 601,9	0,0	0,0
Подпрограмма 3	«Электронный муниципалитет»	Всего	664,2	714,2	720,0	190,0	190,0
		Управление делами	664,2	714,2	720,0	190,0	190,0
Основное мероприятие 3.1.1	Подготовка и размещение информации в СМИ (печатные СМИ, электронные СМИ и Интернет, радио и телевидение)	Управление делами	150,0	200,0	220,0	190,0	190,0

Основное мероприятие 3.1.2	Развитие и поддержка актуального состояния сайта администрации муниципального района «Ижемский»	Управление делами	12,0	15,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.3.1.	Автоматизация и модернизация рабочих мест специалистов администрации муниципального района «Ижемский» и муниципальных учреждений, осуществляющих работу с государственными и муниципальными информационными системами	Управление делами	400,0	300,0	350,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.4.1.	Обеспечение антивирусной защиты локальных компьютерных сетей администрации муниципального района «Ижемский»	Управление делами	102,2	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.4.2	Обеспечение защиты конфиденциальной информации в информационных системах	Управление делами	0,0	199,2	150,0	0,0	0,0
Подпрограмма 6.	«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»	Всего:	108,0	182,8	277,9	0,0	0,0
		Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок	108,0	182,8	277,9	0,0	0,0
Основное мероприятие 6.1.1.	Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям	Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок	108,0	182,8	277,9	0,0	0,0

».



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 12 ноября 2024 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 839

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2021 года № 999 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 02 августа 2021 года № 589 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский» и постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 15 июля 2021 года № 527 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2021 года № 999 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики» (далее - постановление) следующее изменение:

приложение 2.11 приложения 2 к муниципальной программе муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие экономики» изложить в редакции согласно приложению настоящему постановлению.

2. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Трубину В.Л.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

В.Л. Трубина

**ПОРЯДОК
субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства,
осуществляющих деятельность в сфере туризма**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере туризма (далее – Порядок, субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере туризма на приобретение оборудования отопительной и канализационной системы, водоснабжения, благоустройства территории гостиниц, гостевых домов, баз отдыха, крупногабаритная бытовая техника.

1.3. К категории получателей субсидии относятся юридические лица (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) и индивидуальные предприниматели (далее – получатели субсидии), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством осуществляющий деятельность на территории МО МР «Ижемский».

1.4. Главным распорядителем, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация муниципального района «Ижемский» Республики Коми (далее - Администрация).

1.5. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на интернет-сайте Администрации <https://admizhma11.gosuslugi.ru> в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

1.6. Сведения о субсидиях, планируемых к предоставлению из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» Республики Коми (далее – бюджет МО МР «Ижемский»), размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется получателю субсидии одновременно отвечающему следующим требованиям:

- 1) соответствие требованиям, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ и

требованиям, определенным настоящим Порядка;

2) отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений о видах экономической деятельности (основной или дополнительный), связанных с осуществлением производства и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

3) на дату подачи документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка:

а) получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) получатель субсидии не получает средства из бюджета МО МР «Ижемский» и республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

г) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](#) «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

ж) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования налоговым органом сведений;

При этом дата формирования сведений должна быть не более 10 рабочих дней с даты подачи документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;

2.2. Субсидия предоставляется на приобретение в текущем финансовом году и (или) предшествующем текущему финансовому году оборудования отопительной и канализационной системы, водоснабжения, благоустройства территории гостиниц, гостевых домов, баз отдыха (далее – оборудование) в размере не более 50 процентов от понесенных затрат и не может превышать 400 тысяч рублей.

Получателю субсидии, являющемуся плательщиком налога на добавленную стоимость, расходы возмещаются за вычетом налога на добавленную стоимость.

Субсидии не предоставляются на приобретение оборудования, бывшего в использовании или эксплуатации.

В случае поступления нескольких заявок на предоставление субсидии и превышения общей суммы заявок над суммой бюджетных ассигнований, запланированных в бюджете МО МР «Ижемский» на текущий финансовый год на данные цели, субсидия предоставляется пропорционально заявленным суммам.

2.3. Администрация не менее чем за 5 календарных дней до начала приема заявок на оказание финансовой поддержки размещает информацию на официальном сайте <https://admizhma11.gosuslugi.ru> с указанием:

- 1) сроков приема заявок;
- 2) даты начала подачи и окончания приема заявок;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Администрации, контактных телефонов лиц, осуществляющих прием заявок;
- 4) сведений о Порядке предоставления субсидии, с указанием ссылки на официальный сайт Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», где размещен текст Порядка;
- 5) требований к получателям субсидии, определенные в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, и документам;
- 6) категории получателей субсидии.

2.4. Для получения субсидии получатели субсидии, в сроки, указанные в объявлении о приеме заявок, размещенном на официальном сайте Администрации в соответствии с [пунктом 2.3](#) настоящего Порядка, представляют следующие документы:

- 1) заявка на получение субсидии по форме согласно приложению 2.3 Приложения 2;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее 10 рабочих дней с даты подачи документов, в случае если получатель субсидии представляет ее самостоятельно;
- 3) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, сформированную не ранее 10 рабочих дней с даты подачи документов, указанные в настоящем пункте (в случае если получатель субсидии представляет ее самостоятельно).
- 4) копии договоров на поставку оборудования (договора купли-продажи), заверенные в установленном порядке либо с предъявлением оригиналов;
- 5) копии документов, подтверждающих осуществление расходов получателем субсидии на приобретение оборудования, в том числе копии платежных поручений, инкассовых поручений, платежных требований, платежных ордеров с отметкой банка и другие, заверенные в установленном порядке либо с предъявлением оригиналов;
- 6) гарантийное обязательство о неотчуждении оборудования по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
- 7) технико-экономическое обоснование приобретения оборудования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, содержащая подробное описание мероприятия, включающая в себя следующие разделы:
 - 1) описание деятельности получателя субсидии, соответствующий результату предоставления субсидии;
 - 2) цель и задачи осуществления мероприятия по приобретению оборудования;
 - 3) обоснование предоставления субсидии, значимость мероприятий по приобретению оборудования;
 - 4) ожидаемые результаты реализации мероприятия по приобретению оборудования

Документы, указанные в подпунктах 1, 4-7 настоящего пункта, представляются получателем субсидии самостоятельно, в сроки, установленные Администрацией.

В случае, если получатель субсидии не представил самостоятельно документ, указанный в подпункте 2 настоящего Порядка, документ формируется Администрацией с использованием официального сайта ФНС России.

Сведения, содержащиеся в документе, указанном в подпункте 3, настоящего пункта, запрашивается Администрацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если заявитель не представил документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, самостоятельно.

При этом дата формирования сведений в подпунктах 2 и 3 не должна превышать 10 рабочих дней с даты подачи документов.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и прилагаемых к ней документах.

Датой подачи заявки и документов в Администрацию является дата их регистрации (далее - документы).

2.5. Администрация в течение 1 рабочего дня со дня получения документов от получателя субсидии регистрирует заявку в системе электронного документооборота и передает главе муниципального района «Ижемский» - руководителю администрации для визирования. В течение 1 рабочего дня со дня визирования передается и в отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок Администрации (далее - Отдел).

2.6. Отдел проверяет полноту (комплектность), оформление представленных получателем субсидии документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком. По результатам проверки оформляет заключение и направляет пакет документов для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета МО МР «Ижемский» (далее - Комиссия) не позднее 30 дней с даты поступления заявки документов в Администрацию.

2.7. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются Администрацией.

2.8. Комиссия рассматривает документы на соответствие условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) условиям предоставления субсидии требованиям, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ и настоящим Порядком оформляется протоколом.

На основании протокола Комиссии Администрация в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Заключение Комиссии о несоответствии получателя субсидии условиям предоставления субсидии и (или) требованиям, установленным Федеральным законом № 209-ФЗ и настоящим Порядком, и решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при следующих основаниях:

1) несоответствие получателя субсидии категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка, и требованиям установленным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

- 2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- 4) предоставление документов, предусмотренных [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Проверка достоверности информации в представленных получателем субсидии документов осуществляется путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений.

Решение Администрации о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации.

Администрация в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания постановления готовит уведомления о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий и направляет каждому получателю субсидии.

Получатели субсидии, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

2.9. Субсидия предоставляется на основании соглашений, заключенных между получателем и Администрацией, в соответствии с типовой формой соглашения (договора), утвержденной Приказом Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский» Республики Коми.

Срок подготовки соглашения не может превышать 10 рабочих дней с даты принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

Обязательными условиями для предоставления субсидии, включаемыми в соглашения о предоставлении субсидии, являются:

согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией и иными органами финансового контроля проверок соблюдения им условий и порядка ее предоставления;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии;

обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства, самозанятого гражданина по первому требованию Администрации обеспечить физический доступ к оборудованию, приобретенному с использованием субсидии;

обязанность получателя субсидии осуществлять деятельность на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» по виду экономической деятельности в течение 3 лет;

обязательство по выполнению показателя (показателей), установленного (установленных) в соглашении.

Соглашениями о предоставлении субсидий не предусматривается возврат получателем субсидии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, поскольку субсидии предоставляются на возмещение части понесенных расходов.

2.10. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетов по использованию субсидии, достижению значений результатов и показателей (при установлении таких показателей) результативности использования субсидии и право Администрации устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности определяются в Соглашении.

3.2. Администрация осуществляет проверку представляемых получателем субсидии документов, рассматривает предложения и иную информацию, направленную получателем субсидии в рамках Соглашения, и уведомляет Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

3.3. Администрация вправе запрашивать у получателя субсидии предложения, информацию и иные материалы в течение 3 (трех) лет после получения субсидии, осуществлять оценку достижения значений результатов и показателей (при установлении таких показателей) результативности использования субсидии и условий, установленных соглашением.

4. Требования об осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

4.1. Получатели субсидии предоставляют Администрации, органам муниципального финансового контроля согласие на осуществление ими проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, которое оформляется по форме, указанной в приложении к соглашению.

4.2. По требованию Администрации и органов муниципального финансового контроля получатели субсидии обязаны предоставлять в установленные сроки информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии.

4.3. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий получателям субсидии осуществляется в установленном порядке Администрацией и иными органами финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий или получения сведений от органов финансового контроля об установлении фактов представления нарушения условий и порядка предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет получателю субсидии письмо-уведомление о возврате средств бюджета МО МР «Ижемский» (далее - уведомление).

Получатели субсидии в течение 30 календарных дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидии, использованной не по назначению или с нарушением установленных условий и порядка ее предоставления. В случае невыполнения в установленный срок уведомления, Администрация обеспечивает взыскание средств бюджета МО МР «Ижемский» в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку субсидирования части расходов
субъектов малого и среднего предпринимательства,
осуществляющих деятельность в сфере туризма

Штамп получателя субсидий

Администрация муниципального
района «Ижемский» Республика Коми
от _____
(наименование получателя субсидий)

Гарантийное обязательство
о неотчуждении оборудования

_____ (наименование получателя субсидий)
обязуется не отчуждать _____,
_____ (наименование машины или оборудования)
в течение трех лет с дня получения субсидии на _____

_____ (наименование субсидии)

В случае отчуждения _____ (наименование машины или оборудования)
до истечения указанного срока

_____ (наименование получателя субсидий)
обязуется в течение 30 календарных дней со дня отчуждения возвратить в бюджет
муниципального _____ района «Ижемский» субсидию
на _____

_____ (наименование субсидий),
полученные на _____ приобретение
_____ (наименование машины или оборудования)
в сумме _____ рублей.

Руководитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« _ » _____ 202_ г.

МП

Приложение 2
к Порядку субсидирования части расходов
субъектов малого и среднего предпринимательства,
осуществляющих деятельность в сфере туризма

Технико-экономическое обоснование
приобретения оборудования в сфере туризма

Наименование заявителя: _____

Юридический адрес: _____

Телефон: _____ Контактное лицо: _____

Основной вид экономической деятельности: Код ОКВЭД _____

Наименование ОКВЭД: _____

Дополнительный вид экономической деятельности: Код ОКВЭД _____

Наименование ОКВЭД: _____

Краткое описание направлений деятельности, реализуемых проектов:

Стоимость затрат _____ руб. (затраты на оборудование).

Описание оборудования и цель приобретения

Достоверность представленных данных гарантирую.

Руководитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 202_ г.

».



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13 ноября 2024 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 840

О проведении общественных обсуждений

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественное обсуждение по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, Ижемский муниципальный район, сельское поселение Краснобор, д. Диюр, ул. Школьная, д. 2а, кадастровый номер земельного участка 11:14:1801001:421

с 13 ноября по 27 ноября 2024 года.

1.1 Запрашиваемые предельные параметры разрешенного строительства:
- 0,5 метра от границы ЗУ с юго-западной стороны.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.

3. Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений (информация о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений), о предоставлении возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта опубликовать в газете «Новый Север», на официальном сайте администрации

муниципального района «Ижемский» в разделе «Деятельность - Информация о градостроительной деятельности – Градостроительство – Градостроительная деятельность – Информация о градостроительной деятельности – Информация о назначенных публичных слушаниях» и на сайте государственных и муниципальных услуг: https://pos.gosuslugi.ru/og/orgactivities?mun_code=87604000&utm_source=vk2&utm_medium=87&utm_campaign=1021101096488.

4. Ознакомиться лично с документацией, оставить замечания и предложения можно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 по адресам: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, 45, каб. 17.

5. Ответственным лицом за подготовку и проведение общественных обсуждений назначить начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства – главного архитектора Семяшкина В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 13 ноября 2024 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 841

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением по результатам общественных обсуждений от 02.11.2024 г., на основании заявления Хозяиновой Кристины Олеговны

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить Хозяиновой Кристине Олеговне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – «магазины», расположенного в зоне застройки индивидуальных жилых домов – Ж1 по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, площадью 732 кв. м.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства - главного архитектора администрации муниципального района «Ижемский» Семяшкина В.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15 ноября 2024 г.
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 858

О проведении общественных обсуждений

В соответствии со ст. 5.1. Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественное обсуждение по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, Ижемский муниципальный район, сельское поселение Ижма, с. Ижма, ул. Лесная, д. 4а, кадастровый номер земельного участка 11:14:2201006:324

с 18 ноября по 02 декабря 2024 года.

1.1 Запрашиваемые предельные параметры разрешенного строительства:

- Минимальный отступ от красной линии – 1 метр.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.

3. Информационное сообщение о проведении общественных обсуждений (информация о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений), о предоставлении возможности ознакомления с проектом муниципального правового акта опубликовать в газете «Новый Север», на официальном сайте администрации

муниципального района «Ижемский» в разделе «Деятельность - Информация о градостроительной деятельности – Градостроительство – Градостроительная деятельность – Информация о градостроительной деятельности – Информация о назначенных публичных слушаниях» и на сайте государственных и муниципальных услуг: https://pos.gosuslugi.ru/og/orgactivities?mun_code=87604000&utm_source=vk2&utm_medium=87&utm_campaign=1021101096488.

4. Ознакомиться лично с документацией, оставить замечания и предложения можно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 по адресам: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, 45, каб. 17.

5. Ответственным лицом за подготовку и проведение общественных обсуждений назначить начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства – главного архитектора Семяшкина В.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Заместитель руководителя администрации
муниципального района «Ижемский»

А.С. Кретов

Председатель коллегии В.Л. Трубина

Ответственный за печать Управление делами

*Печатается в администрации муниципального района «Ижемский»:
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.*

*Тираж 10 шт.
8 (82140) 94-107*