

Совет муниципального района «Ижемский» и  
администрация муниципального района «Ижемский»



# Информационный Вестник

**Совета и администрации  
муниципального образования  
муниципального района «Ижемский»**

№ 36 от 04.10.2022 года  
с. Ижма

## Содержание

Постановление № 694	Об утверждении Порядка согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых насаждений в границах населенных пунктов сельских поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский», за исключением земель государственного лесного фонда	3
Постановление № 702	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2021 года № 986 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования»	16
Постановление № 704	О награждении Почетной грамотой муниципального района «Ижемский»	22
Постановление № 705	О награждении Благодарностью муниципального района «Ижемский»	24
Постановление № 706	Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) объекта «Линейный объект (строительство дороги) в местечке Макарель квартал № 534»	26
Постановление № 707	Об утверждении положения по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»	28



## **Ш У Ö М**

### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30 сентября 2022 г.  
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 694

Об утверждении Порядка согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых насаждений в границах населенных пунктов сельских поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский», за исключением земель государственного лесного фонда

Руководствуясь Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

#### **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых насаждений в границах населенных пунктов сельских поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский», за исключением земель государственного лесного фонда согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Методику расчета размера компенсационной стоимости зеленых насаждений в границах населенных пунктов сельских поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский», за исключением земель государственного лесного фонда согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального района –  
руководитель администрации

И.В. Норкин

**Порядок  
согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых  
насаждений в границах населенных пунктов сельских поселений и на  
межселенной территории муниципального района «Ижемский»,  
за исключением земель государственного лесного фонда**

**Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 15 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 61, 68 и 77 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», в целях обеспечения экологического благополучия населения и определяет порядок вырубки зеленых насаждений в границах населенных пунктов сельских поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский» (в которую входят лесные участки на землях сельскохозяйственного, промышленного назначения, а также расположенные на территории земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена), за исключением земель государственного лесного фонда.

**1. Основные понятия**

Зеленые насаждения - лесные насаждения (деревья, кустарники и лианы, произрастающие в лесах), а также деревья, кустарники и лианы, произрастающие вне лесов (например, насаждения в парках, аллеях, отдельно высаженные в черте населенного пункта деревья, насаждения в полосах отвода железнодорожных магистралей и автомобильных дорог или каналов) естественного и искусственного происхождения.

Озелененные территории - участки земли, на которых располагаются растительность естественного происхождения, искусственно созданные садово-парковые комплексы и объекты, бульвары, скверы, газоны, цветники, малозастроенная территория жилого, общественного, делового, коммунального, производственного назначения, в пределах которой не менее 70 процентов поверхности занято зелеными насаждениями.

Зеленый массив - участок земли, занятый взрослыми деревьями (не менее 50 экземпляров), образующими единый полог.

Дерево - многолетнее растение с четко выраженным деревянистым прямостоячим главным стеблем - стволом диаметром не менее 5 см на высоте 1,3 см.

Аварийное дерево - дерево, которое по своему жизненному состоянию или местоположению представляет угрозу для жизни и здоровья человека, сохранности его имущества, наземных коммуникаций и объектов.

Кустарник - многолетнее растение, ветвящееся у самой поверхности почвы (в отличие от деревьев) и не имеющее во взрослом состоянии главного ствола.

Травяной покров - газон, естественная травяная растительность.

Заросли - деревья и кустарники самосевного и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог.

Газон - травяной покров, создаваемый посевом семян специально подобранных

трав, являющийся фоном для посадок и парковых сооружений и самостоятельным элементом ландшафтной композиции.

Цветник - участок геометрической или свободной формы с высаженными одно-, двух- или многолетними растениями.

Городские леса, леса сельских поселений - сформированный и учтенный в государственном кадастре земельный участок с естественными зелеными массивами, расположенный на территории сельского поселения в пределах населенного пункта, подлежащий освоению в целях сохранения средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов с одновременным использованием лесов при условии, если это использование совместимо с целевым назначением защитных лесов и выполняемыми ими полезными функциями.

Парк - сформированный и учтенный в государственном кадастре земельный участок общего пользования не менее 5 га, представляющий собой самостоятельный архитектурно-ландшафтный объект с развитой системой благоустройства, предназначенный для периодического массового отдыха населения.

Сквер - сформированный и учтенный в государственном кадастре земельный участок общего пользования небольшого размера, предназначенный для кратковременного отдыха населения, планировочной организации и декоративного оформления территорий.

Пешеходные аллеи - рядовые посадки вдоль улиц, проспектов.

Живая изгородь - рядовые посадки из кустарников, свободно растущих или формируемых с целью получения сомкнутых непроницаемых зеленых полос.

Дендроплан - топокарта участка (территории), на которой нанесены произрастающие на территории и по направлениям инженерных коммуникаций деревья и кустарники.

Содержание зеленых насаждений - комплекс мероприятий по охране озелененных территорий, уходу и воспроизводству зеленых насаждений, осуществляемых собственниками, пользователями и арендаторами озелененных территорий.

Уход за зелеными насаждениями - комплекс агротехнических мероприятий, направленных на выращивание устойчивых, высокодекоративных зеленых насаждений.

Реконструкция зеленых насаждений - комплекс агротехнических мероприятий по замене больных и усыхающих деревьев, и кустарников, улучшению породного состава, а также обрезке древесно-кустарниковой растительности.

Охрана зеленых насаждений - система правовых, организационных, экономических и агрономических мероприятий, направленных на сохранение, восстановление или улучшение выполнения насаждениями определенных функций.

Рубка - спиливание, срубание или срезание, то есть отделение различным способом ствола дерева, стебля кустарника и лианы от корня.

Повреждения до степени прекращения роста зеленых насаждений - повреждения, которые необратимо нарушают способность насаждений к продолжению роста (например, слом ствола дерева, ошмыг кроны, обдир коры).

Незаконная рубка зеленых насаждений - рубка зеленых насаждений без согласия собственника участка, а для зеленых насаждений, произрастающих на земельных участках, находящихся в границах населенных пунктов сельских поселений и на межселенной территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» (в которую входят лесные участки на землях сельскохозяйственного, промышленного назначения, а также расположенные на территории земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена), за исключением земель государственного лесного фонда - в отсутствие разрешения, полученного в порядке,

установленном пунктом 4 настоящего Порядка, за исключением случаев, предусмотренных п. 7 настоящего Порядка.

Инвентаризация зеленых насаждений - комплекс мероприятий по оценке качества и количества зеленых насаждений, проводимых в соответствии с утвержденными в установленном порядке методическими документами.

Акт лесопатологического обследования - мероприятия по оценке состояния лесов, в ходе которого выявляются площади зараженных вредителями и болезнями. В результате выявляются причины ослабления и усыхания лесов, прогнозируется динамика развития очагов поражения, а также определяются мероприятия по защите леса. В зависимости от особенностей организации выделяют текущие оперативное, экспедиционные, наземное, авиадесантные, экспертное обследования.

Ведомость аварийных деревьев - Перечетная ведомость аварийных деревьев, назначаемых в рубку.

Компенсационное озеленение - воспроизводство зеленых насаждений взамен уничтоженных или поврежденных.

Действительная восстановительная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка типичных видов (категорий) зеленых насаждений, проведенная суммированием всех видов затрат, связанных с их созданием и содержанием в пересчете на 1 условное дерево, кустарник, погонный метр и другую удельную единицу.

Компенсационная стоимость зеленых насаждений - стоимостная оценка зеленых насаждений, устанавливаемая для учета ценности при повреждении или уничтожении, включая расходы на создание и содержание зеленых насаждений.

## **2. Виды зеленых насаждений**

На территории сельских поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский» (далее – МР «Ижемский») зеленые насаждения подразделяются на следующие виды:

2.1. Зеленые насаждения общего пользования - зеленые насаждения на выделенных в установленном порядке земельных участках, предназначенных для рекреационных целей, доступ на которые бесплатен и свободен для неограниченного круга лиц (в том числе зеленые насаждения парков, садов, скверов, зеленые насаждения озеленения городских улиц);

2.2. Зеленые насаждения ограниченного пользования - зеленые насаждения на земельных участках в пределах жилой, гражданской, промышленной застройки, территорий и организаций обслуживания населения и здравоохранения, науки, образования, рассчитанные на пользование определенными группами населения;

2.3. Зеленые насаждения специального назначения - зеленые насаждения санитарно-защитных, водоохраных, защитно-мелиоративных зон, кладбищ, насаждения вдоль автомобильных и железных дорог и т.д.;

2.4. Зеленые насаждения участков землепользования граждан (собственников участков);

2.5. Естественная древесно-кустарниковая растительность (городские леса, леса сельских поселений).

## **3. Порядок согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых насаждений**

3.1. Вырубка, обрезка и пересадка зеленых насаждений в границах сельских

поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский» разрешается в следующих случаях:

3.1.1. Проведение санитарных рубок (в том числе удаления аварийных, больных, ослабленных, погибших деревьев и кустарников) и реконструкции зеленых насаждений;

3.1.2. Необходимость соблюдения нормативного светового режима в жилых и общественных помещениях, затененных зелеными насаждениями;

3.1.3. При осуществлении строительства, реконструкции и ремонта зданий, строений и сооружений, в том числе инженерных сооружений; благоустройства территории, утвержденных в установленном порядке; при строительстве, реконструкции и ремонте объектов коммунальной инфраструктуры, линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов (далее - линейные объекты);

3.1.4. Возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидация их последствий.

3.2. Рубка, обрезка, пересадка, посадка, реконструкция деревьев и кустарников осуществляется на основании и в соответствии с разрешением администрации муниципального района «Ижемский» (далее – МР «Ижемский») в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципального района, муниципальных образований сельских поселений и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. Разрешение оформляется в виде постановления администрации МР «Ижемский». К постановлению администрации МР «Ижемский» прикладывается перечётная ведомость и расчет компенсационной стоимости за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

Рубка деревьев и кустарников на земельных участках, находящихся в собственности граждан и юридических лиц, предоставленных в целях индивидуального жилищного строительства, гаражного строительства, ведения личного подсобного и дачного хозяйства, садоводства, животноводства и огородничества, осуществляется без разрешения администрации МР «Ижемский».

При рубке деревьев или кустарников, поврежденных в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий производится после уведомления администрации МР «Ижемский» в письменном виде. В уведомлении указываются:

- Ф.И.О. заявителя (наименование юридического лица);
- адрес для почтовой корреспонденции, номер телефона;
- сведения об местонахождении повреждённых деревьев и кустарников;
- количество и породный состав вырубаемых деревьев и/или кустарников, предполагаемый срок рубки. Восстановление зеленых насаждений, нарушенных при ликвидации аварии, выполняется организациями, которые устраняли аварии.

3.3. Срок действия разрешения два года. По истечении указанного срока разрешение оформляется вновь.

3.4. Порядок согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых насаждений в случаях, предусмотренных подпунктами 3.1.1 - 3.1.2 настоящего Порядка.

3.4.1. В целях предупреждения причинения материальных и иных видов ущербов (при необходимости проведения обрезки и санитарных рубок, соблюдения нормативного светового режима в жилых и общественных помещениях, затененных зелеными насаждениями, и т.д.), при посадках, пересадках, реконструкции зеленых насаждений от физических и юридических лиц необходимо обращение, подаваемое в письменном виде.

3.4.2. Срок рассмотрения обращения и подготовки разрешения администрации МР «Ижемский» на работы по содержанию зеленых насаждений составляет 30 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации обращения.

3.4.3. Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации МР «Ижемский» (далее – ОУЗУиМИ) готовит проект постановления администрации «О разрешении на вырубку зеленых насаждений».

3.4.4. Постановление администрации МР «Ижемский» направляется по почте с уведомлением в 10-дневный срок со дня принятия постановления администрации МР «Ижемский» правообладателю земельного участка, в случае произрастания зеленых насаждений на земельных участках, предназначенных для обслуживания многоквартирных жилых домов - юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющих управление соответствующими многоквартирными домами на основании заключенного договора или заключившие с собственниками помещений соответствующего многоквартирного дома договоры на оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в таком.

3.5. Порядок согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых насаждений в случаях, предусмотренных пунктом 3.1.3 настоящего Порядка.

3.5.1. Для получения разрешения на вырубку, обрезку, пересадку, посадку, реконструкцию зеленых насаждений заявителем в администрацию МР «Ижемский» представляется следующая документация:

- обращение;
- документ о разрешении на строительство (реконструкцию) объекта, принятый в установленном порядке;
- перечётная ведомость;
- акт лесопатологического обследования, по утверждённой форме Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации (в случае если планируется вырубка больных и ослабленных деревьев);
- ведомость аварийных деревьев по утверждённой форме утверждённой Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации (в случае рубки аварийных деревьев).

3.5.2. Перечётная ведомость составляется по установленной форме за счет средств заявителя путем заключения им договора со специализированной организацией. В перечётной ведомости указывается количество деревьев и кустарников, их видовой состав, диаметр, состояние.

3.5.3. При отсутствии каких-либо документов, изложенных в пунктах 3.5.1 и 3.5.2 настоящих Правил, ОУЗРиМИ администрации МР «Ижемский» в течение 30 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации обращения, уведомляет заявителя о необходимости представления испрашиваемых документов с указанием сроков, но не более 10 календарных дней.

3.5.4. Срок рассмотрения обращения и подготовки разрешения муниципального образования муниципального района «Ижемский» на работы по содержанию зеленых насаждений составляет 60 календарных дней, исчисляемых со дня регистрации обращения с документами, необходимыми для получения разрешения на рубку, обрезку, пересадку, посадку, реконструкцию зеленых насаждений. В случае отсутствия каких-либо документов, изложенных в пунктах 3.5.1 и 4.5.2 настоящего Порядка, - со дня предоставления испрашиваемых документов.

3.5.5. На основании перечетной ведомости отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок МР «Ижемский» (далее – ОЭАПиОЗ) производит расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений в размере,

определяемом в соответствии с Методикой оценки компенсационных выплат за рубку (повреждение) зеленых насаждений (приложение 2 к настоящему Порядку).

3.6. ОУЗРиМИ администрации МР «Ижемский» готовит проект постановления администрации МР «Ижемский» «О разрешении на вырубку зеленых насаждений».

3.6.1. Выдача разрешения администрации МР «Ижемский» на работы по содержанию зеленых насаждений производится после поступления в бюджет МО МР «Ижемский» денежных средств, перечисляемых в качестве компенсационных выплат за рубку (повреждение) зеленых насаждений (при денежной форме возмещения вреда) или представления копии платежного поручения и/или договора со специализированной организацией на выполнение работ по компенсационному озеленению (при натуральной форме возмещения вреда) согласно пункту 5 настоящего Порядка в срок до 10 календарных дней с даты регистрации постановления администрации МР «Ижемский».

3.6.2. Основанием для отказа в выдаче разрешительного документа на вырубку зеленых насаждений являются:

1) несоответствие перечётной ведомости, указанной в пункте 3.5.1 Порядка фактическому количеству или породному составу планируемых к вырубке деревьев;

2) непредставление документа (квитанции, платежного поручения), подтверждающего перечисление в бюджет МО МР «Ижемский» компенсационного платежа (за исключением случаев, указанных в пункте 7 настоящего Порядка);

3.6.3 Уведомление об отказе в выдаче разрешительного документа на вырубку зеленых насаждений направляется заявителю в письменном виде с указанием причин отказа в течение 30 рабочих дней с момента подачи заявления.

3.7. Работы по содержанию зеленых насаждений (обрезка, посадка, пересадка, рубка) проводятся в соответствии за счет средств застройщика, собственника, арендатора земельного участка, на котором расположены зеленые насаждения, путем заключения им договора со специализированной организацией.

3.8. В течение пяти рабочих дней после окончания работ по содержанию зеленых насаждений в письменной форме заявителем сообщается в ОУЗРиМИ администрации МР «Ижемский» информация о выполненных работах по вырубке, обрезке, пересадке, посадке, реконструкции зеленых насаждений согласно условиям выданных разрешений и утилизации древесных остатков.

#### **4. Компенсационные выплаты и компенсационное озеленение**

4.1. Во всех случаях рубки (повреждения) зеленых насаждений за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, предусматривается возмещение компенсационной стоимости зеленых насаждений.

4.2. Установлены две формы возмещения:

- натуральная (компенсационное озеленение);
- денежная (компенсационная выплата).

4.2.1. Натуральной формой возмещения компенсационной стоимости зеленых насаждений является проведение компенсационного озеленения для создания новых зеленых насаждений взамен утраченных или приведение их в исходное состояние. Компенсационная стоимость при компенсационном озеленении рассчитывается согласно утвержденной администрацией Методике оценки компенсационных выплат за рубку (повреждение) зеленых насаждений.

Компенсационное озеленение производится в ближайший сезон, подходящий для высадки деревьев, кустарников, газонов, цветников, но не позднее года с момента рубки

(повреждения) зеленых насаждений.

Количество, видовой состав и возраст высаживаемых зеленых насаждений, а также месторасположение и сроки высадки согласовываются с ОУЗРиМИ администрации МР «Ижемский».

Работы по компенсационному озеленению проводятся специализированной организацией на основании договора с лицом, в интересах которого произведена рубка зеленых насаждений, с последующим контролем заказчика за состоянием саженцев, уходом за ними в течение первого вегетационного периода после высадки.

В объемы компенсационного озеленения входят компенсационная стоимость зеленых насаждений, стоимость работ специализированной организации, затраты на контроль за состоянием саженцев, уход за ними в течение первого вегетационного периода после высадки.

4.2.2. Денежной формой возмещения компенсационной стоимости зеленых насаждений является компенсационная выплата.

Компенсационная стоимость при компенсационной выплате рассчитывается исходя из правомерности проведения рубки, и перечисляется в бюджет муниципального образования муниципального района «Ижемский».

4.3. В случае соблюдения Порядка согласования вырубки, обрезки, пересадки, посадки, реконструкции зеленых насаждений в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, граждане, индивидуальные предприниматели и юридические лица производят либо компенсационное озеленение, либо компенсационную выплату по выбору заявителя.

4.4. Объемы компенсационного озеленения равноценны денежной форме возмещения вреда.

## **5. Случаи рубок зеленых насаждений, при которых не возникает обязанность по возмещению компенсационной стоимости**

5.1. Случаи рубок зеленых насаждений, при которых не возникает обязанность по возмещению компенсационной стоимости:

- санитарная рубка зеленых насаждений, удаление аварийных деревьев и кустарников;

- разрешенная администрацией МР «Ижемский» рубка в целях восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями и кустарниками, высаженными с нарушением нормативов, утвержденных федеральными органами исполнительной власти;

- разрешенная администрацией МР «Ижемский» рубка деревьев и кустарников, произрастающих в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций, инженерных сооружений; благоустройства территории, утвержденных в установленном порядке; при строительстве объектов коммунальной инфраструктуры, линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов, а также сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов (далее - линейные объекты);

- разрешенная администрацией МР «Ижемский» рубка лиственных деревьев порослевого и самосевного происхождения, не подлежащих пересадке, с диаметром ствола до 4 см;

- рубка деревьев или кустарников в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий производится при

уведомлении администрации МР «Ижемский»;

- разрешённая администрацией МР «Ижемский» рубка аварийных деревьев или кустарников, при наличии реальной угрозы жизни и/или здоровью граждан, повреждения недвижимого имущества и/или транспортных средств, линий электропередач и коммуникаций;

- разрешенная администрацией МР «Ижемский» рубка деревьев или кустарников для освоения земельных участков под комплексное строительство или индивидуальное строительство дома, ведения личного подсобного хозяйства, формирования улично-дорожной сети новых сельских территорий;

- разрешенная администрацией МР «Ижемский» рубка зеленых насаждений для размещения зданий, сооружений, строительство которых финансируется из бюджета МР «Ижемский» и иных бюджетов Российской Федерации.

## **6. Контроль в области создания, охраны и содержания зеленых насаждений**

6.1. Контроль за соответствием проведения работ по рубке, обрезке, пересадке, посадке, реконструкции зеленых насаждений условиям выданных разрешений, за выполнением требований по охране зеленых насаждений и соблюдением установленных правил и технологий посадки и содержания зеленых насаждений осуществляется ОУЗРиМИ администрации МР «Ижемский».

6.2. В случае выявления фактов незаконной рубки (повреждения) зеленых насаждений, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Методика  
оценки компенсационных выплат за рубку (повреждение)  
зеленых насаждений, произрастающих в границах населенных пунктов сельских  
поселений и на межселенной территории муниципального района «Ижемский», за  
исключением земель государственного лесного фонда**

1. Настоящая Методика предназначена для:

- расчета размера компенсационного платежа за разрешенный снос зеленых насаждений;
- расчета размера ущерба в случае установления факта незаконной рубки, уничтожения, повреждения зеленых насаждений на территории МО МР «Ижемский».

2. Используемая в настоящей Методике оценка зеленых насаждений осуществляется путем определения затрат на условное воспроизводство зеленых насаждений, равноценных по своим параметрам оцениваемым объектам. В структуру затрат, помимо единовременных вложений, связанных непосредственно с посадкой, включаются текущие затраты, связанные с содержанием зеленых насаждений на протяжении восстановительного периода.

3. Компенсационная стоимость (Ск) - размер средств, необходимых для восстановления зеленых насаждений в полном объеме в рамках проведения восстановительного озеленения. Компенсационная стоимость зеленых насаждений рассчитывается путем применения к действительной восстановительной стоимости поправочных коэффициентов, позволяющих учесть влияние на ценность зеленых насаждений таких факторов, как местоположение, фактическое состояние, экологическая и социальная значимость зеленых насаждений.

4. Расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений производится по формуле:

$Ск = (Сдв \times Кэ \times Ко \times Ксост \times Кд) \times Кинф$ , где:

Ск - компенсационная стоимость основных видов деревьев и кустарников, травянистых растений (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);

Сдв - действительная восстановительная стоимость основных видов деревьев, кустарников, травянистой растительности (в расчете на 1 дерево, 1 кустарник, 1 погонный метр живой изгороди, 1 кв. м травянистой растительности);

Кэ - коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений;

Ко - коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями (площадь зеленых насаждений общего пользования в границах селитебной части в расчете на 1 жителя, кв. м/человека);

Ксост - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений;

Кд - коэффициент поправки, учитывающий возраст дерева (определяется по диаметру ствола);

Кинф - коэффициент инфляции, среднегодовой индекс потребительских цен, установленный Правительством Республики Коми на текущий год.

5. Действительная восстановительная стоимость (Сдв) - сметная стоимость одного

деревя (кустарника, кв. м газона, кв. м цветника) с учетом стоимости работ по посадке (Сп) с годовым уходом, стоимости посадочного материала (См):

$$Сдв = Сп + См$$

Стоимость работ по посадке деревьев с годовым уходом (Сп) - 3171,96 руб. - согласно локальному ресурсному сметному расчету.

Усредненная стоимость саженцев (деревьев) с комом (См): Таблица № 1

Древесная растительность				
Стоимость, руб.	Хвойные породы	1 группа (дуб, клен, вяз, липа, плодовые деревья, ясень, каштан, белая акация)	2 группа (береза, осина, вяз м/л, рябина, черемуха, боярышник)	3 группа (ива, тополь)
	Ель - 11598	3893	3190	1658
	Можжевельник - 3382			
	Сосна - 3964			
	Туя - 4252			

Количество лет восстановительного периода (периода, в течение которого диаметр саженца достигнет размера, соответствующего диаметру снесенного дерева): Таблица № 2

Кд	1	1,2	1,5	2,0
Древесная растительность	Диаметр дерева			
	До 12 см	12,1-24 см	24,1-40 см	40,1-80 см
Хвойные породы	10 лет	25 лет	50 лет	70 лет
1 группа (дуб, клен, вяз, липа, плодовые деревья, ясень, каштан, белая акация)	7 лет	15 лет	25 лет	60 лет
2 группа (береза, осина, вяз м/л, рябина, черемуха, боярышник)	5 лет	12 лет	20 лет	50 лет
3 группа (ива, тополь)	4 года	10 лет	18 лет	50 лет

7. Расчет действительной восстановительной стоимости кустарников (Сдв (кус)):

$$Ск = (Сдв \times Кэ \times Ко \times Ксост) \times Кинф, \text{ где:}$$

$$Сдв (кус) = Сп + См$$

Стоимость работ по посадке кустарников с годовым уходом (Сп) - 1163 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету.

Усредненная стоимость саженцев (кустарников - боярышник, барбарис, дерен, сирень) (См) - 555 руб.

8. Действительная восстановительная стоимость газонов определяется по формуле:

$S_k = (C_{дв} \times K_{э} \times K_o) \times K_{инф}$ , где:

$S_{дв} (г) = S_{п} + S_{м}$

Усредненная стоимость газонной травы ( $S_{м}$ ) - 257 руб.

Стоимость работ по посадке газонов с годовым уходом ( $S_{п}$ ) - 1212 руб., согласно локальному ресурсному сметному расчету.

9. Коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений ( $K_{э}$ ) зависит от значимости объекта (исторической, культурной, экологической и пр.), на котором расположены зеленые насаждения, определяется согласно таблице № 3.

#### Определение коэффициента

поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений ( $K_{э}$ ): Таблица № 3

№ п/п	Место расположения зеленого насаждения	Коэффициент поправки на социально-экологическую значимость зеленых насаждений ( $K_{э}$ )
1	Водоохранная зона	2
2	Жилая зона	1,5
3	Промышленная зона	1

10. Коэффициент поправки, учитывающий обеспеченность населения зелеными насаждениями ( $K_o$ ) до момента окончания проведения инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений на территории городского округа, считается равным 1.

11.  $K_{сост}$  - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений, деревьев, кустарников: Таблица № 4

$K_{сост}$ - коэффициент поправки на текущее состояние зеленых насаждений, деревьев, кустарников		
Хорошее	удовлетворительное	неудовлетворительное
1,2	1,0	0,5

12. Заросли самосевных деревьев, кустарников (деревья, кустарники самосевого и порослевого происхождения, образующие единый сомкнутый полог) рассчитываются следующим образом: каждые 100 кв. м приравниваются к 20 деревьям (кустарникам).

13. При подсчете количества кустарников в живой изгороди количество сносимых (вырубаемых) кустарников на каждый метр при однорядной изгороди принимается равным 3 штукам и двурядной - 5 штукам.

14. При незаконном сносе (уничтожении) зеленых насаждений применяется повышающий коэффициент ( $K_{пов}$ ) = 5 к размеру компенсационной стоимости.

15. При повреждении зеленых насаждений применяется понижающий коэффициент ( $K_{пон}$ ) = 0,5 к размеру компенсационной стоимости.

16. В случае невозможности определения фактического состояния вырубленных и (или) уничтоженных зеленых насаждений принимается коэффициент состояния ( $K_{сост}$ )

= 1,0.

В случае невозможности определения видового состава и фактического состояния вырубленных и (или) уничтоженных зеленых насаждений исчисление размера ущерба проводится по максимальной действительной восстановительной стоимости 1-й группы лиственных деревьев и применяется  $(K_{\text{сост}}) = 1,0$ .



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 октября 2022 года  
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 702

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2021 года № 986 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 04.08.2021 № 589 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2021 года № 986 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования» (далее – Программа) следующие изменения:

1) В паспорте Программы позицию «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» составит 2931470,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1043779,3 тыс. рублей; 2023 год – 944546,9 тыс. рублей; 2024 год – 943144,3 тыс. рублей из них: средства бюджета муниципального образования	Общий объем финансирования Программы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» составит 2931470,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1043779,3 тыс. рублей; 2023 год – 944546,9 тыс. рублей; 2024 год – 943144,3 тыс. рублей из них: средства бюджета муниципального образования
---	--	--

<p>муниципального района «Ижемский» 2931470,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  2022 год – 1043779,3 тыс. рублей;  2023 год – 944546,9 тыс. рублей;  2024 год – 943144,3 тыс. рублей  из них  за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 2327658,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  2022 год – 815324,4 тыс. рублей;  2023 год – 756259,1 тыс. рублей;  2024 год – 756075,4 тыс. рублей  за счет средств федерального бюджета 155373,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  2022 год – 64069,1 тыс. рублей;  2023 год – 45541,9 тыс. рублей;  2024 год – 45762,9 тыс. рублей</p>	<p>муниципального района «Ижемский» 2931470,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  2022 год – 1043779,3 тыс. рублей;  2023 год – 944546,9 тыс. рублей;  2024 год – 943144,3 тыс. рублей  из них  за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 2327658,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  2022 год – 815324,4 тыс. рублей;  2023 год – 756259,1 тыс. рублей;  2024 год – 756075,4 тыс. рублей  за счет средств федерального бюджета 155373,9 тыс. рублей, в том числе по годам:  2022 год – 64069,1 тыс. рублей;  2023 год – 45541,9 тыс. рублей;  2024 год – 45762,9 тыс. рублей</p>
--	--

»;

2) В таблице 2 к Программе «Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы МО МР «Ижемский» «Развитие образования» в графе «2022» позиции 42 таблицы значение «15» заменить значением «26»;

3) В таблице 5 к Программе «Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета и (или) республиканского бюджета Республики Коми» в графе «2022» позиции 1 таблицы значение «15» заменить значением «26»;

4) Таблицу 3 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» А.А. Батманову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района -  
руководитель администрации

И.В. Норкин

«Таблица 3

**Информация**  
**по финансовому обеспечению муниципальной программы МО МР «Ижемский» «Развитие образования»**  
**за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»**  
**(с учетом средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми)**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель и участник	Расходы (тыс. руб.), годы		
			2022 (на 15.09.2022 г.)	2023 (на 15.09.2022 г.)	2024 (на 15.09.2022 г.)
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа	Развитие образования	Всего	1 043 779,3	944 546,9	943 144,3
		Управление образования	1 031 299,3	939 486,9	943 084,3
		Отдел строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский»	12 430,0	5 000,0	0,0
		Отдел информационно-аналитической работы администрации муниципального района «Ижемский»	0,0	50,0	50,0

		Управление культуры	50,0	10,0	10,0
Основное мероприятие 1.1.	Реализация организациями, осуществляющими образовательную деятельность, дошкольных, основных и дополнительных общеобразовательных программ	Управление образования	850 772,2	810 936,5	811 684,9
Основное мероприятие 1.2	Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных, муниципальных образовательных организациях, а также иных образовательных организациях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Управление образования	12 416,2	12 416,2	12 416,2
Основное мероприятие 1.3.	Проведение противопожарных и антитеррористических мероприятий	Управление образования	2 348,9	2 532,9	2 532,9
Основное мероприятие 1.4.	Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Управление образования	555,0	330,0	330,0
Основное мероприятие 1.5.	Создание условий для функционирования муниципальных образовательных организаций	Управление образования	10 036,6	3 817,3	4 782,9
Основное мероприятие 1.6.	Повышение оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	Управление образования	8 285,2	7 446,3	7 446,3
Основное мероприятие 1.7.	Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	Управление образования	34 908,2	34 908,2	35 686,7
Основное мероприятие 2.1.	Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций	Управление образования	80,0	80,0	80,0
Основное мероприятие 2.2.	Развитие системы поддержки талантливых детей и одаренных учащихся	Управление образования	484,0	834,0	834,0
Основное мероприятие 2.3.	Реализация мер по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности и	Управление образования	20,0	20,0	20,0

	правонарушений среди несовершеннолетних				
Основное мероприятие 2.4.	Развитие муниципальной системы оценки качества образования	Управление образования	80,7	60,0	60,0
Основное мероприятие 2.5.	Совершенствование деятельности муниципальных образовательных организаций по сохранению, укреплению здоровья обучающихся и воспитанников	Управление образования	88,5	20,0	20,0
Основное мероприятие 2.6.	Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в образовательных организациях	Управление образования	14 448,7	13 756,4	14 136,2
Основное мероприятие 3.1.	Поддержка талантливой молодежи	Управление образования	100,0	50,0	50,0
Основное мероприятие 3.2.	Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования	10,0	10,0	10,0
Основное мероприятие 3.3.	Организация и проведение мероприятий по сохранению коми языка и традиций в Ижемском районе	Всего	220,0	180,0	180,0
		Управление образования	170,0	170,0	170,0
		Управление культуры	50,0	10,0	10,0
Основное мероприятие 4.1.	Обеспечение оздоровления и отдыха детей Ижемского района	Управление образования	1 589,0	1 589,0	1 589,0
Основное мероприятие 4.2.	Организация трудовых объединений в образовательных организациях совместно с предприятиями для несовершеннолетних подростков в возрасте от 14 до 18 лет	Управление образования	930,0	800,0	800,0
Основное мероприятие 5.1.	Создание условий для вовлечения детей и молодежи в социальную практику, гражданского	Всего	200,0	400,0	400,0

	образования и патриотического воспитания детей и молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди детей и молодежи	Управление образования	200,0	350,0	350,0
		Отдел информационно-аналитической работы администрации муниципального района «Ижемский»	0,0	50,0	50,0
Основное мероприятие 5.2.	Обеспечение допризывной подготовки учащихся муниципальных образовательных организаций к военной службе	Управление образования	150,0	150,0	150,0
Основное мероприятие 6.1.	Укрепление материально-технической базы организаций в сфере образования в Республике Коми	Управление образования	49 794,1	11 244,6	10 972,0
Основное мероприятие 6.2.	6.2. Строительство и реконструкция объектов в сфере образования	Всего	12 430,0	5 000,0	0,0
		Управление образования	0,0	0,0	0,0
		Отдел строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский»	12 430,0	5 000,0	0,0
Основное мероприятие 6.4.	Е 2 (6.4.) Расходы на реализацию регионального проекта «Успех каждого ребенка»	Управление образования	1 892,8	968,6	0,0
Основное мероприятие 7.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Управление образования	41 939,2	36 996,9	38 963,2

».



**Ш У Ё М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 3 октября 2022 года  
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 704

**О награждении Почетной грамотой муниципального района «Ижемский»**

На основании решения Совета муниципального района «Ижемский» от 08 апреля 2022 года № 6-19/3 «Об утверждении Положения о наградах и почётных званиях муниципального образования муниципальное район «Ижемский», протокола заседания комиссии по награждениям муниципального района «Ижемский» № 8 от 30.09.2022 года, ходатайств и представленных документов

администрация муниципального района «Ижемский»

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Наградить Почетной грамотой муниципального района «Ижемский»:

1.1. За высокие достижения в области физической культуры и спорта, воспитании подрастающего поколения:

1) Вaleyского Кирилла Николаевича, тренера – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ижемская детско-юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева»,

2) Ковальчук Любовь Александровну, тренера – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ижемская детско-юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева»,

3) Чупрову Ирину Васильевну, тренера – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ижемская детско-юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева»,

1.2. За многолетний добросовестный труд:

1) Ануфриева Степана Степановича, водителя легкового автомобиля Управления образования администрации муниципального района «Ижемский»,

- 2) Бессонову Анну Степановну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноборская средняя общеобразовательная школа»,
- 3) Вокуеву Алену Юрьевну, учителя коми языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноборская средняя общеобразовательная школа»,
- 4) Истомину Нину Ивановну, учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сизябская средняя общеобразовательная школа»,
- 5) Каневу Евгению Николаевну, воспитателя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ластинская начальная общеобразовательная школа»,
- 6) Каневу Татьяну Семеновну, учителя химии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноборская средняя общеобразовательная школа»,
- 7) Михеенко Кристину Юрьевну, учителя биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Койинская средняя общеобразовательная школа»,
- 8) Рочева Михаила Евстратьевича, водителя легкового автомобиля Управления образования администрации муниципального района «Ижемский»,
- 9) Рочеву Любовь Леонидовну, учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноборская средняя общеобразовательная школа»,
- 10) Терентьеву Галину Павловну, учителя русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноборская средняя общеобразовательная школа»,
- 11) Хозяинову Гульнару Валерьевну, учителя русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноборская средняя общеобразовательная школа».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному обнародованию.

Глава муниципального района –  
руководитель администрации

И.В. Норкин



## **Ш У Ё М**

### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 3 октября 2022 года  
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 705

#### **О награждении Благодарностью муниципального района «Ижемский»**

На основании решения Совета муниципального района «Ижемский» от 08 апреля 2022 года № 6-19/3 «Об утверждении Положения о наградах и почетных званиях муниципального района «Ижемский», ходатайств и представленных документов, протокола заседания комиссии по награждениям муниципального образования муниципального района «Ижемский» № 8 от 30 сентября 2022 г.

администрация муниципального района «Ижемский»

#### **П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Объявить Благодарность муниципального района «Ижемский»:

1.1. За высокие достижения в области физической культуры и спорта, пропаганду здорового образа жизни:

Ануфриевой Галине Васильевне, инструктору-методисту муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ижемская детско-юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева»,

1.2. За многолетний добросовестный труд в отрасли сельского хозяйства и в связи с профессиональным праздником – Днем работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности:

Артеевой Елене Егоровне, главе крестьянского (фермерского) хозяйства,

Бабикову Александру Васильевичу, главе крестьянского (фермерского) хозяйства,

Бабину Андрею Вячеславовичу, водителю автолавки ООО молочный завод «Диюрский»,

Горячеву Виталию Сергеевичу, главе крестьянского (фермерского) хозяйства,

Каневой Ольге Прокопьевне, главе крестьянского (фермерского) хозяйства,

Криушинскому Максиму Васильевичу, заместителю генерального директора ООО «Хлеб»,

Рочеву Евгению Владимировичу, обвальщику мяса в мясном цеху ООО молочный завод «Диюрский»,

Семяшкину Евгению Владимировичу, водителю ООО «Хлеб»,

Терентьевой Ирине Евгеньевне, главному бухгалтеру ООО молочный завод «Диюрский»,

1.3. За многолетний добросовестный труд:

Каневой Христине Алексеевне, учителю начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ластинская начальная общеобразовательная школа»,

Терентьевой Галине Александровне, младшему воспитателю пришкольного интерната муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Няшабожская средняя общеобразовательная школа»,

Чегодаевой Виктории Евгеньевне, ведущему специалисту отдела дошкольного и общего образования, информационно-методического обеспечения Управления образования администрации муниципального района «Ижемский»,

1.4. За добросовестный труд:

Филипповой Валерии Викторовне, главному специалисту отдела дошкольного и общего образования, информационно-методического обеспечения Управления образования администрации муниципального района «Ижемский»,

Щелкунову Виктору Викторовичу, директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ижемская детско-юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному обнародованию.

Глава муниципального района –  
руководитель администрации

И.В. Норкин



**Ш У Ё М**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 3 октября 2022 года  
Республика Коми, Ижемский район с. Ижма

№ 706

Об утверждении документации по планировке территории (проект межевания территории) объекта «Линейный объект (строительство дороги) в местечке Макар-ель квартал № 534»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.04.2022 № 575 «Об особенностях подготовки, согласования, утверждения, продления сроков действия документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, выдачи разрешений на строительство объектов капитального строительства, разрешений на ввод в эксплуатацию», на основании обращения ООО «Гео-эксперт» от 26.09.2022 г.

администрация муниципального района «Ижемский»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект межевания территории) объекта «Линейный объект (строительство дороги) в местечке Макар-ель квартал №534» общей площадью 0,4000 га для установления, изменения или отмены красных линий, образования земельных участков в границах земель лесного фонда (квартал № 534 Щельяюрского участкового лесничества ГУ «Ижемское лесничество»), в границах сельского поселения «Краснобор».

Документация по планировке территории разработана ООО «Гео-эксперт» и согласована Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Коми от 26.09.2022 г. № 02-10-8936.

2. В течение шести рабочих дней со дня принятия настоящего постановления:

- опубликовать его в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»;

- разместить документацию по планировке территории (проект межевания) на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» ([admizhma.ru](http://admizhma.ru)) в разделе «Архитектура и градостроительство - Документы по планировке территории»;

- направить главе сельского поселения «Краснобор» один экземпляр проекта межевания территории в электронном виде.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительства – главного архитектора администрации муниципального района «Ижемский» В.А. Семяшкина.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района-  
руководитель администрации

И.В. Норкин



## Ш У Ö М

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 октября 2022 года  
Республика Коми, Ижемский район, с.Ижма

№ 707

Об утверждении положения по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

В соответствии со [ст. 16](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях надлежащей организации обеспечения общественного порядка при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», обеспечения безопасности их участников и зрителей

администрация муниципального района «Ижемский»

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](#) о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» А.А. Батманову.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава муниципального района -  
руководитель администрации

И.В. Норкин

**Положение  
о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности  
при проведении культурно-массовых мероприятий на территории  
муниципального образования муниципального района «Ижемский»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» разработано в соответствии с Федеральным **законом** от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях улучшения организации подготовки и проведения культурно-массовых мероприятий, обеспечения охраны общественного порядка и безопасности их участников и зрителей на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- культурно-массовое мероприятие (далее - массовое мероприятие) - это требующее согласования с администрацией муниципального района «Ижемский» или с администрациями сельских поселений муниципального образования муниципального района «Ижемский» разовое массовое концертное, развлекательное, культурно-просветительное, театрально-зрелищное, спортивное мероприятие, проводимое в местах общественного пользования - в парках, скверах, площадях, улицах, стадионах, водоемах и на иных объектах внешнего благоустройства, расположенных на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»;

- организатор массового мероприятия - юридические или физические лица, являющиеся инициаторами данного мероприятия и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

- участники массовых мероприятий - исполнители, зрители и посетители;

- объект проведения массового мероприятия - здание, сооружение или комплекс зданий и сооружений, включая прилегающую территорию, временно предназначенные или подготовленные для проведения массовых мероприятий, а также специально определенные на период их проведения площади, улицы, водоемы и другие территории;

- администрация объекта проведения массового мероприятия - юридическое, физическое или должностное лицо, в собственности, распоряжении, административном или ином управлении которого находится объект проведения массового мероприятия;

- мероприятия на коммерческой основе - мероприятия, проводимые по инициативе юридических или физических лиц с целью получения прибыли

(денежных средств от проводимого мероприятия), общественно-политических или иных результатов, выгодных в последующем для получения экономической выгоды.

1.3. Массовые мероприятия могут проводиться на коммерческой и некоммерческой основе.

1.4. Исполнение требований настоящего Положения является обязательным для юридических и физических лиц, непосредственно участвующих в подготовке и проведении массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский».

1.5. Мероприятия проводятся на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» с 8.00 до 23.00 часов (в особых случаях время начала и окончания мероприятия устанавливается Организационным комитетом).

1.6. Начало и окончание массового мероприятия должно планироваться таким образом, чтобы участники, зрители и посетители имели возможность воспользоваться общественным транспортом.

1.7. На территорию проведения массового мероприятия запрещается проносить алкогольные напитки, любые виды оружия или предметы, которые могут быть использованы для причинения вреда жизни и здоровью граждан, реализовывать на данной территории товары, расфасованные в стеклянную тару.

1.8. Также запрещается на территории проведения мероприятия использование петард, ракет, фейерверков, иных пиротехнических средств, огнеопасных изделий и торговли ими.

1.9. Контроль за подготовкой и проведением массовых мероприятий администрация муниципального района «Ижемский» и администрации сельских поселений муниципального образования муниципального района «Ижемский» по необходимости создают Организационные комитеты под руководством одного из заместителей главы администрации, глав или руководителей администраций поселений муниципального образования муниципального района «Ижемский», которые координируют деятельность служб, подразделений и ведомств, задействованных в подготовке и проведении этих мероприятий. Заместитель руководителя администрации муниципального района «Ижемский» организует работу рабочей группы по подготовке массового мероприятия, которая разрабатывает планы подготовки и проведения массовых мероприятий, обеспечивающие безопасные условия, профилактику антиобщественных проявлений, пожарную безопасность, медицинское обслуживание, порядок заполнения мест и эвакуацию зрителей, согласованность в действии служб при возникновении чрезвычайных обстоятельств и ситуаций.

1.10. В качестве постоянных членов в состав рабочей группы по согласованию включаются представители правоохранительных органов в Ижемском районе, Отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района «Ижемский», Государственной инспекции безопасности дорожного движения, предприятий, предоставляющих услуги пассажирского транспорта, учреждения здравоохранения, представители Управлений, отделов, секторов администрации муниципального района «Ижемский» включаются в соответствии с техническим заданием организаторов мероприятия по утвержденному плану подготовки массового мероприятия.

1.11. Для всех должностных лиц, руководителей организаций, учреждений и предприятий, участвующих в подготовке и проведении массового мероприятия, требования органов внутренних дел в части обеспечения общественной безопасности являются обязательными.

1.12. Невыполнение требований, предусмотренных настоящим Положением, послуживших причиной возникновения чрезвычайных ситуаций при проведении массовых мероприятий, влечет за собой меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

## **II. Порядок организации и согласования проведения массовых мероприятий**

2.1. При организации районного культурно-массового мероприятия управления и отделы администрации муниципального района «Ижемский» готовят проект постановления администрации муниципального района «Ижемский» об утверждении положения по организации и проведению мероприятия и требований, предъявляемых к организаторам и объектам проведения районных мероприятий Ижемского района.

2.2. Иные организаторы массового мероприятия обязаны уведомить администрацию муниципального района «Ижемский» (администрации сельских поселений муниципального образования муниципального района «Ижемский») путем подачи заявки на проведение массового мероприятия. Заявка подается на имя главы муниципального района - руководителя администрации муниципального образования муниципального района «Ижемский» (главы сельского поселения муниципального образования муниципального района «Ижемский») не позднее чем за 30 дней до планируемой даты проведения массового мероприятия ([приложение](#)).

2.3. В срок не позднее 15 дней со дня поступления заявки организаторы массового мероприятия получают соответствующее разрешение (либо письменное решение об отказе проведения мероприятия), оформленное в форме распоряжения администрации муниципального района «Ижемский» (администрации сельского поселения муниципального образования муниципального района «Ижемский») на его проведение.

2.4. Организаторы массового мероприятия не вправе проводить его на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», если мероприятие не было согласовано в соответствии с настоящим Положением.

## **III. Требования, предъявляемые к организаторам и объектам**

3.1. Организаторы массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» должны иметь право на их проведение, которое закрепляется в уставных документах организации-организатора, с указанием в них вида деятельности – «организация и проведение культурно-зрелищных и (или) спортивно-массовых мероприятий».

3.2. Организации, проводящие массовое мероприятие, обеспечивают:

- согласование места, времени проведения мероприятия с администрацией муниципального района «Ижемский» (администрацией сельского поселения

муниципального образования муниципального района «Ижемский»), правоохранительными органами в Ижемском районе;

- предоставление в органы внутренних дел и направление в соответствующие организации программы проведения массовых мероприятий с указанием спортивно-технических условий, сценария, регламента, других специальных требований для разработки мер по обеспечению общественной безопасности участников мероприятия.

3.3. В случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий организатор массового мероприятия обязан:

- обеспечить охрану общественного порядка, пожарной безопасности и эвакуацию зрителей в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- незамедлительно сообщить об этом в единую дежурную диспетчерскую службу, в правоохранительные органы и ответственному дежурному, отвечающему за обеспечение общественного порядка на мероприятии;

- оказывать правоохранительным органам необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

3.4. Организатор массового мероприятия совместно с администрацией объекта проведения массового мероприятия (далее - администрация объекта) и сотрудниками органов внутренних дел принимает меры по исключению продажи спиртных, слабоалкогольных напитков, пива в местах проведения массового мероприятия, а также меры по исключению потребления спиртных, слабоалкогольных напитков и пива в неустановленных местах.

3.5. При заключении договора аренды муниципальных сооружений или помещений, земельных участков в целях проведения массового мероприятия организаторы обязаны предоставить арендатору разрешение администрации муниципального района «Ижемский» (администрации сельского поселения муниципального образования муниципального района «Ижемский») на проведение данного мероприятия. Договор заключается не менее чем за 15 дней до дня начала мероприятия.

3.6. Руководители арендуемых для проведения массовых мероприятий сооружений и помещений обязаны обеспечить:

- безотказную работу инженерных сетей и систем оповещения, имеющих на объектах, надежность конструкций зданий и сооружений, готовность трибун;

- возможность беспрепятственной эвакуации участников мероприятия в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- надлежащее содержание и оборудование мест и помещений для размещения участников мероприятия, службы охраны общественного порядка, мест общего пользования;

- необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств всех участвующих в проведении мероприятия организаций;

- готовность средств пожаротушения, наличие соответствующего обслуживающего персонала и его действия в соответствии со служебными инструкциями;

- проведение воспитательной и разъяснительной работы с посетителями, пропаганду соблюдения порядка и правил поведения участников мероприятия,

порядка эвакуации и мер пожарной безопасности, используя наглядную агитацию, местную ретрансляционную сеть и другие технические средства;

- размещение на видных местах знаков безопасности, указателей, правил поведения участников, планов эвакуации и инструкций о мерах пожарной безопасности;

- наличие, исправность и соответствие нормам спортивно-технического инвентаря;

- распространение билетов. Продажа билетов и выдача пропусков без указания мест, трибун и секторов, а также распространение их в количествах, превышающих количество мест по установленным нормам, не допускается;

- организацию совместно с соответствующими службами питания, медицинского обслуживания, движения и размещения автотранспорта и других видов обслуживания, а также работу гардеробов и камер хранения.

О выполнении данных требований администрацией арендуемого сооружения или помещения и организаторами составляется соответствующий акт.

3.7. Коммерческие организации привлекают необходимые силы и средства для обеспечения общественной безопасности при проведении массовых мероприятий на договорной основе.

3.8. Для всех должностных лиц, организаций и служб, участвующих в обеспечении массового мероприятия, являются обязательными требования органов внутренних дел в части обеспечения общественной безопасности.

3.9. При подготовке и проведении массовых мероприятий организаторами задействуется необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств всех участвующих в проведении мероприятия организаций.

3.10. Организации, проводящие мероприятия, обязаны обеспечить своевременное выполнение работ по восстановлению нарушенного благоустройства территории, прилегающей к местам проведения мероприятий, после их окончания, очистив ее от бытового и естественного мусора.

В случае отказа организации от заключения указанного договора администрация муниципального района «Ижемский» (администрация сельского поселения муниципального образования муниципального района «Ижемский») вправе запретить проведение мероприятия.

3.11. Решение об отказе в проведении мероприятия принимается в случаях:

- а) противоречия его требованиям [Конституции](#) Российской Федерации, законодательству Российской Федерации, общепринятым нормам морали и нравственности;

- б) угрозы общественному порядку и безопасности населения;

- в) совпадения мероприятия по месту и времени с другим мероприятием, заявление о котором было подано ранее.

3.12. Организаторы при проведении массовых мероприятий обеспечивает:

- привлечение необходимых сил и средств для обеспечения общественной безопасности при проведении массовых мероприятий;

- принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности, исходя из информации о предполагаемом числе зрителей и конкретных условий в день проведения мероприятия;

- организацию движения транспортных средств в районе проведения массовых мероприятий, включая установку дополнительных информационных

указателей и временных дорожных знаков на подъездах к месту их проведения;

- недопущение прохода на мероприятие лиц в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения, а также употребления спиртных напитков в зрительных местах (в залах, на трибунах, смотровых площадках);

- совместно с соответствующими службами места проведения мероприятия управление процессом эвакуации зрителей, посетителей и участников мероприятия;

- готовность сил и средств к действиям при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, в т.ч. вследствие террористического акта, контролирует наличие дежурных сил и средств в период проведения мероприятия;

- оповещение и координацию действий привлекаемых сил и средств по защите участников мероприятий;

- безопасность на водных объектах.

#### **IV. Требования, предъявляемые к администрации объекта по проведению массового мероприятия**

4.1. Администрация объекта по проведению каждого массового мероприятия:

- не менее чем за трое суток до начала проведения мероприятия представляет информацию в правоохранительные органы в Ижемском районе и отдел ГО и ЧС администрации муниципального района «Ижемский» о предполагаемом числе участников на предстоящем мероприятии;

- использует наглядно-художественное оформление (таблички, плакаты, схемы и т.п.), радиотрансляционную сеть и другие средства для информации о порядке проведения мероприятия и правилах поведения;

- обеспечивает безотказную работу всех инженерных систем и систем оповещения, надежность используемых конструкций, готовность мест размещения (залов, трибун, площадок и т.п.) к приему зрителей и участников мероприятий;

- обеспечивает наличие обслуживающего персонала и его действия в соответствии со служебными инструкциями, поддерживает санитарно-гигиенический режим в местах общего пользования и готовность средств пожаротушения;

- размещает на видных местах указатели (схемы) движения к кассам, гардеробам, местам размещения зрителей, медпунктам, пунктам питания (буфеты, торговые точки и т.п.) и другим общественным местам, планы эвакуации при возникновении нештатных ситуаций;

- выделяет помещение со средствами связи и оповещения для размещения представителей правоохранительных органов в Ижемском районе и других структур, оперативно взаимодействует с ними в процессе проведения мероприятия.

4.2. В случае угрозы возникновения или при возникновении чрезвычайной ситуации незамедлительно обеспечивает доступ представителей указанных организаций к средствам связи и оповещения.

## **V. Правила поведения посетителей массовых мероприятий**

Правилами поведения посетителей мест проведения массовых мероприятий, утвержденными соответствующими администрациями, предусматриваются следующие разделы:

### **5.1. Права посетителей:**

- входить на территорию и трибуны по билетам или документам, дающим право на вход;

- пользоваться в установленном порядке расположенными на сооружениях камерами хранения, гардеробом, буфетами, кафе, справочными бюро, телефонами, киосками, туалетами и пр.;

- детям и подросткам до 14 лет посещать массовые мероприятия в вечернее время только в сопровождении взрослых;

- приносить и использовать спортивную или иную атрибутику, не представляющую опасности и не мешающую остальным зрителям.

### **5.2. Посетители обязаны:**

- строго соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения;

- бережно относиться к сооружениям, оборудованию;

- сообщать о лицах, терпящих бедствие на водных объектах;

- подчиняться предупреждениям и требованиям администрации, полиции и иных лиц, ответственных за поддержание порядка, пожарной безопасности, вести себя уважительно по отношению к участникам массовых мероприятий, должностным лицам, ответственным за поддержание общественного порядка и безопасности при проведении массовых мероприятий;

- не допускать действий, способных создать опасность для окружающих и привести к созданию экстремальной ситуации;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям администрации объекта и сотрудников органов внутренних дел, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

- незамедлительно сообщать в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, захвата людей в заложники и о всех случаях возникновения задымления или пожара;

- не оставлять без присмотра малолетних детей;

- осуществлять организованный выход из помещений и сооружений по окончании массовых мероприятий;

- парковать автотранспорт в специально отведенных для этого местах.

### **5.3. Посетителям запрещается:**

- проходить на платные мероприятия без билетов или иных документов на право входа, проносить огнестрельное и холодное оружие, взрывчатые, ядовитые, сильнопахнущие, наркотические вещества, алкогольные напитки, а также напитки в стеклянной таре, крупногабаритные предметы и ручную кладь;

- находиться во время проведения массовых мероприятий на лестницах или люках, выбегать на поле или сцену, а также создавать помехи для передвижения участников массовых мероприятий;

- распивать спиртные напитки, появляться на массовом мероприятии в состоянии алкогольного, наркотического либо токсического опьянения;

- курить в не отведенных для этих целей местах;
- допускать выкрики, скандировать лозунги, унижающие человеческое достоинство;
- выбрасывать различные предметы, способные причинить ущерб жизни и здоровью людей;
- использовать предметы, создающие шумовой эффект;
- провоцировать зрителей к беспорядкам, срывам массовых мероприятий;
- создавать опасность для нормального прохода и эвакуации людей;
- создавать опасность повреждения технических средств и систем жизнеобеспечения.

## **VI. Перечень документов, регламентирующих порядок проведения массовых мероприятий**

6.1. Разрешение на проведение массового мероприятия определяет место, время, сроки проведения массового мероприятия, его статус, утверждает программу (или сценарий) массового мероприятия, ответственных лиц за его проведение. Разрешение оформляется постановлением (либо распоряжением) администрации муниципального района «Ижемский» (администрации сельского поселения муниципального образования муниципального района «Ижемский»).

6.2. Обязательным является при проведении массового мероприятия наличие следующей документации, регламентирующей функциональные обязанности служб, обеспечивающих организацию и проведение мероприятий, в том числе:

6.2.1. Документы, регламентирующие общий порядок эксплуатации сооружения при проведении мероприятий:

- схема организации движения участников по территории помещения или сооружения, путей наполнения и эвакуации трибун, расположения билетных касс, пунктов питания, гардеробов, пунктов медицинской помощи, мест отдыха, наличие и размещение противопожарного инвентаря и оборудования;
- правила поведения посетителей.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Расходы, связанные с медицинским и техническим обеспечением мероприятия (транспортом, охраной общественного порядка, организацией работы торговли, рекламой, уборкой территории после проведения мероприятия), возлагаются на организаторов.

7.2. В соответствии с [Законом](#) Российской Федерации «О защите прав потребителей» организаторы мероприятия несут ответственность за своевременное начало мероприятия и строгое соответствие его программе, заявленной в рекламе.

7.3. Наружная реклама о мероприятии должна содержать информацию об организаторах: полное наименование, почтовый адрес и телефон организации, ответственной за проведение мероприятия. Наружная реклама, не содержащая указанной информации об организаторе мероприятия, подлежит демонтажу за счет организатора.

7.4. Организаторы несут ответственность за установку и демонтаж рекламы,

который осуществляется на следующий день после проведения мероприятия.

7.5. За нарушение требований настоящего Положения физические и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Материальный и моральный ущерб, причиненный во время проведения мероприятий, подлежит возмещению организаторами, иными виновными лицами в порядке, установленном законодательством.

Приложение  
к Положению, утвержденному  
Постановлением администрации  
муниципального района «Ижемский»  
от 3 октября 2022 г. № 707

ЗАЯВКА

о проведении культурно-массового мероприятия  
на территории муниципального образования  
муниципального района «Ижемский»

Организация \_\_\_\_\_  
в соответствии с \_\_\_\_\_

(на основании чего может проводить массовые мероприятия)

просит разрешить проведение массового мероприятия

Место, дата, время начала и окончания массового мероприятия, маршруты  
движения участников;

Цель проведения

Статус мероприятия

- фамилия, имя, отчество либо наименование организатора массового  
мероприятия, его место жительства или пребывания либо место нахождения  
и номер телефона \_\_\_\_\_

- фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором  
массового мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и  
проведению массового мероприятия (всероссийское, областное, городское,  
районное, иное) \_\_\_\_\_

Форма проведения \_\_\_\_\_

Количество участников \_\_\_\_\_

В том числе зрителей \_\_\_\_\_

Состав участников \_\_\_\_\_

Схема размещения временных объектов \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись организации,  
проводящей мероприятие)

М.П.

Приложения к заявке:

- Программа массового мероприятия, сценарий проведения мероприятия,
- Копия уставного документа, подтверждающего право организатора на проведение массовых мероприятий,
- Договор на восстановление благоустройства и уборку территории,
- План мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (сил и средств предупреждения и ликвидации) с учетом схемы маршрутов и очередности движения участников мероприятий,
- Схемы организации дорожного движения с указанием стоянок транспортных средств служебных и участников мероприятий,
- План сооружения с указанием местонахождения охраны общественного порядка, пункта медицинской помощи, средств пожаротушения и источников водозабора,
- Тексты для службы оповещения и плановой информации,

Согласование разрешения:

- Орган, согласовывающий заявку в соответствии с п. 1.9 Положения о мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский».

*Председатель коллегии В.Л. Трубина*

*Ответственный за печать Управление делами*

*Печатается в администрации муниципального района «Ижемский»:  
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.*

*Тираж 10 шт.*

*8 (82140) 94-1-07*