

Совет муниципального района «Ижемский» и
администрация муниципального района «Ижемский»



Информационный Вестник

**Совета и администрации
муниципального образования
муниципального района «Ижемский»**

№ 16 от 05.05.2022 года
с. Ижма

Содержание

Постановление № 268	Об установлении степени благоустройства жилых помещений	3
Постановление № 271	Об изменении наименования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа» и утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина»	4
Постановление № 274	Об утверждении порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства и положения о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства	20
Постановление № 275	Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» за I квартал 2022 года	35
Постановление № 276	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 19.01.2022 г. № 20 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие транспортной системы»	66
Постановление № 280	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка	75
Постановление № 286	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году	77



Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2022 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 268

Об установлении степени благоустройства жилых помещений

Руководствуясь статьями 14,15 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», в целях установления единого подхода в определении понятия благоустроенного жилья на территории муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать благоустроенными жилыми помещениями применительно к условиям муниципального района «Ижемский» комнаты, квартиры, жилые дома, отвечающие санитарно-гигиеническим, экологическим, противопожарным и техническим требованиям, оборудованные:

1.1. Водоснабжением (центральное или скважина и каптаж, или колодец для питья воды);

1.2. Водоотведением (центральное или люфт-клозет, или местный выгреб);

1.3. Отоплением (центральное либо автономное (в том числе электрические и угольные котлы или печное отопление));

1.4. Электроснабжением.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Информационный вестник Совета и администрации муниципального района «Ижемский» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» <http://www.admizhma.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» А.С. Кретьова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава муниципального района –
руководитель администрации

И.В. Норкин



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 апреля 2022 года

№ 271

Республика Коми, Ижемский район, с. Изма

Об изменении наименования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа» и утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», на основании решения Совета муниципального района «Ижемский» от 15 февраля 2022 года № 6-18/14

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Изменить наименование «муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мошьюгская основная общеобразовательная школа» на «муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина».

2. Утвердить Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина» согласно приложению

3. Исполняющему обязанности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина» Хозяиновой М.Н. осуществить организационные мероприятия, связанные с государственной регистрацией Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина», в установленном законом порядке.

4. Постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 09 июля 2020 года № 395 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района –
руководитель администрации

И.В. Норкин

Согласован

Начальник Управления образования
администрации муниципального района
«Ижемский»

_____/В.М. Артеев/

Утвержден постановлением
администрации муниципального
района «Ижемский»
от 27 апреля 2022 года № 271

Глава муниципального района
- руководитель администрации
_____/И.В. Норкин/

У С Т А В
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Мошьюгская основная общеобразовательная школа
имени В.М. Пальшина»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина» (далее – Школа) является правопреемником муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мошьюгская основная общеобразовательная школа».

1.2. Полное официальное наименование Школы: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мошьюгская основная общеобразовательная школа имени В.М. Пальшина».

Сокращенное официальное наименование Школы: МБОУ «Мошьюгская ООШ им. В.М. Пальшина».

Наименование Школы на коми языке: «В.М. Пальшин нима Кулимса öкмыс класса школа» муниципальной сьöмкуд велöдан учреждение».

1.3. Юридический адрес Школы: 169461, Республика Коми, Ижемский район, д. Мошьюга, д. 87.

Фактический адрес: 169471, Республика Коми, Ижемский район, д. Мошьюга, д. 52, д. 87, д. 88, д. 89.

Телефон/факс: 8(82140)92-4-42

Электронный адрес Школы: moshyuga@mail.ru

Сайт Школы: <https://moshyuga.komischool.ru/>

1.4. Школа филиалов и представительств не имеет.

1.5. Организационно-правовая форма Школы: бюджетное учреждение.

1.6. Тип Школы: общеобразовательная организация.

1.7. Учредителем Школы является муниципальное образование муниципального района «Ижемский» в лице администрации муниципального района «Ижемский».

Функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования администрации муниципального района «Ижемский».

1.8. Школа является юридическим лицом, за которым закреплено обособленное имущество, находящееся в муниципальной собственности, на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, план финансовой и хозяйственной деятельности, лицевой счет, открытый в финансовом органе муниципального района «Ижемский», штамп, бланки и печать с изображением герба Ижемского района со своим наименованием.

1.9. Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.10. Права юридического лица у Школы в части ведения уставной финансовой и хозяйственной деятельности, направленной на подготовку образовательной деятельности, возникают с момента ее государственной регистрации.

1.11. Школа от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Школа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми в сфере образования, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, органов управления образованием всех уровней, настоящим Уставом, а также локальными нормативными актами Школы.

1.13. Школа проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном федеральным законодательством.

1.14. В Школе не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается. Школа соблюдает принципы государственной политики в области образования в части раздельности светского и религиозного образования.

1.15. Школа размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

1.16. Организация питания обучающихся осуществляется Школой и регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Школы. В Школе предусмотрены помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи.

1.17. Школа создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- 1) наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Школе в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

1.18. Школа обеспечивает обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

1.19. Медицинское обслуживание в Школе обеспечивает орган здравоохранения в Ижемском районе на основании договора. Для оказания первой медицинской помощи в Школе предусмотрено наличие аптек первой медицинской помощи.

1.20. Правила приема в Школу в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются Школой самостоятельно и регламентируются локальным нормативным актом.

1.21. В Школе в целях обеспечения реализации образовательных программ формируется библиотека.

1.22. В Школе в летний период могут быть организованы детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха, рабочие бригады с назначением руководителей и воспитателей из числа педагогических работников Школы.

1.23. При наличии производственной необходимости Школа может закрываться, менять режим работы для проведения санитарных мероприятий и ремонтных работ в помещении и на территории Школы.

1.24. Школа обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Школы;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы.

1.25. Школа несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Коми, за:

1) невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;

2) реализацию не в полном объеме основных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом;

3) качество образования своих выпускников;

4) жизнь и здоровье обучающихся, работников Школы.

1.26. Школа и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей), нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

1.27. Школа создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

1.28. При Школе открыт интернат для проживания обучающихся из д. Ластва и д. Щель. Организация деятельности интерната регламентируется положением об интернате при МБОУ «Мошьюгская ООШ им. В.М. Пальшина».

1.29. Вопросы, не регулируемые данным Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Целями деятельности Школы является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования.

2.3. Основным видом деятельности Школы является реализация основных общеобразовательных программ:

- 1) образовательных программ дошкольного образования;
- 2) образовательных программ начального общего образования;
- 3) образовательных программ основного общего образования.

2.4. При осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования Школа осуществляет присмотр и уход за детьми.

2.5. За присмотр и уход за ребенком в Школе с родителей (законных представителей) взимается плата. Ее размер определяется Учредителем и отражается в договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

2.6. Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в размере, устанавливаемом Учредителем. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Учреждении.

2.7. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Школы в соответствии с основными видами деятельности Школы.

2.8. Школа вправе осуществлять иные виды деятельности (в том числе приносящие доход), не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Школа создана:

- 1) реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- 2) организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

2.9. Школа вправе при наличии соответствующих условий и возможностей открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) обучающихся группы продленного дня.

2.10. Школа вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного

муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.11. Образовательные услуги за плату не могут быть оказаны взамен и в пределах основной деятельности, определенных муниципальным заданием.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, утверждаемыми Школой самостоятельно.

3.2. Основные общеобразовательные программы разрабатываются Школой в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.3. Обучение в Школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке, воспитание - на русском и коми языках. Школа реализует права обучающихся на изучение родного языка из числа языков Российской Федерации (коми или русского) согласно выбору их родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся. Школа создает условия для изучения учебных предметов и курсов этнокультурной направленности, в том числе коми языка как государственного языка Республики Коми, согласно выбору их родителей (законных представителей) с учетом мнения обучающихся.

3.4. Обучение в Школе с учетом потребностей, возможностей обучающихся и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения.

3.5. Организация образовательной деятельности в Школе регламентируется календарным учебным графиком, учебными планами, расписаниями уроков, расписанием организованной образовательной деятельности, соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.7. Освоение образовательных программ начального общего, основного общего образования сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентируются локальным нормативным актом.

3.8. Освоение образовательных программ основного общего образования в Школе завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в соответствии с нормативными документами Российской Федерации и Республики Коми, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов общеобразовательных организаций.

3.9. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных

качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.10. Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.11. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.12. Школа вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере образования.

3.13. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности. Наполняемость классов устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. При наличии необходимых условий и средств для обучения возможно деление классов по учебным предметам на группы при проведении занятий по отдельным учебным предметам.

3.14. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в осуществляется в группах. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

3.15. Наполняемость групп определяется с учетом возраста обучающихся, а также с учетом санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

3.16. Продолжительность учебного года, учебной недели, сроки проведения и продолжительность каникул, режим работы Школы устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым директором Школы.

3.17. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, Школа.

3.18. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются законодательством Российской Федерации и регламентируются локальными нормативными актами Школы.

3.19. Работодателем для всех работников Школы является Школа как юридическое лицо.

3.20. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется по должностям педагогических работников действующими квалификационными требованиями Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих и (или) профессиональными стандартами по соответствующему виду деятельности.

3.21. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в подпункте 2 пункта 3.21. настоящего Устава;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.22. Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ

4.1. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Управление Школой осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. В Школе формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Школы, педагогический совет.

4.4. Общее собрание работников Школы (далее - Собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школы.

4.5. Порядок организации деятельности Собрания и его компетенция регламентируются локальным нормативным актом.

4.6. Участниками Собрания являются все работники Школы в соответствии со списочным составом на момент проведения Собрания. Из его состава большинством голосов членов Собрания открытым голосованием избираются председатель Собрания, его заместитель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.7. Собрание созывается его председателем не реже одного раза в календарный год. Собрание является правомочным, если все работники Школы извещены о времени и месте проведения, и на Собрании присутствуют более половины работников Школы.

4.8. Решения Собрания принимаются открытым голосованием. Каждый работник Школы имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Собрания. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Собрании работников. Решения Собрания оформляются протоколом.

4.9. К компетенции Собрания относятся следующие вопросы:

- 1) принятие решения о заключении коллективного договора;
- 2) принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам, затрагивающим интересы трудового коллектива, в пределах своей компетенции;
- 3) выдвижение коллективных требований работников Школы и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- 4) внесение предложений по изменению Устава Школы;
- 5) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины;
- 6) обсуждение вопросов охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Школы, безопасности условий осуществления образовательной деятельности;
- 7) рассмотрение иных вопросов деятельности Школы, принятые Собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Школы.

4.10. Срок полномочий Собрания не ограничен.

4.11. Педагогический совет Школы является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школы.

4.12. Порядок организации деятельности педагогического совета и его компетенция регламентируются локальным нормативным актом.

4.13. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности. Председателем педагогического совета является директор Школы.

4.14. Заседания педагогического совета созываются его председателем не реже четырех раз в год.

4.15. Решения педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если все члены педагогического совета извещены о времени и месте проведения, и на заседании присутствуют более половины педагогических работников Школы. Решения принимаются открытым голосованием. Каждый член педагогического совета имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета. При равенстве голосов голос председателя педагогического совета является решающим.

4.16. К компетенции педагогического совета относятся:

- 1) рассмотрение и принятие решения по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, программы развития Школы, основных направлений деятельности Школы, повышения качества образования;
- 2) обсуждение учебных планов, календарных учебных графиков, выбора учебников и учебных пособий, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- 3) принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс обучения, об условном переводе в следующий класс обучения;

4) принятие решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении обучающихся на повторное обучение, перевод на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

5) принятие решения о применении дисциплинарного взыскания к учащимся за неисполнение или нарушение Устава Школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

6) принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

7) принятие решения о выдаче документов об образовании, о награждении выпускников;

8) принятие локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности в пределах своей компетенции;

9) принятие решения по иным вопросам, касающимся содержания образования.

4.17. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

4.18. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Школы.

4.19. Назначение на должность и освобождение от должности директора Школы производится Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.20. Директор осуществляет руководство деятельностью Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Школы.

4.21. К компетенции директора Школы относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Школы, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами к компетенции Учредителя Школы.

4.22. Директор Школы без доверенности действует от имени Школы, в том числе:

1) представляет интересы Школы и совершает сделки от имени Школы;

2) осуществляет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательную и иную деятельность Школы;

3) утверждает штатное расписание Школы, осуществляет прием на работу работников, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

4) обеспечивает установление заработной платы работников Школы, в том числе надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с положением об оплате труда работников Школы, законами и иными нормативными правовыми актами;

5) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Школы;

6) формирует контингент обучающихся;

7) обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся и работников, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

8) организует делопроизводство;

9) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;

10) определяет состав, объём и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных обучающихся, работников, обеспечивает сохранность конфиденциальной информации;

11) издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Школы;

12) утверждает должностные инструкции работников, локальные нормативные акты Школы;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Школы и должностной инструкцией.

4.23. Директор Школы несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей (персональную, материальную) в соответствии с действующим законодательством, трудовым договором.

4.24. На период отсутствия директора Школы его обязанности на основании приказа Учредителя возлагаются на заместителя директора.

4.25. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Школе могут создаваться и действовать совет учеников, совет родителей (законных представителей).

4.26. В целях содействия Школе в осуществлении воспитания и обучения обучающихся в Школе, обеспечения взаимодействия Школы с родителями (законными представителями) обучающихся создан Родительский комитет Школы (далее – Родительский комитет).

4.27. Родительский комитет состоит из равного количества избираемых представителей родительской общественности классных коллективов и дошкольных групп. Из состава родительского комитета большинством голосов открытым голосованием избираются председатель родительского комитета и секретарь.

4.28. К полномочиям Родительского комитета относятся:

1) содействие Школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся;

2) оказание помощи администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3) привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Школы, в организации общешкольных мероприятий;

4) принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Школы, в том числе по вопросам оказания помощи и содействия в работе Школы;

5) привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом, поступлений;

6) участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

4.29. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании более половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя родительского комитета.

4.30. Срок полномочий Родительского комитета – 1 год.

4.31. Порядок деятельности Родительского комитета определяется локальным нормативным актом.

4.32. В Школе по инициативе обучающихся создается ученический совет.

4.33. Ученический совет формируется со сроком на один год из числа обучающихся 5 - 9 классов по одному представителю от каждого классного коллектива. Представители от каждого классного коллектива избираются на классных собраниях.

4.34. В состав ученического совета с правом совещательного голоса входит представитель администрации Школы.

4.35. Ученический совет собирается по мере необходимости. Ученический совет правомочен принимать решения при наличии на заседании более половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.36. Компетенция ученического совета:

- 1) внесение предложений в планы внеурочной деятельности Школы;
- 2) содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- 3) участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы.

4.37. Организация работы ученического совета регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

4.38. В управлении Школой участвует Учредитель в рамках своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления, от имени муниципального образования муниципального района «Ижемский» осуществляет администрация муниципального района «Ижемский».

5.2. Учредитель в целях обеспечения уставной деятельности закрепляет за Школой недвижимое и движимое имущество на праве оперативного управления.

5.3. Школа использует закрепленное за ней имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ей Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

5.4. Имущество и денежные средства Школы отражаются на ее балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

5.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Школой или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Школы особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Школой своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

5.6. Школа не вправе без согласия Учредителя распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

5.7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой учредителем или

приобретенного Школой за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.8. Школа несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за Школой имущества.

5.9. Школа отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества.

5.10. Собственник имущества Школы не несёт ответственность по обязательствам Школы. Школа не отвечает по обязательствам собственника имущества Школы.

5.11. По обязательствам Школы, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Школы, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Школы.

5.12. Земельные участки, необходимые для выполнения Школой своих уставных задач, принадлежат ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Школы осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский». Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Школой осуществляется на основе местных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности.

5.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Школой Учредителем или приобретенных Школой за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе и земельные участки.

5.15. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

- 1) бюджетные и внебюджетные средства;
- 2) имущество, переданное Школе собственником или уполномоченным им органом;
- 3) добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц;
- 4) другие источники, не запрещённые действующим законодательством.

5.16. Привлечение Школой дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансирования из бюджета.

5.17. Оприходование добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц осуществляется через бухгалтерскую службу органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

5.18. Школе принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в виде дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Школы и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

5.19. Финансовые и материальные средства Школы, закрепленные за ней Учредителем, используются Школой в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.20. Не использованные в текущем году (квартале, месяце) финансовые средства не могут быть изъяты или зачтены Учредителем в объем финансирования на следующий год (квартал, месяц).

5.21. Развитие материально-технической базы Школы осуществляется самостоятельно в пределах, закрепленных за ней бюджетных и собственных средств.

5.22. Расходы на текущий и капитальный ремонт Школы несет Учредитель.

5.23. Школа предварительно согласовывает с Учредителем крупные сделки. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с федеральным законом Школа вправе распоряжаться самостоятельно, а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Школы, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.24. Школа осуществляет оперативный бухгалтерский учет своей деятельности в соответствии с договором на обслуживание с бухгалтерской службой органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, ведет статистическую отчетность.

5.25. Осуществление закупок товаров, работ, услуг осуществляется Школой в порядке, установленном федеральным законодательством о закупках товаров, работ, услуг.

5.26. Школа представляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности Школы (самообследование).

6. РЕГЛАМЕНТАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

6.2. Локальный нормативный акт Школы представляет собой основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый в установленном порядке компетентным органом управления Школы и регулирующий отношения в рамках Школы.

6.3. Школа принимает следующие локальные нормативные акты: приказы, инструкции, положения, порядки, правила, протоколы, планы, графики, расписания и др.

6.4. Школа принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.5. Инициатором подготовки локальных нормативных актов может быть учредитель, администрация Школы в лице её директора, заместителей директора, коллегиальные органы управления, участники образовательных отношений.

6.6. Основанием для подготовки новой редакции локального нормативного акта или нового локального нормативного акта могут также являться изменения в законодательстве Российской Федерации (внесение изменений, издание новых нормативных правовых актов).

6.7. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются непосредственно директором Школы, его заместителями либо по поручению директора Школы работниками Школы или коллегиальным органом управления Школы, ответственным за направление деятельности, подлежащей регулированию.

6.8. Локальные нормативные акты Школы, не противоречащие законодательству Российской Федерации, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Школы.

6.9. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Школы, принимаются с учетом мнения ученического совета, Родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, с учетом мнения общего собрания работников Школы.

6.10. Директор Школы перед принятием решения об утверждении локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы, направляет проекты данных локальных нормативных актов в соответствующие органы.

6.11. Соответствующий орган не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.12. В случае если соответствующий орган выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Школы имеет право утвердить локальный нормативный акт.

6.13. В случае если соответствующий орган высказал предложения по проекту локального нормативного акта, директор Школы имеет право утвердить локальный нормативный акт с учетом соответствующих предложений.

6.14. При отсутствии согласия соответствующего органа с проектом локального нормативного акта, а также при наличии предложений по проекту локального нормативного акта, с которыми директор Школы не согласен, директор Школы в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения организует совместное обсуждение проекта локального нормативного акта и представленных предложений в целях достижения взаимоприемлемого решения.

6.15. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Школы имеет право утвердить локальный нормативный акт.

6.16. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

6.17. Локальные акты не должны противоречить законодательству Российской Федерации, Республики Коми, настоящему Уставу.

6.18. Школа ведет установленную для общеобразовательных организаций номенклатуру дел.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Школа реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. При реорганизации или ликвидации Школы, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель принимает на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

7.3. При реорганизации Школы её Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу. Документы Школы передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на хранение в архив.

7.4. При ликвидации Школы имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Школы, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице администрации муниципального района «Ижемский» для направления на цели развития образования. Документация в установленном порядке передается в архив.

7.5. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Школы допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.6. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Школы не допускается без учета мнения жителей населенных пунктов, обслуживаемых Школой.

7.7. Школа считается прекратившей свою деятельность после внесения сведений об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

8.1. Устав Школы, изменения, вносимые в Устав Школы, утверждаются Учредителем по согласованию с начальником Управления образования администрации муниципального района «Ижемский» и подлежат государственной регистрации в государственном органе регистрации юридических лиц.

8.2. Устав Школы, изменения, вносимые в Устав Школы, вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 апреля 2022 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 274

Об утверждении порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства и положения о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», в целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания затрат по объектам незавершенного строительства МР «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить **Порядок** списания затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению № 1.
2. Утвердить **Положение** о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению № 2.
3. Состав комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства утверждается постановлением администрации МР «Ижемский».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Кретьева А.С.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

ПОРЯДОК СПИСАНИЯ ЗАТРАТ ПО ОБЪЕКТАМ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок списания затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](#) МО МР «Ижемский».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решения о списании затрат по объектам незавершенного строительства при осуществлении строительства (реконструкции, модернизации) (далее - строительство), произведенных отраслевыми (функциональными) органами администрации МР «Ижемский», муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями МО МР «Ижемский» (далее - Балансодержатели) за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский».

1.3. Под затратами по объектам незавершенного строительства понимаются затраты на выполненные строительные-монтажные работы, предпроектные работы, проектные, проектно-изыскательские работы, инженерно-изыскательские работы, технико-экономические обоснования (далее - ТЭО), оборудование, прочие работы и затраты, входящие в сметы на строительство, которые финансировались за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и учитываются на балансе Балансодержателя.

1.4. Решение о списании затрат по объекту незавершенного строительства принимается в отношении объекта незавершенного строительства, отвечающего хотя бы одному из следующих требований (критериев):

а) вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования;

б) строительство объекта незавершенного строительства прекращено более 5 лет назад, и отсутствует целесообразность его дальнейшего использования;

в) объект незавершенного строительства не является предметом действующих договоров строительного подряда, и отсутствует экономическая целесообразность его дальнейшего строительства;

г) возведенные строительные конструкции и элементы конструкций объекта незавершенного строительства частично или полностью разрушены и непригодны для

дальнейшего использования в результате длительного перерыва в строительстве, стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя, пожаров, аварий, хищений, документально подтвержденных органами внутренних дел, органом федерального государственного пожарного надзора, судебным решением другими уполномоченными органами;

д) предпроектная, проектная, проектно-сметная (далее - проектная) документация объекта незавершенного строительства не соответствует установленным нормативным требованиям и техническим условиям, установленным действующим законодательством, и (или) истек срок действия проектной документации (5 лет и более с даты утверждения проектной документации по объекту незавершенного строительства, строительство которого не начато и не планируется). Объект незавершенного строительства должен отсутствовать в перечне инвестиционных программ на текущий год и плановый период.

1.5. В целях осуществления списания затрат по объектам незавершенного строительства Балансодержателем создается инвентаризационная комиссия (далее - Инвентаризационная комиссия), наделенная следующими полномочиями:

- осмотр и фотофиксация объекта незавершенного строительства;
- сбор документации по объекту незавершенного строительства, указанной в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, и ее проверка на соответствие нормам действующего законодательства;
- установление непригодности (пригодности) возведенных строительных конструкций, элементов конструкций и оборудования к восстановлению и дальнейшему использованию;
- установление причин непригодности строительных конструкций, элементов конструкций и оборудования;
- составление по результатам работы Инвентаризационной комиссии акта списания затрат по объекту незавершенного строительства;
- выдача заключения о необходимости обследования конструкций объекта незавершенного строительства специализированной (строительно-технической) организацией на наличие (отсутствие) способности объекта незавершенного строительства сохранять свои прочностные, физические и другие свойства, устанавливаемые при проектировании и обеспечивающие его нормальную эксплуатацию в течение расчетного срока службы;
- в случае отсутствия документов, подтверждающих финансирование объекта незавершенного строительства за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации до 2003 года, составление акта затрат по объекту незавершенного строительства;
- в случаях, когда объект незавершенного строительства частично или полностью разрушен и непригоден для дальнейшего использования в результате стихийных и

иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя, пожаров, аварий, хищений, сбор документов органов внутренних дел, органов федерального государственного пожарного надзора, судебных решений других уполномоченных органов, подтверждающих факт стихийных и иных бедствий, а также действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя;

- подготовка ходатайства о списании затрат по объекту незавершенного строительства с приложением всех необходимых документов и материалов.

1.6. В целях подготовки и принятия решения о списании затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в администрации МР «Ижемский» создается постоянно действующая комиссия администрации МР «Ижемский» по списанию затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Комиссия).

2. Порядок списания затрат по объекту незавершенного строительства

2.1. Балансодержатель направляет в Комиссию ходатайство о списании затрат по объекту незавершенного строительства с приложением следующих документов:

- копия проектной документации объекта незавершенного строительства (при наличии);

- копия **акта** о приостановлении строительства, составленного Балансодержателем объекта незавершенного строительства с участием подрядной организации, по форме КС-17, утвержденной постановлением Государственного комитета по статистике РФ от 11 ноября 1999 г. № 100 (при наличии);

- копия акта технического обследования объекта незавершенного строительства, составленного Балансодержателем в произвольной форме (составляется в случаях, указанных в **подпункте в) пункта 1.4** настоящего Порядка);

- копия разрешения на строительство объекта незавершенного строительства (при наличии);

- копии документов о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии);

- копия **акта** о приостановлении проектно-изыскательских работ по неосуществленному строительству, составленного Балансодержателем с участием проектной организации, по форме КС-18, утвержденной постановлением Государственного комитета по статистике РФ от 11 ноября 1999 г. № 100 (при наличии);

- фотографии объекта незавершенного строительства (предоставляются в случаях, указанных в **подпункте в) пункта 1.4** настоящего Порядка);

- **ведомость** списания затрат по объекту незавершенного строительства, финансирование которого осуществлялось за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (приложение № 1 к настоящему Порядку);
- пояснительная **записка** к ходатайству о списании затрат по объекту незавершенного строительства (приложение № 2 к настоящему Порядку);
- **акт** списания затрат по объекту незавершенного строительства (приложение № 3 к настоящему Порядку);
- копии документов, подтверждающих финансирование объекта незавершенного строительства за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- копии справок о выполненных работах и затратах по объекту незавершенного строительства;
- акт Инвентаризационной комиссии затрат по объекту незавершенного строительства (предоставляется в случае отсутствия документов, подтверждающих финансирование объекта незавершенного строительства за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации до 2003 года);
- копии документов органов внутренних дел, органов федерального государственного пожарного надзора, других уполномоченных органов, подтверждающие факт стихийных и иных бедствий, пожаров, аварий, хищений, а также действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя (предоставляются в случаях, когда объект незавершенного строительства частично или полностью разрушен и непригоден для дальнейшего использования в результате стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных вне зависимости от воли Балансодержателя объекта незавершенного строительства).

К ходатайству о списании затрат по объекту незавершенного строительства могут быть приложены иные документы, относящиеся к данному объекту.

2.2. Комиссия рассматривает представленные Балансодержателем материалы и документы по объекту незавершенного строительства в соответствии с Положением о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства.

2.3. Копия протокола заседания Комиссии, содержащего решение Комиссии о списании затрат (об отказе в списании затрат) по объекту незавершенного строительства, в течение 3 рабочих дней с момента его подписания направляется Балансодержателю.

2.4. На основании решения Комиссии о согласовании списания затрат отделом по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации МР «Ижемский» готовит проект постановления администрации МР «Ижемский» о списании затрат по объекту незавершенного строительства в течении 5 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии.

2.5. Постановление администрации МР «Ижемский» в течении 3 рабочих дней с момента подписания Постановления направляется в адрес Балансодержателя.

2.6. Балансодержатель объекта незавершенного строительства в течение 10 рабочих дней со дня его принятия издает соответствующий приказ (распоряжение) и отражает в бухгалтерском учете списание затрат с баланса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку
списания затрат по объектам
незавершенного строительства

ВЕДОМОСТЬ
ЗАТРАТ ПО ОБЪЕКТУ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

№ п/п	Наименование объекта незавершенного строительства	Характеристика объекта незавершенного строительства							Сроки строительства		Предполагаемые к списанию затраты (руб.)	Предложения
		Адрес (местонахождение)	Сметная стоимость строительства (руб.)			Стоимость незавершенного строительства, числящаяся на балансе			Дата начала (месяц, год)	Дата фактического прекращения (месяц, год)		
			за счет средств бюджета МО МР «Ижемский»	за счет средств бюджета Республики Коми	за счет средств бюджета РФ	за счет средств бюджета МО МР «Ижемский»	за счет средств бюджета Республики Коми	за счет средств бюджета РФ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель Балансодержателя _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ХОДАТАЙСТВУ О СПИСАНИИ ЗАТРАТ ПО ОБЪЕКТУ
НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Наименование Балансодержателя, представляющего материалы на списание соответствующих затрат по объекту незавершенного строительства.

2. Краткая технико-экономическая характеристика объекта незавершенного строительства.

3. Мнение Инвентаризационной комиссии о непригодности (пригодности) объекта незавершенного строительства (в случае, если Инвентаризационная комиссия выскажет мнение о непригодности объекта незавершенного строительства необходимо указать на причины такой непригодности).

5. Информация о необходимости обращения к специализированной (строительно-технической) организации за выдачей заключения о наличии (отсутствии) способности объекта незавершенного строительства сохранять свои прочностные, физические и другие свойства, устанавливаемые при проектировании и обеспечивающие его нормальную эксплуатацию в течение расчетного срока службы.

6. Краткое изложение предложений о целесообразности (нецелесообразности) дальнейшего строительства (эксплуатации) объекта незавершенного строительства.

4. Прочие пояснения, предложения.

Руководитель Балансодержателя

Приложение № 3
к Порядку
списания затрат по объектам
незавершенного строительства

Утверждаю:

для муниципальных учреждений - орган,
осуществляющий функции учредителя

для муниципальных предприятий
отраслевых (функциональных) органов
администрации МО МР "Ижемский" -
заместитель руководителя администрации
МО МР "Ижемский", курирующий
направление деятельности

_____/_____/

(подпись, расшифровка)

" ____ " _____ 20__ г.

м.п.

Акт

списания затрат по объекту
незавершенного строительства

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.

Полное наименование Балансодержателя _____

Наименование объекта незавершенного строительства _____

Причина списания _____

Сведения об объекте незавершенного строительства:

1.	Адрес (местонахождение) объекта незавершенного строительства:			
2.	Сведения о Балансодержателе:			
2.1.	Полное наименование			
2.2.	Должность, Ф.И.О. руководителя (телефон/факс)			
2.3.	ИНН			
3.	Назначение объекта незавершенного строительства			
4.	Наличие документа о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии)			
5.	Вид права предоставления земельного участка для строительства объекта незавершенного строительства:			
5.1.	Аренда			
5.2.	Бессрочное пользование			
5.3.	Право собственности			
5.4.	Иной			
6.	Наличие проектной (проектно-сметной, предпроектной) документации:	1	05	0
6.1.	Полная комплектность - 1, частичная - 05, отсутствует - 0			
6.2.	Дата утверждения проектной документации/номер проекта (при наличии)	xx.xxxx.xxxx/xxxxxxxx		
7.	Сроки строительства объекта незавершенного строительства:			
7.1.	Дата начала строительства	xx.xx.xxxx		
7.2.	Дата фактического прекращения строительства	xx.xxxx		
8.	Перечень наименований объектов незавершенного строительства, входящих в состав комплексного (составного) объекта <*>			
9.	Стоимостные характеристики объекта незавершенного строительства:			
9.1.	Сметная стоимость строительства	руб.		
9.2.	Стоимость объекта незавершенного строительства, числящаяся на балансе Балансодержателя (с расшифровкой по видам работ)	руб.		
10.	Степень завершенности строительства:			

10.1.	Начальная стадия строительства (от 0% до 15%)	
10.2.	Средняя стадия строительства (свыше 15% до 50%)	
10.3.	Высокая стадия строительства (свыше 50% до 75%)	
10.4.	Завершающая стадия строительства (свыше 75% до 99%)	

 <*> Заполняется только для комплексного (составного) объекта незавершенного строительства

Заключение Инвентаризационной комиссии Балансодержателя:

В результате осмотра указанного в настоящем акте объекта незавершенного строительства установлено: _____

Подлежит списанию: _____ руб.

цифрами и прописью

Перечень прилагаемых документов: _____

Председатель Инвентаризационной комиссии:

Руководитель Балансодержателя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены Инвентаризационной комиссии:

Ф.И.О., должность _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ф.И.О., должность _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ф.И.О., должность _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СПИСАНИЮ ЗАТРАТ ПО ОБЪЕКТАМ
НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации МР «Ижемский».

1.2. Комиссия создается в целях повышения эффективности исполнения бюджета МР «Ижемский», своевременного списания затрат по объектам незавершенного строительства МР «Ижемский»

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами МО МР "Ижемский", настоящим Положением.

1.4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и 7 (семи) членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручение членам Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации МР «Ижемский».

1.5. К компетенции Комиссии относится:

- рассмотрение ходатайств Балансодержателей о списании затрат по объектам незавершенного строительства, документов и материалов;

- принятие решения о списании затрат по объекту незавершенного строительства в случае, если объект незавершенного строительства отвечает хотя бы одному из требований (критериев), установленных [пунктом 1.4](#) Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства;

- принятие решения об отказе в списании затрат по объекту незавершенного строительства с предложениями по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства;

- оформление протокола, который является основанием для издания постановления администрации МР «Ижемский» о списании затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства.

1.6. В случае, если представленные Балансодержателем документы подтверждают финансирование объекта незавершенного строительства за счет средств бюджета Республики Коми и (или) бюджета Российской Федерации, секретарь Комиссии в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о списании затрат по объекту незавершенного строительства уведомляет соответствующий исполнительный орган Республики Коми и (или) Российской Федерации, финансировавший объект незавершенного строительства, о принятом решении.

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Основной формой деятельности Комиссии является заседание, которое проводится по мере необходимости на основании поступившего ходатайства Балансодержателя.

2.2. Заседание Комиссии считается правомочным при наличии кворума, который составляет не менее половины ее членов.

2.3. В целях решения вопроса по списанию затрат Балансодержателя по объекту незавершенного строительства в соответствии с [пунктом 2.1](#) Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства Балансодержатель готовит ходатайство с приложением пакета документов и направляет его в Комиссию на рассмотрение.

2.4. Заседание Комиссии назначается председателем Комиссии в течение 10 рабочих дней с момента поступления ходатайства Балансодержателя о списании затрат по объекту незавершенного строительства с приложением пакета документов.

2.5. Председатель Комиссии:

2.5.1. Организует работу Комиссии и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

2.5.2. Назначает дату и время проведения заседания Комиссии.

2.5.3. Формирует повестку заседания Комиссии, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания.

2.5.4. Дает поручения секретарю Комиссии и членам Комиссии в целях решения повестки заседания Комиссии.

2.5.5. Подписывает протоколы заседаний и другие документы Комиссии.

2.5.6. Представляет Комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях, в иных организациях.

2.6. Секретарь Комиссии:

2.6.1. Принимает документы, поступающие в Комиссию от Балансодержателей объектов незавершенного строительства.

2.6.2. Помогает председателю Комиссии в организации текущей деятельности Комиссии.

2.6.3. Информировывает членов Комиссии о времени, месте и повестке дня ее заседания.

2.5.4. Обеспечивает во взаимодействии с членами Комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

2.5.5. Ведет делопроизводство Комиссии.

2.6. Члены комиссии имеют право:

2.6.1. Вносить предложения по повестке дня ее заседания.

2.6.2. Знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

2.6.3. Предлагать кандидатуры экспертов (экспертных организаций) для участия в заседаниях Комиссии.

2.6.4. Возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Комиссией.

2.7. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично.

В случае, когда присутствие члена Комиссии на заседании невозможно по уважительным причинам (отпуск, командировка, болезнь), производится замена члена Комиссии на лицо, его замещающее.

2.8. Исключение членов из состава Комиссии осуществляется в следующих случаях:

2.8.1. Прекращение трудовых отношений.

2.8.2. Возникновение конфликта интересов либо угроза его возникновения.

2.8.3. Нарушение членом Комиссии установленного порядка деятельности Комиссии, в том числе пропуск двух и более заседаний Комиссии в год без уважительных причин.

2.9. Комиссия рассматривает представленные материалы и документы по объекту незавершенного строительства в срок, не превышающий 10 рабочих дней, и принимает одно из следующих решений:

- о согласовании списания затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства;

- об отказе в согласовании списания затрат по объекту (объектам) незавершенного строительства.

2.10. По результатам рассмотрения представленных Балансодержателем ходатайства и приложенных к нему документов Комиссия вправе выработать предложения по дальнейшему использованию объекта (объектов) незавершенного строительства (в том числе о консервации объекта, о продолжении строительства объекта, о завершении строительства объекта, о сносе (демонтаже) объекта) и представить главе муниципального района - руководителю администрации для принятия решения.

2.11. Решение Комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов членов Комиссии мнение председателя Комиссии является решающим.

2.12. Комиссия имеет право привлекать экспертов для проведения дополнительного анализа представленных в Комиссию документов. Эксперты представляют в Комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер.

2.13. Основанием для отказа в согласовании списания затрат по объектам незавершенного строительства является:

- несоответствие объекта незавершенного строительства требованиям (критериям), указанным в [пункте 1.4](#) Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства;

- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных [пунктом 2.1](#) Порядка списания затрат по объектам незавершенного строительства.

2.14. Решение Комиссии оформляется в виде протокола заседания Комиссии, который в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии.

В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания Комиссии секретарь Комиссии направляет его копию Балансодержателю объекта незавершенного строительства.

**«Изьва»
муниципальной района
администрация**



**Администрация
муниципального района
«Ижемский»**

Ш У Ö М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 апреля 2022 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 275

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования
муниципального района «Ижемский» за I квартал 2022 года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
пунктом 5 статьи 20 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном
образовании муниципального района «Ижемский», утвержденного решением
Совета муниципального района «Ижемский» от 11 ноября 2019 года № 6-2/2,

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования
муниципального района «Ижемский» за I квартал 2022 года по доходам в сумме
319 196 275 рублей 88 копеек и по расходам в сумме 292 882 526 рублей 24 копейки
с превышением доходов над расходами (профицитом) в сумме 26 313 749 рублей 64
копейки согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит
официальному опубликованию.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	4	5
Доходы бюджета - всего	010	x	1 455 820 000,00	319 196 275,88
в том числе:				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1000000000 0000 000	136 095 368,75	29 697 281,56
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1010000000 0000 000	106 353 000,00	21 862 364,60
Налог на доходы физических лиц	010	000 1010200001 0000 110	106 353 000,00	21 862 364,60
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1010201001 0000 110	105 855 000,00	21 855 239,88
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1010202001 0000 110	216 000,00	0,97
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1010203001 0000 110	248 000,00	7 123,75
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1010204001 0000 110	34 000,00	-
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 1030000000 0000 000	6 257 340,00	1 613 774,19
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 1030200001 0000 110	6 257 340,00	1 613 774,19
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030223001 0000 110	2 829 140,00	775 022,67

Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030223101 0000 110	2 829 140,00	775 022,67
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030224001 0000 110	15 660,00	4 966,15
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030224101 0000 110	15 660,00	4 966,15
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030225001 0000 110	3 767 300,00	937 764,63
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030225101 0000 110	3 767 300,00	937 764,63
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1030226001 0000 110	-354 760,00	-103 979,26
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1030226101 0000 110	-354 760,00	-103 979,26
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 1050000000 0000 000	13 803 000,00	2 838 144,68
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	000 1050100000 0000 110	12 065 000,00	2 598 030,07
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 1050101001 0000 110	7 746 000,00	755 170,56

Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 1050101101 0000 110	7 746 000,00	755 170,56
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	000 1050102001 0000 110	4 319 000,00	1 842 859,51
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	000 1050102101 0000 110	4 319 000,00	1 842 859,51
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 1050200002 0000 110	50 000,00	9 723,87
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 1050201002 0000 110	50 000,00	9 723,87
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1050300001 0000 110	50 000,00	18 693,50
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1050301001 0000 110	50 000,00	18 693,50
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	000 1050400002 0000 110	1 638 000,00	211 697,24
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	010	000 1050402002 0000 110	1 638 000,00	211 697,24
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 1080000000 0000 000	1 410 000,00	474 932,60
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 1080300001 0000 110	1 410 000,00	474 932,60
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	000 1080301001 0000 110	1 410 000,00	474 932,60
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1110000000 0000 000	5 066 023,76	752 126,74
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110500000 0000 120	3 800 000,00	536 848,22
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1110501000 0000 120	3 000 000,00	503 177,84
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1110501305 0000 120	3 000 000,00	503 177,84
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1110503000 0000 120	800 000,00	33 670,38

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1110503505 0000 120	800 000,00	33 670,38
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110900000 0000 120	1 266 023,76	215 278,52
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110904000 0000 120	1 266 023,76	215 278,52
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1110904505 0000 120	1 266 023,76	215 278,52
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 1120000000 0000 000	89 560,00	180 671,77
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	000 1120100001 0000 120	89 560,00	180 671,77
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	000 1120101001 0000 120	79 150,00	19 306,75
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	000 1120103001 0000 120	3 100,00	158 206,40
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	000 1120104001 0000 120	7 260,00	3 158,62
Плата за размещение отходов производства	010	000 1120104101 0000 120	7 260,00	3 158,62
Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа	010	000 1120107001 0000 120	50,00	-
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1130000000 0000 000	992 000,00	229 883,92
Доходы от компенсации затрат государства	010	000 1130200000 0000 130	992 000,00	229 883,92
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	000 1130299000 0000 130	992 000,00	229 883,92
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	010	000 1130299505 0000 130	992 000,00	229 883,92
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1140000000 0000 000	700 000,00	166 487,75
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1140200000 0000 000	100 000,00	-
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1140205005 0000 410	100 000,00	-

Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1140205305 0000 410	100 000,00	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000 1140600000 0000 430	600 000,00	166 487,75
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1140601000 0000 430	600 000,00	166 487,75
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	010	000 1140601305 0000 430	600 000,00	166 487,75
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1160000000 0000 000	1 424 444,99	1 588 851,95
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1160100001 0000 140	290 800,00	183 336,22
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	000 1160105001 0000 140	27 900,00	-291,86
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160105301 0000 140	27 900,00	-291,86
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	000 1160106001 0000 140	113 400,00	82 135,38
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160106301 0000 140	113 400,00	82 135,38
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	000 1160107001 0000 140	13 600,00	1 018,00
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160107301 0000 140	13 600,00	1 018,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования	010	000 1160108001 0000 140	14 400,00	8 270,00

Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160108301 0000 140	14 400,00	8 270,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	010	000 1160113001 0000 140	-	1 000,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160113301 0000 140	-	1 000,00
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	010	000 1160114001 0000 140	25 000,00	-
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160114301 0000 140	25 000,00	-
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг	010	000 1160115001 0000 140	9 200,00	1 950,00
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160115301 0000 140	9 200,00	1 950,00
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	010	000 1160117001 0000 140	4 100,00	1 000,00
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160117301 0000 140	4 100,00	1 000,00
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	010	000 1160119001 0000 140	5 500,00	37 000,00

Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160119301 0000 140	5 500,00	37 000,00
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	010	000 1160120001 0000 140	77 700,00	51 254,70
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1160120301 0000 140	77 700,00	51 254,70
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	000 1160700000 0000 140	-	745 350,79
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	010	000 1160701000 0000 140	-	745 350,79
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	010	000 1160701005 0000 140	-	745 350,79
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	000 1161000000 0000 140	616 000,00	79 592,68
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	000 1161003005 0000 140	400 000,00	43 538,50
Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	000 1161003205 0000 140	400 000,00	43 538,50
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств	010	000 1161010000 0000 140	200 000,00	-
Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов)	010	000 1161010005 0000 140	200 000,00	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1161012000 0000 140	16 000,00	36 054,18

Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1161012301 0000 140	15 000,00	36 020,22
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1161012901 0000 140	1 000,00	33,96
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	010	000 1161100001 0000 140	517 644,99	580 572,26
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	010	000 1161105001 0000 140	517 644,99	580 572,26
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1170000000 0000 000	-	-9 956,64
Невыясненные поступления	010	000 1170100000 0000 180	-	-9 956,64
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	010	000 1170105005 0000 180	-	-9 956,64
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2000000000 0000 000	1 319 724 631,25	289 498 994,32
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2020000000 0000 000	1 325 286 942,38	289 574 457,94
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2021000000 0000 150	335 615 000,00	87 666 429,98
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 2021500100 0000 150	328 309 300,00	82 077 324,99
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	000 2021500105 0000 150	328 309 300,00	82 077 324,99
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 2021500200 0000 150	7 305 700,00	1 826 424,99
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 2021500205 0000 150	7 305 700,00	1 826 424,99
Прочие дотации	010	000 2021999900 0000 150	-	3 762 680,00
Прочие дотации бюджетам муниципальных районов	010	000 2021999905 0000 150	-	3 762 680,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 2022000000 0000 150	230 136 016,96	46 592 892,09
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	000 2022007700 0000 150	49 575 400,00	-
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	000 2022007705 0000 150	49 575 400,00	-
Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	010	000 2022509700 0000 150	1 703 508,78	-
Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	010	000 2022509705 0000 150	1 703 508,78	-

Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 2022530400 0000 150	14 304 200,00	2 754 200,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 2022530405 0000 150	14 304 200,00	2 754 200,00
Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	010	000 2022546700 0000 150	850 275,93	255 082,78
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	010	000 2022546705 0000 150	850 275,93	255 082,78
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 2022549700 0000 150	479 266,64	479 266,64
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 2022549705 0000 150	479 266,64	479 266,64
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	010	000 2022551900 0000 150	136 770,00	136 770,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	010	000 2022551905 0000 150	136 770,00	136 770,00
Прочие субсидии	010	000 2022999900 0000 150	163 086 595,61	42 967 572,67
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	010	000 2022999905 0000 150	163 086 595,61	42 967 572,67
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2023000000 0000 150	724 336 425,42	147 144 935,87
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2023002400 0000 150	38 281 310,42	8 586 910,87
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2023002405 0000 150	38 281 310,42	8 586 910,87
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	000 2023002900 0000 150	12 416 200,00	3 330 000,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	010	000 2023002905 0000 150	12 416 200,00	3 330 000,00
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000 2023512000 0000 150	342 115,00	228 025,00
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000 2023512005 0000 150	342 115,00	228 025,00
Прочие субвенции	010	000 2023999900 0000 150	673 296 800,00	135 000 000,00
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	010	000 2023999905 0000 150	673 296 800,00	135 000 000,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2024000000 0000 150	35 199 500,00	8 170 200,00

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2024001400 0000 150	291 300,00	291 300,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2024001405 0000 150	291 300,00	291 300,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	000 2024530300 0000 150	34 908 200,00	7 878 900,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	010	000 2024530305 0000 150	34 908 200,00	7 878 900,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000 2180000000 0000 000	-	1 500 000,00
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	000 2180000000 0000 150	-	1 500 000,00
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	000 2180000005 0000 150	-	1 500 000,00
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	010	000 2180500005 0000 150	-	1 500 000,00
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	010	000 2180501005 0000 150	-	1 500 000,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000 2190000000 0000 000	-5 562 311,13	-1 575 463,62
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	000 2190000005 0000 150	-5 562 311,13	-1 575 463,62
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	000 2196001005 0000 150	-5 562 311,13	-1 575 463,62

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	4	5
Расходы бюджета - всего	200	x	1 549 231 380,88	292 882 526,24
в том числе:				
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000 0100 0000000000 000	95 831 179,32	17 134 336,85
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	3 895 779,00	684 720,19
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 0000000000 100	3 895 779,00	684 720,19
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 120	3 895 779,00	684 720,19
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 121	2 915 345,00	537 455,36
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0102 0000000000 122	100 000,00	4 281,30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 129	880 434,00	142 983,53
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000000 000	250 000,00	31 339,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 0000000000 100	80 000,00	11 718,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 120	80 000,00	11 718,00
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	200	000 0103 0000000000 123	80 000,00	11 718,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0000000000 200	170 000,00	19 621,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0000000000 240	170 000,00	19 621,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0103 0000000000 244	170 000,00	19 621,20
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	63 144 311,58	10 936 094,61
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0000000000 100	52 025 929,00	8 625 700,22
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 120	52 025 929,00	8 625 700,22
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 121	38 575 982,80	6 901 897,72
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0104 0000000000 122	1 800 000,00	57 839,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 129	11 649 946,20	1 665 962,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 200	11 088 382,58	2 307 207,39
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 240	11 088 382,58	2 307 207,39
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0104 0000000000 244	9 511 248,30	1 906 274,55
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0104 0000000000 247	1 577 134,28	400 932,84
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 0000000000 800	30 000,00	3 187,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 0000000000 850	30 000,00	3 187,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0104 0000000000 852	30 000,00	3 187,00

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	20 785 555,96	4 148 341,59
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 0000000000 100	19 240 546,00	3 697 104,17
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 120	19 240 546,00	3 697 104,17
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 121	14 228 423,00	3 118 575,63
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0106 0000000000 122	715 000,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 129	4 297 123,00	578 528,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 200	1 540 009,96	451 237,42
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 240	1 540 009,96	451 237,42
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0106 0000000000 244	1 540 009,96	451 237,42
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0106 0000000000 800	5 000,00	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0106 0000000000 850	5 000,00	-
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0106 0000000000 852	5 000,00	-
Обеспечение проведения выборов и референдумов	200	000 0107 0000000000 000	611 200,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0107 0000000000 800	611 200,00	-
Специальные расходы	200	000 0107 0000000000 880	611 200,00	-
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	1 188 448,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 0000000000 800	1 188 448,00	-
Резервные средства	200	000 0111 0000000000 870	1 188 448,00	-

Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	5 955 884,78	1 333 841,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 200	4 699 547,28	783 431,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 240	4 699 547,28	783 431,76
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 0000000000 244	2 899 547,28	312 913,31
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0113 0000000000 247	1 800 000,00	470 518,45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0113 0000000000 300	10 000,00	-
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	200	000 0113 0000000000 330	10 000,00	-
Межбюджетные трансферты	200	000 0113 0000000000 500	259 400,00	259 400,00
Субвенции	200	000 0113 0000000000 530	259 400,00	259 400,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 0000000000 600	608 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0113 0000000000 610	500 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0113 0000000000 612	500 000,00	-
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0113 0000000000 630	108 000,00	-
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 0113 0000000000 633	108 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 0000000000 800	378 937,50	291 009,50
Исполнение судебных актов	200	000 0113 0000000000 830	158 937,50	158 937,50
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0113 0000000000 831	158 937,50	158 937,50
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 0000000000 850	220 000,00	132 072,00

Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0113 0000000000 852	100 000,00	12 072,00
Уплата иных платежей	200	000 0113 0000000000 853	120 000,00	120 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	1 000 000,00	-
Гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	900 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 200	900 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 0000000000 240	900 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0309 0000000000 244	900 000,00	-
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	000 0310 0000000000 000	100 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0310 0000000000 600	100 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0310 0000000000 610	100 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0310 0000000000 612	100 000,00	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	000 0400 0000000000 000	42 898 038,33	6 094 807,89
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000000 000	1 916 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0405 0000000000 800	1 916 000,00	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0405 0000000000 810	1 916 000,00	-
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0405 0000000000 811	1 916 000,00	-
Транспорт	200	000 0408 0000000000 000	11 576 792,45	1 310 807,50

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 0000000000 200	7 816 596,66	1 310 807,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 0000000000 240	7 816 596,66	1 310 807,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0408 0000000000 244	7 816 596,66	1 310 807,50
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0408 0000000000 800	3 760 195,79	-
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0408 0000000000 810	3 760 195,79	-
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0408 0000000000 811	3 760 195,79	-
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	20 818 483,41	3 364 009,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 200	19 191 483,41	2 944 009,27
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 240	19 191 483,41	2 944 009,27
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 0000000000 244	19 191 483,41	2 944 009,27
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0409 0000000000 600	1 627 000,00	420 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0409 0000000000 610	1 627 000,00	420 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0409 0000000000 612	1 627 000,00	420 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	8 586 762,47	1 419 991,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 200	700 221,46	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 240	700 221,46	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0412 0000000000 244	700 221,46	-

Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0412 0000000000 400	6 114 351,59	1 165 566,83
Бюджетные инвестиции	200	000 0412 0000000000 410	6 114 351,59	1 165 566,83
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0412 0000000000 414	6 114 351,59	1 165 566,83
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0412 0000000000 800	1 772 189,42	254 424,29
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0412 0000000000 810	1 772 189,42	254 424,29
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 0412 0000000000 811	1 272 189,42	254 424,29
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	200	000 0412 0000000000 813	500 000,00	-
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000 0500 0000000000 000	92 126 950,55	2 494 003,91
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	13 721 633,82	265 630,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 200	2 520 000,00	265 630,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 0000000000 240	2 520 000,00	265 630,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0501 0000000000 244	2 520 000,00	265 630,80
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 0000000000 400	11 101 633,82	-
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 0000000000 410	11 101 633,82	-
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000 0501 0000000000 412	11 101 633,82	-

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0501 0000000000 600	100 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0501 0000000000 610	100 000,00	-
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0501 0000000000 612	100 000,00	-
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	14 762 808,21	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 200	70 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 240	70 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0502 0000000000 244	70 000,00	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 0000000000 400	14 470 697,21	-
Бюджетные инвестиции	200	000 0502 0000000000 410	14 470 697,21	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0502 0000000000 414	14 470 697,21	-
Межбюджетные трансферты	200	000 0502 0000000000 500	222 111,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0502 0000000000 540	222 111,00	-
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	56 152 508,52	264 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 200	2 803 376,94	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 240	2 803 376,94	100 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 0000000000 244	2 803 376,94	100 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 0000000000 400	53 184 631,58	-
Бюджетные инвестиции	200	000 0503 0000000000 410	53 184 631,58	-

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0503 0000000000 414	53 184 631,58	-
Межбюджетные трансферты	200	000 0503 0000000000 500	164 500,00	164 500,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0503 0000000000 540	164 500,00	164 500,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	7 490 000,00	1 963 873,11
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0505 0000000000 600	7 490 000,00	1 963 873,11
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0505 0000000000 610	7 490 000,00	1 963 873,11
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0505 0000000000 611	7 490 000,00	1 963 873,11
ОБРАЗОВАНИЕ	200	000 0700 0000000000 000	1 040 556 368,20	210 857 243,21
Дошкольное образование	200	000 0701 0000000000 000	186 596 407,46	38 441 011,82
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0701 0000000000 100	4 361 000,00	1 067 312,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0701 0000000000 110	4 361 000,00	1 067 312,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0701 0000000000 112	4 361 000,00	1 067 312,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0701 0000000000 600	182 235 407,46	37 373 699,82
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0701 0000000000 610	182 235 407,46	37 373 699,82
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0701 0000000000 611	179 647 189,09	37 136 516,70
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0701 0000000000 612	2 588 218,37	237 183,12

Общее образование	200	000 0702 0000000000 000	737 370 697,91	151 171 542,57
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0702 0000000000 100	16 162 270,00	4 194 406,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0702 0000000000 110	16 162 270,00	4 194 406,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0702 0000000000 112	16 162 270,00	4 194 406,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 200	14 884 150,00	7 020 570,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 240	14 884 150,00	7 020 570,48
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0702 0000000000 244	14 884 150,00	7 020 570,48
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0702 0000000000 400	5 000 000,00	105 000,00
Бюджетные инвестиции	200	000 0702 0000000000 410	5 000 000,00	105 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0702 0000000000 414	5 000 000,00	105 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0702 0000000000 600	701 324 277,91	139 851 566,09
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0702 0000000000 610	701 324 277,91	139 851 566,09
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0702 0000000000 611	603 088 386,49	126 171 120,79
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0702 0000000000 612	98 235 891,42	13 680 445,30
Дополнительное образование детей	200	000 0703 0000000000 000	71 138 427,12	13 529 796,47

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0703 0000000000 100	1 655 000,00	416 512,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0703 0000000000 110	1 655 000,00	416 512,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0703 0000000000 112	1 655 000,00	416 512,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0703 0000000000 200	454 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0703 0000000000 240	454 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0703 0000000000 244	454 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0000000000 600	69 029 427,12	13 113 284,47
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0000000000 610	42 686 512,12	8 251 048,15
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 611	39 332 312,12	7 217 598,15
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0703 0000000000 612	3 354 200,00	1 033 450,00
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0703 0000000000 620	26 342 915,00	4 862 236,32
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 621	26 154 831,00	4 842 222,32
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0703 0000000000 622	188 084,00	20 014,00
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	2 489 000,00	15 583,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0000000000 200	50 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0000000000 240	50 000,00	-

Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0707 0000000000 244	50 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0707 0000000000 600	2 439 000,00	15 583,90
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0707 0000000000 610	2 276 500,00	15 583,90
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0707 0000000000 612	2 276 500,00	15 583,90
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0707 0000000000 620	162 500,00	-
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	200	000 0707 0000000000 622	162 500,00	-
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000000 000	42 961 835,71	7 699 308,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 0000000000 100	39 135 269,41	6 617 212,93
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 120	39 135 269,41	6 617 212,93
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 121	29 118 307,00	5 287 310,95
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0709 0000000000 122	1 223 252,00	10 725,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 129	8 793 710,41	1 319 176,88
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 200	3 641 550,71	912 276,93
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 240	3 641 550,71	912 276,93
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0709 0000000000 244	2 802 330,71	703 378,48
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0709 0000000000 247	839 220,00	208 898,45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0709 0000000000 300	167 515,59	167 515,59

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 0709 0000000000 320	167 515,59	167 515,59
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 0709 0000000000 321	167 515,59	167 515,59
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0709 0000000000 800	17 500,00	2 303,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0709 0000000000 850	17 500,00	2 303,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0709 0000000000 851	3 500,00	275,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0709 0000000000 852	14 000,00	2 028,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000 0800 0000000000 000	166 611 742,49	32 392 181,02
Культура	200	000 0801 0000000000 000	119 676 287,19	23 101 586,64
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 0000000000 200	100 000,00	51 090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 0000000000 240	100 000,00	51 090,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0801 0000000000 244	100 000,00	51 090,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0801 0000000000 400	1 250 000,00	-
Бюджетные инвестиции	200	000 0801 0000000000 410	1 250 000,00	-
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0801 0000000000 414	1 250 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0000000000 600	118 326 287,19	23 050 496,64
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0000000000 610	118 326 287,19	23 050 496,64
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0801 0000000000 611	108 215 032,15	21 711 307,07

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0801 0000000000 612	10 111 255,04	1 339 189,57
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	46 935 455,30	9 290 594,38
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0804 0000000000 100	45 518 455,30	8 942 735,68
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0804 0000000000 110	35 607 196,16	7 302 760,75
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0804 0000000000 111	26 902 610,10	5 715 306,77
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0804 0000000000 112	320 000,00	3 100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0804 0000000000 119	8 384 586,06	1 584 353,98
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 120	9 911 259,14	1 639 974,93
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 121	7 266 730,00	1 323 917,99
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0804 0000000000 122	449 999,14	8 793,90
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 129	2 194 530,00	307 263,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0000000000 200	1 397 000,00	342 821,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0000000000 240	1 397 000,00	342 821,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0804 0000000000 244	1 397 000,00	342 821,70
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0804 0000000000 800	20 000,00	5 037,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0804 0000000000 850	20 000,00	5 037,00

Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0804 0000000000 852	20 000,00	5 037,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000 1000 0000000000 000	41 088 563,78	6 879 511,29
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	6 972 250,00	1 173 639,20
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 0000000000 300	6 972 250,00	1 173 639,20
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1001 0000000000 320	6 972 250,00	1 173 639,20
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 1001 0000000000 321	6 972 250,00	1 173 639,20
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000000 000	1 277 002,00	54 274,92
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 0000000000 300	260 000,00	10 000,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 0000000000 320	260 000,00	10 000,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 1003 0000000000 321	260 000,00	10 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1003 0000000000 600	733 000,00	1 947,92
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1003 0000000000 610	733 000,00	1 947,92
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1003 0000000000 612	733 000,00	1 947,92
Иные бюджетные ассигнования	200	000 1003 0000000000 800	284 002,00	42 327,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 1003 0000000000 810	284 002,00	42 327,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	200	000 1003 0000000000 811	284 002,00	42 327,00
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000000 000	32 839 311,78	5 651 597,17
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1004 0000000000 300	929 250,00	929 250,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1004 0000000000 320	929 250,00	929 250,00

Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000 1004 0000000000 322	929 250,00	929 250,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 1004 0000000000 400	19 493 861,78	1 392 347,17
Бюджетные инвестиции	200	000 1004 0000000000 410	19 493 861,78	1 392 347,17
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000 1004 0000000000 412	19 493 861,78	1 392 347,17
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1004 0000000000 600	12 416 200,00	3 330 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1004 0000000000 610	12 416 200,00	3 330 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1004 0000000000 612	12 416 200,00	3 330 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000000 000	12 151 850,00	2 979 865,07
Физическая культура	200	000 1101 0000000000 000	8 992 769,57	2 278 210,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1101 0000000000 100	590 000,00	333 177,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1101 0000000000 120	590 000,00	333 177,00
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	200	000 1101 0000000000 123	590 000,00	333 177,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 0000000000 200	260 000,00	134 214,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 0000000000 240	260 000,00	134 214,34
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1101 0000000000 244	260 000,00	134 214,34
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1101 0000000000 600	8 142 769,57	1 810 818,82
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1101 0000000000 610	8 142 769,57	1 810 818,82
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 1101 0000000000 611	8 142 769,57	1 810 818,82

Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	90 000,00	19 670,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 0000000000 100	50 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1102 0000000000 120	50 000,00	-
Иные выплаты государственных (муниципальных) органов привлекаемым лицам	200	000 1102 0000000000 123	50 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 200	40 000,00	19 670,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 240	40 000,00	19 670,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1102 0000000000 244	40 000,00	19 670,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	200	000 1105 0000000000 000	3 069 080,43	681 984,91
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1105 0000000000 100	2 724 320,00	551 949,71
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1105 0000000000 120	2 724 320,00	551 949,71
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 1105 0000000000 121	1 946 490,00	448 164,48
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 1105 0000000000 122	190 000,00	10 650,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 1105 0000000000 129	587 830,00	93 135,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1105 0000000000 200	224 760,43	110 035,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1105 0000000000 240	224 760,43	110 035,20
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1105 0000000000 244	224 760,43	110 035,20

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1105 0000000000 300	120 000,00	20 000,00
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	200	000 1105 0000000000 330	120 000,00	20 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	200	000 1300 0000000000 000	4 953,23	-
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	000 1301 0000000000 000	4 953,23	-
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1301 0000000000 700	4 953,23	-
Обслуживание муниципального долга	200	000 1301 0000000000 730	4 953,23	-
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	200	000 1400 0000000000 000	56 961 734,98	14 050 577,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1401 0000000000 000	43 294 000,00	11 209 289,00
Межбюджетные трансферты	200	000 1401 0000000000 500	43 294 000,00	11 209 289,00
Дотации	200	000 1401 0000000000 510	43 294 000,00	11 209 289,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	200	000 1401 0000000000 511	43 294 000,00	11 209 289,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	200	000 1403 0000000000 000	13 667 734,98	2 841 288,00
Межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 500	13 667 734,98	2 841 288,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 540	13 667 734,98	2 841 288,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-47 855 700,00	26 313 749,64

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
1	2	3	4	5
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	500	x	47 855 700,00	-26 313 749,64
в том числе:				
источники внутреннего финансирования	520	x	-520 000,00	-129 000,00
из них:				
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	000 0103000000 0000 000	-520 000,00	-129 000,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 0103010000 0000 000	-520 000,00	-129 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 0103010000 0000 800	-520 000,00	-129 000,00
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 0103010005 0000 810	-520 000,00	-129 000,00
изменение остатков средств	700	x	48 375 700,00	-26 184 749,64
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 0105000000 0000 000	48 375 700,00	-26 184 749,64
увеличение остатков средств, всего	710	x	-1 455 820 000,00	-325 155 217,42
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 0105000000 0000 500	-1 455 820 000,00	-325 155 217,42
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 0105020000 0000 500	-1 455 820 000,00	-325 155 217,42
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 0105020100 0000 510	-1 455 820 000,00	-325 155 217,42
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	710	000 0105020105 0000 510	-1 455 820 000,00	-325 155 217,42
уменьшение остатков средств, всего	720	x	1 504 195 700,00	298 970 467,78

Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 0105000000 0000 600	1 504 195 700,00	298 970 467,78
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 0105020000 0000 600	1 504 195 700,00	298 970 467,78
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 0105020100 0000 610	1 504 195 700,00	298 970 467,78
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	720	000 0105020105 0000 610	1 504 195 700,00	298 970 467,78



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2022 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 276

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 19.01.2022 г. № 20 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие транспортной системы»

В соответствии с Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 15 июля 2021 года № 527 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального района «Ижемский», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 02 августа 2021 года № 589 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» от 19 января 2022 года № 20 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие транспортной системы» (далее – Программа) следующие изменения:

1) позицию «Объемы финансирования программы» паспорта Программы изложить в новой редакции:

«

Объемы финансирования муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» на 2022-2024 гг. составит 92279,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 32 569,3 тыс. рублей;	Общий объем финансирования Программы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» на 2022-2024 гг. составит 92 279,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 32 569,3 тыс. рублей; 2023 год – 29 099,5 тыс. рублей; 2024 год – 30 610,5 тыс. рублей
-----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>2023 год – 29 099,5 тыс. рублей; 2024 год – 30 610,5 тыс. рублей из них: средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 92279,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 32569,3 тыс. рублей; 2023 год – 29099,5 тыс. рублей; 2024 год – 30610,5 тыс. рублей; из них: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 40394 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 13 645,7 тыс. рублей; 2023 год – 12 850,3 тыс. рублей; 2024 год – 13 898,0 тыс. рублей.</p>	<p>из них: средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 92 279,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 32569,3 тыс. рублей; 2023 год – 29099,5 тыс. рублей; 2024 год – 30610,5 тыс. рублей; из них: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 40236,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 13 645,7 тыс. рублей; 2023 год – 12 850,3 тыс. рублей; 2024 год – 13 898,0 тыс. рублей.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»

2) позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 1 «Развитие транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства» изложить в новой редакции:

«

<p>Объемы финансирования подпрограммы</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» составит 55 633 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 20143,5 тыс. рублей; 2023 год – 17 690,7 тыс. рублей; 2024 год – 17 798,8 тыс. рублей; из них: средства бюджета муниципального образования</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» составит 55 633 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 20143,5 тыс. рублей; 2023 год – 17 690,7 тыс. рублей;</p>
-------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>муниципального района «Ижемский» 55633 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 20143,5 тыс. рублей; 2023 год – 17 690,7 тыс. рублей; 2024 год – 17 798,8 тыс. рублей; из них: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 29 905,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 10 073,5 тыс. рублей; 2023 год – 9 915,9 тыс. рублей; 2024 год – 9 915,9 тыс. рублей.</p>	<p>2024 год – 17 798,8 тыс. рублей; из них: средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 55 633 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 20143,5 тыс. рублей; 2023 год – 17 690,7 тыс. рублей; 2024 год – 17 798,8 тыс. рублей; из них: за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 29 905,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 10 073,5 тыс. рублей; 2023 год – 9 915,9 тыс. рублей; 2024 год – 9 915,9 тыс. рублей.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»

3) позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 2 «Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального района «Ижемский» изложить в новой редакции:

«

<p>Объемы финансирования подпрограммы</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» составит 36 001,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 11 860,8 тыс. рублей; 2023 год – 11 368,8 тыс. рублей; 2024 год – 12 771,7 тыс. рублей; из них: средства бюджета муниципального образования</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» на 2022-2024 гг. составит 36 001,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 11 860,8 тыс. рублей; 2023 год – 11 368,8 тыс. рублей;</p>
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>муниципального района «Ижемский» 36 001,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 11 860,8 тыс. рублей; 2023 год – 11 368,8 тыс. рублей; 2024 год – 12 771,7 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 10 488,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 3 572,2 тыс. рублей; 2023 год – 2 934,4 тыс. рублей; 2024 год – 3 982,1 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей.</p>	<p>2024 год – 12 771,7 тыс. рублей; из них: средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 36 001,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 11 860,8 тыс. рублей; 2023 год – 11 368,8 тыс. рублей; 2024 год – 12 771,7 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 10 488,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 3 572,2 тыс. рублей; 2023 год – 2 934,4 тыс. рублей; 2024 год – 3 982,1 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»

4) позицию «Объемы финансирования подпрограммы» паспорта Подпрограммы 3 «Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района «Ижемский» изложить в новой редакции:

«

<p>Объемы финансирования подпрограммы</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский», предусмотренных решением Совета МР «Ижемский» о бюджете МО МР «Ижемский» составит 645,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 565,0 тыс. рублей; 2023 год – 40,0 тыс. рублей; 2024 год – 40,0 тыс. рублей; из них: средства бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» 645,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 565,0 тыс. рублей;</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы с учетом средств бюджета МО МР «Ижемский» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР «Ижемский» на 2022-2024 гг. составит 645,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 565,0 тыс. рублей; 2023 год – 40,0 тыс. рублей; 2024 год – 40,0 тыс. рублей; из них: средства бюджета муниципального образования</p>
-------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>2023 год – 40,0 тыс. рублей; 2024 год – 40,0 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей.</p>	<p>муниципального района «Ижемский» 645,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 565,0 тыс. рублей; 2023 год – 40,0 тыс. рублей; 2024 год – 40,0 тыс. рублей; из них: за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

»

5) таблицу 3 приложения 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Кретьева А.С.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района –
руководитель администрации

И.В. Норкин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
от 28 апреля 2022 года № 276
«Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
от 19 января 2022 года № 20

Таблица 3

Информация
по финансовому обеспечению муниципальной программы
за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»
(с учетом средств федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель и участник	Расходы (тыс. руб.) по состоянию на:		
			2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа	Развитие транспортной системы	Всего	32 569,3	29 099,5	30 610,5
		Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»	18 660,8	16 190,7	16 298,8
		Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский»	0,00	0,00	0,00
		Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок администрации муниципального	11 860,8	11 368,8	12 771,7

		района «Ижемский»			
		Управление образования администрации муниципального района «Ижемский»	40,0	40,0	40,0
		МБУ «Жилищное управление»	2007,7	1 500,00	1 500,00
Подпрограмма 1	Развитие транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства	Всего	20 143,5	17 690,7	17 798,8
		Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»	18 135,8	16 190,7	16 298,8
		Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский»	0,00	0,00	0,00
		МБУ «Жилищное управление».	2007,7	1 500,00	1 500,00
Основное мероприятие 1.1.1	Обеспечение содержания, ремонта и капитального ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и улично-дорожной сети	Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»	10649,4	8 869,4	8 977,5
Основное мероприятие 1.1.2	Обустройство и содержание ледовых переправ и зимних автомобильных дорог общего пользования местного значения	Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»	7376,3	7 321,4	7 321,3
Основное мероприятие 1.1.3	Обслуживание наплавного моста	МБУ «Жилищное управление»	1 650,0	1 500,0	1 500,0
Основное мероприятие 1.1.4	Реализация народных проектов в сфере дорожной деятельности	Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»	110,0	0,00	0,00

Основное мероприятие 1.1.5	Устройство наплавного моста	МБУ «Жилищное управление»	357,7	0,00	0,00
Подпрограмма 2	Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального района «Ижемский»	Всего	11 860,8	11 368,8	12 771,7
		Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок администрации муниципального района «Ижемский»	11 860,8	11 368,8	12 771,7
		Отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский»	0,00	0,00	0,00
		МБУ «Жилищное управление»	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1.1	Организация осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом	Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок администрации муниципального района «Ижемский»	8 100,6	8 280,0	8 580,0
Основное мероприятие 2.1.2	Организация осуществления перевозок пассажиров и багажа водным транспортом	Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок администрации муниципального района «Ижемский»	3 760,2	3 088,8	4 191,7
Подпрограмма 3	Повышение безопасности дорожного движения на территории муниципального района «Ижемский»	Всего	565,0	40,0	40,0
		Отдел по делам ГО и ЧС администрации муниципального района «Ижемский»	0,00	0,00	0,00

		Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»;	525,0	0,00	0,00
		Управление образования администрации муниципального района «Ижемский».	40,0	40,0	40,0
		МБУ «Жилищное управление».	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.2.1	Проведение профилактических мероприятий по безопасности дорожного движения в образовательных организациях в Ижемском районе	Управление образования администрации муниципального района «Ижемский»	40,0	40,0	40,0
Основное мероприятие 3.3.1	Обеспечение обустройства и содержания технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, улицах, проездах	Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации МР «Ижемский»	375,0	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.3.2	Обеспечение обустройства и установки автобусных павильонов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	Отдел территориального развития и коммунального хозяйства администрации МР «Ижемский»	150,0	0,00	0,00



Ш У Õ М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 29 апреля 2022 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 280

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 30.03.2021 № 6-13/7 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключения по результатам общественных обсуждений от 25.04.2022 г., на основании заявления Чупрова Константина Яковлевича

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить Чупрову Константину Яковлевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – «магазины» по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, пер. Пионерский (кадастровый квартал 11:14:2201004:), площадью 308 кв. м., расположенного в зоне жилой застройки усадебного типа (Ж-1) согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Кретьова А.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального района –
руководитель администрации

И.В. Норкин

**Схема расположения земельного участка или земельных участков
 на кадастровом плане территории**

Условный номер земельного участка: 11:14:2201004:ЗУ1

Территориальная зона: зона Ж-1 - Зона жилой застройки усадебного типа

Местоположение: Респ.Коми, Ижемский район, с. Ижма, пер. Пионерский

Категория земель: земли населенных пунктов

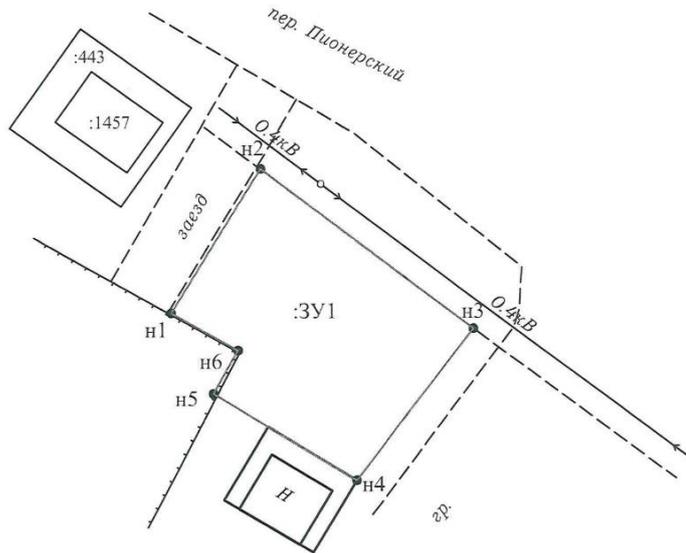
Масштаб: 1:500

Система координат МСК 11 (5 зона)

Кадастровый номер земельного участка 11:14:2201004:ЗУ1		
Площадь земельного участка 308 кв.м,		
Обозначение характерной точки	Координаты, м	
	X	Y
н1	1002902.28	5300000.61
н2	1002913.76	5300007.76
н3	1002900.99	5300024.71
н4	1002888.91	5300015.40
н5	1002895.81	5300003.97
н6	1002899.30	5300005.92
н1	1002902.28	5300000.61



11:14:2201004



Система координат
 МСК-11 зона 5
 Масштаб 1:500

Условные обозначения:

- вновь образованная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения;
- существующая часть границы, имеющиеся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения;

11:14:2201004 - номер кадастрового квартала;

:1 - номер существующего земельного участка в кадастровом квартале;

:ЗУ1 - обозначение образуемого земельного участка;

- - характерная точка границы, сведения о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности.



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 5 мая 2022 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 286

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 30.12.2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования», в целях эффективного и качественного проведения оздоровительной кампании в 2022 году, организации занятости детей в каникулярное время, в том числе из семей, находящихся в социально опасном положении, профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся образовательных учреждений

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Координационному совету по организации оздоровления, труда и отдыха детей и подростков на территории муниципального района «Ижемский» обеспечить координацию деятельности по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков муниципального района «Ижемский» во время проведения оздоровительной кампании 2022 года.

Определить Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» уполномоченным органом по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время.

2. Утвердить:

2.1. Положение об уполномоченном органе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2022 году согласно приложению 1;

2.2. План-задание по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.3. Положение об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул согласно приложению 3;

2.4. Положение об организации лагерей труда и отдыха согласно приложению 4;

2.5. Положение об организации выездных оздоровительных и санаторно-оздоровительных лагерей согласно приложению 5;

3. Установить:

3.1. Продолжительность смен лагерей с дневным пребыванием в период весенних и осенних каникул - 7 календарных дней, в период летних каникул - 14 календарных дней;

3.2. Сумму стоимости питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей - 130 рублей, в лагерях труда и отдыха - 100 рублей в период весенних, осенних и летних каникул;

3.3. Предусмотреть расходы на одного ребенка на страхование - в размере 14 рублей;

3.4. В период летних каникул, продолжительностью 14 календарных дней родительскую плату в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в размере - 800 рублей, для детей находящихся в трудной жизненной ситуации - 500 рублей, на базе организаций дополнительного образования - 800 рублей, для детей находящихся в трудной жизненной ситуации - 500 рублей; в период весенних и осенних каникул, продолжительностью 7 календарных дней, плату в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций и на базе организаций дополнительного образования - 400 рублей, для детей находящихся в трудной жизненной ситуации - 250 рублей.

4. Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский»:

4.1. Обеспечить организацию на базе образовательных организаций смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха;

4.2. Организовать оздоровление, отдых и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей);

4.3. Рекомендовать сектору опеки и попечительства Управления образования администрации МР «Ижемский» (Вокуева Е.Ю.):

4.3.1. Оказать содействие по формированию групп детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей) и сопровождающих их лиц для выезда в детские оздоровительные учреждения на территории Республики Коми и за ее пределами;

4.3.2. Вести статистический и персонифицированный учеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), подлежащих оздоровлению и отдыху, оздоровленных в период проведения оздоровительной кампании;

4.3. Обеспечить максимальный охват оздоровлением и отдыхом детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, состоящих на различных профилактических учётах;

4.4. Вести персонифицированный учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на различных видах профилактического учета, охваченных различными видами оздоровления, в период проведения оздоровительной кампании;

4.5. Осуществлять контроль за обеспечением безопасности жизни и здоровья детей, предупреждением детского травматизма во время проведения оздоровительной кампании;

4.6. Осуществлять контроль соблюдения санитарно - эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности в детских оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха;

4.7. Освещать вопросы организации оздоровления, летнего отдыха детей и подростков, в том числе о местах, условиях и особенностях отдыха в текущем году, о количестве и условиях предоставления путёвок в детские оздоровительные лагеря в средствах массовой информации постоянно;

4.8. Разрешить образовательным организациям на время работы ЛТО сформировать штатное расписание в количестве 35.6 штатных единиц (178 ставок - подсобных рабочих для временного трудоустройства подростков);

4.9. Осуществлять финансирование мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального района «Ижемский» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» в размере 635 600 рублей, за счет республиканского бюджета Республики Коми в размере 953 400 рублей;

4.10. Оплату проезда в выездные оздоровительные лагеря (частично) и проезда детей до места отдыха и обратно осуществлять за счет родительских средств:

- для детей, находящихся в ТЖС (трудная жизненная ситуация) – в размере 10%;
- для одаренных детей и других – в размере 100 %.

5. Управлению культуры администрации муниципального района «Ижемский» (Вокуева В.Я.), отделу физической культуры и спорта администрации муниципального района «Ижемский» (Рочев В.В.):

5.1. Создать условия для организации культурно-массового обслуживания организованных групп детей и подростков на базе учреждений культуры, бесплатного посещения музеев;

5.2. Обеспечить 100% охват детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете в КпДН и ЗП муниципального образования муниципального района «Ижемский», ИПДН ОМВД в Ижемском районе досуговой деятельностью на базе учреждений культуры муниципального района;

5.3. Организовать демонстрацию кино - и видеофильмов по пожарной, водной, дорожной безопасности детей, с проведением бесед и викторин с детьми.

6. Рекомендовать:

6.1. ГБУЗ РК «Ижемская центральная районная больница» (Федотова Ю.В.) (по согласованию):

6.2. Обеспечить медицинским персоналом детские оздоровительные лагеря при образовательных организациях;

6.3. Организовать работу по обеспечению прохождения медицинского осмотра детей и сопровождающих их лиц, выезжающих в детские оздоровительные учреждения, а также подростков при оформлении временной занятости на летний период;

6.4. Проводить работу по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.

7. Рекомендовать ГБУ РК «ЦСЗН Ижемского района» (Залеткина Т.А.) (по согласованию):

7.1. Оказать содействие Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский» по формированию групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и сопровождающих их лиц для выезда в детские оздоровительные учреждения на территории Республики Коми и за пределами;

7.2. Вести статистический и персонифицированный учеты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению и отдыху, оздоровленных в период проведения оздоровительной кампании.

8. Рекомендовать Отделению Министерства внутренних дел России в Ижемском районе:

8.1. Организовать профилактические мероприятия по обеспечению безопасности детей и подростков в летний период;

8.2. Провести профилактические мероприятия в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха инспекцией по делам несовершеннолетних;

8.3. Принимать меры по максимальному устройству детей, состоящих на учете в ИПДН ОМВД в Ижемском районе в детские оздоровительные лагеря и лагеря труда и отдыха.

9. Рекомендовать ГУ РК «Центр занятости населения Ижемского района» (Терентьев Р.Н) (по согласованию):

9.1. Организовать работу по взаимодействию с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями о трудоустройстве несовершеннолетних на предприятия во время проведения оздоровительной кампании 2022 года;

9.2. Организовать разъяснительную работу с работодателями по организации рабочих мест и приёму на работу подростков в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

9.3. Принять меры, направленные на первоочередное обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете в КпДН и ЗП муниципального образования муниципального района «Ижемский», ИПДН ОМВД в Ижемском районе.

10. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района «Ижемский» (по согласованию):

10.1. Обеспечить организацию работы несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории муниципального района «Ижемский» в летних трудовых отрядах при главах сельских поселений.

11. Предложить Отделу государственного пожарного надзора Ижемского района Управления государственного пожарного надзора государственного учреждения Министерства чрезвычайных ситуаций России по Республике Коми (Кизунов И.А.) (по согласованию) принимать участие в организации и проведении мероприятий, направленных на профилактику пожаров и проведению противопожарного инструктажа в период летнего отдыха, а также экскурсий на базе пожарных частей с демонстрацией пожарной техники.

12. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» А.А. Батманову.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченном органе по организации отдыха, оздоровления и занятости
детей и подростков в каникулярное время в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» (далее - уполномоченный орган) является органом, наделенным полномочиями по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время, ответственным органом по координации деятельности подведомственных администрации муниципального района «Ижемский» учреждений образования, по сопровождению и направлению сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми, по организации и проведению целевого финансирования оздоровительной кампании на территории муниципального района «Ижемский».

1.2. В своей деятельности уполномоченный орган руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Республики Коми, Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», а также настоящим положением.

1.3. Уполномоченный орган назначается постановлением администрации муниципального района «Ижемский».

2. Основные задачи уполномоченного органа

2.1. Координирование работы по соблюдению прав детей и подростков на получение оздоровления, на обеспечение трудовой занятости и отдыха подростков в период школьных каникул.

2.2. Координирование вопросов по обеспечению целевого и эффективного использования средств республиканского и местного бюджетов, выделенных на организацию оздоровления, труда и отдыха детей и подростков в период школьных каникул в муниципальном районе «Ижемский».

3. Функции уполномоченного органа

3.1. Координирование действий по организации оздоровления и отдыха детей на территории муниципального района «Ижемский», на территории и за пределами Республики Коми на условиях софинансирования (за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» и внебюджетных средств родителей).

3.2. Координирование действий по организации оздоровления и отдыха детей на условиях софинансирования между Государственным автономным учреждением дополнительного образования «Республиканский центр детей и молодежи» и уполномоченным органом.

3.3. Проведение организационных мероприятий по формированию групп детей школьного возраста, выезжающих в оздоровительные лагеря, в соответствии с требованиями по возрасту и состоянию здоровья, по обеспечению необходимого пакета документов для лиц, выезжающих в детские оздоровительные лагеря.

3.4. Организация сопровождения групп детей, выезжающих в оздоровительные лагеря.

3.5. Предоставление документов в Министерство образования науки и молодежной политики Республики Коми по организации оздоровления и отдыха на условиях софинансирования.

Приложение 2
к постановлению
администрации муниципального
района «Ижемский»
от 05 мая 2022 года № 286

План-задание
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков
в оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха в 2022 году

№ пп	Ответственный за организацию лагерей	Кол-во детей	Тип лагеря	Кол-во детей				П е р и о д р а б о т ы	Источники финансирования	Ответственные за обеспечение кадрами
				весенние каникулы	июнь	июль	август			
1	Управление образования администрации МР «Ижемский»	1044	Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования	239	600	128	77	Июнь, Июль, Август	МБ, РБ	Управление образования администрации МР «Ижемский»
		275	Лагерь труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций	30	200	45	0	Июнь, Июль	МБ, РБ	

3	Сельские поселения МО МР «Ижемский» (по согласованию)	38	Летний лагерь труда и отдыха «Отряд Главы сельского поселения»	0	38			Сельские поселения МО МР «Ижемский» (по согласованию) МР «Ижемский», ГКУ РК «ЦЗН Ижемского района» (по согласованию)
4	Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости и населения Ижемского района»	230	Трудоустройство несовершеннолетних по индивидуальным трудовым договорам		230	В течение года		ГКУ РК «ЦЗН Ижемского района» (по согласованию)
5	Детские оздоровительные лагеря за пределами МР «Ижемский» круглосуточного пребывания, экскурсионные туры	100	ДОЛ круглосуточного пребывания		100	В течение года	РБ, ФБ	ГАУ ДО РК «РЦДЮСИТ»
	ИТОГО:	1687						

План-задание на 2022 г.

По организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха

№	Образовательное учреждение	ДОЛ с дневным пребыванием	Лагеря труда и отдыха
		Кол-во детей	Кол-во подростков
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большегаловская НОШ»	16	0
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ластинская НОШ»	15	0
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Диюрская ООШ»	50	20
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мошьюгская ООШ»	20	10
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бакуринская СОШ им. А.П. Филиппова»	180	70
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Брыкаланская СОШ»	60	20
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ижемская СОШ»	150	55
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кельчиюрская СОШ им. А.Ф. Сметанина»	70	30
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноборская СОШ»	60	15
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Томская СОШ»	50	10
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Щельяюрская СОШ»	170	29

12.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Ижемский районный детский центр»	50	0
13.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ижемская детско- юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева»	50	0
14.	Итого:	941	259

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации оздоровительных лагерей с дневным
пребыванием детей в период каникул

1. Общие положения

1.1. Положение об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период весенних, летних и осенних каникул (далее - Положение) определяет организационно- методическую основу организации детского отдыха в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (далее - ДОЛ).

1.2. Целью организации работы ДОЛ является создание условий для укрепления здоровья детей, развитие их интеллектуальных и творческих способностей, игровой деятельности, физической культуры, реализации медико-профилактических, спортивных, культурно-досуговых, образовательных программ и услуг, обеспечивающих отдых, восстановление сил, творческую самореализацию.

2. Порядок подачи заявления, организация и комплектация ДОЛ

2.1. ДОЛ комплектуется из числа детей школьного возраста до 16 лет, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в нем.

2.2. Приём детей осуществляется на основании представленного законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном) (далее- родитель) полного пакета документов в образовательную организацию или учреждение дополнительного образования:

- 1) заявление одного из родителей;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность родителя-заявителя, с предъявлением оригинала;
- 3) копия свидетельства о рождении ребёнка, паспорт (при наличии);
- 4) согласие на обработку персональных данных.

2.3. При приёме заявлений на оздоровление и отдых детей, воспитывающихся в семьях, имеющих статус малоимущих или многодетных, детей безработных граждан, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заявитель представляет соответствующие справки, протоколы, удостоверения.

2.4. Основаниями для отказа в приеме документов или приостановления оформления ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей являются:

- 1) несвоевременное предоставление полного пакета документов;
- 2) нарушение сроков приема заявлений;
- 3) наличие медицинских противопоказаний для пребывания в лагере;
- 4) не соответствующий возрастным границам возраст ребенка.

2.5. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности посещать ДОЛ, родитель обязан проинформировать образовательную организацию не позднее, чем за 5 дней до начала смены в ДОЛ.

3. Кадры и условия труда работников

3.1. Формирование, утверждение структуры кадров при организации ДОЛ осуществляет образовательная организация самостоятельно. За организацию и общее руководство деятельностью ДОЛ отвечает руководитель, который назначается приказом директора образовательной организации.

3.2. Руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся, разрабатывает программу работы ДОЛ, которая утверждается директором образовательной организации.

3.3. Работниками ДОЛ могут быть лица:

1) достигшие 18 лет, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование;

2) руководители спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющие стаж работы с детским коллективом;

3) не имеющие или не имевшие судимость и не подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

4) не имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные и тяжкие преступления.

4. Охрана жизни и здоровья детей

Ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в ДОЛ возлагается на воспитателей ДОЛ.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации лагерей труда и отдыха

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации лагерей труда и отдыха (далее - Положение) определяет порядок организации временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 лет (далее - несовершеннолетние граждане) на территории муниципального района «Ижемский» путем создания летних лагерей труда и отдыха с учетом соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации.

1.2. Летние лагеря труда и отдыха создаются с целью трудового воспитания несовершеннолетних граждан, включающего в себя комплекс воспитательных, досуговых и профилактических мероприятий, предусматривающих привлечение несовершеннолетних граждан к трудовой деятельности.

1.3. Основными задачами организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан являются формирование трудовых навыков, вовлечение подростков в трудовую деятельность, профилактика негативных проявлений в молодежной среде, выполнение социально значимых работ, организация досуга, создание условий для развития лидерских, творческих способностей подростков.

1.4. Трудоустройство несовершеннолетних граждан на временную работу в лагерях труда и отдыха осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок подачи заявления, организация и комплектация детей в летних лагерях труда и отдыха

2.1. Участниками лагерей труда и отдыха могут быть несовершеннолетние граждане, добровольно изъявившие желание трудиться в свободное от учебы время, не имеющие медицинских противопоказаний для выполнения видов работ, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Для зачисления в лагерь труда и отдыха несовершеннолетние граждане должны предоставить следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя);
- 2) согласие родителя (законного представителя) на работу несовершеннолетнего и обработку персональных данных;
- 3) копия паспорта;
- 4) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- 5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 6) копия лицевой части сберегательной книжки либо выписка счета банковской карты;
- 7) медицинская справка;
- 8) справка о регистрации по месту жительства;
- 9) согласие органов опеки и попечительства (в отношении детей 14-летнего возраста).

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выездных оздоровительных
и санаторно-оздоровительных лагерей

1. Общие положения

1.1. Положение об организации выездных оздоровительных и санитарно - оздоровительных лагерей (далее - Положение) определяет организационно-методическую основу детского отдыха в стационарных детских лагерях (далее - лагерь) за пределами муниципального района «Ижемский».

1.2. Лагеря могут быть организованы путем получения квот на путевки для детей, в том числе для одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании Соглашения о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей в 2022 году, заключенного между администрацией муниципального района «Ижемский» и государственным автономным учреждением дополнительного образования Республика Коми «Республиканский центр детей и молодежи» (далее - ГАУ ДО РК «РЦДиМ»).

1.3. Продолжительность, количество, график заездов смен в лагерь определяются контрактами на организацию оздоровительного лагеря, в случае предоставления квот бесплатных путевок - заявкой от Управления образования администрации муниципального района «Ижемский», направленной в адрес ГАУ ДО РК «РЦДиМ».

2. Порядок подачи заявления, организация
и комплектация детей в лагерь

2.1. Лагеря комплектуются в зависимости от типа лагеря, из числа детей школьного возраста до 18 лет, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в лагерях, расположенных в других климатических зонах.

2.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании предоставления законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном) (далее - родитель) полного пакета документов в Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» (в соответствии с требованиями лагеря).

2.3. Прием заявлений на оздоровление и отдых детей осуществляется после подписания администрацией муниципального района «Ижемский» и ГАУ ДО РК «РЦДиМ» соглашения о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей.

2.4. При приеме заявлений на оздоровление и отдых детей, воспитывающихся в семьях, имеющих статус малоимущих или многодетных, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, представляются соответствующие справки, удостоверения.

2.5. Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» запрашивает в органах и учреждениях системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на профилактических учетах, желающих выехать в лагерь.

2.6. Основаниями для отказа в приеме документов или приостановления оформления ребенка в лагерь являются:

- 1) отсутствие в наличии путевок на оздоровление и отдых детей;
- 2) несвоевременное предоставление полного пакета документов;
- 3) нарушение заявителем сроков оплаты родительского взноса;

- 4) наличие медицинских противопоказаний для пребывания в лагере;
- 5) не соответствие критериям отбора в профильные и тематические смены по возрасту, группе здоровья и другим требованиям с учетом специфики профильной смены.

2.7. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности выехать в лагерь, родитель обязан проинформировать Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» не позднее, чем за 10 дней до выезда группы.

2.8. При комплектации лагеря создаются группы с учетом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, кадровых возможностей на время следования к месту отдыха и обратно.

2.9. Содержание, формы и методы работы во время следования к месту отдыха и обратно определяются сопровождающими лицами в соответствии с правилами и инструкциями безопасности детей во время следования к месту отдыха и обратно.

2.10. По окончании смены лагеря организация сбора детей и подготовка документов, погрузка и другие мероприятия, предусмотренные при организации доставки детей в муниципальный район «Ижемский», осуществляется сопровождающими лицами.

3. Кадры и условия труда работников

3.1. Подбор кандидатов для сопровождения детей к месту расположения лагеря и обратно и для воспитательно-педагогической работы в лагере осуществляется Управлением образования администрации муниципального района «Ижемский».

3.2. Для сопровождения принимаются граждане:

1) достигшие 18 лет, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование;

2) руководители спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющих стаж работы с детским коллективом;

3) не имеющие или не имевшие судимость, не подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

4) не имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления

5) в случае если лицом, сопровождающим группу детей, назначается работник Управления образования администрации муниципального района «Ижемский», он направляется в служебную командировку.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Во время следования в пути к месту расположения лагеря и обратно сопровождающие лица несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.2. Дети и сопровождающие лица обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила безопасности жизни и здоровья во время следования к месту отдыха и обратно.

Председатель коллегии В.Л. Трубина

Ответственный за печать Управление делами

*Печатается в администрации муниципального района «Ижемский»:
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.*

Тираж 10 шт.

8 (82140) 98-0-32