

Совет муниципального района «Ижемский» и
Администрация муниципального района «Ижемский»

Информационный Вестник

**Совета и администрации
муниципального образования
муниципального района «Ижемский»**



№ 1 от 15.01.2021 года

с. Ижма

Содержание

Постановление № 1	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 14 мая 2019 года № 348 «О Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального района «Ижемский» - руководителе администрации»	3
Постановление № 2	Об утверждении порядка проведения сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального района «Ижемский»	5
Постановление № 3	Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2021 – 2025 годы	14
Постановление № 4	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 21.12.2018 № 953 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального района «Ижемский»	22
Постановление № 5	Об утверждении Положения жилищной комиссии администрации муниципального района «Ижемский»	23
Постановление № 7	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 14.02.2018 № 86 «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Ижемская детская школа искусств»	29
Постановление № 8	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 24.12.2019 № 969 «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 3» с.Ижма	31
Постановление № 10	О проведении общественных обсуждений	33



Ш У Ё М

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 1

О внесении изменений в постановление администрации
муниципального района «Ижемский» от 14 мая 2019 года № 348
«О Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального
района «Ижемский» -
руководителе администрации»

В целях развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального
района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 14 мая 2019 года № 348 «О Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при главе муниципального района «Ижемский» - руководителе администрации (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. В **наименовании** Постановления, по всему **тексту** Постановления слова «главе муниципального района «Ижемский» - руководителе администрации» заменить словами «главе муниципального района - руководителе администрации» в соответствующем падеже.

1.2. Приложение 1 Постановления изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

СОСТАВ

Координационного совета по малому и среднему
предпринимательству при главе муниципального района –
руководителе администрации (далее – Совет)

Норкин И.В., глава муниципального района - руководитель администрации, председатель
Совета;

Трубина В.Л., заместитель руководителя администрации муниципального района «Ижемский»,
заместитель председателя Совета;

Попова Т.Н., главный специалист отдела экономического анализа, прогнозирования и
осуществления закупок администрации муниципального района «Ижемский», секретарь Совета.

Члены Совета:

Артеев О.С., индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Барладян Р.Б., индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Канев А.И., индивидуальный предприниматель (по согласованию);

Канева Н.Н., председатель правления ПО «Шонди» (по согласованию);

Кришинский М.В., заместитель директора ООО «Хлеб» (по согласованию);

Терентьев Д.О., генеральный директор ООО «Изьва-строитель» (по согласованию);

Терентьев Р.Н., директор ГУ РК «Центр занятости населения Ижемского района» (по
согласованию);

Тугашева Т.А., начальник отдела экономического анализа, прогнозирования и осуществления
закупок администрации муниципального района «Ижемский»;

Филиппова И.С., генеральный директор ООО молочная ферма «Зеленый луг» (по
согласованию);

Филиппова О.Ф., заведующий отделом электронного обслуживания МБУК «Ижемская
централизованная библиотечная система» (по согласованию).

».



Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 2

Об утверждении порядка проведения сплошного
и выборочного обследований пассажиропотоков на
муниципальных маршрутах регулярных перевозок
муниципального района «Ижемский»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального района «Ижемский», утвержденным постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 21.12.2018 № 953

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок проведения сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального района «Ижемский» (Приложение 1).
2. Утвердить положение о комиссии по проведению сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального района «Ижемский» (Приложение 2).
3. Утвердить положение комиссии по вопросам организации муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального района «Ижемский» (Приложение 3).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубину.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального района –
руководитель администрации

И.В. Норкин

Порядок проведения сплошного
и выборочного обследований пассажиропотоков на
муниципальных маршрутах регулярных перевозок
муниципального района «Ижемский»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) проведения сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального района «Ижемский» (далее - обследование) разработан с целью повышения достоверности данных об объемах перевозок пассажиров на автобусном транспорте, установления средней дальности поездки, определения коэффициента использования вместимости (КИВ), совершенствования маршрутной сети пригородных и междугородных муниципальных маршрутов регулярных перевозок муниципального района «Ижемский», совершенствования соответствующих выводов и управленческих решений по вопросам обеспечения работы общественного транспорта.

1.2. Сплошное обследование перевозок пассажиров проводится на всех маршрутах одновременно, выборочное - на определенных маршрутах.

1.3. Периодичность проведения обследований на автобусном транспорте осуществляется: сплошное - не реже одного раза в три года; выборочное - не реже двух раз в год (к осенне - зимнему и весенне - летнему периоду). В случае открытия новых маршрутов или значительных изменений пассажиропотока выборочные обследования могут производиться на отдельных маршрутах чаще установленных сроков.

1.4. Действие настоящего Порядка распространяется на все предприятия пассажирского транспорта, независимо от форм собственности, осуществляющие пассажирские перевозки на пассажирском транспорте общего пользования в муниципальном районе «Ижемский».

2. Принятие решения о проведении обследования

2.1. Решение о проведении обследования принимается не менее чем за 7 рабочих дней до начала обследования комиссией по проведению сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального района «Ижемский» (далее - комиссия). Назначается ответственный за проведение обследования пассажиропотоков от администрации муниципального района «Ижемский» (далее - ответственный).

2.2. Руководители автотранспортных предприятий проводят инструктаж с учетчиками, закрепляют за маршрутом и составляют графики работы учетчиков на период обследования пассажиропотоков.

3. Организационные мероприятия по подготовке
проведения обследований

3.1. Руководители автотранспортных предприятий:

- обеспечивают своевременный выпуск на линию планового количества автобусов, предусмотренного графиком движения;
- принимают оперативные меры к устранению сбоев и нарушений в работе пассажирского транспорта, учетчиков на обследуемых маршрутах и объектах;
- организуют заготовку карточек обследований пассажиропотоков с наименованием

остановочных пунктов (приложение 1 к порядку);

- составляют графики работы учетчиков на период обследований, закрепляют за маршрутом и проводят инструктаж с учетчиками.

3.2. Карточки обследований пассажиропотоков (далее - карточка) являются учетными, и заверяются печатью автотранспортного предприятия.

4. Обследования табличным методом

4.1. Учет перевозимых пассажиров при табличном методе ведется учетчиками, которые располагаются в салоне автобуса у входной двери.

4.2. В карточке обследований пассажиропотока заблаговременно заполняются все реквизиты.

4.3. Учетчик в карточке обследований пассажиропотока регистрирует на всех остановочных пунктах маршрута, общее количество вошедших и вышедших пассажиров через закрепленную за ним дверь. Карточка заполняется с двух сторон для прямого и обратного направления.

4.4. Учетчик осуществляет первичную обработку карточек, исправляет допущенные ошибки, обратив внимание на то, чтобы количество вошедших пассажиров за каждый рейс соответствовало количеству вышедших пассажиров.

4.6. По окончании каждой смены или на следующий день учетчик обязан сдать руководителю автотранспортного предприятия обработанные и оформленные в установленном порядке карточки результатов обследования пассажиропотоков.

4.7. Руководитель автотранспортного предприятия собирает карточки результатов обследования пассажиропотоков за отработанные дни и до 14:00 по московскому времени следующего дня обрабатывает и передает их в комиссию.

5. Анализ материалов обследований

5.1. Ответственный заносит итоговые данные из каждой карточки в сводную таблицу обследования пассажиропотоков (приложение 2 к порядку), затем составляется протокол комиссии по обследованию пассажиропотоков на регулярных автобусных маршрутах.

5.3. Сводная таблица обследования пассажиропотоков и протокол составляются в двух экземплярах, заверяются подписью председателя комиссии, один из которых передается руководителю автотранспортного предприятия.

5.5. Полученные результаты и коэффициенты принимаются для оценки объемов перевозок и обязательны для применения в расчетах предприятиями и организациями, осуществляющими пассажирские перевозки на территории муниципального района «Ижемский».

Приложение № 1
к порядку
проведения сплошного
и выборочного обследований
пассажиропотоков на
муниципальных маршрутах
регулярных перевозок
муниципального района
«Ижемский»

Утверждаю:

Должность _____
(предприятие)
_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 202__ г.
МП

Карточка
обследования пассажиропотока
на маршруте № _____

Вид сообщения (пригородное, междугородное)

Вид обследования (сплошное, выборочное)

Дата «__» _____ 202__ г. День недели _____

Транспортное средство _____ (марка, модель, гос. номер)
Вместимость т/с _____
Начало 1 рейса _____ (ч.м.) окончание рейса _____ (ч.м.)
Начало 2 рейса _____ (ч.м.) окончание рейса _____ (ч.м.)
Начало 2 рейса _____ (ч.м.) окончание рейса _____ (ч.м.)

№ п/п	Остановочные пункты	1 рейс		2 рейс		3 рейс		Итого	
		Вошло всего	Сошло всего	Вошло всего	Сошло всего	Вошло всего	Сошло всего	Вошло всего	Сошло всего
	Прямое направление								
1									
2									
3									
	Итого								

№ п/п	Остановочные пункты	1 рейс		2 рейс		3 рейс		Итого	
		Вошло всего	Сошло всего	Вошло всего	Сошло всего	Вошло всего	Сошло всего	Вошло всего	Сошло всего
	Обратное направление								
1									
2									
3									
	Итого								
	Всего								

Учетчик _____ (ФИО) _____ /подпись

Ответственный от администрации муниципального района «Ижемский» _____ (ФИО) _____ /подпись

Приложение № 2
к порядку
проведения сплошного
и выборочного обследований
пассажиропотоков на
муниципальных маршрутах
регулярных перевозок
муниципального района
«Ижемский»

Сводная таблица
обследования пассажиропотока
на маршруте № _____

Вид сообщения (пригородное, междугородное)

Дата с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г. Количество рейсов _____

№ п/п	Остановочные пункты/прямое направление	Количество вошедших пассажиров	Количество вышедших пассажиров	Показатели		
				Наполнение	Расстояние между остановочными пунктами (по паспорту маршрута)	Пассажиро/км (наполнение x расстояние между остановочными пунктами)
1						
2						
3						
	Итого					

№ п/п	Остановочные пункты/обратное направление	Количество вошедших пассажиров	Количество вышедших пассажиров	Показатели		
				Наполнение	Расстояние между остановочными пунктами (по паспорту маршрута)	Пассажиро/км (наполнение x расстояние между остановочными пунктами)
1						
2						
3						
	Итого					
	Всего					

Среднее расстояние поездки (км) _____ (пассажира/км / количество перевезенных пассажиров)

КИВ _____ (пассажира/км / (количество рейсов x расстояние между остановочными пунктами x вместимость т/с)

Председатель комиссии _____ (ФИО) _____ подпись

Составитель _____ (ФИО) _____ подпись

Дата «__» _____ 202__ г.

МП

Составлено в 2-х экземплярах (перевозчику, организатору)

Положение
о комиссии по проведению сплошного и выборочного
обследований пассажиропотоков на
муниципальных маршрутов регулярных перевозок
муниципального района «Ижемский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Комиссии по проведению сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков на муниципальных маршрутах регулярных перевозок муниципального района «Ижемский» (далее по тексту - комиссия).

1.2. Задачи и функции комиссии:

- принятия решения о проведении обследования пассажиропотоков с указанием сроков их выполнения;
- назначение должностных лиц, ответственных за проведение обследования пассажиропотоков;
- изучение обследований пассажиропотоков на маршрутах в соответствии с требованиями методики по проведению сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков;
- обеспечение контроля за соблюдением требований методики по проведению сплошного и выборочного обследований пассажиропотоков ее участниками;
- проведение проверок на предмет установления фактически используемого для обслуживания муниципальных маршрутов регулярных перевозок количества транспортных средств, принадлежащих предприятиям, с которыми администрацией муниципального района «Ижемский» заключены договоры (контракты) на осуществление регулярных перевозок, и лицам, осуществляющим регулярные перевозки на данных маршрутах на условиях договоров субподряда;
- подготовка предложений по улучшению работы и повышению эффективности использования общественного транспорта.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района «Ижемский».

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Коми, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

1.6. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии;
- подписывает от имени комиссии письма, запросы, уведомления в рамках компетенции комиссии.

1.7. Принятые решения комиссии отражаются в протоколе заседания. Протокол подписывается председателем и секретарем комиссии.

1.8. Копии протокола направляются предприятиям автомобильного транспорта.

Положение

о комиссии по вопросам организации муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального района «Ижемский»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам организации муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального района «Ижемский» (далее – Комиссия) создается в целях рассмотрения вопросов на соответствие технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, искусственных сооружений, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения.

1.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя и члены Комиссии. Руководство деятельностью Комиссии возлагается на председателя Комиссии, в случае его отсутствия - на заместителя председателя Комиссии.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района «Ижемский».

2. Задачи Комиссии

2.1. Оценка необходимости установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального района «Ижемский» (далее – муниципальных маршрутов).

2.2. Рассмотрение заявок, поданных на установление, изменение, отмену муниципальных маршрутов.

2.3. Подготовка заключений по заявкам, поданным на установление, изменение, отмену муниципальных маршрутов.

3. Обследование маршрутов

3.1. Обследование муниципальных маршрутов проводится Комиссией перед открытием маршрутов и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осеннее – зимнему и весеннее – летнему периодам) с целью оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, а также в случаях переноса трассы маршрута или остановочных пунктов, изменение условий дорожного движения (ширины и состояния дорожного полотна, появление или ликвидация различных стационарных объектов, влияющих на скорость движения: светофоров, пешеходных переходов).

3.2. Обследование маршрутов производится Комиссией путем визуального осмотра и инструментальных измерений в процессе проведения контрольных проездов на обследуемом маршруте с учетом анализа информации, полученной от владельцев автобусов, осуществляющих перевозку пассажиров, ГИБДД, других организаций.

3.3. Результаты обследования оформляются актом, в котором отражены предложения Комиссии о возможности эксплуатации действующих или открытия новых автобусных муниципальных маршрутов.



**Ш У Ё М
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 3

Об утверждении документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2021 – 2025 годы

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» на 2021 – 2025 годы согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 21.12.2016 № 835 «Об утверждении документа планирования регулярных перевозок на территории муниципального района «Ижемский» на 2017 - 2020 годы».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубину.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава муниципального района –
руководитель администрации

И.В. Норкин

Документ
планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа
по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом
на территории муниципального образования
муниципального района «Ижемский» на 2021 – 2025 годы

I. Общее положение

1.1. Документ планирования регулярных перевозок на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - Документ планирования) регламентирует планирование регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», изменение вида регулярных перевозок, а также устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - муниципальный район «Ижемский»).

1.2. Регулярными перевозками по регулируемым тарифам считаются регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных уполномоченным органом исполнительной власти Республики Коми, и предоставлением всех льгот на проезд, утвержденных в установленном порядке.

Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам - регулярные перевозки, осуществляемые с применением тарифов, установленных перевозчиком.

1.3. Планирование муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального района «Ижемский» осуществляется администрацией муниципального района «Ижемский».

1.4. Документ планирования обеспечивает реализацию целей на основе сохранения (изменения) маршрутной сети, выбора вида, класса, характеристик транспортных средств, установление расписаний движения, обеспечивающих удовлетворение потребностей всех групп населения.

II. Цели и задачи, решаемые Документом планирования

2.1. Целями Документа планирования являются:

- 1) повышение качества транспортного обслуживания населения по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;
- 2) сохранение существующей маршрутной сети муниципальных маршрутов регулярных перевозок;
- 3) эффективное использование бюджетных средств при организации транспортного обслуживания населения.

2.2. Задачами Документа планирования являются:

- 1) оптимизация маршрутной сети;
- 2) координация расписания движения транспортных средств и контроль частоты движения;
- 3) расширение использования транспортных средств, адаптированных для маломобильных категорий населения;
- 4) повышение комфортабельности транспортных средств;
- 5) совершенствование контроля за работой перевозчиков.

IV. План мероприятий по реализации Документа планирования

4.1. Документом планирования утверждается перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в соответствии с приложением к настоящему Документу планирования.

4.2. Маршрутная сеть на территории муниципального района «Ижемский» представлена маршрутами:

№ 116 «Ижма - Сизябск - Гам – Ижма»

№ 117 «Ижма – Ластва - Ижма»

№ 117 «Ижма – Константиновка - Ижма»

№ 118 «Ижма – Мошьюга»

№ 513 «Ижма - Щельяюр - Усть-Ижма - Щельяюр – Ижма»

№ 514 «Ижма - Кипиево – Чаркабож»

№ 515 «Ижма – Том – Кой-ю»

4.3. План-график внесения изменений в маршрутную сеть включает в себя:

1) изменение вида регулярных перевозок;

2) отмена и (или) изменение маршрутов регулярных перевозок;

3) заключение муниципальных контрактов на осуществление регулярных перевозок.

1. Изменение вида регулярных перевозок.

Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, допускается по всем маршрутам регулярных перевозок.

Администрация муниципального района «Ижемский», установившая муниципальный маршрут регулярных перевозок, в отношении которого принято решение об изменении вида регулярных перевозок, уведомляет об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее чем за 180 дней до дня вступления указанного решения в силу.

Ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее - Реестр) осуществляется администрацией муниципального района «Ижемский». Внесение изменений в Реестр также осуществляется администрацией муниципального района «Ижемский».

Вид регулярных перевозок считается измененным с момента включения администрацией муниципального района «Ижемский» соответствующих сведений о муниципальном маршруте в Реестр.

2. Отмена и (или) изменение маршрутов регулярных перевозок.

Муниципальные маршруты регулярных перевозок в границах муниципального района «Ижемский», устанавливаются, изменяются, отменяются администрацией муниципального района «Ижемский» в соответствии с постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 21.12.2018 № 953 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального района «Ижемский».

3. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения администрацией муниципального района «Ижемский» муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт (далее - подрядчик), работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными администрацией муниципального района «Ижемский».

Заключение муниципальных контрактов осуществляется на основе нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок определения начальной (максимальной) цены контракта, цены договора, заключаемого с единственным подрядчиком, на выполнение работ, связанных с

осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, в соответствии с федеральным законодательством.

Муниципальные контракты на выполнение работ по осуществлению регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам на территории муниципального района «Ижемский» финансируются из бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский».

График проведения конкурсных процедур и заключения муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам муниципального района «Ижемский»:

Наименование муниципального контракта	Срок проведения конкурсных процедур	Срок заключения
Муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на 2021 год	ноябрь – декабрь 2020 года	декабрь 2020 года
Муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на 2022 год	ноябрь – декабрь 2021 года	декабрь 2021 года
Муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на 2023 год	ноябрь – декабрь 2022 года	декабрь 2022 года
Муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на 2024 год	ноябрь – декабрь 2023 года	декабрь 2023 года
Муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на 2025 год	ноябрь – декабрь 2024 года	декабрь 2024 года

4.4. В соответствии с Реестром, утвержденным постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 09.12.2015 № 1029 установлены маршруты:

Наименование маршрута	Протяже	Вид регулярных	Виды и классы
-----------------------	---------	----------------	---------------

	длина маршрута, км	тип перевозок	тип транспортных средств, максимальное количество транспортных средств каждого класса
Ижма - Сизябск - Гам - Ижма	38	по регулируемым тарифам	Автобус, малый класс, 2
Ижма - Ласта - Ижма		по регулируемым тарифам	Автобус, малый класс, 2
Ижма - Константиновка - Ижма		по регулируемым тарифам	Автобус, малый класс, 2
Ижма - Мошьюга		по регулируемым тарифам	Автобус, малый класс, 2
Ижма - Щельяюр - Усть-Ижма - Щельяюр - Ижма	182,8	по регулируемым тарифам	Автобус, малый класс, 2
Ижма - Кипиево – Чаркабож (зимник)	209,1	по регулируемым тарифам	Автобус УАЗ, малый класс, 1
Ижма – Том – Кой-ю (зимник)	110,2	по регулируемым тарифам	Автобус УАЗ, малый класс, 1

По состоянию на 01 января 2021 года по трем маршрутам не осуществляется перевозка пассажиров и багажа: «Ижма – Ласта - Ижма», «Ижма – Константиновка - Ижма», «Ижма – Мошьюга».

4.5. Изменение тарифов по регулируемым маршрутам осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.6. Ответственным лицом за реализацию плана мероприятий является администрация муниципального района «Ижемский».

4.7. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, с которыми заключен муниципальный контракт на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, предоставляет в администрацию муниципального района «Ижемский» сведения о работе автобусов по маршрутам регулярных перевозок ежемесячно в срок до 3 числа по форме федерального статистического наблюдения «Форма № 1-автотранс» и ежеквартально в срок до 15 числа по форме, утвержденной Приказом Минтранса России от 16.12.2015 № 367

«Об утверждении формы ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и установлении срока направления этих отчетов в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации и уполномоченный орган местного самоуправления».

V. Обосновывающая часть

Район имеет относительно низкую плотность автотранспортной сети. На конец 2018 года плотность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием в Ижемском районе составляла 14,1 км дорог на 1000 кв.км. территории.

На территории МР «Ижемский» имеются следующие виды автомобильных дорог: автомобильные дороги общего пользования местного значения – 58,011 км., зимние автомобильные дороги местного значения – 165,5 км., автомобильные дороги общего пользования регионального значения 180,59 км. и улично-дорожная сеть – 231,62 км. По характеристикам покрытия: 177,353 км. – с усовершенствованным видом покрытия и 292,848 км. – с переходным видом покрытия (грунтовые).

Кроме этого на территории района имеется 8 ледовых переправ из которых 6 – муниципальных и 2 переправы республиканского значения.

Отсутствует дорога круглогодичного сообщения с четырьмя поселениями (Том, Няшабож, Брыкаланск, Кипиево). Связь с населенными пунктами Припечорских поселений (Няшабож, Брыкаланск, Кипиево) в зимнее время осуществляется автомобильным транспортом, в период межсезонья - авиатранспортом, в навигацию - водным.

В период ледохода и ледостава отсутствует автомобильное сообщение до сельских поселений «Мохча» и «Сизябск».

Жителям населенных пунктов поселения Том летом, осенью и весной до установления дороги зимнего пользования, для того, чтобы добраться до районного центра необходимо проехать через два района (Ухтинский, Сосногорский) по дороге Том - Керки. Состояние дороги не позволяет осуществлять регулярные перевозки. В период 2015 – 2019 годов на автодороге было проведено множество текущих ремонтов участков автодорог среди которых: ремонт деревянных мостов на Ижемском и Ухтинском участках, замена водопропускных труб на Сосногорском участке, ремонтная планировка дорожного полотна с добавлением нового материала, установка дорожных знаков на Ижемском и Ухтинском участках.

Большое социальное значение для населения Ижемского района имеет организация переправы через р. Ижма до населенных пунктов сельских поселений «Сизябск» и «Мохча». Существующий наплавной мост по причине большого износа пришел в негодность, поэтому было принято решение о приобретении нового наплавного моста. В 2018 году был введен в эксплуатацию наплавной мост «Ижемский» через реку Ижма. Завод-изготовитель наплавного моста ООО «Сталкер» г. Котлас. Стоимость объекта составляет 101,060 млн. руб.

Пассажиры перевозки на территории МО МР «Ижемский» осуществляются автомобильным, воздушным и водным транспортом.

Перевозка пассажиров и багажа по межпоселенческим регулярным автобусным маршрутам в границах МО МР «Ижемский» осуществляется по четырем автобусным маршрутам. Перевозку пассажиров осуществляет МБУ «Жилищное управление», автобусный парк которого состоит из 10 единиц. Протяженность автобусных маршрутов 865,6 км.

Доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром в общей численности населения составляет 42,6%. Регулярное автобусное сообщение с административным центром муниципального района имеют только 12 населенных пунктов из 34.

Пассажиры авиaperезвозки в труднодоступные населенные пункты сельских поселений «Брыкаланск», «Кипиево», «Няшабож» и «Том» в весенне-осенний период выполняются ОАО «Комиавиатранс» на вертолетах Ми-8.

Пассажиры внутримunicipальные водные перевозки в Печорском бассейне в территориальных границах Республики Коми на территории муниципального района «Ижемский» осуществляет ООО «Региональная транспортная компания» по одному маршруту.

Перечень
мероприятий по развитию регулярных перевозок
пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам
на территории муниципального образования
муниципального района «Ижемский»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Внесение изменений в нормативно – правовые акты в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	По мере необходимости	Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок АМР «Ижемский»
2.	Ведение, внесение изменений в Реестр	Постоянно	Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок АМР «Ижемский»
3.	Принятие решения об изменении вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальным маршрутам регулярных перевозок	По мере необходимости	Администрация муниципального района «Ижемский»
4.	Проведение конкурсных процедур и заключение муниципальных контрактов в отношении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам по регулируемым тарифам	Ежегодно	Администрация муниципального района «Ижемский»
5.	Проведение открытого конкурса и выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам	По мере необходимости	Администрация муниципального района «Ижемский»
6.	Проведение обследования пассажиропотока регулярных муниципальных маршрутов	2 раза в год к осеннее - зимнему и весеннее - летнему периоду	Отдел экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок АМР «Ижемский»

7.	Проведение обследования регулярных муниципальных маршрутов	2 раза в год к осеннее - зимнему и весеннее - летнему периоду	Администрация муниципального района «Ижемский»
8.	Принятие решения об установлении, изменении, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах МО МР «Ижемский»	По мере необходимости	Администрация муниципального района «Ижемский»



Ш У Ё М
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 4

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 21.12.2018 № 953 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального района «Ижемский»

Руководствуясь п. 7 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ст. 33 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 21.12.2018 № 953 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального района «Ижемский» (далее - Постановление):

1) подпункт 1.3. исключить;

2) в пункте 3 слова «Когут М.В.» заменить на слова «В.Л. Трубину.».

2. Пункт 1.3. Порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский» (приложение 2) изложить в новой редакции:

«1.3. В целях повышения качества транспортного обслуживания населения, защиты интересов пассажиров, обеспечения безопасной организации пассажирских перевозок автобусами, а также создания условий развития конкурентоспособности на рынке пассажирских перевозок администрацией муниципального района «Ижемский» создается комиссия по вопросам организации муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории МО МР «Ижемский» (далее – Комиссия).».

3. Приложение 3 Постановления исключить.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубину.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 5

Об утверждении Положения жилищной комиссии администрации муниципального района
«Ижемский»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397 «О формировании списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства», Законом Республики Коми от 01 декабря 2015 года № 115-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Коми отдельными государственными полномочиями Республики Коми», Законом Республики Коми от 05.04.2005 года № 30-РЗ «О социальных выплатах на строительство или приобретение жилья», постановлением Правительства Республики Коми от 28.03.2016 № 152 «О мерах по реализации статей 2-8 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по обеспечению жильем (жилыми помещениями) отдельных категорий граждан»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить **состав** жилищной комиссии администрации муниципального района «Ижемский» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить **Положение** о жилищной комиссии администрации муниципального района «Ижемский» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Признать утратившим силу **постановление** администрации муниципального района «Ижемский» от 03 февраля 2020 года № 51 «О Об утверждении положения о жилищной комиссии администрации муниципального района «Ижемский».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

Председатель комиссии

Кретов А.С. - заместитель руководителя администрации муниципального района «Ижемский»;

Заместитель председателя комиссии

Сметанин Б.Г. – начальник отдела территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»

Секретарь комиссии

Кожевина Р.Е. - главный специалист отдела территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский».

Члены комиссии:

- Греченюк Н.В. – начальник МБУ «Жилищное управление»;

- Вокуева Е.Ю., начальник сектора опеки и попечительства Управления образования администрации муниципального района «Ижемский»; (по согласованию);

- Канева А.В., главный специалист отдела правовой и кадровой работы администрации муниципального района «Ижемский»;

- Канева Г.А., главный специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района «Ижемский»;

- Тугашева Т.А., начальник отдела экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок администрации муниципального района «Ижемский»;

- Чупрова Л.А., главный специалист отдела по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский»;

- Руководители администраций сельских поселений (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ О ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Жилищной комиссии администрации муниципального района «Ижемский» (далее - Комиссия) в решении жилищных вопросов и обеспечении условий для осуществления гражданами права на жилище.

1.2. Комиссия администрации муниципального района «Ижемский» образована для рассмотрения документов, предоставляемых гражданами для решения жилищных вопросов, подготовки предложений по жилищным вопросам и обеспечения условий для осуществления гражданами прав на жилище.

1.3. Комиссия является коллегиальным и постоянно действующим органом при администрации муниципального района «Ижемский» (далее – Администрация).

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, правовыми и нормативными актами представительных и исполнительных органов Республики Коми, органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия создается в составе заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский», курирующего жилищные вопросы, являющегося председателем комиссии, начальника отдела территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский», являющегося заместителем председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

2.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района «Ижемский» и может быть в любое время изменен (одни члены Комиссии могут быть выведены из ее состава и заменены другими) в зависимости от обстоятельств и объема работы по ведению учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределения жилых помещений муниципального жилищного фонда.

2.3. Предложения по составу Комиссии вносятся на рассмотрение главе муниципального района - руководителю администрации, по согласованию с Председателем Комиссии.

3. Основные направления деятельности Комиссии.

3.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

3.1.1. Рассмотрение документов, представленных гражданами, и подготовка предложений:

- 1) о постановке граждан на учет (отказе в постановке или снятии с учета):
 - нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма;

- на получение социальных выплат на строительство или приобретение жилья для улучшения жилищных условий;
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений;
 - на переселение из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;
 - 2) о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, а также по признанию молодой семьи участницей основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" на соответствующие годы;
 - 3) об участии граждан в основном мероприятии "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" на соответствующие годы;
 - 4) Об обеспечении жилыми помещениями по договорам найма специализированных жилых помещений, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда, предоставляемыми по договорам найма специализированных жилых помещений;
 - 5) об установлении факта невозможности проживания в ранее занимаемом жилом помещении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
 - 6) о предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам служебного найма, выдаче разрешения на вселение в жилые помещения муниципального жилищного фонда, об оформлении документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда;
 - 7) по иным вопросам, возникающим в процессе работы, затрагивающим жилищные права и интересы граждан.
- 3.1.2. Подготовка предложений в проекты нормативных и распорядительных документов в пределах полномочий, возложенных на Комиссию.
- 3.2. Комиссия осуществляет коллективное обсуждение и вносит предложения по вопросам, указанным в пункте 3.1.

4. Организация работы комиссии по жилищным вопросам

4.1. Работа Комиссии осуществляется непосредственно на ее заседаниях.

Заседание Комиссии созывается по мере поступления заявлений граждан, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее две третьих от общего числа ее членов. В период отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и т.д.) члена комиссии, исполняющий обязанности по должности имеет право принимать участие в заседаниях комиссии, принимать решения и подписывать протоколы комиссии.

4.3. Предложения Комиссии по вопросам, вынесенным на ее заседание, включаются в протокол по результатам голосования членов Комиссии по каждому рассматриваемому вопросу. Голосование проводится путем поднятия руки членом Комиссии, присутствующим на ее заседании. Предложение Комиссии вносится в протокол при его одобрении большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов, решающим является голос Председателя Комиссии. Голосование осуществляется в открытой форме. Заочное голосование не допускается.

4.4. Организация работы Комиссии возлагается на Председателя Комиссии, а в случае его отсутствия, обязанности Председателя Комиссии выполняет его заместитель.

4.5. Председатель Комиссии:

4.5.1. Открывает и ведет заседания Комиссии.

4.5.2. Несет персональную ответственность за работу Комиссии.

4.5.3. Назначает дату внеочередного заседания Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

4.6.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии о дате, времени и месте вне очередного заседания.

4.6.2. Ведет протокол заседания Комиссии.

4.6.3. Осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с деятельностью Комиссии.

4.7. Члены Комиссии:

4.7.1. Лично участвуют в заседаниях Комиссии. В случае невозможности участия в заседании Комиссии информируют об этом Председателя Комиссии.

4.7.2. Пользуются равными правами при рассмотрении вопросов, вынесенных на заседание Комиссии.

4.7.3. В случае несогласия с предложением Комиссии, внесенным в протокол, излагают в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.7.4. Вносят предложения по улучшению работы Комиссии.

4.7.5. Обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, полученных при рассмотрении представленных гражданами документов, осуществлять обработку персональных данных граждан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.8. Предложения Комиссии оформляются протоколом, в котором указывается дата заседания Комиссии, номер протокола, список членов Комиссии, присутствующих на заседании, предложения Комиссии.

4.9. Протокол заседания Комиссии подписывается Председателем Комиссии, секретарем Комиссии и членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

4.10. Исправления в протоколах заседания Комиссии не допускаются.

4.11. Оформление документов, рассмотренных на заседании Комиссии, осуществляет

отдел территориального развития и коммунального хозяйства Администрации. Материально-техническое обеспечение Комиссии возлагается на Администрацию.

4.12. Решения Комиссии являются рекомендательными для администрации муниципального района «Ижемский».



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 7

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 14.02.2018 № 86 «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Ижемская детская школа искусств»

Руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 20 июня 2012 № 4-13/8 «О порядке принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений», находящихся на территории муниципального района «Ижемский»,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 14.02.2018 № 86 «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Ижемская детская школа искусств» (далее - Постановление) следующее изменение:

- приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубину.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
от 11 января 2021 года №7

«Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
от 14 февраля 2018 года № 86

Цены
на платные услуги, оказываемые населению муниципальным
бюджетным учреждением дополнительного образования
«Ижемская детская школа искусств»

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость 1 часа занятия, руб.
1.	Обучение дошкольников в группах раннего эстетического развития	70,0
2.	Оказание дополнительных платных услуг, выходящих за рамки финансирования из бюджета образовательных программ	50,0
3.	Обучение подростков и лиц, старше 18 лет различным видам искусства	140,0



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 8

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 24.12.2019 № 969 «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 3» с. Ижма

Руководствуясь статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 20 июня 2012 года № 4-13/8 «О порядке принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 24.12.2019 № 969 «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые населению муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 3» с. Ижма (далее - Постановление) следующие изменения:

1) в пункте 2 Постановления слова «Л.Н. Чупрову» заменить словами «В.Л. Трубину»;
2) приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» В.Л. Трубину.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального района -
руководитель администрации
Норкин

И.В.

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
от 11 января 2021 года № 8

«Приложение
к постановлению администрации
муниципального района «Ижемский»
от 24 декабря 2019 года № 969

Цены
на платные услуги, оказываемые населению муниципальным
бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 3» с. Ижма

№ п/п	Наименование услуги	Цена за одно занятие, руб.
1.	«Грамотейка»	100,0
2.	«Веселые нотки»	200,0
3.	«Учусь рисовать» обучение рисованию по методике В.И. Вислоушкина	55,0
4.	«Волшебная бусинка»	140,0
5.	«Роботехника»	160,0



Ш У Ö М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15 января 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 10

О проведении общественных обсуждений

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, статьей 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 24.10.2013 № 4-20/2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», правилами землепользования и застройки сельского поселения «Ижма»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка – «хранение автотранспорта» (2.7.1) по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, в 22 метрах на юг от д.1 по ул. Советская, (кадастровый квартал 11:14:2201004), площадью 80 кв. м., расположенного в зоне жилой застройки усадебного типа (Ж-1)
с 18 января по 24 января 2021 года.

2. Настоящее постановление опубликовать вместе с проектом решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.

3. Оповестить население путем опубликования информационного сообщения о дате, времени и месте проведения общественных обсуждений, о предоставлении возможности ознакомления с проектами муниципального правового акта в газете «Новый Север», на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский», провести экспозицию проекта.

4. Участники общественных обсуждений в срок проведения общественных обсуждений вправе оставить замечания и предложения в рабочие дни с 09-00 до 16-00 по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45 следующими способами: почтовым отправлением, личным обращением, направлением

обращения на официальную почту администрации муниципального района «Ижемский» adminizhma@mail.ru , получить консультацию по телефону (882140) 98-2-80.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» А.С. Кретьова.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)

от 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 24.10.2013 № 4-20/2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением по результатам общественных обсуждений от _____ г., на основании заявления Шелепанова Сергея Анатольевича,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Шелепанову Сергею Анатольевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка - «хранение автотранспорта» (2.7.1) по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, в 22 метрах на юг от д.1 по ул. Советская, (кадастровый квартал 11:14:2201004), площадью 80 кв. м., расположенного в зоне жилой застройки усадебного типа (Ж-1).
2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский», на официальном сайте Администрации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Кретьова В.Л.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

Председатель коллегии В.Л. Трубина

*Ответственный за печать отдел информационно-аналитической работы
Печатается в Администрации муниципального района «Ижемский»:
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.*

*Тираж 10 шт.
8 (82140) 98-0-32*