

Совет муниципального района «Ижемский» и
Администрация муниципального района «Ижемский»

Информационный Вестник

Совета и администрации муниципального образования муниципального района «Ижемский»

№ 18 от 13.05.2021 года
с. Ижма

Назначено очередное заседание Совета муниципального района «Ижемский» на 19 мая 2021 года
с 14 часов 00 минут

На заседание Совета внесены следующие вопросы:

- 1) О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»
- 2) О порядке представления и рассмотрения Советом муниципального района «Ижемский» отчета главы муниципального района – руководителя администрации о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального района «Ижемский»
- 3) О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Ижемский» от 14 октября 2019 года № 6-1/13 «Об утверждении положения об оплате труда муниципальных служащих, а также размеров должностных окладов, размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат муниципальным служащим муниципального образования муниципального района «Ижемский»
- 4) Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из государственной собственности Республики Коми в собственность муниципального образования муниципального района «Ижемский»
- 5) Об отчете Контрольно-счетного органа муниципального района «Ижемский» - контрольно-счетной комиссии муниципального района «Ижемский» за 2020 год
- 6) О рассмотрении отчета о реализации программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципальном районе «Ижемский» муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский» (2018 - 2020 годы)» за 2020 год
- 7) Об утверждении состава Общественного совета муниципального образования муниципального района «Ижемский»
- 8) Разное.

Содержание

Объявление	Назначено очередное заседание Совета муниципального района «Ижемский» на 19 мая 2021 года с 14 часов 00 минут	3
Постановление № 303	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году	4
Постановление № 322	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 09 августа 2010 года № 447 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в муниципальном районе «Ижемский»	20
Постановление № 323	Об утверждении программы проведения проверки готовности жилищно-коммунального хозяйства к отопительному осенне - зимнему периоду 2021-2022 годов	22
Результаты публичных слушаний	Результаты публичных слушаний проведенных 11 мая 2021 года по проекту Решения Совета МР «Ижемский» О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»	31



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 28 апреля 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 303

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования», в целях эффективного и качественного проведения оздоровительной кампании в 2021 году, организации занятости детей в каникулярное время, в том числе из семей, находящихся в социально опасном положении, профилактики безнадзорности и правонарушений среди учащихся образовательных учреждений

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Координационному совету по организации оздоровления, труда и отдыха детей и подростков на территории муниципального района «Ижемский» обеспечить координацию деятельности по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков муниципального района «Ижемский» во время проведения оздоровительной кампании 2021 года.

Определить Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» уполномоченным органом по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время.

2. Утвердить:

2.1. Положение об уполномоченном органе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году согласно приложению 1;

2.2. План-задание по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.3. Положение об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул согласно приложению 3;

2.4. Положение об организации лагерей труда и отдыха согласно приложению 4;

2.5. Положение об организации выездных оздоровительных и санаторно-оздоровительных лагерей согласно приложению 5.

3. Установить:

3.1. Продолжительность смен лагерей с дневным пребыванием в период весенних и осенних каникул - 7 дней, в период летних каникул - 21 день;

3.2. Сумму стоимости питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей - 130 рублей, в лагерях труда и отдыха - 100 рублей в период весенних, осенних и летних каникул;

3.3. Предусмотреть расходы на одного ребенка на страхование - в размере 14 рублей;

3.4. Родительскую плату в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций в размере 800 рублей, для детей находящихся в трудной жизненной ситуации - 500 рублей, на базе организаций дополнительного образования - 2000 рублей, для детей находящихся в трудной жизненной ситуации - 1000 рублей.

4. Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский»:

4.1. Обеспечить организацию на базе образовательных организаций смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха;

4.2. Организовать оздоровление, отдых и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей);

4.3. Обеспечить максимальный охват оздоровлением и отдыхом детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, состоящих на различных профилактических учётах;

4.4. Вести персонифицированный учет детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на различных видах профилактического учета, охваченных различными видами оздоровления, в период проведения оздоровительной кампании;

4.5. Осуществлять контроль за обеспечением безопасности жизни и здоровья детей, предупреждением детского травматизма во время проведения оздоровительной кампании;

4.6. Осуществлять контроль соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности в детских оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха;

4.7. О вопросах организации оздоровления, летнего отдыха детей и подростков, в том числе о местах, условиях и особенностях отдыха в текущем году, о количестве и условиях предоставления путёвок в детские оздоровительные лагеря в средствах массовой информации постоянно;

4.8. Разрешить образовательным организациям на время работы лагерей труда и отдыха сформировать штатное расписание в количестве 36,6 штатных единиц (183 ставок - подсобных рабочих для временного трудоустройства подростков);

4.9. Осуществлять финансирование мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального района «Ижемский» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» в размере 627 734 рублей, за счет республиканского бюджета Республики Коми в размере 941 600 рублей;

4.10. Оплату проезда в выездные оздоровительные лагеря (частично) и проезда детей до места отдыха и обратно осуществлять за счет родительских средств:

- для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации – в размере 10%;
- для одаренных детей и других – в размере 100 %.

5. Управлению культуры администрации муниципального района «Ижемский» (Вокуева В.Я.), отделу физической культуры и спорта администрации муниципального района «Ижемский» (Назаренко Р.Н.):

5.1. Создать условия для организации культурно-массового обслуживания организованных групп детей и подростков на базе учреждений культуры, бесплатного посещения музеев;

5.2. Обеспечить 100% охват детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете в КпДН и ЗП муниципального образования муниципального района «Ижемский», ИПДН ОМВД в Ижемском районе досуговой деятельностью на базе учреждений культуры муниципального района;

5.3. Организовать демонстрацию кино- и видеофильмов по пожарной, водной, дорожной безопасности детей, с проведением бесед и викторин с детьми.

6. Рекомендовать:

6.1. ГБУЗ РК «Ижемская центральная районная больница» (Федотова Ю.В.) (по согласованию):

6.2. Обеспечить медицинским персоналом детские оздоровительные лагеря при образовательных организациях;

6.3. Организовать работу по обеспечению прохождения медицинского осмотра детей и сопровождающих их лиц, выезжающих в детские оздоровительные учреждения, а также подростков при оформлении временной занятости на летний период;

6.4. Проводить работу по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма.

7. Рекомендовать ГБУ РК «ЦСЗН Ижемского района» (Залеткина Т.А.) (по согласованию):

7.1. Оказать содействие Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский» по формированию групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и сопровождающих их лиц для выезда в детские оздоровительные учреждения на территории Республики Коми и за пределами;

7.2. Вести статистический и персонифицированный учеты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению и отдыху, оздоровленных в период проведения оздоровительной кампании.

8. Рекомендовать Отделению Министерства внутренних дел России в Ижемском районе (по согласованию):

8.1. Организовать профилактические мероприятия по обеспечению безопасности детей и подростков в летний период;

8.2. Провести профилактические мероприятия в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, лагерях труда и отдыха инспекцией по делам несовершеннолетних;

8.3. Принимать меры по максимальному устройству детей, состоящих на учете в ИПДН ОМВД в Ижемском районе в детские оздоровительные лагеря и лагеря труда и отдыха.

9. Рекомендовать ГУ РК «Центр занятости населения Ижемского района» (по согласованию):

9.1. Организовать работу по взаимодействию с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями о трудоустройстве несовершеннолетних на предприятия во время проведения оздоровительной кампании 2021 года;

9.2. Организовать разъяснительную работу с работодателями по организации рабочих мест и приёму на работу подростков в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

9.3. Принять меры, направленные на первоочередное обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете в КпДН и ЗП муниципального образования муниципального района «Ижемский», ИПДН ОМВД в Ижемском районе.

10. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района «Ижемский» (по согласованию):

10.1. Обеспечить организацию работы несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории муниципального района «Ижемский» в летних трудовых отрядах при главах сельских поселений.

11. Рекомендовать сектору опеки и попечительства Управления образования администрации муниципального района «Ижемский» (Вокуева Е.Ю.):

11.1. Оказать содействие Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский» по формированию групп детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей) и сопровождающих их лиц для выезда в детские оздоровительные учреждения на территории Республики Коми и за ее пределами;

11.2. Вести статистический и персонифицированный учеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), подлежащих оздоровлению и отдыху, оздоровленных в период проведения оздоровительной кампании.

12. Предложить Отделу государственного пожарного надзора Ижемского района Управления государственного пожарного надзора государственного учреждения Министерства чрезвычайных ситуаций России по Республике Коми (Кизунов И.А.) принять участие в организации и проведении мероприятий, направленных на профилактику пожаров и проведению противопожарного инструктажа в период летнего отдыха, а также экскурсий на базе пожарных частей с демонстрацией пожарной техники.

9. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

Приложение 1
к постановлению

ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном органе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году

1. Общие положения

1.1. Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» (далее - уполномоченный орган) является органом, наделенным полномочиями по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время, ответственным органом по координации деятельности подведомственных администрации муниципального района «Ижемский» учреждений образования, по сопровождению и направлению сведений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Коми, по организации и проведению целевого финансирования оздоровительной кампании на территории муниципального района «Ижемский».

1.2. В своей деятельности уполномоченный орган руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Республики Коми, Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», а также настоящим положением.

1.3. Уполномоченный орган назначается постановлением администрации муниципального района «Ижемский».

2. Основные задачи уполномоченного органа

2.1. Координирование работы по соблюдению прав детей и подростков на получение оздоровления, на обеспечение трудовой занятости и отдыха подростков в период школьных каникул.

2.2. Координирование вопросов по обеспечению целевого и эффективного использования средств республиканского и местного бюджетов, выделенных на организацию оздоровления, труда и отдыха детей и подростков в период школьных каникул в муниципальном районе «Ижемский».

3. Функции уполномоченного органа

3.1. Координирование действий по организации оздоровления и отдыха детей на территории муниципального района «Ижемский», на территории и за пределами Республики Коми на условиях софинансирования (за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» и внебюджетных средств родителей).

3.2. Координирование действий по организации оздоровления и отдыха детей на условиях софинансирования между Государственным автономным учреждением дополнительного образования «Республиканский центр детей и молодежи» и уполномоченным органом.

3.3. Проведение организационных мероприятий по формированию групп детей школьного возраста, выезжающих в оздоровительные лагеря, в

соответствии с требованиями по возрасту и состоянию здоровья, по обеспечению необходимого пакета документов для лиц, выезжающих в детские оздоровительные лагеря.

3.4. Организация сопровождения групп детей, выезжающих в оздоровительные лагеря.

3.5. Предоставление документов в Министерство образования науки и молодежной политики Республики Коми по организации оздоровления и отдыха на условиях софинансирования.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации оздоровительных лагерей с дневным
пребыванием детей в период каникул

1. Общие положения

1.1. Положение об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период весенних, летних и осенних каникул (далее- Положение) определяет организационно- методическую основу организации детского отдыха в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей (далее- ДОЛ).

1.2. Целью организации работы ДОЛ является создание условий для укрепления здоровья детей, развитие их интеллектуальных и творческих способностей, игровой деятельности, физической культуры, реализации медико-профилактических, спортивных, культурно-досуговых, образовательных программ и услуг, обеспечивающих отдых, восстановление сил, творческую самореализацию.

2. Порядок подачи заявления, организация и комплектация ДОЛ

2.1. ДОЛ комплектуется из числа детей школьного возраста до 16 лет, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в нем.

2.2. Приём детей осуществляется на основании представленного законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном) (далее - родитель) полного пакета документов в образовательную организацию или учреждение дополнительного образования:

- 1) заявление одного из родителей;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность родителя - заявителя, с предъявлением оригинала;
- 3) копия свидетельства о рождении ребёнка, паспорт (при наличии);
- 4) согласие на обработку персональных данных.

2.3. При приёме заявлений на оздоровление и отдых детей, воспитывающихся в семьях, имеющих статус малоимущих или многодетных, детей безработных граждан, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заявитель представляет соответствующие справки, протоколы, удостоверения.

2.4. Основаниями для отказа в приеме документов или приостановления оформления ребенка в лагерь с дневным пребыванием детей являются:

- 1) несвоевременное предоставление полного пакета документов;
- 2) нарушение сроков приема заявлений;

- 3) наличие медицинских противопоказаний для пребывания в лагере;
- 4) не соответствующий возрастным границам возраст ребенка.

2.5. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности посещать ДОЛ, родитель обязан проинформировать образовательную организацию не позднее, чем за 5 дней до начала смены в ДОЛ.

3. Кадры и условия труда работников

3.1. Формирование, утверждение структуры кадров при организации ДОЛ осуществляет образовательная организация самостоятельно.

За организацию и общее руководство деятельностью ДОЛ отвечает руководитель, который назначается приказом директора образовательной организации.

3.2. Руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся, разрабатывает программу работы ДОЛ, которая утверждается директором образовательной организации.

3.3. Работниками ДОЛ могут быть лица:

- 1) достигшие 18 лет, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование;
- 2) руководители спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющие стаж работы с детским коллективом;
- 3) не имеющие или не имевшие судимости и не подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- 4) не имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные и тяжкие преступления.

4. Охрана жизни и здоровья детей

Ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в ДОЛ возлагается на воспитателей ДОЛ.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации лагерей труда и отдыха

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации лагерей труда и отдыха (далее - Положение) определяет порядок организации временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 лет (далее - несовершеннолетние граждане) на территории муниципального района «Ижемский» путем создания летних лагерей труда и отдыха с учетом соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации.

1.2. Летние лагеря труда и отдыха создаются с целью трудового воспитания несовершеннолетних граждан, включающего в себя комплекс воспитательных, досуговых и профилактических мероприятий, предусматривающих привлечение несовершеннолетних граждан к трудовой деятельности.

1.3. Основными задачами организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан являются формирование трудовых навыков, вовлечение подростков в трудовую деятельность, профилактика негативных проявлений в молодежной среде, выполнение социально значимых работ, организация досуга, создание условий для развития лидерских, творческих способностей подростков.

1.4. Трудоустройство несовершеннолетних граждан на временную работу в лагерях труда и отдыха осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок подачи заявления, организация и комплектация детей в летних лагерях труда и отдыха

2.1. Участниками лагерей труда и отдыха могут быть несовершеннолетние граждане, добровольно изъявившие желание трудиться в свободное от учебы время, не имеющие медицинских противопоказаний для выполнения видов работ, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Для зачисления в лагеря труда и отдыха несовершеннолетние граждане должны предоставить в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление родителя (законного представителя);
- 2) согласие родителя (законного представителя) на работу несовершеннолетнего и обработку персональных данных;
- 3) копия паспорта;
- 4) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;

- 5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 6) копия лицевой части сберегательной книжки либо выписка счета банковской карты;
- 7) медицинская справка;
- 8) справка о регистрации по месту жительства;
- 9) согласие органов опеки и попечительства (в отношении детей 14-летнего возраста).

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации выездных оздоровительных
и санаторно-оздоровительных лагерей

1. Общие положения

1.1. Положение об организации выездных оздоровительных и санитарно-оздоровительных лагерей (далее - Положение) определяет организационно-методическую основу детского отдыха в стационарных детских лагерях (далее - лагерь) за пределами муниципального района «Ижемский».

1.2. Лагеря могут быть организованы путем получения квот на путевки для детей, в том числе для одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании Соглашения о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей в 2021 году, заключенного между администрацией муниципального района «Ижемский» и государственным автономным учреждением дополнительного образования Республика Коми «Республиканский центр детей и молодежи» (далее - ГАУ ДО РК «РЦДиМ»).

1.3. Продолжительность, количество, график заездов смен в лагерь определяются контрактами на организацию оздоровительного лагеря, в случае предоставления квот бесплатных путевок - заявкой от Управления образования администрации муниципального района «Ижемский», направленной в адрес ГАУ ДО РК «РЦДиМ».

2. Порядок подачи заявления, организация
и комплектация детей в лагерь

2.1. Лагеря комплектуются в зависимости от типа лагеря, из числа детей школьного возраста до 18 лет, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в лагерях, расположенных в других климатических зонах.

2.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании предоставления законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном) (далее - родитель) полного пакета документов в Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» (в соответствии с требованиями лагеря).

2.3. Прием заявлений на оздоровление и отдых детей осуществляется после подписания администрацией муниципального района «Ижемский» и ГАУ ДО РК «РЦДиМ» соглашения о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей.

2.4. При приеме заявлений на оздоровление и отдых детей, воспитывающихся в семьях, имеющих статус малоимущих или многодетных, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, представляются соответствующие справки, удостоверения.

2.5. Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» запрашивает в органах и учреждениях системы профилактики,

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на профилактических учетах, желающих выехать в лагерь.

2.6. Основаниями для отказа в приеме документов или приостановления оформления ребенка в лагерь являются:

- 1) отсутствие в наличии путевок на оздоровление и отдых детей;
- 2) несвоевременное предоставление полного пакета документов;
- 3) нарушение заявителем сроков оплаты родительского взноса;
- 4) наличие медицинских противопоказаний для пребывания в лагере;
- 5) не соответствие критериям отбора в профильные и тематические смены по возрасту, группе здоровья и другим требованиям с учетом специфики профильной смены.

2.7. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности выехать в лагерь, родитель обязан проинформировать Управление образования администрации муниципального района «Ижемский» не позднее, чем за 10 дней до выезда группы.

2.8. При комплектации лагеря создаются группы с учетом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, кадровых возможностей на время следования к месту отдыха и обратно.

2.9. Содержание, формы и методы работы во время следования к месту отдыха и обратно определяются сопровождающими лицами в соответствии с правилами и инструкциями безопасности детей во время следования к месту отдыха и обратно.

2.10. По окончании смены лагеря организация сбора детей и подготовка документов, погрузка и другие мероприятия, предусмотренные при организации доставки детей в муниципальный район «Ижемский», осуществляется сопровождающими лицами.

3. Кадры и условия труда работников

3.1. Подбор кандидатов для сопровождения детей к месту расположения лагеря и обратно и для воспитательно-педагогической работы в лагере осуществляется Управлением образования администрации муниципального района «Ижемский».

3.2. Для сопровождения принимаются граждане:

- 1) достигшие 18 лет, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование;
- 2) руководители спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющих стаж работы с детским коллективом;
- 3) не имеющие или не имевшие судимость, не подвергавшиеся уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- 4) не имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- 5) в случае если лицом, сопровождающим группу детей, назначается работник Управления образования администрации муниципального района «Ижемский»,

он направляется в служебную командировку.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Во время следования в пути к месту расположения лагеря и обратно сопровождающие лица несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.2. Дети и сопровождающие лица обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила безопасности жизни и здоровья во время следования к месту отдыха и обратно.

Приложение 2
к постановлению
администрации муниципального
района «Ижемский»
от 28 апреля 2021 года № 303

План-задание
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков
в оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха в 2021 году

№ пп	Ответственный за организацию лагерей	Кол-во детей	Тип лагеря	Кол-во детей				Период работы	Источник финансирования	Ответственные за обеспечение кадрами
				весенние каникулы	июнь	июль	август			
1	Управление образования администрации МР «Ижемский»	700	Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования	123	400	100	77	Июнь, Июль, Август	МБ, РБ	Управление образования администрации МР «Ижемский»
		183	Лагеря труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций	50	88	45	0	Июнь, Июль		
3	Сельские поселения МО МР «Ижемский»	41	Летний лагерь труда и отдыха «Отряд Главы сельского	0	41					Сельские поселения МО МР «Ижемский» (по

			поселения»					согласованию) МР «Ижемский», ГКУ РК «ЦЗН Ижемского района» (по согласованию)
4	Государственное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Ижемского района»	192	Трудоустройство несовершеннолетних по индивидуальным трудовым договорам		192	В течение года		ГКУ РК «ЦЗН Ижемского района» (по согласованию)
5	Детские оздоровительные лагеря за пределами МР «Ижемский» круглосуточного пребывания, экскурсионные туры	209	ДОЛ круглосуточного пребывания		209	В течение года	РБ, ФБ	ГАУ ДО РК «РЦДЮСиТ»
	ИТОГО:	1325						

**План-задание
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в
оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха.**

№	Образовательное учреждение	ДОЛ с дневным пребыванием	Лагеря труда и отдыха
		Кол-во детей	Кол-во подростков
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большегаловская НОШ»	14	0
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ластинская НОШ»	14	0
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Диюрская ООШ»"	50	20
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мошъягская ООШ»	19	10
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бакуринская СОШ им. А.П. Филиппова»	105	55
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Брыкаланская СОШ»	40	17
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ижемская СОШ»	150	50
8.	Муниципальное бюджетное	50	30

	общеобразовательное учреждение «Кельчиюрская СОШ им. А.Ф. Сметанина»		
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноборская СОШ»	50	15
10.1 3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Томская СОШ»	50	10
11.1 4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Щельяюрская СОШ»	80	15
12.1 5.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Ижемский районный детский центр»	45	0
13.1 6	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ижемская детско- юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева»	100	0
14.	Итого:	1017	183

**«Изва»
муниципальной районной
администрация**



**Администрация
муниципального района
«Ижемский»**

Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 322

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 09 августа 2010 года № 447 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в муниципальном районе «Ижемский»

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 09 августа 2010 года № 447 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в муниципальном районе «Ижемский» (далее – Постановление) следующие изменения:

1) пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» А.С. Кретьова.».

2) пункт 4 приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«4. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами местного самоуправления, исходя из экономических, природных и иных особенностей территорий, организациями включая средства оборудования (укомплектования) защитных сооружений, с учетом условий размещения организаций, а также норм минимально - необходимый

достаточности запасов в военное время, также должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» А.С. Кретьова.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования (опубликования).

Глава муниципального района –
руководитель администрации

И.В. Норкин



Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2021 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 323

Об утверждении программы проведения проверки готовности жилищно-коммунального хозяйства к отопительному осенне - зимнему периоду 2021-2022 годов

В целях своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний отопительный период 2021-2022 годов, руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности жилищно-коммунального хозяйства к отопительному осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов согласно приложению 1.
2. Утвердить состав комиссии при администрации муниципального района «Ижемский» по приемке готовности объектов коммунального комплекса, объектов социальной сферы и жилищного фонда по сельским поселениям муниципального района «Ижемский» к работе в осенне-зимнем периоде 2021-2022 годов согласно приложению 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района -
руководитель администрации

И.В. Норкин

Программа проведения проверки готовности к отопительному осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов

1. Целью программы проведения проверки готовности жилищно-коммунального хозяйства к отопительному осенне-зимнему периоду 2021 – 2022 годов (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, бюджетных учреждений образования, культуры, здравоохранения с автономными твердотопливными котельными.

2. Проверка проводится на предмет соблюдения требований по готовности к отопительному периоду, установленных [Правилами](#) оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящими [Правилами](#) оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

3. Выезды на объекты ответственных лиц осуществляются в соответствии с графиком проверки готовности объектов коммунального комплекса, объектов социальной сферы и жилищного фонда по сельским поселениям муниципального района «Ижемский» к работе в осенне-зимнем периоде 2021 - 2022 годов согласно приложению к программе.

4. Объектами, подлежащими проверке, являются тепловые сети и котельные, объекты социальной сферы и многоквартирные дома, подключенные к централизованной системе теплоснабжения, бюджетные учреждения образования, культуры и здравоохранения с автономными твердотопливными котельными.

5. В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к

отопительному периоду администрацией муниципального района должны быть проверены:

1) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

2) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

3) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом, обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

4) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

5) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

6) обеспечение качества теплоносителей;

7) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

документы, проверяемые в ходе проверки теплоснабжающих организаций:

оперативный журнал;

оперативная схема тепловых сетей;
оперативная схема тепловых энергоустановок;
перечень оборудования, находящегося в оперативном управлении и ведении диспетчера;
журнал обходов тепловых сетей;
журнал заявок на вывод оборудования из работы;
журнал дефектов и неполадок с оборудованием;
режимная карта;
журнал учета проведения противоаварийных и противопожарных тренировок;
журнал учета состояния контрольно-измерительных приборов и автоматики;
утвержденный план по подготовке коммунальных объектов к работе в отопительный период 2021 - 2022 годов;
акты готовности оборудования котельных и тепловых сетей к отопительному периоду;
акты выполненных работ по предписаниям, выданных Печорским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, влияющих на надежность работы в отопительный период;
акт сверки с энергоснабжающей организацией об отсутствии задолженности за потребленные ресурсы.

6. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду администрацией муниципального района должны быть проверены:

- 1) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 2) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 3) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 4) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери);
- 5) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 6) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 7) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 8) проведение испытаний оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность в сроки, установленные пунктом 6.2.13 «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», утвержденных Приказом Минэнерго России № 115 от 24.03.2003.

Документы, проверяемые в ходе проверки объектов социальной сферы, жилищного фонда:

- акт гидропневматической промывки системы теплопотребления;
- акт гидравлического испытания системы теплопотребления на

прочность и плотность;

паспорта готовности дома к эксплуатации в зимних условиях;

журнал по снятию показаний приборов учета при их наличии;

акт сверки с энергоснабжающей организацией об отсутствии задолженности за потребленную тепловую энергию.

1.7. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены (технологически присоединены) теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

1.8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу согласно [Правилам](#).

Приложение к программе
проведения проверки готовности
к отопительному осенне-зимнему периоду
2021 - 2022 годов
муниципального района
«Ижемский»

План
проверки объектов коммунального комплекса, объектов социальной сферы и
жилищного фонда по сельским поселения муниципального района
«Ижемский»
к работе в осенне-зимнем периоде 2021-2022 годов

№ п/п	Наименование сельского поселения	Объекты проверки готовности к ОЗП	Сроки проведения проверки	Сроки выдачи паспортов	Ответственные лица
1	СП «Ижма»	Объекты теплоснабжающей организации, жилищный фонд, бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года - для потребителей тепловой энергии, до 1 ноября - для теплоснабжающих организаций	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
2	СП «Щельяюр»	Объекты теплоснабжающей организации, жилищный фонд, бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года - для потребителей тепловой энергии, до 1 ноября 2021 года - для теплоснабжающих организаций	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
3	СП «Краснобор»	Жилищный фонд, бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
4	СП «Кельчююр»	Жилищный фонд,	С августа по сентябрь	До 15 сентября 2021 года	Члены комиссии,

		муниципальные бюджетные учреждения	2021 года		представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
5	СП «Сизябск»	Объекты теплоснабжающей организации, жилищный фонд, бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года - для потребителей тепловой энергии, до 1 ноября 2021 года - для теплоснабжающих организаций	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
6	СП «Мохча»	Жилищный фонд, муниципальные бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
7	СП «Том»	Объекты теплоснабжающей организации, жилищный фонд, муниципальные бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года - для потребителей тепловой энергии, до 1 ноября 2021 года - для теплоснабжающих организаций	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
8	СП «Няшабож»	Объекты теплоснабжающей организации, бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 г. - для потребителей тепловой энергии, до 1 ноября 2021 г. - для теплоснабжающих организаций	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений
9	СП «Кипиево»	Бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных

					учреждений
10	СП «Брыкаланск»	Объекты теплоснабжающ ей организации, муниципальные бюджетные учреждения	С августа по сентябрь 2021 года	До 15 сентября 2021 года - для потребителей тепловой энергии, до 1 ноября 2021 года - для теплоснабжающих организаций	Члены комиссии, представители администрации сельского поселения и бюджетных учреждений

**Состав комиссии при администрации муниципального района «Ижемский»
по приемке готовности объектов коммунального комплекса, объектов
социальной сферы и жилищного фонда к работе
в осенне-зимнем периоде 2021-2022 годов**

Председатель комиссии:	- Кретов А.С., заместитель руководителя администрации муниципального района «Ижемский».
Заместитель председателя комиссии:	- Сметанин Б.Г., начальник отдела территориального развития и коммунального хозяйства муниципального района «Ижемский».
Члены комиссии:	- Артеева Н.А., начальник ГЖИ по Ижемскому району (по согласованию); ¹
	- Безумов А.И., государственный инспектор отдела по энергетическому надзору и надзору ГТС; ²
	- Канев Д.Н., главный специалист отдела территориального развития и коммунального хозяйства муниципального района «Ижемский»;
	- Козлов А.Н., начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации муниципального района «Ижемский»;
	- Представитель сельского поселения (по согласованию);
	- Представитель Ижемского филиала АО «Коми тепловая компания» (по согласованию); ⁴
	- Представитель МБУ «Жилищное управление». ⁵

1 – При проверке потребителей тепловой энергии (жил. фонд МКД)

2 – При проверке теплоснабжающих и теплосетевых организаций

3 – При проверке жилого фонда своего населенного пункта

4 – При проверке жилого фонда и Ижемского филиала АО «КТК»

5 – При проверке жилого фонда и МБУ «Жилищное управление»

Результаты публичных слушаний проведенных
11 мая 2021 года по проекту Решения Совета МР «Ижемский» О внесении
изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального
района «Ижемский»

11 мая 2021 года состоялись публичные слушания по проекту Решения Совета МР «Ижемский» О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский». В ходе проведенных публичных слушаний были даны пояснения по представленному проекту. В связи с несоответствием Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский» с действующим законодательством, принято решение об обоснованности внесении соответствующих изменений в Устав МО МР «Ижемский» и признании состоявшимися публичных слушаний от 11 мая 2021 года.

Председатель коллегии В.Л. Трубина

*Ответственный за печать отдел информационно-аналитической работы
Печатается в Администрации муниципального района «Ижемский»:
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.*

*Тираж 10 шт.
8 (82140) 98-0-32*