

Совет муниципального района «Ижемский» и
Администрация муниципального района «Ижемский»



Информационный Вестник

**Совета и администрации
муниципального образования
муниципального района «Ижемский»**

№ 20 от 29.05.2020 года

с. Ижма

Постановление №287	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования»	3
Постановление №289	О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 марта 2019 года № 211 «Об утверждении адресной муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» в 2019 – 2025 годах»	24
Постановление №290	О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	28
Постановление №291	О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	30
Постановление №292	Об утверждении правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)	32
Постановление №293	Об утверждении порядка предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)...	36
Постановление №294	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков муниципального образования муниципального района «Ижемский» в 2020 году	42
Постановление №295	Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»	62



Ш У Ё М

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 287

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования»

Руководствуясь постановлением администрации муниципального района «Ижемский» от 31 января 2014 года № 61 «О муниципальных программах муниципального образования муниципального района «Ижемский»,

администрация муниципального района «Ижемский»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30 декабря 2014 года № 1266 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Развитие образования» (далее – Программа) следующие изменения:

1) в паспорте Программы позицию «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы финансирования программы	Общий объем финансирования составляет 6 159 767,9 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования и годам реализации:								
	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.), гг.							
	Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
	6159767,9	650 516,3	627 313,8	616 085,6	749546,9	852172,1	970020,5	831317,9	862794,8
		в том числе:							
		федеральный бюджет:							
	26451,9	756,0	1700,0	459,0	1183,0	7605,8	14748,1	-	-
	республиканский бюджет Республики Коми:								

	4874668,7	485 549,6	473 478,8	461 001,1	577847,2	634789,4	801329,8	705363,2	735309,6
	бюджет муниципального образования муниципального района «Ижемский»								
	1258302,7	164 210,7	152 135,0	154 531,5	170370,9	209672,3	153942,4	125954,7	127485,2
	средства от приносящей доход деятельности:								
	344,4	-	-	94,0	145,8	104,6	-	-	-

»;

2) раздел 8 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы на 2015 - 2022 годы предусматривается в размере 6 159 767,9 тысяч рублей, в том числе:

за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Ижемский» - 1 258 302,7 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми - 4 874 668,7 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета – 26 451,9 тыс. рублей;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 344,4 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»:

2015 г. - 164 210,7 тыс. рублей;

2016 г. - 152 135,0 тыс. рублей;

2017 г. - 154 531,5 тыс. рублей;

2018 г. – 170 370,9 тыс. рублей;

2019 г. – 209 672,3 тыс. рублей;

2020 г. – 153 942,4 тыс. рублей;

2021 г. – 125 954,7 тыс. рублей;

2022 г. – 127 485,2 тыс. рублей.

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2015 г. - 485 549,6 тыс. рублей;

2016 г. - 473 478,8 тыс. рублей;

2017 г. - 461 001,1 тыс. рублей;

2018 г. – 577 847,2 тыс. рублей;

2019 г. – 634 789,4 тыс. рублей;

2020 г. – 801 329,8 тыс. рублей;

2021 г. – 705 363,2 тыс. рублей;

2022 г. – 735 309,6 тыс. рублей.

за счет средств федерального бюджета:

2015 г. - 756,0 тыс. рублей;

2016 г. - 1700,0 тыс. рублей;

2017 г. - 459,0 тыс. рублей;

2018 г. – 1 183,0 тыс. рублей;

2019 г. – 7 605,8 тыс. рублей;

2020 г. – 14 748,1 тыс. рублей;

2021 г. – 0,0 тыс. рублей;

2022 г. – 0,0 тыс. рублей.

за счет средств от приносящей доход деятельности:

2015 г. - 0,0 тыс. рублей;

2016 г. - 0,0 тыс. рублей;

2017 г. - 94,0 тыс. рублей;

2018 г. – 145,8 тыс. рублей;

2019 г. – 104,6 тыс. рублей;

2020 г. – 0,0 тыс. рублей;

2021 г. – 0,0 тыс. рублей;

2022 г. – 0,0 тыс. рублей;

»;

3) таблицы 1, 4, 5 и 6 Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов

«Таблица 1

Сведения
о целевых показателях (индикаторах) муниципальной
программы МО МР «Ижемский»
«Развитие образования» и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения показателей (индикаторов)									
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Показатели Муниципальной программы «Развитие образования»												
Задача 1. Повышение доступности общего и дополнительного образования												
1.	Охват детей в возрасте от 1 года до 7 лет дошкольным образованием в общей численности детей в возрасте от 1 года до 7 лет	%	81,2	79,0	85,0	85,0	90,0	90,0	100	100	100	100
2.	Удельный вес населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного начальным общим, основным общим, средним общим образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет (от числа детей, которым показано обучение)	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста	%	53,45	55,0	57,0	60,0	61,0	63,0	64,0	65,0	66,0	67,0
4.	Удельный вес воспитанников муниципальных образовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования, в общей численности воспитанников муниципальных образовательных организаций	%	0	0	50	100	100	100	100	100	100	100
5.	Удельный вес обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, обучающихся по программам, соответствующим федеральным государственным	%	50,4	61,5	71,9	75,0	80,0	89,1	100	100	100	100

	образовательным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций											
6.	Доля муниципальных образовательных организаций, в которых условия реализации основных образовательных программ соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов от 60% до 100%	%	64,5	69,0	74,0	75,0	80,0	90,0	100	100	100	100
7.	Удельный вес численности педагогических работников муниципальных образовательных организаций, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников муниципальных образовательных организаций	%	14,3	15,1	15,5	16,0	17,0	18,0	19,0	20,0	21,0	22,0
8.	Доля родителей (законных представителей), воспользовавшихся правом на получение компенсации части родительской платы, от общей численности родителей (законных представителей), имеющих указанное право	%	98,8	98,8	98,9	99,0	99,0	99,0	99,5	99,5	99,5	99,5
9.	Количество созданных мест в образовательных организациях для детей в возрасте от 0 до 7 лет, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Ед.	0	100	114	0	14	0	0	0	0	0
10.	Доля детей в возрасте от 0 года до 7 лет, состоящих на учете для определения в муниципальные образовательные организации, в общей численности детей в возрасте от 0 года до 7 лет	%	20,3	19,3	10	10	3	3	3	3	3	3
11.	Доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую (третью) смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	%	5,86	7,7	7,7	7,7	5,0	5,0	5,0	7,6	7,6	7,6
12.	Количество вновь введенных в эксплуатацию муниципальных общеобразовательных организаций	Ед.	0	1	1	1	2	2	2	3	3	3
13.	Доля учащихся 10 – 11(12) классов в общеобразовательных организациях, обучающихся в классах с профильным и углубленным изучением отдельных предметов, от общей численности учащихся 10 - 11 (12) классов	%	50	60	70	70	70	80	90	100	100	100
14.	Доля муниципальных учреждений, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в	%	22,5	22,5	19,4	12,9	12,9	9,7	9,7	3,2	3,2	3,2

	общем числе муниципальных учреждений											
15.	Доля муниципальных образовательных организаций, соответствующих требованиям противопожарной безопасности, в общем количестве муниципальных образовательных организаций	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
16.	Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности (в год)	%	-	-	-	-	-	-	-	78,1	87,5	87,5
17.	Количество образовательных организаций, отвечающих требованиям безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательных организаций во время учебной деятельности	Ед.	-	-	-	-	-	-	-	32	32	32
18.	Количество реализованных народных проектов в сфере образования в год	Ед.	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
19.	Доля муниципальных образовательных организаций, выполняющих мероприятия по повышению энергетической эффективности, согласно Паспортам энергосбережения, в общем количестве муниципальных образовательных организаций	%	5	9,4	12,5	15,6	18,7	21,9	25	46,9	46,9	46,9
20.	Количество муниципальных образовательных организаций, соответствующих требованиям по доступности для детей с ограниченными возможностями здоровья	Ед.	0	0	2	3	6	10	10	10	10	10
21.	Доля обучающихся 1-4 классов в образовательных организациях в муниципальном образовании муниципального района (городского округа), охваченных питанием от общего количества обучающихся 1-4 классов в образовательных организациях в муниципальном образовании муниципального района (городского округа) не менее 99 %	%	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9	99,9
22.	Количество детей, обучающихся в 1 - 4 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего образования в муниципальном образовании, охваченных питанием	Чел.	-	-	-	-	-	-	-	1015	1116	1120
23.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дошкольного образования в муниципальном образовании	Руб.	33485	36554	34455	39141	40250	40250	46785	48967	50799	52705

24.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений общего образования в муниципальном образовании	Руб.	41879	44214	44161	47964	47513	47513	53232	55642	57748	59937
25.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в муниципальном образовании	Руб.	41398,2	44353,5	44647,9	48411,4	55706	55706	58979	61810	64283	66854
Задача 2. Создание условий для повышения качества общего и дополнительного образования, соответствующего требованиям развития инновационной экономики и потребностям граждан												
26.	Удельный вес педагогических работников муниципальных образовательных организаций, имеющих высшую и первую квалификационные категории, в общем количестве педагогических работников муниципальных образовательных организаций	%	46,4	48,0	54,0	60,2	66,3	72,4	74,4	76,5	78,5	80,5
27.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдавших единый государственный экзамен по русскому языку и математике, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, сдававших единый государственный экзамен по данным предметам	%	97,6	98,5	98,8	100	100	100	100	100	100	100
28.	Удельный вес детей и учащихся 5 - 18 лет, принявших участие в конкурсных мероприятиях, в общей численности детей и учащихся 5 - 18 лет, посещающих муниципальные образовательные организации	%	80	85	85	85	85	85	85	85	85	85
29.	Доля муниципальных образовательных организаций реализующих меры по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, в общем количестве муниципальных образовательных организаций	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
30.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	2,4	1,5	1,2	1,2	1,1	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
31.	Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций	%	1,0	1,1	0	0	0	0	0	0	0	0

32.	Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций	%	84,4	88,1	88,5	88,7	88,9	90,0	90,0	90,1	90,2	90,3
33.	Доля учащихся участников олимпиад муниципального, регионального и российского уровня в общей численности учащихся	%	42,6	42,7	42,8	43,0	43,1	43,1	43,2	43,2	43,2	43,2
Задача 3. Развитие условий, обеспечивающих успешную социализацию детей и молодежи.												
34.	Удельный вес молодежи в возрасте от 14 до 35 лет, участвующих в деятельности молодежных и детских общественных объединениях и движениях, в конференциях, конкурсах в общей численности молодежи в возрасте от 14 до 35 лет	%	10	10	20	25	30	30	35	40	40	40
35.	Количество учащихся, состоящих на профилактических учетах в муниципальных общеобразовательных организациях	Чел.	98	90	85	80	75	70	65	60	50	45
36.	Удельный вес учащихся 10-х классов, участвующих в военно-полевых сборах, в общей численности учащихся - юношей 10 классов	%	55	60	65	65	65	65	67	70	70	70
Задача 4. Развитие муниципальной системы организации отдыха и занятости учащихся в каникулярное время, поддержки круглогодичного оздоровления детей и подростков												
37.	Количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время	Чел.	-	765	609	699	699	699	699	725	725	725
38.	Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время	Чел.	-	603	400	450	451	451	451	461	461	461
39.	Количество подростков в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных в каникулярное время	Чел.	-	251	0	159	165	165	165	170	170	170
Задача 5. Обеспечение реализации муниципальной программы												
40.	Уровень ежегодного достижения показателей муниципальной программы "Развитие образования"	%	56,3	94,9	95,0	96,0	97,0	98,0	98,0	98,0	98,0	98,0
41.	Уровень удовлетворенности населения муниципального района «Ижемский» качеством предоставления муниципальных услуг в сфере образования	%	94,7	95,0	95,3	95,5	95,8	95,9	96,0	96,0	96,0	96,0

Прогноз
сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ)
муниципальными учреждениями муниципального района «Ижемский»
по муниципальной программе МО МР «Ижемский» «Развитие образования»

Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги	Ед. измерения	Значение показателя объема услуги								Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.							
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования	Тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x	x	159 205,6	155393,1	154087,2	191 087,1	222 548,3	225 476,6	229 697,8	239 303,7
Количество воспитанников	Чел.	1418	1420	1475	1527	1523	1528	1528	1528	x	x	x	x	x	x	x	x
Предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.	Тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x	x	374 171,9	364949,6	361201,9	450 862,2	490 370,6	494 895,9	505 948,7	527 201,9
Количество учащихся	Чел.	2142	2210	2270	2305	2351	2351	2351	2351	x	x	x	x	x	x	x	x
Предоставление общедоступного и бесплатного дополнительного образования	Тыс. руб.	x	x	x	x	x	x	x	x	14 412,0	15180,1	16926,8	19 614,2	18 537,2	21 642,1	19 340,7	20 053,5

Количество учащихся	Чел.	1053	1568	1570	1508	1555	1555	1555	1555	x	x	x	x	x	x	x	x
---------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	---	---	---	---	---	---	---	---

Таблица 5

Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский»
«Развитие образования» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский»
(с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (тыс. руб.), годы:								
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа	Развитие образования	Всего	650 516,3	627 313,8	616 085,6	749 546,9	852 172,1	970 020,5	831 317,9	862 794,8	6 159 767,9
		Управление образования	649 916,3	627 313,8	608 617,6	747 427,9	842 179,4	860 100,5	829 163,0	862 754,7	6 027 473,2
		Отдел строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский»	600,0	0,0	7 468,0	2 119,0	9 877,7	109 755,1	2 000,0	0,0	131 819,8
		Отдел информационно-аналитической работы администрации муниципального района «Ижемский»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	40,0	40,0	130,0
		Управление культуры	0,0	0,0	0,0	0,0	115,0	115,0	115,0	0,0	345,0
Основное мероприятие 1.1.	Реализация организациями, осуществляющими образовательную деятельность, дошкольных, основных и дополнительных общеобразовательных программ	Управление образования	549 302,0	535 522,8	532 215,9	661 563,5	731 456,1	742 014,6	754 987,2	786 559,1	5 293 621,2
Основное мероприятие	Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за	Управление образования	8 225,0	7 541,8	8 281,5	8 848,2	8 967,9	10 377,2	10 819,6	11 347,4	74 408,6

1.2	ребенком) в государственных, муниципальных образовательных организациях, а также иных образовательных организациях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования										
Основное мероприятие 1.3.	Строительство и реконструкция объектов в сфере образования	Всего	8 291,9	2857,5	429,3	2 000,0	10 099,0	109 755,1	2 000,0	0,0	135 432,8
		Управление образования	7 691,9	2857,5	429,3	0,0	221,3	0,0	0,0	0,0	11 200,0
		Отдел строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский»	600,0	0,0	0,0	2 000,00	9 877,7	109 755,1	2 000,0	0,0	124 232,8
Основное мероприятие 1.4.	Создание безбарьерной среды и условий для инклюзивного обучения детей-инвалидов	Управление образования	1 214,0	442,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 656,0
Основное мероприятие 1.5.	Проведение противопожарных мероприятий	Управление образования	1 621,0	863,0	2 363,9	1800,0	1 816,0	1 710,4	407,0	407,0	10 988,3
Основное мероприятие 1.6.	Проведение мероприятий по энергосбережению и повышения энергетической эффективности	Управление образования	3 100,0	1300,0	448,0	484,1	328,7	1 299,0	0,0	0,0	6 959,8
Основное мероприятие 1.7.	Создание условий для функционирования муниципальных образовательных организаций	Всего	34 265,8	35873,4	27 046,4	29 339,9	33 204,9	46 704,1	9 328,8	9 799,7	217 976,1
		Управление образования	34265,8	35873,4	19578,4	29 220,9	33 204 ,9	46 704,1	9 328,8	9 799,7	217 976,1

		Отдел строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский»	0,0	0,0	7468,0	119,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 587,0
Основное мероприятие 1.8.	Организация питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу начального, основного и среднего образования	Управление образования	8 131,2	8 505,7	10716,8	11 134,7	11 430,2	11 533,5	11 994,8	12 474,6	85 921,5
Основное мероприятие 1.9.	Повышение оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	Управление образования	0,0	0,0	0,0	0,0	17 916,7	6 616,3	6 976,5	7 499,0	39 008,5
Основное мероприятие 2.1.	Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций	Управление образования	39,0	36,5	28,2	17,0	26,0	22,0	25,0	25,0	218,7
Основное мероприятие 2.2.	Развитие системы поддержки талантливых детей и одаренных учащихся	Управление образования	935,6	565,7	523,0	200,9	326,7	278,0	275,0	255,0	3 359,9
Основное мероприятие 2.3.	Реализация мер по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования	0,0	4,5	00,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	19,5
Основное мероприятие 2.4.	Развитие муниципальной системы оценки качества образования	Управление образования	40,7	60,0	40,7	41,0	60,0	60,0	60,0	60,0	422,4
Основное мероприятие 2.5.	Совершенствование деятельности муниципальных образовательных организаций по сохранению, укреплению здоровья обучающихся и	Управление образования	33,0	0,0	10,0	0,0	34,0	20,0	20,0	20,0	137,0

	воспитанников										
Основное мероприятие 3.1.	Создание условий для вовлечения молодежи в социальную практику, гражданского образования и патриотического воспитания молодежи, содействие формированию правовых, культурных, и нравственных ценностей среди молодежи	Всего	31,0	21,8	9,4	0,0	51,1	70,0	60,0	60,0	303,3
		Управление образования, Администрация муниципального района «Ижемский»	31,0	21,8	9,4	0,0	51,1	20,0	20,0	20,0	173,3
		Отдел информационно-аналитической работы администрации муниципального района «Ижемский»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	40,0	40,0	130,0
Основное мероприятие 3.2.	Поддержка талантливой молодежи	Управление образования	44,8	40,0	13,8	35,5	40,6	10,0	10,0	10,0	204,7
Основное мероприятие 3.3.	Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Управление образования	12,7	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	42,7
Основное мероприятие 3.4.	Обеспечение допризывной подготовки учащихся муниципальных образовательных организаций к военной службе	Управление образования	131,0	153,0	85,0	73,4	130,7	150,0	150,0	150,0	1 023,1
Основное мероприятие 3.5.	Организация и проведение мероприятий по сохранению коми языка и традиций в Ижемском районе	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	450,9	365,0	365,0	250,0	1 430,9
		Управление образования	0,0	0,0	0,0	0,0	335,9	250,0	250,0	250,0	1 085,9
		Управление культуры	0,0	0,0	0,0	0,0	115,0	115,0	115,0	0,0	345,0
Основное мероприятие 4.1.	Обеспечение оздоровления и отдыха детей Ижемского района	Управление образования	1469,8	1 446,8	1 473,6	1399,9	1521,8	1 828,0	1 828,0	1 828,0	12 795,9
Основное мероприятие 4.2.	Организация трудовых объединений в образовательных организациях совместно с предприятиями для	Управление образования	294,0	376,0	425,8	690,3	583,1	765,0	700,0	700,0	4 534,2

	несовершеннолетних подростков в возрасте от 14 до 18 лет										
Основное мероприятие 5.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Управление образования	33 333,8	31703,3	31974,3	31 918,5	33 727,7	36 427,4	31 296,1	31 334,9	261 716,0

Таблица 6

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми, бюджета муниципального района "Ижемский", бюджетов сельских поселений, бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы муниципального района «Ижемский» «Развитие образования»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы							
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	Развитие образования	Всего, в том числе:	650 516,3	627 313,8	616 085,6	749 546,9	852 172,1	970 020,5	831 317,9	862 794,8
		федеральный бюджет	756,0	1 700,0	459,0	1183,0	7 605,8	14 748,1	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	485 549,6	473 478,8	461 001,1	577 847,2	634 789,4	801 329,8	705 363,2	735 309,6
		бюджет муниципального района «Ижемский»	164 210,7	152 135,0	154 531,5	170 370,9	209 672,3	153 942,6	125 954,7	127 485,2
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	94,0	145,8	104,6	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.1.	Реализация организациями, осуществляющими образовательную деятельность, дошкольных, основных и дополнительных общеобразовательных программ	Всего, в том числе:	549302,0	535 522,8	532 215,9	661 563,5	731 456,1	742 014,6	754 987,2	786 559,1
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	463199,9	455 618,5	437 173,4	553 500,5	593 329,2	655 244,3	674 667,0	703 094,8
		бюджет муниципального района «Ижемский»	86102,1	79 904,3	95042,5	108 073,6	138 126,9	86 770,3	80 320,2	83 464,4
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2.	Компенсация за содержание ребенка (присмотр и уход за	Всего, в том числе:	8 225,0	7 541,8	8 281,5	8 848,2	8 967,9	10 377,2	10 819,6	11 347,4
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет	8 225,0	7 541,8	8 281,5	8 848,2	8 967,9	10 377,2	10 819,6	11 347,4

	ребенком) в государственных, муниципальных образовательных организациях, а также иных образовательных организациях на территории Республики Коми, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Республики Коми								
		бюджет муниципального района «Ижемский»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.3.	Строительство и реконструкция объектов в сфере образования	Всего, в том числе:	8 291,9	2857,5	429,3	2 000,0	10 099,0	109 755,1	2 000,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	1 074,6	0,0	0,0	0,0	0,0	100 000,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	7 217,3	2857,5	429,3	2 000,0	10 099,0	9 755,1	2 000,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.4.	Создание безбарьерной среды и условий для инклюзивного обучения детей-инвалидов	Всего, в том числе:	1 214,0	442,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	756,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	58,0	442,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.5.	Проведение противопожарных мероприятий	Всего, в том числе:	1 621,0	863,0	2 363,9	1800,0	1 816,0	1 710,4	407,0	407,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	1 621,0	863,0	2 363,9	1800,0	1 816,0	1 710,4	407,0	407,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.6.	Проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	Всего, в том числе:	3 100,0	1 300,0	448,0	484,1	328,7	1 299,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	3 100,0	1 300,0	448,0	484,1	328,7	1 299,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.7.	Создание условий для функционирования муниципальных образовательных организаций	Всего, в том числе:	34 265,8	35 873,4	27 046,4	29 339,9	33 204,9	46 704,1	9 328,8	9 799,7
		федеральный бюджет	0,0	1 700,0	459,0	1 183,0	7 605,8	14 748,1	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	3 600,0	1 000,0	4 081,2	3 696,3	2 600,3	16 643,2	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	30 665,8	33 173,4	22 506,2	24 460,6	22 998,8	15 312,8	9 328,8	9 799,7
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.8.	Организация питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу начального образования	Всего, в том числе:	8 131,2	8 505,7	10 716,8	11 134,7	11 430,2	11 533,5	11 994,8	12 474,6
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	8 131,2	8 505,7	10 609,6	11 014,4	11 315,8	11 418,2	11 874,9	12 349,9
		бюджет муниципального района «Ижемский»	0,0	0,0	107,2	120,3	114,4	115,3	119,9	124,7
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.9	Повышение оплаты труда отдельных категорий работников в сфере образования	Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	17 916,7	6 616,3	6 976,5	7 499,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	17 725,9	6 550,1	6 905,0	7 420,8	
		бюджет муниципального района «Ижемский»	0,0	0,0	0,0	0,0	190,8	66,2	71,5	78,2	
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 2.1.	Развитие кадрового и инновационного потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций	Всего, в том числе:	39,0	35,6	28,2	17,0	26,0	22,0	25,0	25,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	39,0	35,6	28,2	17,0	26,0	25,0	25,0	25,0	25,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2.	Развитие системы поддержки талантливых детей и одаренных учащихся	Всего, в том числе:	935,6	565,7	523,0	200,9	326,7	278,0	275,0	255,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	935,6	565,7	523,0	200,9	326,7	275,0	275,0	255,0	255,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.3.	Реализация мер по профилактике детского дорожного травматизма, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Всего, в том числе:	0	4,5	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	0	4,5	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Развитие муниципальной системы оценки качества	Всего, в том числе:	40,7	60,0	40,7	41,0	60,0	60,0	60,0	60,0	

ие 2.4.	образования	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	40,7	60,0	40,7	41,0	60,0	60,0	60,0	60,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.5.	Совершенствование деятельности муниципальных образовательных организаций по сохранению, укреплению здоровья обучающихся и воспитанников	Всего, в том числе:	33,0	00,0	10,0	0,0	34,0	20,0	20,0	20,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	33,0	00,0	10,0	0,0	34,0	20,0	20,0	20,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>Основное</u> мероприятие 3.1.	Создание условий для вовлечения молодежи в социальную практику, гражданского образования и патриотического воспитания молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	Всего, в том числе:	31,0	21,8	9,4	0,0	51,1	70,0	60,0	60,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	31,0	21,8	9,4	0,0	51,1	70,0	60,0	60,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.2.	Поддержка талантливой молодежи	Всего, в том числе:	44,8	40,0	13,8	35,5	40,6	10,0	10,0	10,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	44,8	40,0	13,8	35,5	40,6	10,0	10,0	10,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.3.	Мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	Всего, в том числе:	12,7	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	12,7	0,0	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.4.	Обеспечение допризывной подготовки учащихся муниципальных образовательных организаций к военной службе	Всего, в том числе:	131,0	153,0	85,0	73,4	130,7	150,0	150,0	150,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	131,0	153,0	85,0	73,4	130,7	150,0	150,0	150,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.5.	Организация и проведение мероприятий по сохранению коми языка и традиций в Ижемском районе	Всего, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	450,9	365,0	365,0	250,0
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	0,0	0,0	0,0	0,0	450,9	365,0	365,0	250,0

		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4.1.	Обеспечение оздоровления и отдыха детей Ижемского района	Всего, в том числе:	1 469,8	1446,8	1473,6	1 399,9	1 521,8	1 828,0	1 828,0	1 828,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	918,9	812,80	855,4	798,4	850,3	1 096,8	1 096,8	1 096,8	
		бюджет муниципального района «Ижемский»	550,9	634,0	524,2	455,7	566,9	731,2	731,2	731,2	
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	94,0	145,8	104,6	0,0	0,0	0,0	
Основное мероприятие 4.2.	Организация трудовых объединений в образовательных организациях и совместно с предприятиями для несовершеннолетних подростков в возрасте от 14 до 18 лет	Всего, в том числе:	294,0	376,0	425,8	690,3	583,1	765,0	700,0	700,0	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	294,0	376,0	425,8	690,3	583,1	765,0	700,0	700,0	
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	Всего, в том числе:	33 333,8	31 703,3	31 974,3	31 918,5	33 727,7	36 427,4	31 296,1	31 334,9	
		федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района «Ижемский»	33 333,8	31 703,3	31 974,3	31 918,5	33 727,7	36 427,4	31 296,1	31 334,9	
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

»



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 289

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 29 марта 2019 года № 211 «Об утверждении адресной муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» в 2019 – 2025 годах»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Приложение 1 приложения к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» от 29 марта 2019 года № 211 «Об утверждении адресной муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский» в 2019 – 2025 годах» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» и в государственной информационной системе «ЖКХ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Л.И. Терентьеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» –
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов

Приложение к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» от 25 мая 2020 года № 289

«Приложение 1 к Программе

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными с 1 января 2012 года по 01.01.2017 года и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации

№ п/п	Адрес МКД	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным		Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей всего	Число жителей планируемых к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Стоимость переселения граждан					
		Номер	Дата						Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего:	в том числе:				
										частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность		за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств местного бюджета	Дополнительные источники финансирования	иные источники финансирования
чел.	чел.	кв.м	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	Всего по этапу 2020 года (I этап) с финансовой поддержкой	x	x	x	x	20	20	847,90	12	8	4	749,50	497,70	251,80	24521211,61	23295151,03	980848,44	245212,14	0,00	0,00

	ой Фонда																			
	МО МР «Ижемск ий»	х	х	х	х	20	20	847, 90	12	8	4	749,5 0	497,7 0	251,8 0	24 521 211,61	23 295 151,03	980 848,44	245 212,14	0,0 0	0,0 0
1	п. Щельяур, пер. Путейцев, д. 19	№ 4- р(о.д.)	21.01.20 15	IV.202 1	IV.20 22	20	20	847, 90	12	8	4	749,5 0	497,7 0	251,8 0	24 521 211,61	23 295 151,03	980 848,44	245 212,14	0,0 0	0,0 0
	Всего по этапу 2021 года (II этап) с финансов ой поддержк ой Фонда	х	х	х	х	72	72	2 386, 70	32	8	24	1 355,3 5	434,9 0	920,4 5	44 341 752,06	42 125 523,67	1 773 706,26	442 522,13	0,0 0	0,0 0
	МО МР «Ижемск ий»	х	х	х	х	72	72	2 386, 70	32	8	24	1 355,3 5	434,9 0	920,4 5	44 341 752,06	42 125 523,67	1 773 706,26	442 522,13	0,0 0	0,0 0
1	п. Щельяур, ул. Рабочая, д. 11	№ 6- р(о.д.)	21.01.20 15	IV.202 2	IV.20 23	24	24	616, 10	9	1	8	387,1 0	66,60	320,5 0	12 664 657,80	12 031 424,91	506 586,31	126 646,58	0,0 0	0,0 0
2	п. Щельяур, ул. Заводская, д. 3	№ 3- р(о.д.)	21.01.20 15	IV.202 2	IV.20 23	14	14	578, 30	8	0	8	227,4 5	0,00	227,4 5	7 441 422,89	7 069 351,74	297 656,92	74 414,23	0,0 0	0,0 0
3	п. Щельяур, ул. Рабочая, д. 6	№ 5- р(о.д.)	21.01.20 15	IV.202 2	IV.20 23	12	12	208, 90	3	0	3	150,0 0	0,00	150,0 0	4 907 514,00	4 662 138,30	196 300,56	49 075,14	0,0 0	0,0 0

4	п. Койю, ул. Центральн ая, д. 416	№ 8- р(о.д.)	01.04.20 15	IV.202 2	IV.20 23	1	1	64,5 0	1	0	1	40,80	0,00	40,80	1 333 939,37	1 268 101,62	53 393,75	12 444,00	0,0 0	0,0 0
5	п. Койю, ул. Центральн ая, д. 414	№ 8- р(о.д.)	01.04.20 15	IV.202 2	IV.20 23	5	5	80,8 0	2	0	2	80,80	0,00	80,80	2 643 514,21	2 511 338,50	105 740,57	26 435,14	0,0 0	0,0 0
6	п. Койю, ул. Центральн ая, д. 417	№ 8- р(о.д.)	01.04.20 15	IV.202 2	IV.20 23	1	1	81,4 0	1	0	1	40,90	0,00	40,90	1 338 115,48	1 271 209,71	53 524,62	13 381,15	0,0 0	0,0 0
7	с. Кипиево, ул. им. А.Е. Чупрова, д. 83	№ 23- р(о.д.)	09.11.20 15	IV.202 2	IV.20 23	12	12	575, 80	7	7	0	368,3 0	368,3 0	0,00	12 049 582,71	11 447 103,57	481 983,31	120 495,83	0,0 0	0,0 0
8	п. Том, ул. Ручейная, д. 51	№ 8- р(о.д.)	01.04.20 15	IV.202 2	IV.20 23	3	3	180, 90	1	0	1	60,00	0,00	60,00	1 963 005,60	1 864 855,32	78 520,22	19 630,06	0,0 0	0,0 0
	Всего по этапам 2020 - 2021 годов с финансов ой поддержк ой Фонда	х	х	х	х	92,0 0	92,0 0	3 234, 60	44,0 0	16,0 0	28,0 0	2 104,8 5	932,6 0	1 172,2 5	68 862 963,67	65 420 674,70	2 754 554,70	687 734,27	0,0 0	0,0 0



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 290

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 24.10.2013 № 4-20/2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением по результатам общественных обсуждений от 21.05.2020 года, на основании заявления Барладяна Бориса Степановича
администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Барладяну Борису Степановичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровыми номерами 11:14:2001004:77 и 11:14:2001004:162 по адресу:

Республика Коми, Ижемский район, п. Щельяюр, ул. Советская, д.48, расположенного в общественно-деловой зоне (ОД-1):

– минимальный отступ от границы земельного участка вдоль ул. Советская до линии застройки с 6 метров до 2,5 метров

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский», на официальном сайте администрации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Л.Н.Чупрову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов



Ш У Ö М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 291

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 24.10.2013 № 4-20/2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский», заключением по результатам общественных обсуждений от 21.05.2020 года, на основании заявления Андалаева Руслана Мирзязиевича администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Предоставить Андалаеву Руслану Мирзязиевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – индивидуальные бани на земельном участке с кадастровым кварталом 11:14:2001003 по адресу: Республика Коми, Ижемский район, п.

Щельяюр, в 10 метрах на северо-запад от д. 83 по ул. Советской, расположенного в жилой застройке усадебного типа (Ж-1):

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский», на официальном сайте администрации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Л.Н.Чупрову.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 292

Об утверждении правил формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьями 15, 50, 51 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 19 февраля 2018 года № 102 «Об утверждении положения о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования муниципального района «Ижемский», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования, а также подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский».

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов

Правила

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного [частью 4 статьи 18](#) Федерального [закона](#) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно - имущество, перечень), в целях предоставления имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Имущество, включенное в перечень, предоставляется в аренду на условиях и в порядке, установленных законодательством.

2. В перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) в отношении имущества в соответствии с законодательством не установлено запрет на его передачу во временное владение и (или) пользование, в том числе в аренду на торгах или без проведения торгов;

в) имущество не является объектом религиозного назначения;

г) имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

д) в отношении имущества в соответствии с законодательством не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) имущество не подлежит приватизации в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества;

ж) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

и) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

к) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного

ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего муниципального имущества в перечень, а также согласие администрации муниципального района «Ижемский» на согласование сделки с соответствующим имуществом, на включение муниципального имущества в перечень;

л) движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Отделом администрации муниципального района «Ижемский», отвечающим за формирование и ведение перечня, является отдел по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский» (далее - Отдел).

3.1. Отдел утверждает перечень с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением такого перечня имуществом (при наличии такого имущества).

3.2. Сведения об утвержденном перечне, а также об изменениях, внесенных в перечень, представляются в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения, но не позднее 5 ноября текущего года в Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений в целях проведения мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также размещаются на сайте администрации муниципального района «Ижемский».

II. Порядок формирования и ведения перечня

4. Внесение сведений об имуществе в перечень, а также исключение сведений об имуществе из перечня осуществляются Отделом на основе письменных предложений органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и иных заинтересованных лиц.

Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления соответственно за муниципальными унитарным предприятием или муниципальным учреждением, может быть включено в перечень по предложению указанных муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения и с согласия органов местного самоуправления, уполномоченных на согласование сделки с соответствующим имуществом.

Все поступившие письменные предложения подлежат регистрации в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в администрации муниципального района «Ижемский», в день их поступления.

Рассмотрение предложений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется Отделом в течение 30 календарных дней с даты их поступления, и в тот же срок результаты рассмотрения указанных предложений доводятся до сведения лиц, направивших предложения, путем направления письменного ответа.

По результатам рассмотрения предложений Отделом принимается одно из следующих решений:

а) о включении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных [пунктом 2](#) настоящих Правил;

б) об исключении сведений об имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений [пунктов 6, 6.1](#) настоящих Правил;

в) об отказе в учете предложения.

В случае принятия решения о включении сведений об имуществе, указанном в [абзаце втором](#) настоящего пункта, указанное решение является согласием органом местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с соответствующим имуществом в целях предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

Решение об отказе в учете предложения, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, принимается в случае, если:

а) указанное в предложении имущество не находится в муниципальной собственности;

б) имущество не соответствует критериям, установленным в [пункте 2](#) настоящих Правил;

в) указанное в предложении имущество является земельным участком, предусмотренным [подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

г) указанное в предложении имущество является земельным участком, предназначенным для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

д) отсутствует согласие органа местного самоуправления, уполномоченного на согласование сделки с указанным в предложении имуществом, на включение соответствующего имущества в перечень.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в [абзаце первом](#) настоящего пункта, Отдел направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений об имуществе в перечень или исключения сведений об имуществе из перечня.

5. Ведение перечня осуществляется путем внесения в него изменений, в том числе включением в перечень и (или) исключением из перечня имущества.

6. Внесение изменений в перечень путем исключения из него имущества производится в порядке, предусмотренном в [пункте 4](#) настоящих Правил. Отдел вправе исключить сведения об имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений об имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка;

б) ни одного заявления о предоставлении имущества, в том числе земельного участка, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](#) «О защите конкуренции» или Земельным [кодексом](#) Российской Федерации.

6.1. Отдел исключает сведения об имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

б) наличие потребности в имуществе, составляющем муниципальную казну муниципального образования муниципального района «Ижемский», для использования для муниципальных нужд либо иных целей;

в) имущество не соответствует критериям, установленным [пунктом 2](#) настоящих Правил.

Решение об исключении имущества из перечня принимается Отделом в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных обстоятельств.

7. Ведение перечня осуществляется в электронной форме уполномоченными должностными лицами Отдела.

8. Перечень и все вносимые в него изменения подлежат утверждению постановлением администрации муниципального района «Ижемский».

9. Сведения об имуществе, вносятся в перечень уполномоченными должностными лицами Отдела в течение 3 рабочих дней со дня принятия Отделом решения о включении этого имущества в перечень.

В случае изменения сведений, содержащихся в перечне, соответствующие изменения вносятся в перечень на основании решения Отдела в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

Сведения об имуществе исключаются из перечня в течение 3 рабочих дней со дня принятия Отделом решения об исключении этого имущества из перечня в соответствии с [пунктами 6, 6.1](#) настоящих Правил.

III. Порядок обязательного опубликования перечня

10. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в официальном вестнике Совета администрации муниципального района «Ижемский» - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению в установленном порядке на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.



Ш У Ё М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 293

Об утверждении порядка предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления его на долгосрочной основе во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьями 15, 50, 51 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления его на долгосрочной основе во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 19 февраля 2018 года № 103 «Об утверждении порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования, а также подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский».

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов

Порядок

предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в целях предоставления его на долгосрочной основе во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в **Перечень** муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), в целях предоставления его на долгосрочной основе во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - в аренду).

II. Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень

2. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с соблюдением настоящего Порядка.

3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду правообладателем имущества, которым является:

в отношении имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования муниципального района «Ижемский», и имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением, - администрация муниципального района «Ижемский» (далее - Администрация);

в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, - соответствующее учреждение или предприятие (далее - Балансодержатель).

4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим условиям, установленным Федеральным **законом** «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

5. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется без проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды и является муниципальной преференцией.

6. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

2) не имеющим задолженности по договорам аренды муниципального имущества, заключенным с Администрацией или Балансодержателем (далее - Правообладатель);

3) не находящимся в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства.

7. Для заключения договора аренды необходимы следующие документы:

1) заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень (далее - запрос) (в случае запроса имущества, требующего капитального ремонта, в запросе указывается согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление капитального ремонта такого имущества за счет собственных средств);

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления;

3) сведения о том, что юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) не находится в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства;

4) сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.1. Для заключения договора аренды в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, документы, указанные в [подпунктах 1 - 3 пункта 7](#) настоящего Порядка, представляются субъектами малого и среднего предпринимательства в адрес Балансодержателя самостоятельно.

7.2. Для заключения договора аренды в отношении имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования муниципального района «Ижемский», и имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением, документы, указанные в [подпунктах 1-3 пункта 7](#) настоящего Порядка, представляются субъектами малого и среднего предпринимательства в Администрацию самостоятельно.

7.3. Сведения, указанные в [подпункте 4 пункта 7](#) настоящего Порядка, самостоятельно выгружаются Правообладателем с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Правообладателем в день поступления документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, производятся их прием и регистрация. Датой подачи документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, направленных через отделения почтовой связи, считается дата их регистрации у Правообладателя.

8.1. Правообладатель проверяет полноту (комплектность), оформление представленных субъектами малого и среднего предпринимательства документов, установленных [пунктом 7](#) настоящего Порядка, а также соответствие условиям, установленным [пунктами 4 и 6](#) настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень. Срок рассмотрения и принятия решения не может превышать 25 календарных дней с момента регистрации представленных документов Правообладателем.

8.2. В соответствии с принятым решением Правообладатель письменно уведомляет субъекта малого и среднего предпринимательства о принятом в отношении него решении о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень).

8.3. Основаниями для отказа в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, являются:

1) муниципальное имущество, включенное в Перечень, о передаче в аренду которого просит субъект малого и среднего предпринимательства, находится во владении и (или) в пользовании у иного лица;

2) неполнота (некомплектность), несоответствие представленных субъектами малого и среднего предпринимательства документов требованиям, установленным [пунктом 7](#) настоящего Порядка;

3) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства условиям, установленным [пунктами 4 и 6](#) настоящего Порядка.

8.4. Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, по основаниям, установленным [подпунктами 2 и 3 пункта 8.3.](#) настоящего Порядка, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

9. Договор аренды имущества с субъектами малого и среднего предпринимательства заключается на срок не менее пяти лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования. Имущество должно использоваться по целевому назначению.

10. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально значимыми видами деятельности, иными установленными муниципальной программой (подпрограммой) приоритетными видами деятельности, по льготным ставкам арендной платы.

11. Предоставление в аренду земельных участков, являющихся муниципальным имуществом, включенных в Перечень, осуществляется в соответствии с положениями главы V.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

12. При заключении договоров аренды с субъектами малого предпринимательства в отношении муниципального имущества, арендная плата вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

13. Основными видами социально значимых видов деятельности для предоставления муниципальной имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

Кодовое обозначение	Наименование видов экономической деятельности
01.1 (кроме 01.15)	Выращивание однолетних культур

01.41	Разведение молочного крупного рогатого скота, производство сырого молока
10.1	Переработка и консервирование мяса и мясной пищевой продукции
10.5	Производство молочной продукции
10.7	Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий
14.1	Производство одежды, кроме одежды из меха
14.2	Производство меховых изделий
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
31.0	Производство мебели
47.1	Торговля розничная в неспециализированных магазинах
49.3	Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта
50.30	Деятельность внутреннего водного пассажирского транспорта
95	Ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения

III. Порядок предоставления организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень

14. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке, определенном приказом ФАС России от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

15. Договор аренды имущества с организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заключается на срок не менее пяти лет. Срок может быть уменьшен только на основании заявления организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Имущество должно использоваться по целевому назначению.



Ш У Õ М

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 294

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
муниципального образования муниципального района «Ижемский»
в 2020 году

Руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», во исполнение Распоряжения Правительства Республики Коми от 15 мая 2015 года № 193-р, муниципальной программы «Развитие образования» муниципального образования муниципального района «Ижемский» и в целях обеспечения реализации прав детей и подростков, проживающих на территории муниципального района «Ижемский», на отдых, оздоровление и занятость

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить:
 - 1.1. План-задание по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. Положение об организации выездных оздоровительных и санаторно-оздоровительных лагерей согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.
 - 1.3. Положение об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период каникул (далее – ДОЛ) и выездных экскурсионных поездок согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

1.4. Положение об организации летних лагерей труда и отдыха (далее – ЛТО) согласно Приложению 4.

2. Координационному Совету по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков обеспечить координацию работы всех служб и отделов по охвату организованными формами оздоровления, отдыха и труда детей и подростков муниципального образования муниципального района «Ижемский».

3. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района «Ижемский»:

3.1. Обеспечить организацию работы несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, проживающих на территории муниципального района «Ижемский» в летних трудовых отрядах при главах сельских поселений с охватом 80 человек.

3.2. Обеспечить участие ЛТО в экологических акциях, организованных в период с июня по август 2020 года.

4. Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский» (Сапьяник А.Е):

4.1. Обеспечить своевременную подготовку и открытие ДОЛ на базе образовательных организаций к приему детей. В ЛТО обеспечить охрану труда и соблюдение норм техники безопасности в период работы несовершеннолетних.

4.2. Организовать в 2020 году работу ДОЛ в 13 образовательных организациях с охватом 475 ребенка.

4.3. Организовать в 2020 году работу ЛТО в 9 образовательных организациях с охватом 175 подростков:

- установить продолжительность работы ЛТО - 10 дней;
- установить продолжительность рабочего дня для детей от 14 до 16 лет - 2 часа, для детей от 16 до 18 лет - 3 часа;
- предусмотреть расходы на одного ребенка на страхование - в размере 13,5 рублей.

4.4. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований при организации ДОЛ и ЛТО (СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных организациях с дневным пребыванием детей в период летних каникул», СанПиН 2.4.2.2842-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы лагерей труда и отдыха для подростков»).

4.5. Разрешить образовательным организациям на время работы ЛТО сформировать штатное расписание в количестве 31 штатных единиц (175 ставок - подсобных рабочих для временного трудоустройства подростков).

4.6. Установить размер единовременного родительского взноса в ДОЛ – 800 рублей, для детей категории ТЖС в ДОЛ – 500 рублей.

4.7. Организовать санитарно-гигиеническое обучение персонала пищеблоков, педагогических работников ДОЛ, ЛТО с привлечением

специалистов Федерального государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми» – дистанционно.

4.8. Взять под особый контроль:

- вопросы безопасности детей, подбора, подготовки квалифицированных педагогических кадров для работы в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;

- вопрос несанкционированного выхода детей в лес и на водные объекты при организации ДОЛ и ЛТО.

4.9. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма в каникулярное время.

4.10. Организовать контроль за работой ДОЛ, ЛТО, за выполнением рациона питания детей.

4.11. Обеспечить общее руководство и координацию деятельности по организации выезда детей и подростков в оздоровительные лагеря и санатории.

4.12. Обеспечить максимальный охват детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете в КпДН и ЗП МО МР «Ижемский», ИПДН ОМВД в Ижемском районе всеми видами организованного отдыха.

4.13. Предоставлять отчеты в Координационный Совет по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми по использованию средств на оздоровление детей и подростков (по требованию).

4.14. Оплату проезда в выездные оздоровительные лагеря (частично) и проезда детей до места отдыха и обратно осуществлять за счет родительских средств:

- для детей, находящихся в ТЖС – в размере 10%;

- для одаренных детей и других – в размере 100 %.

4.15. Осуществлять финансирование мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального района «Ижемский» за счет средств бюджета муниципального района «Ижемский» в размере 1496 200 рублей, за счет республиканского бюджета Республики Коми в размере 1096 800 рублей.

4.16.1. Производить оплату труда несовершеннолетних в ЛТО и отрядах при главах сельских поселений за фактически отработанное время по должности подсобный рабочий, исходя из оклада (тарифной ставки) с учетом надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним территорий, в соответствии с заключенным договором.

4.16.2. Осуществлять питание несовершеннолетних в ДОЛ и ЛТО в пределах выделенных средств, в соответствии с требованиями СанПин.

5. Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский» совместно с ГУ РК «ЦЗН Ижемского района» (Артеева Т.В.) по согласованию провести торжественные мероприятия, посвященные открытию и завершению летней трудовой кампании.

5.1. Принять меры, направленные на первоочередное обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете в КпДН и ЗП муниципального образования муниципального района «Ижемский», ИПДН ОМВД в Ижемском районе.

5.2. Принять меры, направленные на обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних на предприятиях и в организациях независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории МО МР «Ижемский».

6. Управлению культуры администрации муниципального района «Ижемский» (Вокуева В.Я.), отделу физической культуры и спорта администрации муниципального района «Ижемский» (Рочев В.В.):

6.1. Создать условия для организации культурно-массового обслуживания организованных групп детей и подростков на базе учреждений культуры, бесплатного посещения музеев.

6.2. Обеспечить 100% охват детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также состоящих на учете в КпДН и ЗП муниципального образования муниципального района «Ижемский», ИПДН ОМВД в Ижемском районе досуговой деятельностью на базе учреждений культуры муниципального района.

6.3. Организовать демонстрацию кино- и видеофильмов по пожарной, водной, дорожной безопасности детей, с проведением бесед и викторин с детьми.

7. Рекомендовать:

7.1. ГБУЗ РК «Ижемская центральная районная больница» (Федотова Ю.В.) (по согласованию):

7.1.1. Обеспечить медицинским персоналом ДОЛ при образовательных организациях.

7.1.2. Проводить работу по гигиеническому воспитанию детей и подростков, привитию навыков здорового образа жизни.

7.1.3. Организовать работу по обеспечению прохождения медицинского осмотра детей и сопровождающих их лиц, выезжающих в детские оздоровительные учреждения, а также подростков при оформлении временной занятости на летний период.

7.1.4. Организовать работу по проведению оценки эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях.

7.2. Рекомендовать межрайонному сектору опеки и попечительства отдела организации и координации деятельности по опеке и попечительству Агентства Республики Коми по социальному развитию (Ижемский район) (Вокуева Е.Ю.) (по согласованию):

7.2.1. Оказать содействие Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский» по формированию групп детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей) и сопровождающих их лиц для выезда в детские

оздоровительные учреждения на территории Республики Коми и за ее пределами.

7.2.2. Вести статистический и персонифицированный учеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях опекунов (попечителей), подлежащих оздоровлению и отдыху, оздоровленных в период проведения оздоровительной кампании.

7.3. ГБУ РК «ЦСЗН Ижемского района» (Залеткина Т.А.) (по согласованию):

7.3.1. Оказать содействие Управлению образования администрации муниципального района «Ижемский» по формированию групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и сопровождающих их лиц для выезда в детские оздоровительные учреждения на территории Республики Коми и за пределами.

7.3.2. Вести статистический и персонифицированный учеты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению и отдыху, оздоровленных в период проведения оздоровительной кампании.

7.4. ОМВД России в Ижемском районе (Сапьяник И.А.) (по согласованию):

7.4.1. Организовать профилактическую работу в ДОЛ и ЛТО с детьми по профилактике безнадзорности, правонарушений, преступлений среди несовершеннолетних, профилактике алкоголизма, табакокурения и наркомании.

7.4.2. Принять меры по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

7.4.3. Принимать меры по максимальному устройству детей, состоящих на учете в ИПДН ОМВД в Ижемском районе в ДОЛ и ЛТО.

8. Предложить Отделу государственного пожарного надзора Ижемского района Управления государственного пожарного надзора государственного учреждения Министерства чрезвычайных ситуаций России по Республике Коми (Кизунов И.А.) принять участие в организации и проведении мероприятий, направленных на профилактику пожаров и проведению противопожарного инструктажа в период летнего отдыха, а также экскурсий на базе пожарных частей с демонстрацией пожарной техники.

9. Контроль за исполнением данного постановления возложить на исполняющего обязанности главы муниципального района «Ижемский» - руководителя администрации Р.Е. Селиверстова

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов

Приложение 1
к постановлению
администрации муниципального
района 26 мая 2020 года
№ 294

План-задание
по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков
в оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха в 2020 году

№ пп	Ответственный за организацию лагерей	Кол-во детей	Тип лагеря	Кол-во детей				Период работы	Источник финансирования	Ответственные за обеспечение кадрами
				весенние каникулы	июнь	июль	август			
1	Управление образования администрации МР «Ижемский»	475	Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования	0	234	90	151	Июнь, Июль, Август	МБ, РБ	Управление образования администрации МР «Ижемский»

		175	Лагеря труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций	0	95	45	35	Июнь, Июль	МБ, РБ	
2	МБУ ДО «Ижемская детско-юношеская спортивная школа»	24	ДОЛ «Олимп» на территории РК	0	24	0	0	Июль	РБ	МБУ ДО «Ижемская детско-юношеская спортивная школа» (по согласованию)
3.	МАУ ДО «Ижемский районный детский центр»	10	Многодневный поход, сплав по реке Сэбысь	0	0	10	0	Июль	МБ, средства родителей	МАУ ДО «Районный детский центр» (по согласованию)
4.	Сельские поселения МО МР «Ижемский»	80	Летний лагерь труда и отдыха «Отряд Главы сельского поселения»	0	80					Сельские поселения МО МР «Ижемский» (по согласованию) МР «Ижемский», ГКУ РК «ЦЗН Ижемского района» (по согласованию)
5	Государственное казенное учреждение Республики Коми «Центр занятости населения Ижемского	33	Трудоустройство несовершеннолетних по индивидуальным трудовым договорам		33			В течение года		ГКУ РК «ЦЗН Ижемского района» (по согласованию)

	района»							
6	Детские оздоровительные лагеря за пределами МР «Ижемский» круглосуточного пребывания, экскурсионные туры	209	ДОЛ круглосуточного пребывания		209	В течение года	РБ, ФБ	ГАУ ДО РК «РЦДЮСиТ»
	ИТОГО:	1006						

План-задание
По организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в оздоровительных лагерях, лагерях труда и отдыха.

№	Образовательное учреждение	ДОЛ с дневным пребыванием	Лагеря труда и отдыха
		Кол-во детей	Кол-во подростков
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большегаловская НОШ»	19	0
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ластинская НОШ»	12	0
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Диюрская ООШ»"	25	10
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Мошьюгская ООШ»	18	5
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бакуринская СОШ им. А.П. Филиппова»	110	53
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Брыкаланская СОШ»	21	17
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ижемская СОШ»	30	20
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кельчиюрская СОШ им.	50	30

	А.Ф. Сметанина»		
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноборская СОШ»	20	15
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Томская СОШ»	50	10
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Щельяюрская СОШ»	40	15
12.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Ижемский районный детский центр»	45	0
13.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Ижемская детско- юношеская спортивная школа им. С.А. Артеева»	35	0

ПОЛОЖЕНИЕ об организации выездных оздоровительных и санаторно-оздоровительных лагерей

1. Общие положения

1.1. Положение об организации выездных оздоровительных и санаторно-оздоровительных лагерей (далее - Положение) определяет организационно-методическую основу детского отдыха в стационарных детских лагерях (далее - лагерь) за пределами муниципального образования муниципального района «Ижемский».

1.2. Стационарные детские лагеря могут быть организованы:

- путем заключения муниципального контракта по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- путем получения квот на путевки для детей, в том числе для одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании Соглашения о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей в 2019 году, заключенного между управлением образования администрации муниципального района «Ижемский» (далее - управление образования) и государственным автономным учреждением дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» (далее - ГАУ ДО РК «РЦДиМ»);

- по приглашениям общественных и прочих организаций.

1.3. Продолжительность, количество, график заездов смен в лагерь определяются контрактами на организацию оздоровительного лагеря, в случае предоставления квот бесплатных путевок - заявкой от управления образования, направленной в адрес ГАУ ДО РК «РЦДиМ», в случае стороннего приглашения - стороной, направившей данное приглашение.

2. Порядок подачи заявления, организация и комплектация детей в лагерь

2.1. Лагеря комплектуются в зависимости от типа лагеря, из числа детей школьного возраста до 18 лет, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в лагерях, расположенных в других климатических зонах.

2.2. Родителям доступны 2 варианта подачи заявления: лично и в электронной форме. Электронная запись в детский лагерь будет открыта на сайте дети11.рф. После подачи заявления у родителей будет 5 дней для предоставления оригиналов документов в школу или в Управление образования АМР «Ижемский».

2.3 Прием заявлений на оздоровление и отдых детей осуществляется после подписания администрацией МР «Ижемский» и Государственного автономного учреждения дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детей и молодежи» соглашения о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей не ранее 1 июня 2020 года и до 15 августа 2020 года.

2.4. При приеме заявлений на оздоровление и отдых детей, воспитывающихся в семьях, имеющих статус малоимущих или многодетных, детей безработных граждан, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, представляются соответствующие справки, удостоверения, ходатайства, акты обследования жилищно-бытовых условий.

2.5. Управление образования администрации МР «Ижемский» запрашивает в органах и учреждениях системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних списки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и состоящих на профилактических учетах, желающих выехать в Лагерь.

2.6. Основаниями для отказа в приеме документов или приостановления оформления ребенка в Лагерь являются:

- отсутствие и наличия путевок на оздоровление и отдых детей;
- несвоевременное предоставление полного пакета документов;
- нарушение заявителем сроков оплаты родительского взноса;
- наличие медицинских противопоказаний для пребывания /в лагере;
- не соответствующий возрастным границам возраст ребенка.

2.7. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности выехать в Лагерь, родитель обязан проинформировать Управление образования администрации МР «Ижемский» не позднее, чем за десять дней до выезда группы.

2.8. При комплектации Лагеря создаются группы (отряды) с учетом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, кадровых возможностей на время следования к месту отдыха и обратно.

2.9. Содержание, формы и методы работы во время следования к месту отдыха и обратно определяются сопровождающими лицами в соответствии с правилами и инструкциями безопасности детей во время следования к месту отдыха и обратно.

2.10. По окончании смены Лагеря организация сбора детей и подготовка документов, погрузка и другие мероприятия, предусмотренные при организации доставки детей в (из) муниципальный(ого) район(а) «Ижемский», осуществляются сопровождающими лицами.

3. Кадры и условия труда работников

3.1. Подбор кадров для сопровождения детей к месту расположения Лагеря и обратно и для воспитательно-педагогической работы в лагере осуществляется Управлением образования администрации муниципального района «Ижемский».

3.2. Для сопровождения принимаются граждане:

- достигшие 18 лет, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование;
- руководители спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющих стаж работы с детским коллективом;

- не имеющие или не имевшие судимость, а равно и не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- не имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

3.3. В случае получения от правоохранительных органов сведений о том, что работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового Кодекса РФ, работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

3.4. В случае если лицом, сопровождающим группу детей, назначается работник Управления образования администрации муниципального района «Ижемский», он направляется в служебную командировку.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Во время следования в пути к месту расположения Лагеря и обратно сопровождающие лица несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.2. Дети и сопровождающие их лица обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила безопасности жизни и здоровья во время следования к месту отдыха и обратно.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и выездных
экскурсионных поездок

1. Общие положения

1.1. Положение об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее - ДОЛ) и выездных экскурсионных поездок (далее - Положение) определяет организационно-методическую основу организации детского отдыха в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и выездных экскурсионных поездках.

1.2. Выездные экскурсионные поездки организуются путем выделения квот на путевки для детей на основании Соглашения о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей, заключенного между Управлением образования муниципального района «Ижемский» (далее - Управление образования) и государственным автономным учреждением дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детей и молодежи» (далее - ГАУ ДО РК «РЦДиМ»).

1.3. Продолжительность, количество, график смен в выездные экскурсионные поездки определяются заявкой от управления образования, направленной в адрес ГАУ ДО РК «РЦДиМ».

1.4. Целью организации работы ДОЛ и экскурсионных поездок является создание условий для укрепления здоровья детей, развитие их интеллектуальных и творческих способностей, игровой деятельности, физической культуры, реализации медико-профилактических, спортивных, культурно-досуговых, образовательных программ и услуг, обеспечивающих отдых, восстановление сил, творческую самореализацию.

**2. Порядок подачи заявления, организация и комплектация
ДОЛ и в выездные экскурсионные поездки**

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей:

2.1.1. ДОЛ комплектуется из числа детей школьного возраста до 16 лет, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в нем.

2.1.2. Прием детей осуществляется на основании представленного законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном) (далее - родитель) полного пакета документов в образовательную организацию или учреждение дополнительного образования:

- заявление одного из родителей;

- предъявление оригинала документа, удостоверяющего личность родителя-заявителя;

- свидетельство о рождении ребенка, паспорт (при наличии);
- копия свидетельства о рождении ребенка, паспорта (при наличии);
- согласие на обработку персональных данных.

2.1.3. При приеме заявлений на оздоровление и отдых детей, воспитывающихся в семьях, имеющих статус малоимущих или многодетных, детей безработных граждан, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, заявитель представляет соответствующие справки, протоколы, удостоверения.

2.1.4. Основаниями для отказа в приеме документов или приостановления оформления ребенка в лагерь с дневным пребыванием являются:

- несвоевременное предоставление полного пакета документов;
- нарушение сроков приема заявлений;
- наличие медицинских противопоказаний для пребывания в лагере;
- не соответствующий возрастным границам возраст ребенка.

2.1.5. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности посещать лагерь с дневным пребыванием, родитель обязан проинформировать образовательную организацию не позднее, чем за пять дней до начала смены в лагере с дневным пребыванием.

2.1.6. Срок приема заявлений осуществляется с 1 июня до 31 июня текущего года;

2.2. Выездная экскурсионная поездка (далее - экскурсия):

2.2.1. Группа детей, направляемая на экскурсию, комплектуется из числа детей школьного возраста до 18 лет, не имеющих медицинских противопоказаний.

2.2.2. Прием детей осуществляется на основании представленного родителем полного пакета документов в Управление образования в соответствии с требованиями организации, организующей экскурсию.

2.3. Срок приема заявлений осуществляется с 1 июня до 15 декабря текущего года;

2.4. При организации ДОЛ и экскурсии создаются группы, отряды, иные объединения, с учетом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности.

3. Кадры и условия труда работников

3.1. Формирование, утверждение структуры кадров при организации ДОЛ осуществляет образовательная организация самостоятельно.

3.2. Подбор кадров для сопровождения детей к месту проведения экскурсии и обратно и для воспитательно-педагогической работы осуществляется управлением образования.

3.3. Для сопровождения принимаются граждане:

- достигшие 18 лет, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование;
- руководители спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющих стаж работы с детским коллективом;
- не имеющие или не имевшие судимость, а равно и не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления

против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- не имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

3.4. В случае получения от правоохранительных органов сведений о том, что работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового Кодекса РФ, работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Во время следования в пути к месту проведения экскурсии и обратно сопровождающие лица несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей. Дети и сопровождающие их лица обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила безопасности жизни и здоровья во время следования к месту отдыха и обратно

Положение
об организации летних лагерей труда и отдыха

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации временной трудовой занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 лет (далее – несовершеннолетние граждане) на территории муниципального района «Ижемский» путем создания летних лагерей труда и отдыха с учетом соблюдения требований трудового законодательства Российской Федерации.

1.2. Летние лагеря труда и отдыха создаются с целью трудового воспитания несовершеннолетних граждан, включающего в себя комплекс воспитательных, досуговых и профилактических мероприятий, предусматривающих привлечение несовершеннолетних граждан к трудовой деятельности.

1.3. Основными задачами организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан является формирование трудовых навыков, вовлечение подростков в трудовую деятельность, профилактика негативных проявлений в молодежной среде, выполнение социально значимых работ, организация досуга, создание условий для развития лидерских, творческих способностей подростков.

1.4. Трудоустройство несовершеннолетних граждан на временную работу в летних лагерях труда и отдыха осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок подачи заявления,
организация и комплектация детей в летних лагерях труда и отдыха

2.1. Участниками летних лагерей труда и отдыха могут быть несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 лет до 18 лет, добровольно изъявившие желание трудиться в свободное от учебы время, не имеющие медицинских противопоказаний для выполнения видов работ, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Для зачисления в летние лагеря труда и отдыха несовершеннолетние должны предоставить следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных;

-согласие родителя (законного представителя) на работу несовершеннолетнего, получившего общее образование и достигшего возраста четырнадцать лет, для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью, либо лица, получающего общее образование и достигшего возраста четырнадцать лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы.

-для заключения трудового договора с лицом, достигшим возраста пятнадцати лет, получившим общее образование, но не достигшего возраста шестнадцати лет, не требуется письменное согласие одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства.

- копия паспорта;
- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия лицевой части сберегательной книжки, либо выписка счета банковской карты;
- медицинская справка;
- справка о регистрации по месту жительства;
- согласие органов опеки и попечительства (в отношении детей 14 летнего возраста).

3. Кадры и условия труда работников

3.1. За организацию и общее руководство деятельностью лагерем труда и отдыха отвечает руководитель, который назначается приказом директора образовательной организации.

3.2. Руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся, организует их деятельность на объектах работы, разрабатывает проект плана производственной и учебно-воспитательной работы лагеря труда и отдыха, который утверждается директором школы.

3.3. Руководителями летних лагерей труда и отдыха могут быть лица:

- достигшие 18 лет, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование;
- руководители спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющих стаж работы с детским коллективом;
- не имеющие или не имевшие судимость, а равно и не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- не имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

3.4. В случае получения от правоохранительных органов сведений о том, что работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового Кодекса РФ, работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

3.5. Работы в лагере труда и отдыха ведутся по направлениям, в зависимости от потребностей и возможностей образовательной организации, от пожеланий участников.

3.6. Все виды работ осуществляются в соответствии с требованиями техники безопасности и на основании законодательства.

3.7. Режим работы лагерей труда и отдыха определяется локальными актами в соответствии с возрастом участников, санитарно-гигиеническими нормами и правилами техники безопасности.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Ответственность за жизнь и здоровье подростков во время организации трудовой деятельности и проведении мероприятий возлагается на воспитателей летних лагерей труда и отдыха.

4.2. Запрещается привлечение учащихся к работам, противопоказанным их возрасту; опасным в эпидемиологическом отношении; в ночное время; в праздничные дни; связанным с применением ядохимикатов; связанным с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.

4.3. Учащиеся допускаются к участию в общественно полезном, производительном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.



Ш У Ё М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 295

Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, согласно приложению № 1.

2. Утвердить стоимость гарантированного перечня услуг по погребению, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, согласно приложению № 2.

3. Утвердить стоимость перечня услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности согласно приложению № 3.

4. Утвердить стоимость перечня услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей, согласно приложению № 4.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Л.Н. Чупрову.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2020 года.

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации

Р.Е. Селиверстов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального района «Ижемский»
от 26 мая 2020 г. № 295
(приложение № 1)

Стоимость

перечня услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг
на погребение умерших пенсионеров, не подлежащих обязательному социальному
страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
на день смерти

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	0,00
2	Облачение тела	270,00
3	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4285,15
4	Перевозка умершего (останков) на кладбище (в крематорий)	1544,27
5	Погребение	1862,90
	Итого	7962,32

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального района «Ижемский»
от 26 мая 2020 г. № 295
(приложение №2)

Стоимость

гарантированного перечня услуг по погребению, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	0,00
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4285,98
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1695,07
4	Погребение	1981,27
	Итого	7962,32

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального района «Ижемский»
от 26 мая 2020 г. № 295
(приложение № 3)

Стоимость

перечня услуг, оказываемых специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуг, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	0,00
2	Облачение тела	270,00
3	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4285,15
4	Перевозка умершего (останков) на кладбище (в крематорий)	1544,27
5	Погребение	1862,90
	Итого	7962,32

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального района «Ижемский»
от 26 мая 2020 г. № 295
(приложение № 4)

Стоимость

Услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей

	Наименование услуг	Стоимость услуг, руб.
1	Оформление документов, необходимых для погребения	0,00
2	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4285,98
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище	1695,07
4	Погребение	1981,27
5	Итого	7962,32

Председатель коллегии Р.Е. Селиверстов
Ответственный за печать отдел информационно-аналитической работы
Печатается в Администрации муниципального района «Ижемский»:
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.
Тираж 10 шт.
8 (82140) 98-0-32