

Совет муниципального района «Ижемский» и
Администрация муниципального района «Ижемский»



Информационный Вестник

**Совета и администрации
муниципального образования
муниципального района «Ижемский»**

№ 3 от 30.01. 2019 года

с. Ижма

Оглавление

№	№ Постановления		с.
1	2	О проведении публичных слушаний	3
2	(Проект)	О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Ижемский» от 22 ноября 2016 № 5-15/6 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Ижма»	5
3	(Проект)	О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Ижемский» от 22 ноября 2016 года № 5-15/8 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Краснобор»	7
4	(Проект)	О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Ижемский» от 22 ноября 2016 № 5-15/5 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Щельяюр»	50
5	3	О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального района «Ижемский» «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»	52
6	(Проект)	О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»	53
7	44	О подготовке изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) для размещения линейного объекта «Канализационные очистные сооружения с магистральными сетями в с. Ижма»	76



Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2019 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 2

О проведении публичных слушаний

В соответствии со ст. 5.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 24.10.2013 № 4-20/2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения «Щельяюр» муниципального района «Ижемский», разработанного на основании постановления администрации муниципального района «Ижемский» № 2 от 09.01.2019, в период с 30 января 2019 года по 27 февраля 2019 года.

По проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки (далее – ПЗЗ) сельского поселения «Щельяюр» провести собрание участников публичных слушаний в здании администрации сельского поселения «Щельяюр» по адресу: Республика Коми, Ижемский район, п. Щельяюр, ул. Заводская, д. 10

15 февраля 2019 года в 16 часов 30 минут.

2. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в ПЗЗ сельского поселения «Ижма» муниципального района «Ижемский», разработанного на основании постановления администрации муниципально-го района «Ижемский» № 6 от 10.01.2019,

в период с 30 января 2019 года по 27 февраля 2019 года.

По проекту внесения изменений в ПЗЗ сельского поселения «Ижма» провести собрание участников публичных слушаний в здании администрации муниципального района «Ижемский» по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45

15 февраля 2019 года в 16 часов 30 минут.

3. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки сельского поселения «Краснобор» муниципального района «Ижемский», разработанного на основании постановлений администрации муниципального района «Ижемский» № 821 от 09.11.2018, №891 от 04.12.2018, № 893 от 04.12.2018,

в период с 30 января 2019 года по 12 апреля 2019 года.

По проекту внесения изменений в генеральный план и ПЗЗ сельского поселения «Краснобор» провести собрания участников публичных слушаний: 1) в здании Дома народных традиций по адресу д. Вертеп, ул. Школьная, д.2326 февраля 2019 года в 16 часов 00 минут;

2) в здании администрации сельского поселения «Краснобор» по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Краснобор, ул. Братьев Семяшковых, д. 100

27 февраля 2019 года в 16 часов 30 минут;

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) вместе с проектом решения Совета в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» не позднее чем через 5 дней после его принятия.

5. Администрация муниципального района «Ижемский» оповещает население в виде опубликования информационного сообщения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, о предоставлении возможности ознакомления с проектами муниципального правового акта в газете «Новый Север», в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» на официальном сайте в сети «Интернет», проводит экспозицию проектов.

6. Участники публичных слушаний в период его проведения вправе оставить замечания и предложения в рабочие дни с 14-00 до 16-00 по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45 и по адресу проведения собраний участников публичных слушаний, получить консультацию по телефону (882140) 98-2-80.

Глава муниципального района «Ижемский» -
председатель Совета района

Т.В. Артеева



К Ы В К Ö Р Т Ö Д

Р Е Ш Е Н И Е (проект)

от ____ 2019 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ ____

О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Ижемский» от 22 ноября 2016 № 5-15/6 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Ижма»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский», на основании заключения комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки администрации муниципального района «Ижемский» о результатах публичных слушаний от __.__.2019

Совет муниципального района «Ижемский»

РЕШИЛ:

1. В решение Совета муниципального района «Ижемский» от 22 ноября 2016 № 5-15/6 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Ижма» внести следующее изменение.

1.1. Пункт 11 раздела «Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» территориальной зоны многоквартирной малоэтажной жилой застройки (Ж-3) статьи 24.2 «Градостроительные регламенты территориальных зон» правил землепользования и застройки изложить согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района «Ижемский» -
председатель Совета района

Т. В. Артеева

Приложение 1
к решению Совета
муниципального района «Ижемский»
от __.__.__. № ____

11. Предельные размеры земельных участков, в том числе их площадь

- минимальная ширина земельного участка 15 метров;
- минимальная площадь земельного участка 400 кв.м., кроме отдельно стоящих хозяйственных построек, площадок для мусоросборников, индивидуальных гаражей, спортивных и детских площадок, площадок отдыха;
- максимальная площадь земельного участка -2000 кв.м.



К Ы В К Ö Р Т Ö Д

Р Е Ш Е Н И Е (проект)

от _____ 2019 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ _____

**О внесении изменений в решение Совета муниципального района
«Ижемский» от 22 ноября 2016 года № 5-15/8
«Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования
и застройки сельского поселения «Краснобор»**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования муниципального района «Ижемский»

Совет муниципального района «Ижемский»

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета муниципального района «Ижемский» № 5-15/8 от 22.11.2016 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Краснобор» по перечню согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района «Ижемский» -
председатель Совета района

Т. В. Артеева

Приложение
к решению Совета
муниципального района «Ижемский»
от _____ № _____

Перечень изменений, вносимых в решение Совета муниципального района «Ижемский» № 5-15/8 от 22.11.2016 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Краснобор»:

1. В целях приведения генерального плана и правил землепользования и застройки в соответствие с правоустанавливающими документами правообладателя земельного участка с кадастровым номером 11:14:1501001:210 по адресу д. Вертеп, ул. Ручейная, д. 7 изменить территориальную зону сельскохозяйственного использования (СХ) на зону жилой застройки усадебного типа (Ж-1) площадью 1 328 кв. м.

1.1. Внести в Генеральный план следующие изменения:

1.1.1. Лист 1/2 - Карта планируемого размещения объектов местного значения сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп согласно приложению 1 настоящего приложения;

1.1.2. Лист 3/2 - Карта функциональных зон сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп согласно приложению 2 настоящего приложения;

1.1.3. Раздел 12 Положения о территориальном планировании сельского поселения «Краснобор» согласно приложению 3 настоящего приложения.

1.2. Правила землепользования и застройки изменяются в составе Листа 1/2 - Карты градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп согласно приложению 4 настоящего приложения.

2. В целях приведения правил землепользования и застройки (далее – ПЗЗ) в соответствие с положениями Градостроительного кодекса Российской Федерации внести следующие изменения в ПЗЗ:

1) Титульный лист и Оглавление изложить согласно приложению 5 к настоящему приложению;

2) Исключить повторение статьи 11;

3) Главу 4 изложить согласно приложению 6 к настоящему приложению;

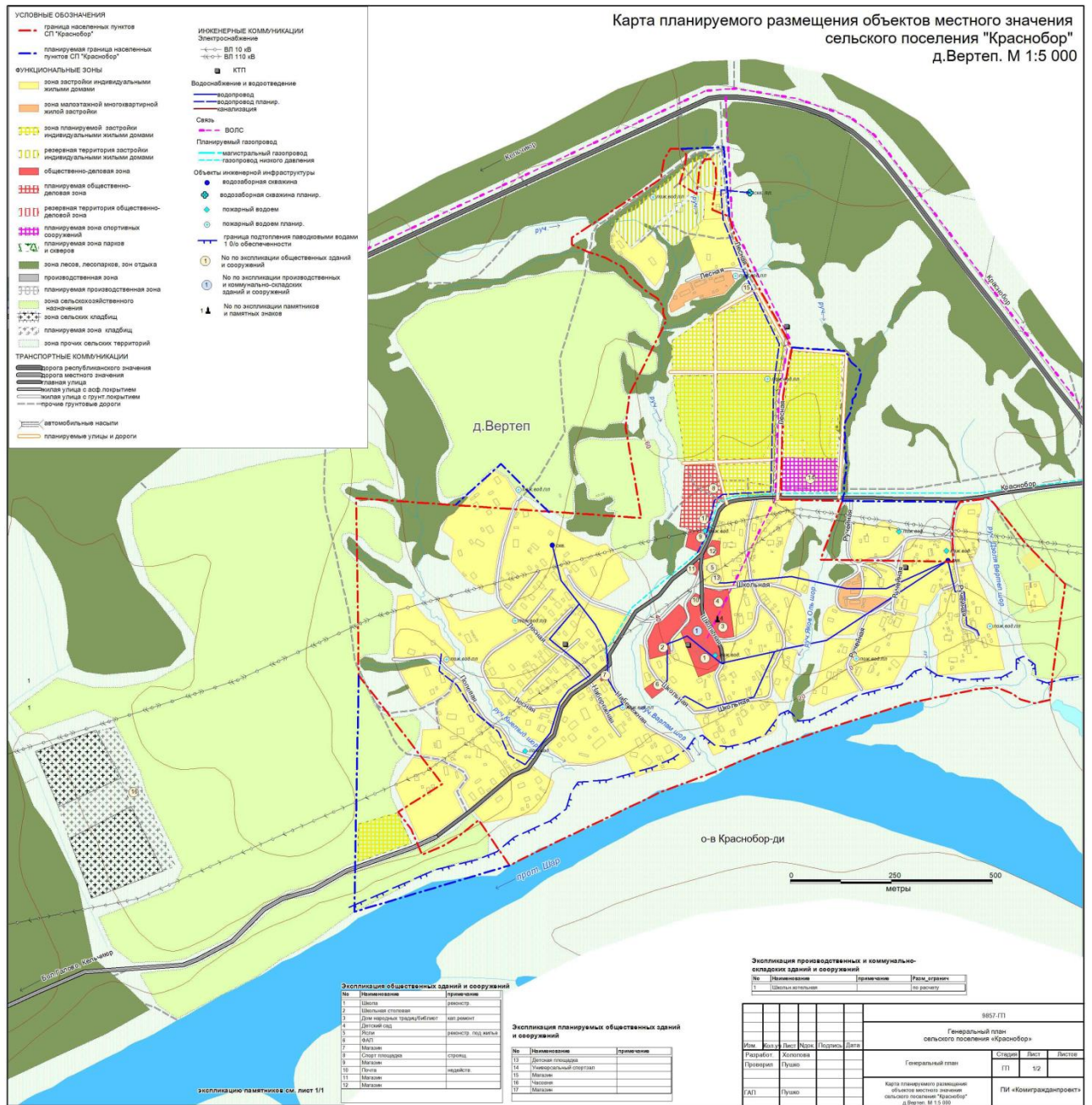
4) Главу 5 изложить согласно приложению 7 к настоящему приложению;

5) Статью 27 изложить согласно приложению 8 к настоящему приложению;

6) Дополнить разделом «Приложения» и изложить данный раздел согласно приложению 9 к настоящему решению.

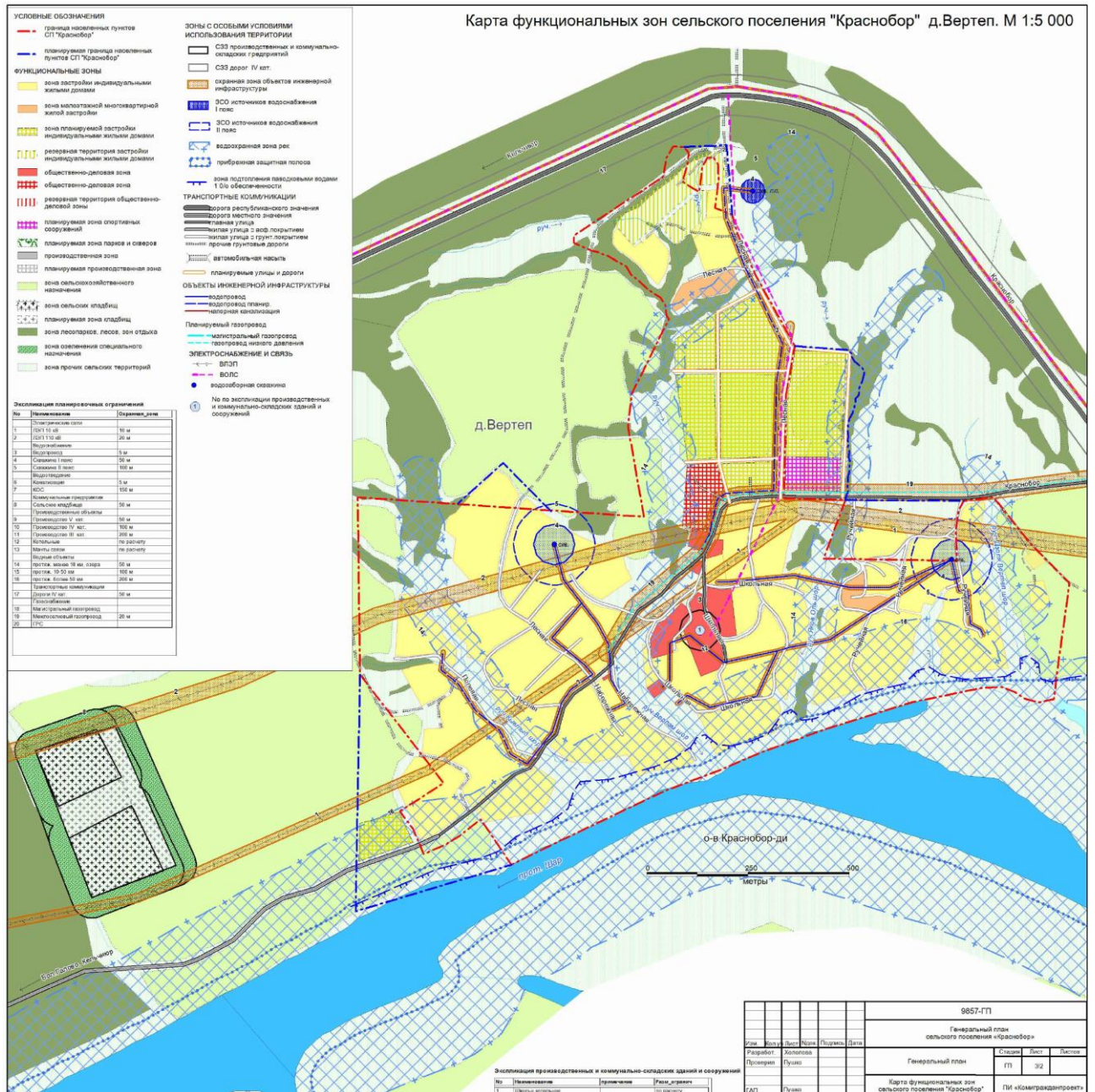
Приложение 1
к приложению решения Совета
муниципального района «Ижемский»
от _____ № _____

Карта планируемого размещения объектов местного значения
сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп



Приложение 2
к приложению решения Совета
муниципального района «Ижемский»
от _____ № _____

Карта функциональных зон сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп



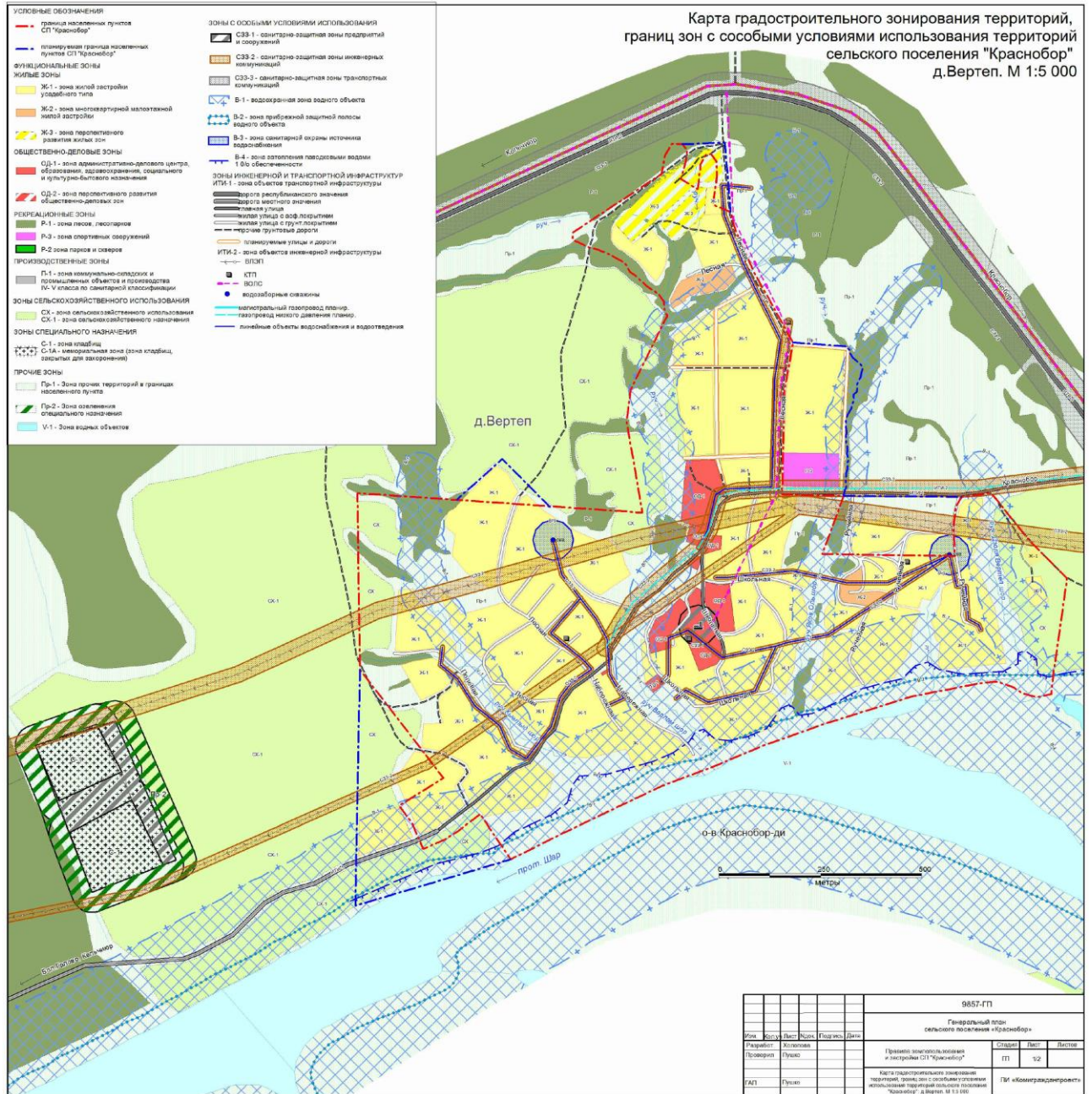
Приложение 3
к приложению решения Совета
муниципального района «Ижемский»
от _____ № _____

12 Баланс территорий

NN п/п	Показатели	Единица измере- ния	Совре- менное со- стоя- ние на 2012.г	Расчет- ный срок
1	2	3	4	6
1	Территория			
1.1	Общая площадь земель сельского поселения , всего в том числе территория в границах населенных пунктов, всего, в том числе	га	419	474
	с. Краснобор	га	124	141
	д.Вертеп		109	119
	д. Диюр		131	147
	д. Пустыня		22	25
	п. Ынгеншар	-"	33	42
1.2	Из общей площади земель населенного пункта, в том числе территории:			
	- жилых зон	га	197	231,9
	из них:			
	малоэтажные жилые дома с при- квартирными земельными участками	-"	3,1	3,1
	индивидуальные жилые дома с при- усадебными земельными участками	-"	193,9	228,8
	- общественно-деловых зон	га	14,0	17,7
	- производственных зон	-"	17,9	19,0
	- зон инженерной и транспортной инфраструктур	-"	15	18
	- рекреационных зон	-"	0	8,2
	- зон специального назначения	-"	13	18
	- иных зон	-"	51,1	
	в том числе перспективная (резерв- ная) территория	-"		19,1

Приложение 4
к приложению решения Совета
муниципального района «Ижемский»
от _____ № _____

Карты градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп



Приложение 5
к приложению решения Совета
муниципального района «Ижемский»
№ ____ от ____

Приложение к решению Совета
муниципального района «Ижемский»
№ 5-15/8 от 22.11.2016

(в редакции решений Совета МО МР «Ижемский»
№ 5-16/60, № 5-16/61, № 5-16/62, № 5-16/63,
№ 5-16/64, № 5-16/65, № 5-16/66, № 5-16/67,
№ 5-16/68, № 5-16/69, № 5-16/70, № 5-16/71,
№ 5-16/72 от 19.12.2016, № 5-17/6 от 28.02.2017,
№ 5-27/16 от 28.06.2018, № ____ / ____ от __. __. ____)

**Муниципальное образование сельского поселения «Краснобор»
Ижемского района Республики Коми**

Правила землепользования и застройки

НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

**Муниципальное образование сельского поселения «Краснобор»
Ижемского района Республики Коми**

Правила землепользования и застройки

НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ

Проект нормативного правового акта органов местного самоуправления «Правила землепользования и застройки муниципального образования сельского поселения «Краснобор» разработан по заказу Администрации муниципального района «Ижемский» по муниципальному контракту от 4 июля 2012 г. № 0107300020412000007/6 между Администрацией муниципального района «Ижемский» (Заказчик) и проектным институтом ОАО ПИ "КОМИГРАЖДАНПРОЕКТ" (Исполнитель).

Проект Правил землепользования и застройки разработали специалисты ОАО ПИ "КОМИГРАЖДАНПРОЕКТ" ГАП Пушко Т.Г.; архитекторы: Лебедева А.В., Холопова О.В., Думина Е.К., Романова Е.Г. инженер Королева Д.С..

Проекты внесения изменений в правила землепользования и застройки разработаны администрацией муниципального района «Ижемский».

ОГЛАВЛЕНИЕ

ЧАСТЬ I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УКАЗАННЫЕ ПРАВИЛА.....	7
ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
Статья 1. Общие положения.....	7
Статья 2. Основные понятия, используемые в Правилах.....	7
Статья 3. Общие положения, относящиеся к ранее возникшим правам. Использование и строительные изменения объектов недвижимости, несоответствующих Правилам.....	12
ГЛАВА 2. ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГУЛИРОВАНИИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ И О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	14
Статья 4. Полномочия органов и должностных лиц в области землепользования и застройки в части обеспечения применения Правил.....	14
Статья 5. Комиссия по землепользованию и застройке.....	15
Статья 6. Подготовка документации по планировке территории органами местного самоуправления.....	16
Статья 7. Подготовка и утверждение документации по планировке территории.....	20
Статья 8. Особенности подготовки документации по планировке территории применительно к территории поселения.....	22
Статья 9. Основания, условия и принципы организации порядка изъятия земельных участков, иных объектов недвижимости для реализации государственных, муниципальных нужд.....	24
Статья 10. Условия принятия решений о резервировании земельных участков для реализации государственных, муниципальных нужд.....	24
Статья 11. Условия установления публичных сервитутов.....	25
Статья 12. Право на строительные изменения недвижимости и основание для его реализации.....	26
Статья 13. Подготовка проектной документации.....	26
Статья 14. Выдача разрешений на строительство.....	27
Статья 15. Строительный контроль и государственный строительный надзор.....	27
Статья 16. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.....	28
ГЛАВА 3. ОБ ИЗМЕНЕНИИ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ.....	28
Статья 17. Изменение одного вида на другой вид использования земельных участ-	

ков и иных объектов недвижимости.....	28
Статья 18. Порядок предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.....	29
Статья 19. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.....	29
ГЛАВА 4. ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ.....	30
Статья 20. Общие положения организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам землепользования и застройки.....	30
Статья 20.1. Порядок проведения собрания участников публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки.....	36
Статья 20.2. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Генерального плана МО СП «Краснобор» и проекту внесения изменений в Генеральный план МО СП «Краснобор».....	37
Статья 20.3. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки МО СП «Краснобор» и проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор».....	38
Статья 20.4. Особенности проведения публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории, проекту правил благоустройства МО СП «Краснобор» и проекту, предусматривающему внесение изменений в один из указанных утвержденных документов.....	39
Статья 20.5. Особенности проведения общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства и по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.....	39
ГЛАВА 5. ПОЛОЖЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА.....	40
Статья 21. Порядок внесения изменений в Правила.....	40
Статья 21.1. Особенности при внесении изменений в Правила.....	43
ГЛАВА 6. О РЕГУЛИРОВАНИИ ИНЫХ ВОПРОСОВ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ.....	44
Статья 22. Контроль за сохранностью и использованием земельных участков и иных объектов недвижимости.....	44
Статья 23. Ответственность за нарушения Правил.....	44
ЧАСТЬ II. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ.....	45

ГЛАВА 7. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ В ЧАСТИ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И РЕКОНСТРУКЦИИ ПО ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ЗОНАМ.....	45
Статья 24. Перечень территориальных зон. Градостроительные регламенты территориальных зон.....	45
Статья 24.1. Перечень территориальных зон.....	45
Статья 24.2. Градостроительные регламенты территориальных зон.....	46
ГЛАВА 8. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ В ЧАСТИ ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ЗОНАХ С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКИМ УСЛОВИЯМ И НОРМАТИВНОМУ РЕЖИМУ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПО УСЛОВИЯМ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.....	73
Статья 25. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства по экологическим условиям и нормативному режиму хозяйственной деятельности.....	73
Статья 25.1. Перечень водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, зон санитарной охраны источников водоснабжения. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в водоохранной зоне и прибрежной защитной полосе водных объектов, зоне санитарной охраны источников водоснабжения обеспеченности по экологическим условиям и нормативному режиму хозяйственной деятельности.....	73
Статья 25.2. Перечень санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства в санитарно-защитных зонах предприятий, сооружений и иных объектов.....	77
Статья 26. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства по условиям охраны объектов культурного наследия..	79
Приложение А. Общие требования пожарной безопасности.....	80
Приложение Б. Размеры зон с особыми условиями использования территорий.....	82
Приложение В. Объекты культурного наследия.....	83
ЧАСТЬ III. КАРТЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ.....	84
Статья 27. Карты градостроительного зонирования.....	84
1. Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор».....	84*
1/1 Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Пустыня, с. Краснобор	84*

1/2 Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп.....	84*
1/3 Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Диюр,.....	84*
п.Бргеншар.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	84
Приложение 1. Карты градостроительного зонирования.....	84*
Приложение 2. Форма оповещения о начале проведения публичных слушаний	85
Приложение 3. Форма оповещения о начале проведения общественных обсуждений.....	87
Приложение 4. Форма внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний.....	89
Приложение 5. Форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний.....	92
Приложение 6. Форма протокола проведения публичных слушаний.....	95
Приложение 7. Форма протокола проведения общественных обсуждений.....	96
Приложение 8. Форма заключения о результатах публичных слушаний.....	97
Приложение 9. Форма заключения о результатах общественных обсуждений.....	98

Глава 4. Положение о проведении публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам землепользования и застройки

Статья 20. Общие положения организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам землепользования и застройки

1. Публичные слушания или общественные обсуждения по вопросам землепользования и застройки проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

2. Публичные слушания проводятся:

1) по проекту Генерального плана сельского поселения «Краснобор» и по проектам внесения изменений в него;

2) по проекту правил землепользования и застройки сельского поселения «Краснобор» и проектам внесения изменений в него.

3) по проектам планировки территории и проектам внесения изменений в него;

4) по проектам межевания территории и проектам внесения изменений в него;

5) по проекту правил благоустройства сельского поселения «Краснобор» и проекту внесения изменений в него.

3. Общественные обсуждения проводятся:

1) по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

2) по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Положения по организации и проведению публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам землепользования и застройки, исключительные случаи устанавливаются Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом МО МР «Ижемский», настоящими Правилами.

4.1. Организатором публичных слушаний и общественных обсуждений по вопросам землепользования и застройки является Комиссия, порядок деятельности которой установлен Градостроительным кодексом РФ, статьей 5 настоящих Правил.

4.2. Публичные слушания или общественные обсуждения по вопросам землепользования и застройки назначаются постановлением главы МО МР «Ижемский».

4.3. Постановление, указанное в части 4.2. настоящей статьи, подлежит опубликованию в информационном Вестнике Совета и администрации МР «Ижемский» на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» совместно с проектом, предусмотренном частями 2 и 3 настоящей статьи не позднее чем через 5 дней после его принятия.

4.4. Финансирование проведения публичных слушаний и общественных обсуждений осуществляется за счет средств местного бюджета, за исключением случаев проведения общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расходы, связанные с организацией и проведением которых, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

5. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний в информационном Вестнике Совета и администрации МР «Ижемский» на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Архитектура и градостроительство - Информация о градостроительной деятельности - Информация о назначенных публичных слушаниях» и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

6. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений в информационном Вестнике Совета и администрации МР «Ижемский» на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Архитектура и градостроительство - Информация о градостроительной деятельности - Информация о назначенных публичных слушаниях» и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

7. Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаний или общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, о сроках проведения

экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

Оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений:

1) не позднее чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов МО МР «Ижемский», иной официальной информации;

2) распространяется на информационных стендах, оборудованных в здании администрации МО МР «Ижемский», здании администрации МО СП «Краснобор» в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний или общественных обсуждений к указанной информации.

Информационные стенды, на которых размещаются оповещения о начале публичных слушаний и общественных обсуждений:

1) оборудуются в местах, обеспечивающих беспрепятственный доступ граждан, в том числе маломобильных групп населения;

2) содержат информацию о назначенных публичных слушаниях и общественных обсуждениях, контактный телефон отдела строительства, архитектуры и градостроительства администрации МР «Ижемский», осуществляющего консультационную деятельность для физических и юридических лиц по вопросам землепользования и застройки, относящимся к публичным слушаниям и общественным обсуждениям.

Форма оповещения о начале публичных слушаний установлена приложением 2 к настоящему Правилам.

Форма оповещения о начале общественных обсуждений установлена приложением 3 к настоящему Правилам.

8. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется сотрудниками отдела строительства, архитектуры и градостроительства администрации МО МР «Ижемский» и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, в дни и часы, указанные в оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений.

9. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний или общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с частью 10 настоящей статьи идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вкладке «Приемная» (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки сельских поселений МО МР «Ижемский» по адресу с. Ижма, ул. Советская, д. 45;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Форма внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний установлена приложением 4 к настоящим Правилам.

Форма внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний установлена приложением 5 к настоящим Правилам.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с настоящей частью, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению Комиссией. В случае выявления факта представления участником публичных слушаний или общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания Комиссией не рассматриваются.

10. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

11. Не требуется представление указанных в части 10 настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в части 10 настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

12. Обработка персональных данных участников публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

13. Комиссией обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

14. Официальный сайт должен обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

15. Комиссия течение пяти рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных слушаний или общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний или общественных обсуждений, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) информация об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

Форма протокола публичных слушаний установлена приложением 6 к настоящим Правилам.

Форма протокола общественных обсуждений установлена приложением 7 к настоящим Правилам.

16. К протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний или обще-

ственных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний или общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

17. Участник публичных слушаний или общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаний или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

18. На основании протокола публичных слушаний или общественных обсуждений Комиссия в течение трех рабочих дней со дня его оформления осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

18.1. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации Комиссии о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

Форма заключения о результатах публичных слушаний установлена приложением 8 к настоящим Правилам.

Форма заключения о результатах общественных обсуждений установлена приложением 9 к настоящим Правилам.

18.2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в газете Ижемского района "Новый Север" и (или) Информационном вестнике Совета и администрации муниципального района "Ижемский". Скан-копия подписанного заключения размещается на официальном сайте в разделе «Архитектура и градостроительство - Информация о градостроительной деятельности - Протоколы состоявшихся публичных слушаний».

Статья 20.1. Порядок проведения собрания участников публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки

1. Комиссией осуществляется организация собрания участников публичных слушаний (далее – Собрание).

2. Участники собрания в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники собрания, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Список регистрации участников собрания является неотъемлемой частью протокола публичных слушаний, оформляемого в соответствии с частью 15 статьи 20 настоящих Правил.

3. Председатель Комиссии (заместитель председателя Комиссии) открывает Собрание, оглашает вопрос, подлежащий обсуждению, порядок и последовательность проведения Собрания, время, отведенное участникам на выступление, представляет докладчиков, следит за порядком обсуждения вопроса, предоставляет слово для выступления участникам собрания, осуществляет иные мероприятия, необходимые для проведения собрания.

4. Участвующие в собрании вправе задавать вопросы и выступать по теме рассматриваемого вопроса. Для выступления на Собрании отводится:

- на вступительное слово председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии) до 10 минут;
- на выступление докладчика до 20 минут;
- на выступления участников до 2 минут.

5. Замечания и предложения участников Собрания подлежат обязательному рассмотрению и анализу на предмет достоверности содержащихся в них доводов при вынесении заключения о результатах публичных слушаний.

6. После высказывания всеми желающими участниками Собрания своих предложений по вопросу, вынесенному на публичные слушания, председатель Комиссии (заместитель председателя Комиссии) объявляет об окончании собрания.

7. Замечания и предложения лиц, не имеющих права на участие в публичных слушаниях в соответствии с настоящей главой, Комиссией не рассматриваются.

8. В случае если невозможно установить фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства физического лица или название, организационно-правовую форму юридического лица, представившего замечания и предложения, такие замечания и предложения Комиссией не рассматриваются.

9. В случае обнаружения после проведения Собрания в списке зарегистрированных участников сведений о лицах, не имеющих права на участие в публичных слушаниях в соответствии с

настоящей главой, замечания и предложения такого лица при вынесении заключения о результатах публичных слушаний не учитываются.

10. Секретарь Комиссии в течение пяти рабочих дней оформляет протокол Собрания, в котором отражаются: дата, время и место проведения Собрания, количество участников Собрания, наименование вопроса, подлежащего обсуждению, фамилия, имя, отчество (при наличии) докладчика (докладчиков) и выступающих участников Собрания, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников Собрания с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

Протокол Собрания подписывается председателем Комиссии (заместителем председателя Комиссии) и секретарем Комиссии.

Статья 20.2. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Генерального плана МО СП «Краснобор» и проекту внесения изменений в Генеральный план МО СП «Краснобор»

1. Публичные слушания по проекту Генерального плана МО СП «Краснобор» и по проекту внесения изменений в Генеральный план МО СП «Краснобор», проводятся в каждом населенном пункте МО СП «Краснобор».

2. При проведении публичных слушаний в целях обеспечения участников публичных слушаний равными возможностями для участия в публичных слушаниях территория населенного пункта может быть разделена на части.

3. Участниками публичных слушаний по проекту Генерального плана МО СП «Краснобор», проекту внесения изменений в Генеральный план МО СП «Краснобор» являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

4. Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

5. Внесение в Генеральный план МО СП «Краснобор» изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов МО СП «Краснобор» в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

6. Протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту Генерального плана МО СП «Краснобор» проекту внесения изменений в Генеральный план МО СП «Краснобор», направляемому руководителем администрации МО МР «Ижемский» в Совет МО МР «Ижемский» для рассмотрения.

Статья 20.3. Особенности проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки МО СП «Краснобор» и проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор»

1. Участниками публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки МО СП «Краснобор» и проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор» являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки МО СП «Краснобор» и проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор» составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

3. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор» в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор» проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

4. Протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту правил землепользования и застройки МО СП «Краснобор», проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор», направляемому руководителем администрации МО МР «Ижемский» в Совет МО МР «Ижемский» для рассмотрения.

5. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки не проводятся в следующих случаях:

1) приведения правил землепользования и застройки в соответствие с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными на приаэродромной территории;

2) внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 5 части 1 статьи 21 настоящих Правил.

3) внесения изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор» в целях размещения на территории МО СП «Краснобор» предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения (за исключением линейных объектов), в соответствии с требованием уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа исполнительной власти Республики Коми о внесении изменений в правила землепользования и застройки МО СП «Краснобор» для обеспечения размещения указанных объектов.

Статья 20.4. Особенности проведения публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории, проекту правил благоустройства МО СП «Краснобор» и проекту, предусматривающему внесение изменений в один из указанных утвержденных документов

1. Участниками публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории, проекту правил благоустройства МО СП «Краснобор» и проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проек-

ты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

3. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

1) территории, в границах которой в соответствии с правилами землепользования и застройки МО СП «Краснобор» предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;

2) территории в границах земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу для ведения садоводства или огородничества;

3) территории для размещения линейных объектов в границах земель лесного фонда.

Статья 20.5. Особенности проведения общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства и по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

1. Участниками общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане:

- постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

- правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты;

- правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

2. Комиссия направляет сообщение о проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

- правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запраши-

вается данное разрешение, правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- правообладателям земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду.

Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

3. Срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей МО СП «Краснобор» об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

4. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Глава 5. Положение о внесении изменений в Правила

Статья 21. Порядок внесения изменений в Правила

1. Основаниями для рассмотрения руководителем администрации МР «Ижемский» вопроса о внесении изменений в правила землепользования и застройки являются:

1) несоответствие правил землепользования и застройки генеральному плану МО СП «Краснобор», схеме территориального планирования МО МР «Ижемский», возникшее в результате внесения в такие генеральные планы или схему территориального планирования муниципального района изменений;

2) поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов;

3) несоответствие сведений о местоположении границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, отображенных на карте градостроительного зонирования, содержащемуся в Едином государственном реестре недвижимости описанию местоположения границ указанных зон, территорий;

4) несоответствие установленных градостроительным регламентом ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных полностью или частично в границах зон с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест федерального, регионального и местного значения, содержащимся в Едином государственном реестре недвижимости ограничениям использования объектов недвижимости в пределах таких зон, территорий;

5) установление, изменение, прекращение существования зоны с особыми условиями использования территории, установление, изменение границ территории объекта культурного наследия, территории исторического поселения федерального значения, территории исторического поселения регионального значения.

2. Предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки в Комиссию направляются в соответствии с ч. 3. ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.1. В случае, если Правилами не обеспечена возможность размещения на территории МО СП «Краснобор», предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района (за исключением линейных объектов), уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района направляют главе МО СП «Краснобор» требование о внесении изменений в правила землепользования и застройки в целях обеспечения размещения указанных объектов. В таком случае глава МО СП «Краснобор» направляет данное требование в адрес руководителя администрации МР «Ижемский» с имеющимися предложениями.

2.2. В случае, предусмотренном частью 2.1 настоящей статьи, глава поселения обеспечивает организацию мероприятий по внесению изменений в Правила в течение тридцати дней со дня получения указанного в части 2.1 настоящей статьи требования в соответствии с положениями статьи 33 Градостроительного кодекса РФ.

3. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в Правила осуществляет подготовку заключения, в котором содержится рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение руководителю администрации МР «Ижемский».

4. Руководитель администрации МР «Ижемский» с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении Комиссии, по основаниям, указанным в части 1 настоящей статьи, в течение тридцати дней принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменения в данные Правила с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителям.

5. Руководитель администрации МР «Ижемский» не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в информационном Вестнике Совета и администрации МР «Ижемский» на официальном сайте МО МР «Ижемский» в сети "Интернет". Сообщение о принятии такого решения также может быть распространено по радио, телевидению, в газете Ижемского района «Новый север» и на официальном сайте МО МР «Ижемский» в сети "Интернет".

5.1. В указанном в части 5 настоящей статьи сообщении о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила указываются:

- 1) состав и порядок деятельности Комиссии;
- 2) последовательность градостроительного зонирования применительно к территориям МО СП «Краснобор» или межселенным территориям либо применительно к различным частям территорий поселения (в случае подготовки проекта правил землепользования и застройки применительно к частям территорий поселения);
- 3) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки;
- 4) порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки;
- 5) иные вопросы организации работ.

6. Комиссия готовит проект решения Совета о внесении изменений в Правила и направляет его в администрацию муниципального района «Ижемский», которая проверяет данный проект на соответствие:

- требованиям технических регламентов;
- Генеральному плану МО СП «Краснобор»;
- Схемам территориального планирования муниципального района «Ижемский», Республики Коми.

6.1. Проект внесения изменений в Правила, подготовленный применительно к территории исторического поселения федерального значения или к территории исторического поселения регионального значения, подлежит согласованию соответственно с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, орга-

ном исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

6.2. По результатам указанной в части 6 настоящей статьи проверки администрация МР «Ижемский» направляет проект внесения изменений в Правила главе МО МР «Ижемский» или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в части 6 настоящей статьи, в Комиссию на доработку.

7. Глава МО МР «Ижемский» при получении от администрации МР «Ижемский» проекта внесения изменений в Правила принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

8. Организация и проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

9. После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила МО СП «Краснобор» Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект и представляет указанный проект руководителю администрации МР «Ижемский». Обязательными приложениями к проекту являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

10. Руководитель администрации МР «Ижемский» в течение десяти дней после представления ему проекта и указанных в части 9 настоящей статьи обязательных приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в Совет МО МР «Ижемский» или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

11. Совет МО МР «Ижемский» решает вопрос утверждения изменений в Правила на сессиях Совета и заседаниях органов Совета. Очередные сессии созываются Советом МО МР "Ижемский" не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии созываются по инициативе главы муниципального района или по инициативе не менее 1/3 от числа избранных депутатов Совета района "Ижемский".

12. Решение Совета МО МР «Ижемский» о внесении изменений в Правила подлежит опубликованию в информационном Вестнике Совета и администрации МР «Ижемский» на официальном сайте МО МР «Ижемский» в сети "Интернет".

12.1. Правила с внесенными в него изменениями размещаются на официальном сайте МО МР «Ижемский» в сети "Интернет" и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования не позднее чем по истечении десяти дней с даты утверждения изменений в указанные Правила.

Статья 21.1. Особенности при внесении изменений в Правила

1. Со дня поступления в администрацию МР «Ижемский» уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ, не допускается внесение в Правила изменений, предусматривающих установление применительно к территориальной зоне, в границах которой расположена такая постройка, вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов ка-

питального строительства, которым соответствуют вид разрешенного использования и параметры такой постройки, до ее сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления органом местного самоуправления в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или в орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ и от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2. В случаях, предусмотренных пунктами 3 - 5 части 1 статьи 21 настоящих Правил, исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления, уполномоченные на установление зон с особыми условиями использования территорий, границ территорий объектов культурного наследия, утверждение границ территорий исторических поселений федерального значения, исторических поселений регионального значения, направляет руководителю администрации МО МР «Ижемский» требование о внесении изменений в Правила в части отображения границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий.

3. В случае поступления требования, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных пунктами 3 - 5 части 1 статьи 21 настоящих Правил оснований для внесения изменений в Правила руководитель администрации МО МР «Ижемский» принимает решение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила.

4. Срок внесения изменений в утвержденные Правила в части отображения границ зон с особыми условиями использования территорий, территорий объектов культурного наследия, территорий исторических поселений федерального значения, территорий исторических поселений регионального значения, установления ограничений использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах таких зон, территорий не может превышать шесть месяцев со дня поступления требования, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, поступления от органа регистрации прав сведений об установлении, изменении или прекращении существования зоны с особыми условиями использования территории, о границах территории объекта культурного наследия либо со дня выявления предусмотренных пунктами 3 - 5 части 1 статьи 21 настоящих Правил оснований для внесения изменений в Правила.

Приложение 8
к приложению решения Совета
муниципального района «Ижемский»
№ ____ от __.__._____

Статья 27. Карты градостроительного зонирования.

1. Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор».

1/1 Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Пустыня, с. Краснобор.

1/2 Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Вертеп.

1/3 Карта градостроительного зонирования территорий, границ зон с особыми условиями использования территорий сельского поселения «Краснобор» д. Диюр, п.Ыргеншар.

Карты градостроительного зонирования территорий сельского поселения «Краснобор» на которых представлены территориальные зоны и зоны с особыми условиями использования территорий по экологическим условиям и нормативному режиму хозяйственной деятельности в виде водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, зон санитарной охраны источников водоснабжения и санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов приведены в приложении 1 к настоящим Правилам.

Карты градостроительного зонирования территорий сельского поселения «Краснобор» (далее – Карты) представлены в электронном виде в формате JPG, а также в бумажном виде.

Карты в электронном виде в формате JPG размещаются на официальном сайте администрации МР «Ижемский» и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования.

Карты, приведенные в приложении 1 к настоящим Правилам, являются неотъемлемой частью Правил.

Приложение 9
к приложению решения Совета
муниципального района «Ижемский»
№ ____ от __.__._____

« ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к решению Совета муниципального
района «Ижемский» № 5-15/8 от 22.11.2016
Карты градостроительного зонирования
территорий сельского поселения «Краснобор»
(в электронном виде)

Форма оповещения о начале проведения публичных слушаний

Оповещение о начале публичных слушаний по проекту

(название проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Проведение публичных слушаний по проекту осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, правилами землепользования и застройки МО СП «Краснобор».

Сроки проведения публичных слушаний по проекту:

с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта « _____ » _____ г.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:

с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в _____
(дни, часы)

Собрание (собрания) участников публичных слушаний состоится (состоится)

« _____ » _____ г. в _____ по адресу:
(дата проведения) (время проведения)

(место проведения)

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с «_____» _____ г. по «_____» _____ г. вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта _____ с приложением скан-копий

(название сайта)

документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» путем личного обращения по адресу: _____ .

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

При личном обращении в Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник публичных слушаний представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике публичных слушаний.

В случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений внесенные предложения и замечания Комиссией не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Форма оповещения о начале проведения общественных обсуждений

Оповещение о начале общественных обсуждений по проекту

_____ (название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Проведение общественных обсуждений по проекту осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, правилами землепользования и застройки МО СП «Краснобор».

Сроки проведения общественных обсуждений по проекту:

с «_____» _____ г. по «_____» _____ г.

Место (места) проведения экспозиции (экспозиций) проекта:

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта «_____» _____ г.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проекта:

с «_____» _____ г. по «_____» _____ г.

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в _____
(дни, часы)

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и

иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право в срок с «___» _____ г. по «___» _____ г. вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта _____ с приложением скан-копий

(название сайта)

документов, подтверждающих сведения об участниках;

2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» путем личного обращения по адресу: _____ .

(адрес, время приема, телефон)

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

При личном обращении в комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник общественных обсуждений представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике общественных обсуждений.

В случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений внесенные предложения и замечания Комиссией не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

**Форма внесения участниками публичных слушаний
предложений и замечаний (для физических лиц)**

В комиссию по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения _____

Адрес места жительства (регистрации)

Предложения (замечания) по проекту

(название проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

(изложение сути предложений и замечаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных
слушаниях)

Представлены следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

/ _____
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в связи с участием в публичных слушаниях по проекту

(название проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

даю согласие администрации МО МР «Ижемский» в лице комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на обработку персональных данных (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Я согласен(а), что персональные данные, в том числе: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации) будут включены в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, являющийся приложением к протоколу публичных слушаний, проводимых с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

Согласие предоставляется с момента подписания настоящего согласия на обработку персональных данных и действительно до минования надобности.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ г.
(дата)

Форма внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний (для юридических лиц)

В комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский»
от _____
(полное наименование юридического лица)

Основной государственный регистрационный номер

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
юридического лица)

Место нахождения юридического лица

(юридический, почтовый адрес)

Предложения (замечания) по проекту

(название проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

(изложение сути предложений и замечаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных
слушаниях)

Представлены следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

(дата)

_____/_____
(подпись) Ф.И.О.

**Форма внесения участниками общественных обсуждений
предложений и замечаний (для физических лиц)**

В комиссию по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения _____

Адрес места жительства (регистрации)

Предложения (замечания) по проекту

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

(изложение сути предложений и замечаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных
обсуждениях)

Представлены следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(дата)

(подпись)

/_____
(фамилия, инициалы)

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в связи с участием в общественных обсуждениях по проекту _____

_____ (название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

даю согласие администрации МО МР «Ижемский» в лице комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на обработку персональных данных (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Я согласен(а), что персональные данные, в том числе: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства (регистрации) будут включены в перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений, являющийся приложением к протоколу общественных обсуждений, проводимых с « ____ » _____ Г. по « ____ » _____ Г.

Согласие предоставляется с момента подписания настоящего согласия на обработку персональных данных и действительно до минования надобности.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« ____ » _____ Г.
(дата)

**Форма внесения участниками общественных обсуждений
предложений и замечаний (для юридических лиц)**

В комиссию по подготовке проекта
правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»
от _____
(полное наименование юридического лица)

Основной государственный
регистрационный номер

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

_____ юридического лица)
Место нахождения юридического лица

(юридический, почтовый адрес)

Предложения (замечания) по проекту

(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

(изложение сути предложений и замечаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных
обсуждениях)

Представлены следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

(дата)

(подпись)

/ _____
Ф.И.О.

Форма протокола проведения публичных слушаний

Протокол публичных слушаний № ____ от « ____ » _____ года
(дата оформления)

По проекту _____
(название проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

Организатором публичных слушаний является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский».

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, _____.

Оповещение о начале публичных слушаний опубликовано в информационном Вестнике Совета и администрации МР «Ижемский» № ____ от « ____ » _____ г., размещено на сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» « ____ » _____ г.

Предложения и замечания участников публичных слушаний принимались в срок с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

Территория, в пределах которой проводятся публичные слушания:

Собрание (собрания) участников публичных слушаний проведено (проведены) « ____ » _____ г.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания _____.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний

Председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Форма протокола проведения общественных обсуждений

Протокол общественных обсуждений № ____ от « ____ » _____ г.
(дата оформления)

По проекту _____
(название проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях)

Организатором общественных слушаний является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский».

Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений _____.

Оповещение о начале общественных обсуждений опубликовано в информационном Вестнике Совета и администрации МР «Ижемский» № ____ от « ____ » _____ г., размещено на сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» « ____ » _____ г.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений принимались в срок с « ____ » _____ г. по « ____ » _____ г.

Территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения _____.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений
_____.

Председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Форма заключения о результатах публичных слушаний

Заключение комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» о результатах публичных слушаний от « ____ » _____ года.

(дата оформления)

по проекту _____.
(название проекта, рассмотренного на публичных слушаниях)

Количество участников публичных слушаний _____,
(количество участников)

Заключение подготовлено на основании протокола публичных слушаний № _____
от « ____ » _____ года.
(номер, дата оформления протокола)

Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» считает целесообразным (нецелесообразным) учесть внесенные участниками публичных слушаний предложения и замечания по следующим основаниям:

(аргументы)

Рекомендация комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» по результатам публичных слушаний:

Председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Форма заключения о результатах общественных обсуждений

**Заключение комиссии по подготовке проекта правил землепользования
и застройки администрации МО МР «Ижемский» о результатах
общественных обсуждений от « ____ » _____ г.**
(дата оформления)

по проекту _____.
(название проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях)

Количество участников общественных обсуждений _____,
(количество участников)

Заключение подготовлено на основании протокола общественных заключений №
_____ от « ____ » _____ г.
(номер, дата оформления протокола)

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: _____.
(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений

(излагается суть поступивших предложений и замечаний)

Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» считает целесообразным (нецелесообразным) учесть внесенные участниками общественных обсуждений предложения и замечания по следующим основаниям: _____.
(аргументы)

Рекомендация комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» по результатам общественных обсуждений:
_____.

Председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

(фамилия, инициалы)

».



К Ы В К Ö Р Т Ö Д

Р Е Ш Е Н И Е (проект)

от _____ 2019 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ ____

О внесении изменений в решение Совета
муниципального района «Ижемский» от 22 ноября 2016 № 5-15/5
«Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования
и застройки сельского поселения «Щельяюр»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования _____ муниципального района «Ижемский», на основании заключения комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки администрации муниципального района «Ижемский» о результатах публичных слушаний от _____.2019

Совет муниципального района «Ижемский»

РЕШИЛ:

1. В решение Совета муниципального района «Ижемский» от 22 ноября 2016 № 5-15/5 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки сельского поселения «Щельяюр» внести следующее изменение.

1.1. Пункт 3 раздела «Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» территориальных зон двухквартирной малоэтажной жилой застройки (Ж-2) и многоквартирной малоэтажной жилой застройки (Ж-3) статьи 24.2 «Градостроительные регламенты территориальных зон» правил землепользования и застройки изложить согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района «Ижемский» -
председатель Совета района

Т. В. Артеева

Приложение 1
к решению Совета
муниципального района «Ижемский»
от __.__.____ № ____

3. Предельные размеры земельных участков, в том числе их площадь
- минимальная ширина земельного участка - 15 метров;
 - минимальная площадь земельного участка - 400 кв.м., кроме отдельно стоящих хозяйственных построек (хранение дров, инструментов), площадок для мусоросборников, индивидуальных гаражей, телефонных автоматов, объектов электроснабжения, объектов теплоснабжения, объектов водоснабжения, объектов водоотведения, противопожарных водоемов и резервуаров, индивидуальных бань, построек для содержания домашней птицы и скота, земельных участков для выращивания ягодных, овощных или иных сельскохозяйственных культур и картофеля.
 - максимальная площадь земельного участка - 2000 кв.м.

**«Изва» муниципальной рай-
онса юралысь – районлõн
Сõветõн веськõдлысь**



**Глава муниципального района
«Ижемский» - председатель
Совета района**

Ш У Õ М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2019 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 3

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета муниципального района «Ижемский» «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Устава муниципального образования муниципального района «Ижемский», решением Совета муниципального района «Ижемский» от 24 октября 2013 года № 4-20/2 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 18 февраля 2019 года публичные слушания по проекту решения Совета муниципального района «Ижемский» «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский» по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45 (зал заседаний администрации муниципального района «Ижемский») на 17 часов 10 минут.

2. Настоящее постановление вместе с проектом решения Совета муниципального района «Ижемский», выносимого на публичные слушания, и информацией о месте и времени проведения публичных слушаний, а также порядке учета предложений граждан по проекту указанного решения и участия граждан в его обсуждении подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней после его принятия.

Глава муниципального района «Ижемский» -
председатель Совета района

Т.В. Артеева



К Ы В К Ö Р Т Ö Д

Р Е Ш Е Н И Е (проект)

от _____ 2019 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ _____

О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципально-
го района «Ижемский»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Фе-
дерации», Устава муниципального образования муниципального района
«Ижемский»

Совет муниципального района «Ижемский»

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский» изменения согласно приложению.
2. Поручить главе муниципального района «Ижемский» - председателю Совета района направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми для государственной регистрации.
3. Поручить главе муниципального района «Ижемский» - председателю Совета района направить настоящее решение после государственной регистрации в газету «Новый Север» для официального опубликования.
4. Отменить решение Совета муниципального района «Ижемский» от 15 июня 2017 года № 5-19/6 «О внесении изменений в Устав муниципального образования муниципального района «Ижемский»
5. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном законодательством.

Глава муниципального района «Ижемский» -
председатель Совета района

Т.В. Артеева

ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»

1. В статье 7 Устава:

1) пункт 4 части 1 изложить в следующей редакции:

«4) постановления и распоряжения главы муниципального района – руководителя администрации;»;

2) часть 1 дополнить подпунктом 5.1 следующего содержания: «5.1) постановления и распоряжения председателя Совета муниципального района;»;

3) часть 3.1 статьи 7 Устава изложить в следующей редакции:

«3.1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать экспертизе, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Республики Коми.»;

4) дополнить частью 3.2 следующего содержания:

«3.2. Проекты муниципальных нормативных правовых актов муниципального района, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, могут подлежать оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Республики Коми, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета муниципального района, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также по-

ложений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.».

2. В части 1 статьи 8 Устава:

1) пункт 5 изложить в новой редакции:

«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) пункт 12 исключить.

3) пункт 14 изложить в новой редакции:

«14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;».

4) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделенному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;».

4) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допу-

стимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

5) дополнить пунктом 24.1 следующего содержания:

«24.1) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;».

6) пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству)»;

7) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;».

3. В части 4 статьи 8 Устава:

1) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме тепло-

снабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении»;

2) пункт 7 исключить.

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

4. В статье 8.1 Устава:

1) дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;»;

2) дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации»;»;

3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации»;».

5. В статье 8.2 Устава:

1) дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;»;

2) дополнить пунктом 14 следующего содержания:

«14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта»;»;

3) дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;».

6. Пункт 3 части 3 статьи 11 Устава изложить в следующей редакции:

«3) Совет района «Ижемский» и глава муниципального района «Ижемский» - руководитель администрации совместно посредством принятия правовых актов Совета района и главы муниципального района - руководителя администрации.».

7. Абзац второй части 4 статьи 13 Устава изложить в следующей редакции:

«- проект Устава муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муни-

ципального района, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми или законов Республики Коми в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

8. Абзац третий части 1 статьи 17 Устава изложить в следующей редакции:

«-глава муниципального района - руководитель администрации муниципального района;».

9. Абзац третий части 4 статьи 18 Устава изложить в следующей редакции:

«Очередные сессии Совета района созываются не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии созываются по инициативе главы муниципального района, председателя Совета района или Президиума Совета района.».

10. В статье 19 Устава:

1) пункт 7 части 1 изложить в следующей редакции: «7) утверждение структуры администрации по представлению главы муниципального района - руководителя администрации, утверждение положения об администрации муниципального района;»;

2) часть 2 статьи 19 Устава изложить в следующей редакции:

«2. Совет муниципального района заслушивает ежегодный отчет главы муниципального района - руководителя администрации муниципального района о результатах его деятельности и деятельности администрации муниципального района, иных подведомственных главе муниципального района – руководителю администрации органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района.».

11. В статье 20 Устава:

1) абзац третий части 1 изложить в следующей редакции:

«Решения Совета района «Ижемский», не имеющие нормативного характера, принимаются большинством голосов от избранного числа депутатов (если иное не установлено настоящим Уставом) и подписываются председателем Совета района.».

2) в части 3 слова «только по инициативе руководителя администрации муниципального района или при наличии заключения руководителя администрации муниципального района» заменить словами «только по инициативе главы муниципального района - руководителя администрации муниципального района или при наличии заключения главы муниципального района - руководителя администрации муниципального района» ;

3) часть 3.1 исключить;

4) часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Проекты решений Совета муниципального района могут вноситься депутатами Совета, главой муниципального района - руководителем администрации муниципального района, прокурором Ижемского района, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также Советами муниципальных образований поселений, входящих в состав муниципального района. Порядок внесения проектов решений Совета муниципального района, перечень и форма прилагаемых к ним документов, устанавливаются регламентом Совета муниципального района.»

12. Статью 25 Устава изложить в новой редакции:

«Статья 25. Председатель Совета муниципального района и его заместители

1. Председатель Совета муниципального района и его заместители избираются депутатами Совета муниципального района из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Совета муниципального района на срок полномочий Совета муниципального района.

2. Порядок избрания председателя Совета муниципального района и его заместителей, освобождения их от должности и добровольного сложения ими своих полномочий определяется Регламентом Совета муниципального района.

Председатель Совета муниципального района подотчетен Совету муниципального района.

3. Заместители председателя Совета муниципального района исполняют обязанности в соответствии с распределением обязанностей, установленных председателем Совета муниципального района, и поручения председателя Совета муниципального района.

4. Полномочия председателя Совета муниципального района в случае его отсутствия, невозможности выполнения им своих обязанностей осуществляет заместитель председателя Совета муниципального района в соответствии с распоряжением председателя Совета муниципального района. При отсутствии распоряжения председателя Совета муниципального района его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета муниципального района в соответствии с решением Совета муниципального района.

5. Полномочия председателя Совета муниципального района в случае досрочного прекращения его полномочий осуществляет заместитель председателя Совета муниципального района в соответствии с решением Совета муниципального района.»

13. Статью 26 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Полномочия председателя Совета

Председатель Совета:

1) руководит работой Совета муниципального района, организует процесс подготовки и принятия решений Совета муниципального района;

2) представляет Совет муниципального района в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями;

- 3) созывает очередные и внеочередные заседания Совета муниципального района, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня;
- 4) председательствует на заседаниях Совета муниципального района;
- 5) подписывает решения Совета муниципального района, протоколы заседаний Совета муниципального района, иные документы в соответствии с Регламентом Совета муниципального района;
- 6) подписывает решение Совета муниципального района об удалении главы муниципального района – руководителя администрации в отставку;
- 7) в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета муниципального района;
- 8) координирует деятельность постоянных и иных комиссий Совета муниципального района;
- 9) оказывает содействие депутатам в осуществлении их полномочий;
- 10) заключает трудовой договор с председателем Контрольно-счетного органа муниципального района «Ижемский»;
- 11) открывает и закрывает счета Совета муниципального района в уполномоченных органах и является распорядителем по этим счетам;
- 12) заключает договоры с поставщиками услуг, обеспечивающими деятельность Совета муниципального района;
- 13) от имени Совета муниципального района подписывает иски, направляемые в суд, в случаях, предусмотренных законодательством;
- 14) осуществляет иные полномочия, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Коми, настоящим Уставом, решениями Совета муниципального района.»

14. Часть 4 статьи 26.1. Устава исключить.

15. Часть 1.1. статьи 31 Устава изложить в следующей редакции:

«1.1. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».»

16. В абзаце первом части 4 статьи 32 Устава слова «руководителем администрации района «Ижемский» заменить словами «главой муниципального

района – руководителем администрации муниципального района.».

17. Статью 33 Устава изложить в новой редакции:

«Статья 33. Полномочия администрации муниципального района

1. К полномочиям администрации муниципального района относятся вопросы местного значения, которые не отнесены законодательством и настоящим Уставом к полномочиям Совета муниципального района, главы муниципального района и иных органов местного самоуправления муниципального района.

1.1. Администрация муниципального района обладает следующей компетенцией:

- 1) осуществляет в пределах своих полномочий меры по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью;
- 2) разрабатывает проект местного бюджета, а также проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 3) обеспечивает исполнение местного бюджета и стратегии социально-экономического развития муниципального образования; готовит отчет об исполнении указанного бюджета и отчеты о выполнении стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 4) осуществляет управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района, в порядке и пределах полномочий, установленных Советом муниципального района;
- 5) планирует, организует и осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с законодательством;
- 6) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном законодательством;
- 7) осуществляет в муниципальном районе финансовую, налоговую и инвестиционную политику;
- 8) осуществляет исполнение полномочий по решению вопросов местного значения и переданных отдельных государственных полномочий федеральными законами и законами Республики Коми;
- 9) обеспечивает назначение и выплату пенсий за выслугу лет депутатам, членам выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления муниципального района, осуществляющих полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми в порядке, утвержденном решением Совета муниципального района;
- 10) осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений;
- 11) определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает

дает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

12) организует и осуществляет муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами;

13) осуществляет обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

14) в рамках своих полномочий организует и реализует мероприятия Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Республике Коми и другие мероприятия по противодействию идеологии терроризма;

15) в рамках своих полномочий выполняет мероприятия по защите государственной тайны в соответствии с законодательством;

16) обладает иными полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми, настоящим Уставом.».

18. В статье 33.1 Устава

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Глава муниципального района - руководитель администрации муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Коми, настоящим Уставом, решениями Совета, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.».

2) часть 4 исключить.

19. Статью 34 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 34. Глава муниципального района - руководитель администрации муниципального района

1. Глава муниципального района - руководитель администрации является высшим должностным лицом муниципального образования муниципального района «Ижемский». Глава муниципального района - руководитель администрации избирается сроком на 5 лет Советом муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района - руководителя администрации, и возглавляет администрацию муниципального района «Ижемский».

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального района - руководителя администрации устанавливается Советом муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального района - руководителем администрации полномочий по решению вопросов местного значения.

Совету муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального района - руководителя администрации представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Решение об избрании главы муниципального района - руководителя администрации подлежит официальному опубликованию не позднее чем через 5 дней после его принятия.

3. Глава муниципального района - руководитель администрации подконтролен и подотчетен населению и Совету муниципального района.

4. Глава муниципального района - руководитель администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. В качестве совещательных органов при главе муниципального района - руководителе администрации могут создаваться коллегии, комиссии, рабочие группы, консультативные общественные советы.

Полномочия и порядок их деятельности определяются соответствующими положениями, утверждаемыми главой муниципального района - руководителем администрации.

6. Полномочия главы муниципального района - руководителя администрации в случае его отсутствия (болезнь, отпуск, командировка), невозможности выполнения своих обязанностей осуществляет один из заместителей главы муниципального района - руководителя администрации в соответствии с распоряжением главы муниципального района - руководителя администрации.

При отсутствии распоряжения главы муниципального района - руководителя администрации, его полномочия осуществляет один из заместителей главы муниципального района - руководителя администрации в соответствии с решением Совета муниципального района.

7. Гарантии прав главы муниципального района – руководителя администрации муниципального района при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении его, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения. Его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им

средств связи, принадлежащих ему документов, регулируются федеральными законами.

8. Главе муниципального района – руководителю администрации муниципального района при осуществлении им полномочий устанавливаются гарантии на:

- 1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;
- 2) предоставление служебного помещения, средств связи и необходимой оргтехники для осуществления полномочий;
- 3) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с осуществлением полномочий, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- 4) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством;
- 5) возмещение расходов, связанных с использованием личного транспорта для осуществления своих полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами;
- 6) распространение информации в муниципальных средствах массовой информации об осуществлении своих полномочий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами в соответствии с законодательством;
- 7) предоставление медицинского обеспечения, в том числе после выхода на пенсию, в порядке и на условиях, установленных муниципальными правовыми актами;
- 8) оплату один раз в год стоимости проезда в пределах Российской Федерации к месту отдыха и обратно в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;
- 9) подготовку, переподготовку и повышение квалификации.».

20. Статью 35 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 35. Полномочия главы муниципального района - руководителя администрации

1. Глава муниципального района - руководитель администрации осуществляет следующие полномочия:

- 1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
- 2) подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом муниципального района;
- 3) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

6) ведет прием населения, организует рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан, принятие по ним решений;

7) предъявляет в суд или арбитражный суд иски о признании недействительными, нарушающими права местного самоуправления решений и действий (бездействия) органов государственной власти и их должностных лиц, органов местного самоуправления и их должностных лиц, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений.

2. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности администрации глава муниципального района - руководитель администрации:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации муниципального района, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального района;

2) заключает от имени администрации муниципального района договоры и соглашения в пределах своей компетенции;

3) разрабатывает и представляет на утверждение Совета муниципального района структуру администрации муниципального района, формирует штат администрации муниципального района в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального образования на содержание администрации муниципального района;

4) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета муниципального района и депутатов, Контрольно-счетного органа муниципального района);

5) организует разработку проекта бюджета муниципального образования, вносит его в Совет муниципального района на утверждение, представляет информацию о его ежеквартальном исполнении и отчет за год;

6) Осуществляет полномочия в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

7) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, опроса; голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

8) обеспечивает в пределах своей компетенции исполнение принятого на местном референдуме решения;

9) оказывает содействие и поддержку развитию сельского хозяйства муниципального района, среднего и малого бизнеса;

10) в соответствии с действующим законодательством определяет порядок проведения аттестации, получения муниципальными служащими администрации муниципального района дополнительного профессионального образования, присвоения классных чинов муниципальной службы, утверждает реестр должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района, определяет порядок его ведения;

11) в соответствии с законодательством определяет систему, размеры и условия оплаты труда, порядок и условия применения стимулирующих и компенсирующих выплат работникам администрации муниципального района, ее отраслевых (функциональных) органов, не являющимся муниципальными служащими, а также работникам муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории муниципального района;

12) определяет порядок и условия предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим и иным работникам администрации муниципального района, муниципальным служащим и иным работникам отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района, руководителям и работникам муниципальных предприятий и учреждений в порядке, установленном законодательством;

13) издает распоряжения администрации муниципального района о назначении на должность и освобождении от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации муниципального района;

14) обладает иными полномочиями, определенными законами Российской Федерации, Республики Коми, настоящим Уставом и правовыми актами Совета Муниципального района.

3. Глава муниципального района - руководитель администрации представляет Совету муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом муниципального района.»

21. Статью 36 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 36. Ограничения, связанные со статусом главы муниципального района - руководителя администрации района

1. Глава муниципального района - руководитель администрации муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Со-

брана Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

2. Глава муниципального района - руководитель администрации муниципального района не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимся в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Глава муниципального района – руководитель администрации муниципального района не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.».

22. Статью 38 изложить в следующей редакции:

«Статья 38. Прекращение полномочий главы муниципального района - руководителя администрации

1. Полномочия главы муниципального района - руководителя администрации начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального района - руководителя администрации.

2. Полномочия главы муниципального района - руководителя администрации прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответ-

ствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

3. В случае неприятия Советом муниципального района решения об отставке главы муниципального района - руководителя администрации глава муниципального района - руководитель администрации вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель со дня подачи заявления об отставке в Совет муниципального района.

4. Информация о досрочном прекращении полномочий главы муниципального района - руководителя администрации подлежит официальному опубликованию не позднее 5 дней с момента принятия соответствующего решения.

5. Полномочия главы муниципального района - руководителя администрации прекращаются досрочно в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального района - руководителем администрации, его супругой (ее супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Полномочия главы муниципального района - руководителя администрации в случае досрочного прекращения его полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности осуществляет заместитель главы муниципального района - руководителя администрации в соответствии с решением Совета муниципального района.»;

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального района избрание главы муниципального района осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.».

23. Статью 39 Устава исключить.

24. Часть 2 статьи 41 Устава исключить.

25. В части 3 статьи 57 Устава слова «Глава муниципального района» заменить словами «Глава муниципального района – руководитель администрации».

26. Статью 58 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 58. Муниципальные заимствования

Муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального района «Ижемский» в соответствии с настоящим Уставом.»

27. Статью 61 Устава изложить в новой редакции:

«Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального района несут ответственность перед населением муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Основаниями наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Совета муниципального района, главы муниципального района - руководителя администрации и должностных лиц местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае подтверждения их в судебном порядке.

3. Население муниципального района вправе отозвать депутатов Совета муниципального района в соответствии с федеральным законодательством.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации и Республики Коми, федеральных законов, законов Республики Коми, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

5. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального района перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.»

28. Статью 62 Устава изложить в новой редакции

«Статья 62. Ответственность главы муниципального района - руководителя администрации перед государством

1. В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» глава муниципального района - руководитель администрации может быть отрешен от должности Главой Республики Коми в случае:

1) издания главой муниципального района - руководителем администрации нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции Республики Коми, законам Республики Коми, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава муниципального района - руководитель администрации в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой муниципального района - руководителем администрации действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава муниципального района - руководитель администрации не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального района - руководитель администрации, в отношении которого Главой Республики Коми был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.».

29. Статью 63 Устава изложить в новой редакции:

«Статья 63. Удаление главы муниципального района - руководителя администрации в отставку

1. Совет муниципального района в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу муниципального района - руководителя администрации в отставку по инициативе депутатов Совета муниципального района или по инициативе Главы Республики Коми.

2. Основаниями для удаления главы муниципального района - руководителя администрации в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального района - руководителя администрации, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, преду-

смотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального района - руководителя администрации Советом муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Советом муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального района - руководителем администрации, администрацией муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета муниципального района об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета муниципального района об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района - руководитель администрации и Глава Республики Коми уве-

домляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального района об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Коми.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета муниципального района об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Коми, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального района - руководителя администрации, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Коми.

6. Инициатива Главы Республики Коми об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет муниципального района вместе с проектом соответствующего решения Совета муниципального района. О выдвижении данной инициативы глава муниципального района - руководитель администрации уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет муниципального района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета муниципального района или Главы Республики Коми об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку осуществляется Советом муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета муниципального района об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета муниципального района.

9. Решение Совета муниципального района об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку подписывается председателем Совета муниципального района «Ижемский».

10. При рассмотрении и принятии Советом муниципального района решения об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета муниципального района или Главы Республики Коми и с проектом решения Совета муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава муниципального района - руководитель администрации не согласен с решением Совета муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета муниципального района об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае,

если глава муниципального района - руководитель администрации в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета муниципального района.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета муниципального района или Главы Республики Коми об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку отклонена Советом муниципального района, вопрос об удалении главы муниципального района - руководителя администрации в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального района - руководитель администрации, в отношении которого Советом муниципального района принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня его официального опубликования.».

30. Абзац второй части 2 статьи 65 Устава изложить в следующей редакции: «Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Коми или законов Республики Коми в целях приведения данного Устава муниципального района в соответствие с этими нормативными правовыми актами.».



Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 января 2019 года
Республика Коми, Ижемский район с. Ижма

№ 44

О подготовке изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) для размещения линейного объекта «Канализационные очистные сооружения с магистральными сетями в с. Ижма»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации муниципального района «Ижемский» № 193 от 28.03.2016 и на основании предложения общества с ограниченной ответственностью «Геодезия Плюс» от 22.01.2019

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Разрешить обществу с ограниченной ответственностью «Геодезия Плюс» подготовку изменений в документацию по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) для размещения линейного объекта: «Канализационные очистные сооружения с магистральными сетями в с. Ижма» на земельном участке по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Чупрова, ул. Лесная, пер. Пионерский, ул. Хатанзейского, ул. Советская, ул. Семяшкина, пер. Строительный, ул. Дорожников, ул. Набережная, ул. Больничный городок, ул. Паромная для размещения канализационных сетей, по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Больничный городок, ул. Паромная для размещения водопроводных сетей.

1.1. Водопроводные сети по пер. Дальний, пер. Хвойный, пер.

Гаражный, ул. Ручейная исключить из документации по планировке территории объекта «Канализационные очистные сооружения с магистральными сетями в с. Ижма», утвержденной постановлением администрации МР «Ижемский» № 771 от 23.11.2016 г., принять для подготовки в качестве отдельного объекта.

2. Отделу строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский» направить главе сельского поселения «Ижма» уведомление о принятом решении в течение 10 дней.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в течение трех дней со дня его принятия в информационном Вестнике Совета и администрации муниципального района «Ижемский» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Прием и регистрация предложений физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания) для размещения линейного объекта осуществляется в рабочие дни с 9-00 до 16-00 по адресу: Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, 45, каб 16, по телефону 98-2-80 в срок до 08.02.2019 г.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Руководитель администрации
муниципального района «Ижемский»

Л.И. Терентьева

Оповещение о начале проведения публичных слушаний

Оповещение о начале публичных слушаний по проектам решений Совета МО МР «Ижемский» о внесении изменений в правила землепользования и застройки сельских поселений «Щельяюр», «Ижма», «Краснобор», о внесении изменений в генеральный план сельского поселения «Краснобор».

(название проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях)

Перечень информационных материалов к проекту:

1. Проекты решений Совета;
2. Изменённые правила землепользования и застройки;
3. Краткая информация об изменениях.

Проведение публичных слушаний по проектам осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом МО МР «Ижемский».

Срок проведения публичных слушаний по проектам внесения изменений в правила землепользования и застройки сельских поселений «Щельяюр», «Ижма»:

с «30» января 2019 года по «27» февраля 2019 года.

Срок проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки и генеральный план сельского поселения «Краснобор»:

с «30» января 2019 года по «12» апреля 2019 года.

Места проведения экспозиций проекта:

- 1) Кабинет № 16 здания администрации МР «Ижемский»;
- 2) Здания администраций сельских поселений.

Дата открытия экспозиции (экспозиций) проекта «30» января 2019 года.

Сроки проведения экспозиции (экспозиций) проектов:

- 1) по проектам СП «Щельяюр» и СП «Ижма» - в рабочие дни с «30» января 2019 года по «27» февраля 2019 года;
- 2) по проекту СП «Краснобор» - в рабочие дни с «30» января 2019 года по «12» апреля 2019 года.

Посещение экспозиции (экспозиций) возможно в рабочие дни с 14-00 до 16-00.
(дни, часы)

Собрания участников публичных слушаний будут проводиться:

- 1) 15 февраля 2019 года в 16 часов 30 минут в здании администрации сельского поселения «Щельяюр» по адресу: п. Щельяюр, ул. Заводская, д. 10;

2) 15 февраля 2019 года в 16 часов 30 минут в здании администрации муниципального района «Ижемский» по адресу: с. Ижма, ул. Советская, д. 45;

3) 26 февраля 2019 года в 16 часов 00 минут в здании Дома народных традиций по адресу д. Вертеп, ул. Школьная, д.23;

27 февраля 2019 года в 16 часов 30 минут в здании администрации сельского поселения «Краснобор» по адресу: с. Краснобор, ул. Братьев Семяшковых, д. 100.

Для того, чтобы оставить замечания или предложения, участники представляют сведения о себе с приложением копий документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право

в срок проведения публичных слушаний

вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта администрации МР «Ижемский» (<http://www.admizhma.ru/>) по вкладке «Приемная» с приложением скан-копий документов, подтверждающих сведения об участниках.

2) в письменной форме в адрес комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский» путем личного обращения по адресу: с. Ижма, ул. Советская, д.45.

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

При личном обращении в Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки администрации МО МР «Ижемский», а также для осуществления записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта участник публичных слушаний представляет оригиналы и (или) копии документов, подтверждающих сведения об участнике публичных слушаний.

В случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений внесенные предложения и замечания Комиссией не рассматриваются.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

Проект и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации МО МР «Ижемский» (admizhma.ru) в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии по подготовке
проекта правил землепользования и застройки
администрации МО МР «Ижемский»

/Ф. А. Попов
(фамилия, инициалы)

Председатель коллегии Р.Е. Селиверстов
Ответственный отдел информационно-аналитической работы
Печатается в Администрации муниципального района «Ижемский»:
169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, ул. Советская, д. 45.
Тираж 10 шт.
8 (82140) 98-0-32