|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Изьва»****муниципальнöй районса****администрация** | **герб1** | **Администрация****муниципального района****«Ижемский»** |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16 марта 2018 года № 178

Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

Об утверждении порядка разработки, корректировки,

осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии

социально-экономического развития муниципального

образования муниципального района «Ижемский»

(в редакции постановлений от 01.12.2020 № 797)

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»

администрация муниципального района «Ижемский»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить [Порядок](#P36) разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования муниципального района «Ижемский» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить следующие формы:

- [план](#P116) мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования муниципального района «Ижемский» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- [перечень](#P222) мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 30.12.2015 № 1103 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования муниципального района «Ижемский».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Ижемский» Трубину В.Л.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

Руководитель администрации

муниципального района «Ижемский» Л.И. Терентьева

Приложение № 1

к постановлению администрации

 муниципального района «Ижемский»

от 16 марта 2018 года № 178

Порядок

разработки, корректировки, осуществления

мониторинга и контроля реализации стратегии

социально-экономического развития муниципального

образования муниципального района «Ижемский»

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства экономики Республики Коми от 8 августа 2019 года № 201 «Об утверждении рекомендаций по разработке, корректировке, осуществлению мониторинга и контроля реализации стратегий социально-экономического развития муниципальных образований в Республике Коми» и определяет правила разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - Стратегия) и плана мероприятий по реализации Стратегии (далее - План мероприятий).

1.2. Стратегия разрабатывается в соответствии с:

документами стратегического планирования Российской Федерации, в том числе стратегией социально-экономического развития Российской Федерации, стратегией пространственного развития Российской Федерации, отраслевыми документами стратегического планирования Российской Федерации, указами и указаниями Президента Российской Федерации по важнейшим вопросам государственной политики и социально-экономического развития;

стратегией социально-экономического развития Республики Коми, нормативными правовыми актами Главы Республики Коми, Правительства Республики Коми, содержащими основные направления и цели социально-экономического развития Республики Коми;

нормативными правовыми актами Совета муниципального района «Ижемский» и администрации муниципального района «Ижемский», содержащими основные направления и цели социально-экономического развития муниципального образования муниципального района «Ижемский»;

данными статистики по муниципальному образованию муниципального района «Ижемский»;

планами предприятий, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования муниципального района «Ижемский».

1.3. Стратегия является документом стратегического планирования, определяющим цели и задачи муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее – МО МР «Ижемский») на долгосрочный период.

1.4. Разработка Стратегии осуществляется отделом экономического анализа, прогнозирования и осуществления закупок МО МР «Ижемский» (далее - Уполномоченный орган) совместно со структурными подразделениями администрации муниципального района «Ижемский» (далее - Администрация), ее отраслевыми (функциональными) органами, муниципальными учреждениями МО МР «Ижемский», Советом муниципального района «Ижемский», общественными и иными организациями, осуществляющими деятельность на территории МО МР «Ижемский» (далее - Участники).

К разработке Стратегии также могут привлекаться государственные учреждения, расположенные на территории МО МР «Ижемский», объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

1.5. Уполномоченный орган на основании предложений Участников разрабатывает план-график разработки Стратегии, предусматривающий, в том числе, общественное обсуждение проекта Стратегии, этапы (при необходимости), сроки и ответственных исполнителей, а также состав рабочей группы по разработке проекта Стратегии, которые утверждаются распоряжением Администрации.

1.6. Стратегия разрабатывается на период, соответствующий периоду разработки стратегии социально-экономического развития Республики Коми.

1.7. При разработке Стратегии обеспечивается постановка целей и задач Стратегии, не противоречащих содержанию документов стратегического планирования Республики Коми и Российской Федерации.

1.8. Определение приоритетов, целей, задач социально-экономического развития в Стратегии осуществляется на основе проведенного SWOT-анализа, определения важнейших проблем и оценки сопряженных с ними рисков развития МО МР «Ижемский», а также с учетом возможностей и ограничений развития, ресурсного обеспечения и потенциала МО МР «Ижемский» в долгосрочном периоде.

1.9. В структуру Стратегии включаются:

вводная часть, содержащая общие положения Стратегии;

раздел, включающий результаты анализа факторов социально-экономического развития МО МР «Ижемский», выявившего основные сильные и слабые стороны, возможности и угрозы, а также влияние (позитивное/негативное) основных политических, экономических, социальных и технологических факторов на социально-экономическое развитие МО МР «Ижемский»; систематизированные сведения об отраслевой специализации входящих в состав МО МР «Ижемский» населенных пунктов, о перспективных для развития сферах деятельности и возможных «точках роста»;

раздел, содержащий определенные на основе проведенного анализа социально-экономического развития приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития МО МР «Ижемский»;

раздел, содержащий основные направления социально-экономической политики МО МР «Ижемский» (человеческий капитал, экономика, территория проживания, управление);

раздел, отражающий основные механизмы и источники ресурсного обеспечения реализации Стратегии;

другие разделы, включение которых представляется необходимым при разработке Стратегии;

приложения (перечень муниципальных программ, обеспечивающих реализацию Стратегии; целевые индикаторы/показатели (далее – Показатели), картографические материалы, отражающие территориальное развитие МО МР «Ижемский»; перечень крупных инвестиционных проектов МО МР «Ижемский», планируемых к реализации на его территории; иные материалы и положения).

1.10. Перечень Показателей Стратегии определяется рабочей группой по разработке проекта Стратегии в соответствии с приоритетами, определенными документами стратегического планирования Российской Федерации, указами и указаниями Президента Российской Федерации по важнейшим вопросам государственной политики и социально-экономического развития, стратегией социально-экономического развития Республики Коми, нормативными правовыми актами Главы Республики Коми, Правительства Республики Коми, содержащими основные направления и цели социально-экономического развития Республики Коми, рекомендациями органов исполнительной власти Республики Коми, нормативными правовыми актами Совета муниципального района «Ижемский» и Администрации, содержащими основные направления и цели социально-экономического развития МО МР «Ижемский».

1.11. Администрация обеспечивает общественное обсуждение проекта Стратегии (проекта изменений в Стратегию) в срок, установленный порядком проведения общественных обсуждений проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий, утвержденного постановлением Администрации, путем размещения в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района «Ижемский» и в государственной информационной системе «Интернет-портал для общественного обсуждения нормативных правовых актов Республики Коми и их проектов» pravo.rkomi.ru.

Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта Стратегии (проекта изменений в Стратегию), рассматриваются Уполномоченным органом.

1.12. Проект Стратегии (проект изменений в Стратегию) согласовывается Уполномоченным органом с заместителями руководителя Администрации и главой муниципального района - руководителем администрации.

1.13. В целях обеспечения согласованности целей и задач Стратегии и стратегии социально-экономического развития Республики Коми Администрация направляет проект Стратегии (проект изменений в Стратегию) в Министерство экономики Республики Коми для согласования совместно с заинтересованными органами исполнительной власти Республики Коми.

1.14. Согласованный проект Стратегии (проект изменений в Стратегию) в установленном Порядке вносится Администрацией на рассмотрение Совета муниципального района «Ижемский».

1.15. Стратегия (изменения в Стратегию) утверждается решением Совета муниципального района «Ижемский».

1.16. В течение 10 рабочих дней со дня утверждения Стратегии (изменений в Стратегию):

Стратегия (изменения в Стратегию) размещается на официальном сайте муниципального района «Ижемский» и предоставляется в Министерство экономики Республики Коми;

посредством федерального сегмента государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее - ФГАИС) в Министерство экономического развития Российской Федерации направляется уведомление об утверждении Стратегии (изменений в Стратегию) для обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования.

1.17. Актуализация Стратегии осуществляется в случае внесения изменений в документы стратегического планирования федерального и республиканского уровня, при изменении факторов, оказывающих влияние на социально-экономическое развитие МО МР «Ижемский», и иным обоснованным причинам.

1.18. [План](#P142) мероприятий разрабатывается на основе положений утвержденной Стратегии на период ее реализации по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.19. В План мероприятий включаются этапы реализации Стратегии, комплекс мероприятий и перечень муниципальных программ, обеспечивающих достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей социально-экономического развития МО МР «Ижемский», указанных в Стратегии, цели и задачи социально-экономического развития МО МР «Ижемский», приоритетные для каждого этапа реализации стратегии Показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии.

1.20. В Плане мероприятий Показатели указываются в соответствии с утвержденными Показателями Стратегии на начало текущего года и не подлежат уточнению/изменению в течение текущего года.

1.21. Администрация обеспечивает общественное обсуждение проекта Плана мероприятий в срок, установленный порядком проведения общественных обсуждений проекта Стратегии и проекта Плана мероприятий, утвержденного постановлением Администрации, путем размещения в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района «Ижемский» и в государственной информационной системе «Интернет-портал для общественного обсуждения нормативных правовых актов Республики Коми и их проектов» pravo.rkomi.ru.

1.22. Проект Плана мероприятий (изменения в План мероприятий) согласовывается Уполномоченным органом с заместителями руководителя Администрации и утверждается постановлением Администрации.

1.23. В течение 10 рабочих дней со дня утверждения Администрация:

вносит Показатели Плана мероприятий в единую автоматизированную информационно-аналитическую систему обеспечения деятельности органов исполнительной власти Республики Коми (далее - ЕИАС);

размещает План мероприятий (изменения в План мероприятий) на официальном сайте муниципального района «Ижемский» в сети «Интернет» и предоставляет его в Министерство экономики Республики Коми посредством системы электронного документооборота;

посредством ФГАИС в Министерство экономического развития Российской Федерации направляется уведомление об утверждении Плана мероприятий (изменения в План мероприятий) для обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования.

1.24. Корректировка Плана мероприятий осуществляется после актуализации Стратегии, на основании которой он был разработан, а также при изменении условий реализации планируемых мероприятий (внешних и внутренних факторов), снижающих результативность и эффективность планируемых мероприятий.

2. Порядок проведения мониторинга и контроля

реализации Стратегии

2.1. Целью мониторинга и контроля реализации Стратегии является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования МО МР «Ижемский», осуществляемого на основе комплексной оценки основных социально-экономических и финансовых показателей, результатов реализации мероприятий, содержащихся в документах стратегического планирования МО МР «Ижемский», а также повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития МО МР «Ижемский».

2.2. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляется на основании оценки реализации Плана мероприятий.

2.3. Мониторинг Плана мероприятий осуществляется Уполномоченным органом совместно с отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями Администрации - участниками реализации Плана мероприятий (далее - Ответственные исполнители) в установленном законодательством порядке и на основе:

данных официального статистического наблюдения;

данных федеральных органов исполнительной власти;

результатов оценки эффективности муниципальных программ (ведомственных целевых программ);

иной отчетной информации, представляемой отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями Администрации, муниципальными и государственными учреждениями, расположенными на территории МО МР «Ижемский», а также органами исполнительной власти Республики Коми в соответствии с их сферой ведения.

2.4. Ответственные исполнители в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным годом, направляют в Уполномоченный орган информацию о ходе реализации Плана мероприятий по курируемым направлениям, отраслям и сферам деятельности, осуществляемым на территории МО МР «Ижемский», которая должна содержать:

1) информацию о результатах выполнения мероприятий и достижении плановых значений Показателей за отчетный год;

2) анализ достигнутого уровня Показателей за отчетный год по отношению к уровню базового года, по отношению к уровню предшествующего года и по сравнению с запланированными значениями, описание тенденций развития на следующие отчетные периоды;

3) анализ исполнения мероприятий с указанием причин в случае неисполнения мероприятий и необходимых мер для обеспечения реализации запланированных мероприятий;

4) анализ использованных в реализации Плана мероприятий организационных механизмов и мероприятий:

экономического планирования и управления (муниципальные программы, инвестиционные проекты);

финансового обеспечения (ресурсное обеспечение реализации мероприятий Плана мероприятий по бюджетным и внебюджетным источникам);

нормативного регулирования (разработка правовых актов, регламентация предоставления муниципальных услуг);

информационно-коммуникационного обеспечения (создание информационных систем, обеспечивающих взаимодействие Администрации, общества и бизнеса, организация взаимодействия с общественными организациями, проведение общественных слушаний, выступления в СМИ, работа в общественных приемных, с обращениями граждан);

5) сведения об организациях, деятельность которых вносит наиболее значительный вклад в социально-экономическое развитие МО МР «Ижемский», в динамику развития по отрасли или сферы;

6) выявление проблем, анализ факторов, оказывающих влияние на реализацию Плана мероприятий в части исполнения мероприятий и достижения целевых значений Показателей;

7) выводы о степени достижения стратегических целей, мероприятий и Показателей, а также, при необходимости, предложения по корректировке документов стратегического планирования МО МР «Ижемский».

2.5. Уполномоченный орган на основании сведений и информации, указанных в [пунктах 2.3](#P99) и 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом, формирует ежегодный годовой отчет/доклад о ходе выполнения Плана мероприятий (далее - Годовой отчет).

2.6. Годовой отчет содержит:

1) таблицу о результатах исполнения мероприятий;

2) таблицу о достижении плановых значений Показателей за отчетный год;

3) аналитическую записку (далее - аналитическая записка), содержащую конкретные выводы по реализации Стратегии в целом и по каждому из разделов по основным направлениям социально-экономической политики МО МР «Ижемский» (человеческий капитал, экономика, территория проживания, управление):

о количестве запланированных на отчетный год мероприятий, степени их выполнения (в %) и причинах невыполнения мероприятий;

о количестве запланированных Показателей, степени их достижения, причинах недостижения плановых значений Показателей;

о наиболее значимых достигнутых результатах социально-экономического развития МО МР «Ижемский» за отчетный период;

о возможных рисках недостижения значений утвержденных Показателей на плановый период;

о необходимых мерах по корректировке основных направлений деятельности Администрации, способствующих повышению эффективности решения задач социально-экономического развития МО МР «Ижемский» и функционирования системы стратегического планирования МО МР «Ижемский».

2.7. Результаты мониторинга реализации Плана мероприятий, содержащиеся в Годовом отчете, отражаются в ежегодном отчете главы муниципального района - руководителя администрации о результатах своей деятельности.

2.8. Ежегодно в срок до 15 июня года, следующего за отчетным, Уполномоченный орган размещает Годовой отчет на официальном сайте муниципального района «Ижемский» в сети «Интернет» и вносит его в ЕИАС.

Приложение № 2

к постановлению администрации

 муниципального района «Ижемский»

от 16 марта 2018 года № 178

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации стратегии социально-экономического развития

муниципального образования муниципального района «Ижемский»

(далее - Стратегия)

1. Показатели реализации Стратегии и их значения, установленные для каждого этапа реализации Стратегии, по форме:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевой показатель в соответствии со Стратегией по приоритетным направлением социально-экономической политики МО МР «Ижемский» | Факт | I этап (20\_\_ г. - 20\_\_ г.) | II этап (20\_\_ г. - 20\_\_ г.) | ... | Ответственный за предоставление информации о фактическом значении |
| год № | Год № + 1 | Год № + 2 | год № + 3 | Год № + 4 | Год № + 5 | Год № + 6 | ... | ... |
| Человеческий капитал |
| Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Экономика |
| Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Территория проживания |
| Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Управление |
| Показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Комплекс мероприятий, обеспечивающих достижение на каждом этапе реализации Стратегии долгосрочных целей и задач социально-экономического развития, указанных в Стратегии, по форме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия, направленные на решение задач Стратегии и достижение целевого показателя | Целевой показатель Стратегии, на который направлено мероприятие, и/или ожидаемый результат <1> | Источник ресурсного обеспечения | Срок реализации мероприятия (этап, годы) | Ответственный исполнитель мероприятия |
| Человеческий капитал |
| Задача Стратегии |
| Направление решения задачи |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Экономика |
| Задача Стратегии |
| Направление решения задачи |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Территория проживания |
| Задача Стратегии |
| Направление решения задачи |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| Управление |
| Задача Стратегии |
| Направление решения задачи |
| Мероприятие 1 |  |  |  |  |
| Мероприятие 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

<1> Показатель определяется в соответствии с задачей и направлением