**Объявление о проведении конкурсного отбора**

Согласно приложению 2 к постановлению администрации муниципального района «Ижемский» № 970 от 27.12.2021 г. «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Ижемский» «Муниципальное управление» (далее – Порядок)**,** администрация муниципального района «Ижемский» объявляет конкурсный отбор на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО), содержащее следующее:

1. **Сроки проведения конкурсного отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в конкурсном отборе), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора:**

**с 18 мая 2023 года по 13 июня 2023 года включительно**.

**б) Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора конкурсного отбора:**

Администрация муниципального района «Ижемский», 169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, улица Советская, д.45, каб.12 с понедельника по четверг с 08:30 по 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, суббота, воскресенье – выходной, [izmaek@yandex.ru](mailto:izmaek@yandex.ru)

**в) Цели предоставления субсидии и результатов предоставления субсидии:**

Предоставление субсидии на конкурсной основе СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории МО МР «Ижемский» и реализующим проекты по приоритетным направлениям.

**г) Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:**

Информация о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.admizhma.ru](http://www.admizhma.ru) .

**д) Требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям:**

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет МО МР «Ижемский»;

3) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

6) не получает средства из бюджета МО МР «Ижемский» на основании иных нормативных правовых актов администрации муниципального района «Ижемский»;

7) внесение собственного вклада в реализацию мероприятий, предусмотренных проектом, в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на реализацию проекта (далее - собственный вклад).

Собственный вклад включает: целевые денежные поступления, источником которых не являются средства консолидированного бюджета Республики Коми; денежная оценка используемого имущества, имущественных прав, безвозмездно полученных работ и выполненных услуг, труда добровольцев.

**е)** **Порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требований, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.4- 2.11 Порядка:**

Для получения субсидии СОНКО в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в адрес организатора конкурсного отбора заявку, которая должна включать следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе проектов согласно приложению 1 к Порядку;

2) копию Устава СОНКО в редакции, действующей на день подачи заявки, заверенную подписью руководителя (председателя) и печатью СО НКО;

3) копию утвержденного СОНКО проекта, направленного на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям, указанным в [1.2](#Par47) Порядка, по форме согласно приложению 2 к Порядку;

4) [опись](#Par529) представленных документов (приложение №1 к заявке на предоставление субсидии);

5) [согласие](#Par600) на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте администрации муниципального района «Ижемский» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о СОНКО, о подаваемой заявке, иной информации о СОНКО, связанной с соответствующим конкурсным отбором (приложение №2 к заявке на предоставление субсидии). А также [согласие](#Par641) на обработку персональных данных (для физического лица) согласно приложению №3 к заявке на предоставление субсидии.

СОНКО вправе по собственной инициативе представить с заявкой:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за три месяца до начала срока приема заявок на участие в конкурсном отборе;

2) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, сформированную на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора;

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных документов несет СОНКО.

Заявка и документы, представленные по истечении срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и не рассматриваются.

**ж) Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки, в соответствии с пунктами 2.12, 2.13 настоящего Порядка:**

СОНКО вправе отказаться от участия в конкурсном отборе путем направления организатору конкурсного отбора соответствующего обращения. При этом представленная заявка СОНКО не возвращается.

**з)** **Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.13 Порядка:**

Организатор конкурсного отбора в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит предварительную проверку на соответствие СОНКО требованиям, установленным [пунктами](consultantplus://offline/ref=045CB8FFAB0B9587130411B8978DDB41F8A6F665F68DB8FC85BF012C5E1064E8625AA43AE6D085AE990992EDF7CCFB93898F464B70E0FF53FA464284K6fBK) [1.2](consultantplus://offline/ref=628CAAE289714D5743FFBC182E7E5A30652629F6C38B5C55EBB76BDF27CEF452D0BBC851E4A387C77DE5951A8AD9031CB89D8ED19D8D86A60BC83D77S5E5J), 2.[3](consultantplus://offline/ref=628CAAE289714D5743FFBC182E7E5A30652629F6C38B5C55EBB76BDF27CEF452D0BBC851E4A387C77DE5951E8AD9031CB89D8ED19D8D86A60BC83D77S5E5J), [2.4](consultantplus://offline/ref=628CAAE289714D5743FFBC182E7E5A30652629F6C38B5C55EBB76BDF27CEF452D0BBC851E4A387C77DE5951D87D9031CB89D8ED19D8D86A60BC83D77S5E5J) настоящего Порядка, а также проверяет полноту (комплектность) документов, оформление заявки, представленной СОНКО, на соответствие требованиям и срокам представления, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Письменное уведомление о не допуске СОНКО к участию в конкурсном отборе направляется СОНКО организатором конкурсного отбора в течение 7 рабочих дней со дня регистрации организатором конкурсного отбора заявки.

**и)** **Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

Разъяснения, консультации по вопросам участия в конкурсном отборе и подаче заявке можно получить с 18 мая 2023 года по 13 июня 2023 года включительно, по адресу: 169460, Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма, улица Советская, д.45, каб.12 с понедельника по четверг с 08:30 по 17:00, в пятницу с 9:00 до 16:00, перерыв с 13:00 до 14:00, суббота, воскресенье – выходной.

**к) Срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.5 Порядка:**

Срок подписания соглашения о предоставлении субсидии обеими сторонами не позднее 10 рабочих дней со дня подписания постановления главой муниципального района - руководителем администрации.

**л) Условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.4 Порядка:**

В случае отказа победителя конкурсного отбора от заключения соглашения о предоставлении субсидии остаток субсидии направляется СОНКО, проект которого получил наивысший итоговый балл в размере, позволяющем выделить запрашиваемую сумму субсидии в полном объеме.

**м)** **Даты размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбор:**

Результаты конкурсного отбора размещаются на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.