

«Изва»
муниципальной районса
администрация



Администрация
муниципального района
«Ижемский»

02.03.2020 18

Ш У Ö М

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 февраля 2020 года
Республика Коми, Ижемский район, с. Ижма

№ 134

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 28 декабря 2016 года № 864 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Коми от 29 сентября 2008 года № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми»

администрация муниципального района «Ижемский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ижемский» от 28 декабря 2016 года № 864 «Об организации деятельности по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский» и муниципальных образованиях сельских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района «Ижемский» (далее - Постановление) следующие изменения:

- 1) Подпункт "б" пункта 1 постановления исключить;
- 2) дополнить Постановление подпунктом «х» следующего содержания:

«Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский», муниципальных образованиях сельских поселениях, расположенных в административных границах муниципального района «Ижемский», мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно приложению 21 к настоящему постановлению.».

3) приложение 1 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению 1;

4) приложение 2 к Постановлению исключить;

5) приложение 4 к Постановлению дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Справка, указанная в пункте 2 настоящего Положения, заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК.»»;

6) пункт 15 Приложения 7 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«15. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы руководителем (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.»;

7) в абзаце втором пункта 21 Приложения 7 к Постановлению слова «кадровой службе» заменить словами «уполномоченном структурном подразделении»;

8) в пунктах 4, 6, 7, 10 - 12 Приложения 8 слова «должностное лицо» заменить на слова «уполномоченное должностное лицо»;

9) пункт 9 приложения 13 Постановления изложить в следующей редакции:

«9. Состав комиссии утверждается правовым актом администрации муниципального района «Ижемский.»»;

10) дополнить Постановление приложением 21 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению 2;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности главы
муниципального района «Ижемский» -
руководителя администрации



[Handwritten signature]

Р.Е. Селиверстов

20

Приложение 1
к постановлению
администрации муниципального
района «Ижемский»
от 27 февраля 2020 года № 134

«Приложение 1
к Постановлению
администрации муниципального
района «Ижемский»
от 28 декабря 2016 года № 864

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ»,
ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ», ИМЕЮЩИХ СТАТУС
ОТДЕЛЬНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В
ГРАНИЦАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ИЖЕМСКИЙ», ПРИ НАЗНАЧЕНИИ
НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ
СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. В администрации муниципального района «Ижемский» и отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального района «Ижемский», имеющих статус отдельного юридического лица

- заместители руководителя администрации муниципального района «Ижемский»,

- заместитель начальника Управления - начальник отдела дошкольного и общего образования, информационно-методического обеспечения Управления образования,

- начальники Управлений администрации муниципального района «Ижемский»,

- начальники отделов администрации муниципального района «Ижемский»,

- заместитель начальника Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»,

- заместитель начальника управления - начальник отдела исполнения бюджета и размещения муниципального заказа Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»,

- заведующий сектора размещения муниципального заказа отдела исполнения бюджета и размещения муниципального заказа Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»,

- начальник отдела по бюджету и доходам Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»,

- начальник отдела по контролю в сфере закупок и финансово-бюджетного надзора Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»,

- начальник отдела строительства, архитектуры и градостроительства - главный архитектор администрации муниципального района «Ижемский»,

- главные специалисты отдела по управлению земельными ресурсами и муниципальным имуществом администрации муниципального района «Ижемский»,

- главный специалист отдела территориального развития и коммунального хозяйства администрации муниципального района «Ижемский»,

- главный специалист отдела строительства, архитектуры и градостроительства администрации муниципального района «Ижемский»,

- главный специалист отдела по контролю в сфере закупок и финансово-бюджетного надзора Финансового управления администрации муниципального района «Ижемский»,

- главные специалисты отдела правовой и кадровой работы администрации муниципального района «Ижемский»,

- заведующий сектором по мобилизационной подготовке администрации муниципального района «Ижемский»,

- заведующий сектором опеки и попечительства, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, работы с неблагополучными семьями отдела дошкольного и общего образования, информационно – методического обеспечения Управления образования администрации муниципального района «Ижемский»;

- главные специалисты сектора опеки и попечительства, профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, работы с неблагополучными семьями отдела дошкольного и общего образования, информационно – методического обеспечения Управления образования администрации муниципального района «Ижемский».

2. В администрациях сельских поселений «Мохча», «Сизябск», «Ижма», «Том», «Краснобор», «Кельчиюр»

заместитель руководителя администрации сельского поселения.

3. В администрации сельского поселения «Щельюр»

заместитель руководителя администрации сельского поселения

ведущий специалист администрации сельского поселения

4. В администрациях сельских поселений «Няшабож», «Брыкаланск», «Кипиево» ведущий специалист администрации сельского поселения.»

dd

Приложение 2
к постановлению
администрации муниципального
района «Ижемский»
от 27 февраля 2020 года № 134

«Приложение 21
к Постановлению
администрации муниципального
района «Ижемский»
от 28 декабря 2016 года № 864

Порядок

принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский», муниципальных образованиях сельских поселениях, расположенных в административных границах муниципального района «Ижемский», мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский», муниципальных образованиях сельских поселениях, расположенных в административных границах муниципального района «Ижемский», мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В соответствии с частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к лицам, замещающим муниципальные должности, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение от должности с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Заявление Главы Республики Коми о применении к лицу, замещающему муниципальную должность в муниципальном образовании муниципального района «Ижемский», муниципальных образованиях сельских поселениях, расположенных в административных границах муниципального района «Ижемский», мер ответственности, указанных пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявление Главы Республик Коми) рассматривается Советом муниципального района «Ижемский», Советами сельских поселений, расположенных в административных границах муниципального района «Ижемский» (далее - Совет муниципального образования) на ближайшем заседании Совета, но не более 3 месяцев со дня поступления заявления Главы Республики Коми.

4. Заявление Главы Республики рассматривается в присутствии лица, замещающего муниципальную должность в Совете муниципального образования, если лицом, замещающим муниципальную должность, не представлено ходатайство о рассмотрении заявления Главы Республики Коми без его участия.

5. Совет муниципального образования рассматривает заявление и принимает одну из мер ответственности, предусмотренных п. 2 настоящего приложения.

6. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности принимается по результатам рассмотрения заявления Главы Республики Коми большинством голосов от установленной численности депутатов Совета муниципального образования открытым голосованием.

7. В решении о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности указываются соответствующий пункт части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и

обоснование, позволяющее считать искажение представленных сведений о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей несущественным.

8. Решение о применении к должностному лицу мер ответственности принимается на основе общих принципов юридической ответственности, таких как справедливость, соразмерность, пропорциональность и неотвратимость.

9. При поступлении информации из органов прокуратуры о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, Совет района рассматривает поступившую информацию и принимает решение в том же порядке, что и при рассмотрении заявления Главы Республики Коми.

10. Лицо, замещающее муниципальную должность, должно быть ознакомлено под роспись с решением о применении к нему мер ответственности в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения, заверенная копия вышеуказанного решения выдается ему надлежащим образом.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение о применении к нему мер ответственности в судебном порядке.».